

**Uchwała Nr XIII/135/11  
Rady Miejskiej w Dębicy  
z dnia 27 lipca 2011 r.**

**w sprawie: uchwalenia Regulaminu Udzielania Pomocy Materialnej  
o Charakterze Socjalnym dla Uczniów Zamieszkałych  
na Terenie Miasta Dębica.**

*Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 ze zm.), art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t. j. z 2004 r. Dz. U. Nr 256, poz. 2572 ze zm.),*

**Rada Miejska w Dębicy uchwała, co następuje:**

**§ 1**

Uchwała się Regulamin Udzielania Pomocy Materialnej o Charakterze Socjalnym dla Uczniów Zamieszkałych na Terenie Miasta Dębica stanowiący **załącznik** do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Dębicy.

**§ 3**

Uchyla się uchwałę nr IX/64/11 Rady Miejskiej w Dębicy z dnia 8 kwietnia 2011r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Udzielania Pomocy Materialnej o Charakterze Socjalnym dla Uczniów Zamieszkałych na Terenie Miasta Dębica.

**§ 4**

Traci moc uchwała nr XXIX/466/09 Rady Miejskiej w Dębicy z dnia 17 kwietnia 2009r. w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym.

**§ 5**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dnia od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**Przewodniczący  
Rady Miejskiej w Dębicy**

**Stefan Bieszczad**

# **REGULAMIN UDZIELANIA POMOCY MATERIALNEJ O CHARAKTERZE SOCJALNYM DLA UCZNIÓW ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE MIASTA DĘBICA.**

## **ROZDZIAŁ I Zasady ogólne § 1**

Ilekroć w Regulaminie Udzielania Pomocy Materialnej o Charakterze Socjalnym dla Uczniów Zamieszkałych na Terenie Miasta Dębica jest mowa o:

- 1) **kryterium dochodowym** – należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o którym mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (t. j. z 2009 r. Dz. U. Nr 175, poz. 1362 ze zm.),
- 2) **kolegium** – należy przez to rozumieć publiczne kolegia nauczycielskie, nauczycielskie kolegia języków obcych, kolegia pracowników służb społecznych oraz niepubliczne kolegia nauczycielskie i nauczycielskie kolegia języków obcych,
- 3) **kwocie zasiłku rodzinnego** – należy przez to rozumieć kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. z 2006 r. Dz. U. Nr 139, poz. 992 ze zm.),
- 4) **MOPS** - należy przez to rozumieć Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Dębicy,
- 5) **organ** – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Dębica lub w powierzonym zakresie Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Dębicy,
- 6) **szkole** – należy przez to rozumieć szkoły publiczne i niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz szkoły niepubliczne nie posiadające uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych,
- 7) **regulaminie** - należy przez to rozumieć Regulamin Udzielania Pomocy Materialnej o Charakterze Socjalnym dla Uczniów Zamieszkałych na Terenie Miasta Dębica,
- 8) **wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć pełnoletniego ucznia albo rodzica ucznia (opiekuna prawnego) lub dyrektora szkoły, kolegium lub ośrodka, do których uczeń uczęszcza.

## § 2

Regulamin obejmuje udzielenie pomocy o charakterze socjalnym w postaci:

1. Stypendium szkolnego,
2. Zasiłku szkolnego.

## Rozdział II

### Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

#### § 3

1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności, gdy w rodzinie tej występuje: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych, alkoholizm lub narkomania, a także gdy rodzina jest niepełna lub wystąpiło zdarzenie losowe.
2. Uprawnienie ubiegania się o stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. z 2009 r. Dz. U. Nr 175 poz. 1362 ze zm.), weryfikowanej w drodze rozporządzenia Rady Ministrów, zwaną dalej „ustawą o pomocy społecznej” - kryterium dochodowe na osobę w rodzinie uprawniające do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
3. Do miesięcznej wysokości dochodu nie wlicza się stypendium szkolnego, zasiłku szkolnego, stypendium o charakterze motywacyjnym.
4. Przyznane stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. z 2006 r. Dz. U. Nr 139, poz. 992, ze zm.), zwanej dalej „ustawą o świadczeniach rodzinnych” - kwota zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia - i nie może przekraczać 200 % tej kwoty.
5. W zależności od sytuacji materialnej ucznia oraz od skali okoliczności, o których mowa w § 3 ust. 1 regulaminu, ustala się wysokość stypendium szkolnego miesięcznie:
  - 1) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia **do 100zł netto** - do **200%** kwoty, o której mowa w ust. 4;
  - 2) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia **od 100zł do 200zł netto** - do **150%** kwoty, o której mowa w ust. 4;

- 3) przy miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia powyżej **200zł netto do wysokości** kwoty, o której mowa w § 3 ust. 2 regulaminu - **do 100 % kwoty**, o której mowa w ust. 4.

#### **§ 4**

1. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (t. j. Dz. U z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.), a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych – osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
2. W przypadku przekroczenia kwot, o których mowa w ust. 1 stypendium szkolne nie przysługuje.

### **Rozdział III**

#### **Formy udzielania stypendium szkolnego**

#### **§ 5**

1. Stypendium szkolne może być udzielone uczniom w formie:
  - 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą,
  - 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników,
  - 3) w formie świadczenia pieniężnego, jeżeli organ przyznający stypendium uzna, że udzielenie stypendium, o których mowa w pkt. 1 i 2:
    - a) w przypadku uczniów szkół ponadgimnazjalnych także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania, nie jest możliwe,
    - b) w przypadku słuchaczy kolegów, nie jest celowe.
2. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.
3. Refundacji kosztów poniesionych przez ucznia na cele edukacyjne dokonuje się na podstawie oryginałów dokumentów tj.:
  - 1) imiennych faktur VAT,

- 2) imiennych rachunków,
  - 3) biletów imiennych pieniężnych,
  - 4) kwitariuszy,
  - 5) dowodów wpłaty KP.
4. Data wystawienia dokumentu powinna zawierać się w okresie, na który stypendium zostało przyznane.
  5. Dokumenty za miesiące: lipiec i sierpień będą uwzględniane do rozliczania stypendium przyznanego od września kolejnego roku szkolnego.
  6. Wydatki związane ze zbiorowymi wyjazdami na wycieczkę szkolną, wyjściami do kina, teatru itp. można udokumentować na podstawie kopii zbiorczych faktur z określeniem kosztu jaki poniósł uczeń potwierdzonego przez szkołę lub pisemnego oświadczenia wystawionego przez szkołę z określeniem kosztu poniesionego przez ucznia.
  7. Koszty abonamentu internetowego, które zostaną zrefundowane w ramach stypendium szkolnego nie mogą zostać odliczone w rozliczeniu rocznym PIT.
  8. Stypendium szkolne zostanie wypłacone wnioskodawcy na wskazany we wniosku numer konta lub w kasie MOPS.

## **Rozdział IV**

### **Termin i miejsce składania wniosku**

#### **§ 6**

1. Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego na dany rok szkolny uczniom uprawnionym do ubiegania się o stypendium szkolne, składa się **do dnia 15 września danego roku szkolnego**, a w przypadku słuchaczy kolegów nauczycielskich, nauczycielskich kolegów języków obcych i kolegów pracowników służb społecznych - **do dnia 15 października danego roku szkolnego**.
2. Wniosek, o których mowa w ust. 1, składa się w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Dębicy.
3. Wniosek o przyznanie świadczenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym zawiera w szczególności:
  - 1) imię i nazwisko ucznia i jego rodziców,
  - 2) miejsce zamieszkania ucznia,
  - 3) dane uzasadniające przyznanie świadczenia pomocy materialnej, w tym zaświadczenie albo oświadczenie o wysokości dochodów,
  - 4) pożądaną formę świadczenia pomocy materialnej inną niż forma pieniężna.

4. W przypadku ubiegania się o stypendium szkolne dla ucznia, którego rodzina korzysta ze świadczeń pomocy społecznej, zamiast zaświadczenia albo oświadczenia o wysokości dochodów przedkłada się zaświadczenie albo oświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.
5. Oświadczenia, o których mowa w ust. 3 oraz ust. 4, składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „*Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia*”.

## **Rozdział V**

### **Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego**

#### **§ 7**

1. Stypendium szkolne jest przyznawane na wniosek:
  - 1) rodziców/opiekunów prawnych albo pełnoletniego ucznia,
  - 2) odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka,
  - 3) z urzędu.
2. Decyzje administracyjne w sprawach stypendium szkolnego wydaje Burmistrz Miasta Dębica.

#### **§ 8**

1. **Stypendium szkolne** jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - na okres nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.
2. W uzasadnionych przypadkach wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w § 6 ust. 1, w szczególności w przypadku:
  - 1) utraty dochodu przez osobę wchodzącą w skład gospodarstwa domowego,
  - 2) długotrwałej choroby osoby składającej wniosek tj. rodzica, opiekuna prawnego ucznia, pełnoletniego ucznia,
  - 3) śmierci rodzica lub opiekuna prawnego ucznia,
  - 4) skutków klęski żywiołowej bezpośrednio dotyczących gospodarstwa domowego ucznia.

## § 9

1. Rodzice ucznia otrzymującego stypendium szkolne i inni wnioskodawcy są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ wydający decyzję, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
2. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.
3. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.
4. Wysokość należności podlegającej zwrotowi oraz termin zwrotu tej należności ustala Burmistrz Miasta Dębica w drodze decyzji administracyjnej.
5. W przypadkach szczególnych, zwłaszcza, jeżeli zwrot wydatków na udzielone stypendium szkolne w całości lub w części stanowiłyby dla osoby zobowiązanej nadmierne obciążenie lub też niweczyłyby skutki udzielanej pomocy, w szczególności w przypadku:

- 1) wypadków losowych (np.: śmierć rodzica/opiekuna prawnego),
- 2) utraty zatrudnienia,
- 3) klęski żywiołowej.

organ wydający decyzję może odstąpić od żądania takiego zwrotu.

6. O odstąpieniu od żądania zwrotu stypendium organ orzeka decyzją administracyjną.

## Rozdział VI

### **Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego**

## § 10

1. **Zasiłek szkolny** może być przyznawany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego, którym w szczególności może być:
  - 1) śmierć rodzica lub opiekuna prawnego,
  - 2) nieszczęśliwy wypadek powodujący trwałe uszczerbek na zdrowiu członków rodziny ucznia,
  - 3) klęska żywiołowa (np.: pożar, powódź),
  - 4) choroba ucznia.
2. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym, lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.

3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.
4. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.
5. Zasiłek szkolny zostanie wypłacony wnioskodawcy na wskazany we wniosku numer konta lub w kasie MOPS.

## **§ 11**

1. Zasiłek szkolny jest przyznawany na wniosek:
  - 1) rodziców/opiekunów prawnych albo pełnoletniego ucznia,
  - 2) odpowiednio dyrektora szkoły, kolegium nauczycielskiego, nauczycielskiego kolegium języków obcych, kolegium pracowników służb społecznych lub ośrodka,
  - 3) z urzędu.
2. Wnioski o przyznanie zasiłku szkolnego składa się w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Dębicy.
3. W sprawach zasiłku szkolnego decyzje administracyjne wydaje Burmistrz Miasta Dębica.

## **Rozdział VII Postanowienia końcowe**

### **§ 12**

1. **Wzór wniosku o przyznanie stypendium szkolnego** stanowi **Załącznik Nr 1** do niniejszego Regulaminu.
2. **Wzór wniosku o przyznanie zasiłku szkolnego** stanowi **Załącznik Nr 2** do niniejszego Regulaminu.



/data wpływu wniosku/

## **WNIOSEK O PRYZNANIE STYPENDIUM SZKOLNEGO**

Zgodnie z art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. z 2004 r. Dz. U. Nr 256, poz.2572 ze zm.) pomoc materialna przysługuje:

- 1) *uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;*
- 2) *wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.*

Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w art. 90c ust. 2, przysługują również:

- 1) *uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,*
- 2) *słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.*

**zwanemu w dalszej części „uczniem”.**

### **I. WNIOSKODAWCA**

- RODZIC/OPIEKUN PRAWNY UCZNI**
- PEŁNOLETNI UCZEŃ**
- DYREKTOR SZKOŁY, OŚRODKA LUB KOLEGIUM**

### **II. DANE WNIOSKODAWCY**

1. Imię i nazwisko .....
2. Adres zameldowania\* .....
3. Adres zamieszkania\* .....
4. PESEL .....
5. Nr telefonu .....

\* nie wypełniać w przypadku, gdy wnioskodawcą jest dyrektor szkoły, ośrodka, kolegium.

**SKŁADAM WNIOSEK O PRYZNANIE W ROKU SZKOLNYM ..... STYPENDIUM SZKOLNEGO DLA:**

**III. DANE UCZNIĄ**

|  |              |  |
|--|--------------|--|
| Nazwisko   |              |  |
| Imiona   |              |  |
| Imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego                              |              |  |
| Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego                               |              |  |
| Data i miejsce urodzenia   |              |  |
| PESEL  |              |  |
| Adres stałego zameldowania   | Miejscowość  |  |
|  | Ulica/nr     |  |
|  | Kod pocztowy |  |
| Adres zamieszkania (jeżeli jest inny niż adres stałego zameldowania) | Miejscowość  |  |
|  | Ulica/nr     |  |
|  | Kod pocztowy |  |
| Nazwa i adres szkoły, klasa  |              |  |

**IV. SYTUACJA SPOŁECZNA W RODZINIE** (właściwe zaznaczyć)

| <b>W RODZINIE WYSTĘPUJE</b> (właściwe zaznaczyć) |   |                          |
|--|---|--------------------------|
| 1.   | BEZROBOCIE  | <input type="checkbox"/> |
| 2.   | NIEPEŁNOSPRAWNOŚĆ   | <input type="checkbox"/> |
| 3.   | CIEŻKA LUB DŁUGOTRWAŁA CHOROBA                                  | <input type="checkbox"/> |
| 4.   | WIEŁODZIETNOŚĆ  | <input type="checkbox"/> |
| 5.   | RODZINA NIEPEŁNA  | <input type="checkbox"/> |
| 6.   | BRĄK UMIEJĘTNOŚCI WYKONYWANIA FUNKCJI OPIEKUŃCZO - WYCHOWAWCZEJ | <input type="checkbox"/> |
| 7.   | ALKOHOLIZM  | <input type="checkbox"/> |
| 8.   | NARKOMANIA  | <input type="checkbox"/> |

**V. WYPEŁNIAJĄ TYLKO OSOBY, KTÓRE KORZYSTAJĄ ZE ŚWIADCZEŃ Z POMOCY SPOŁECZNEJ.**

Oświadczam, że w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia niniejszego wniosku o stypendium korzystałem/am wraz z członkami mojej rodziny ze świadczeń pomocy społecznej w formie (właściwe zaznaczyć):

- zasiłek stały
- zasiłek okresowy
- inne (jakie?) .....

i moja sytuacja finansowa nie uległa zmianie.

.....  
(data)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

**VI. DEKLARACJA O WYSOKOŚCI DOCHODÓW** za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku:

**Oświadczam, że:**

- a) gospodarstwo domowe ucznia składa się z następujących osób: (przez gospodarstwo domowe rozumie się wszystkie osoby spokrewnione lub niespokrewnione, razem mieszkające i gospodarujące):

| L.p. | IMIĘ I NAZWISKO | DATA URODZENIA | STOPIEŃ POKREWIEŃSTWA | MIEJSCE PRACY/NAUKI |
|------|-----------------|----------------|-----------------------|---------------------|
|      |                 |                |                       |                     |
|      |                 |                |                       |                     |
|      |                 |                |                       |                     |
|      |                 |                |                       |                     |
|      |                 |                |                       |                     |
|      |                 |                |                       |                     |
|      |                 |                |                       |                     |

- b) dochody wymienionych powyżej kolejno członków gospodarstwa domowego ucznia uzyskane w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia niniejszego wniosku pomniejszone o miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym, składką na ubezpieczenie zdrowotne oraz ubezpieczenie społeczne określone w odrębnych przepisach wyniosły:

| L.p. | ŹRÓDŁO DOCHODU                                   | WYSOKOŚĆ DOCHODU W ZŁ<br><i>(dochód oblicza się zgodnie z Ustawą o pomocy społecznej)</i> |
|------|--|---|
| 1.   | Wynagrodzenie ze stosunku pracy                  |   |
| 2.   | Emerytura  |   |
| 3.   | Renta inwalidzka, rodzinna                       |   |
| 4.   | Renta socjalna                                   |   |
| 5.   | Zasiłek rodzinny i dodatki do zasiłku rodzinnego |   |
| 6.   | Zasiłek pielęgnacyjny, świadczenia pielęgnacyjne |   |
| 7.   | Dodatek mieszkaniowy                             |   |
| 8.   | Alimenty (zasądzone, dobrowolne)                 |   |
| 9.   | Zasiłek dla bezrobotnych                         |   |

|                             |  |  |
|-----------------------------|--|--|
| 10.                         | Dochody z działalności gospodarczej  |  |
| 11.                         | Umowy o dzieło, umowy zlecenia   |  |
| 12.                         | Stypendia  |  |
| 13.                         | Dochód z gospodarstwa rolnego  |  |
| 14.                         | Świadczenie otrzymywane z powodu odbywania przez członka gospodarstwa domowego służby wojskowej lub zastępczej |  |
| 15.                         | Inne dochody (wymienić: jakie?)  |  |
| <b>ŁĄCZNY DOCHÓD NETTO*</b> |  |  |

\*- Należy wykazać dochód netto z miesiąca poprzedzającego miesiąc złożenia wniosku.

c) zobowiązania ponoszone przez członków gospodarstwa domowego:

| <b>ALIMENTY ŚWIADCZONE NA RZECZ INNYCH OSÓB</b> |   |  |                      |
|---|---|--|----------------------|
| L.p.  | Imię i nazwisko osoby zobowiązanej do alimentów | Imię i nazwisko osoby uprawnionej do alimentów, stopień pokrewieństwa względem zobowiązanego | Wysokość świadczenia |
| 1.  |   |  |                      |
| 2.  |   |  |                      |
| 3.  |   |  |                      |
| 4.  |   |  |                      |
| 5.  |   |  |                      |
| 6.  |   |  |                      |
| 7.  |   |  |                      |
| <b>ŁĄCZNE ZOBOWIĄZANIA:</b>                     |   |  |                      |

**DOCHÓD RODZINY (b - c):**

**DOCHÓD NA JEDNĄ OSOBE**

**W RODZINIE:**

**VII. UCZEŃ OTRZYMUJE/STARA SIĘ W ROKU SZKOLNYM...../.....  
O INNE STYPENDIA O CHARAKTERZE SOCJALNYM ZE ŚRODKÓW  
PUBLICZNYCH** (właściwe zaznaczyć)

**TAK** (należy uzupełnić poniższą tabelę)  **NIE**

|    |   |  |
|----|---|--|
| 1. | NAZWA INSTYTUCJI, KTÓRA PRYZNAŁA STYPENDIUM |  |
| 2. | MIESIĘCZNA WYSOKOŚĆ STYPENDIUM              |  |

|    |                                      |                                |
|----|--------------------------------------|--------------------------------|
| 3. | OKRES, NA KTÓRY PRZYZNANO STYPENDIUM | od ..... roku<br>do ..... roku |
|----|--------------------------------------|--------------------------------|

### VIII. UZASADNIENIE ZŁOŻENIA WNIOSKU:

.....

.....

.....

.....

.....

### IX. FORMA ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ:

|                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | naukę języka obcego, abonament internetowy   |
| <input type="checkbox"/> | zajęcia wyrównawcze prowadzone poza systemem szkolnym  |
| <input type="checkbox"/> | zajęcia terapeutyczne  |
| <input type="checkbox"/> | zajęcia gimnastyki korekcyjnej, dodatkowe zajęcia edukacyjne prowadzone poza systemem szkolnym (np.: zajęcia sportowe, taneczne, recytatorskie)  |
| <input type="checkbox"/> | zakwaterowanie w bursie, internacie lub na stacji  |
| <input type="checkbox"/> | posiłki w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot  |
| <input type="checkbox"/> | wydatki związane z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej   |
| <input type="checkbox"/> | inne opłaty i wydatki wymagane obligatoryjnie przez szkołę (np.: refundacja wyjazdu do „Zielonej szkoły”), na wycieczkę szkolną  |
| <input type="checkbox"/> | zakup podręczników, zeszytów słowników, encyklopedii, przyborów i pomocy szkolnych wymaganych obligatoryjnie przez szkołę, multimedialnych programów edukacyjnych, lektur szkolnych, encyklopedii, atlasów |
| <input type="checkbox"/> | zakup komputera, tuszy do drukarki, programów multimedialnych  |
| <input type="checkbox"/> | zakup odzieży sportowej i obuwia sportowego oraz stroju kąpielowego na basen   |
| <input type="checkbox"/> | zakup tornistra lub plecaka szkolnego  |
| <input type="checkbox"/> | przybory do nauki zawodu   |
| <input type="checkbox"/> | biurko, krzesło/fotel do biurka, lampę na biurko   |
| <input type="checkbox"/> | sprzęt muzyczny, sportowy  |
| <input type="checkbox"/> | opłaty związane z wyjściami do kina, teatru, muzeum zorganizowanych przez szkołę   |
| <input type="checkbox"/> | zakup okularów korygujących wzrok  |
| <input type="checkbox"/> | strój galowy wymagany przez szkołę   |
| <input type="checkbox"/> | inne   |

### Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz.553 ze zm.)

„Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3” - **oświadczam, że** „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

Zobowiązuje się niezwłocznie powiadomić Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Dębicy o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

*Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. (art. 90 o pkt. 5 cyt. na wstępie ustawy).*

.....  
(data)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Proszę o przekazanie środków pieniężnych otrzymanych w ramach niniejszego stypendium na konto nr: ....., którego właścicielem jest .....

.....  
(data)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. z 2002 r. Dz. U. Nr 101, poz. 926 ze zm.).

.....  
(data)

.....  
(podpis wnioskodawcy)

#### **ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU**

| <b>L.p.</b> | <b>NAZWA ZAŁĄCZNIKA</b> |
|-------------|-------------------------|
|             |                         |
|             |                         |
|             |                         |
|             |                         |

#### **POUCZENIE:**

***Wnioski należy składać w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Dębicy, ul. Akademicka 12, pok. Nr 38 w terminie do dnia 15 września, a w przypadku słuchaczy kolegium (nauczycielskiego, języków obcych, służb społecznych) do dnia 15 października.***

***Niezachowanie wyżej cyt. terminów pozbawia uprawnionego do wnioskowania o przyznanie stypendium, nie może on także ubiegać się o przywrócenie uchylonego terminu w trybie art. 58 – 60 KPA, uwzględniając § 8 ust. 2 Regulaminu Udzielania Pomocy Materialnej o Charakterze Socjalnym dla Uczniów Zamieszkałych na Terenie Miasta Dębica.***

/data wpływu wniosku/

## WNIOSEK O PRYZNANIE ZASIŁKU SZKOLNEGO

Zgodnie z art. 90 b ust. 3 i 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. z 2004 r. Dz. U. Nr 256, poz.2572 ze zm.) pomoc materialna przysługuje:

- 1) uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;
- 2) wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7, a także dzieciom i młodzieży z upośledzeniem umysłowym z niepełnosprawnościami sprzężonymi realizację odpowiednio obowiązku szkolnego i obowiązku nauki - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki.

Świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w art. 90c ust. 2, przysługują również:

- 1) uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki,
- 2) słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

**zwanemu w dalszej części „uczniem”.**

### Art. 90 e

1. „Zasilek szkolny może być przyznany **uczniowi** znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego.
2. Zasilek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, raz lub kilka razy w roku, niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego.
3. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych.
4. O zasiłek szkolny można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku”.

### I. WNIOSKODAWCA

- RODZIC/OPIEKUN PRAWNY UCZNIĄ  PEŁNOLETNI UCZEŃ  
 DYREKTOR SZKOŁY, OŚRODKA LUB KOLEGIUM

### II. DANE WNIOSKODAWCY

1. Imię i nazwisko .....

2. Adres zameldowania\* .....
3. Adres zamieszkania\* .....
4. Nr telefonu .....

**SKŁADAM WNIOSK O PRYZNANIE W ROKU SZKOLNYM ..... ZASIŁKU SZKOLNEGO DLA:**

### III. DANE UCZNIĄ

|  |              |  |
|--|--------------|--|
| Nazwisko   |              |  |
| Imiona   |              |  |
| Imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego                              |              |  |
| Imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego                               |              |  |
| Data i miejsce urodzenia   |              |  |
| PESEL  |              |  |
| Adres stałego zameldowania   | Miejscowość  |  |
|  | Ulica/nr     |  |
|  | Kod pocztowy |  |
| Adres zamieszkania (jeżeli jest inny niż adres stałego zameldowania) | Miejscowość  |  |
|  | Ulica/nr     |  |
|  | Kod pocztowy |  |
| Nazwa i adres szkoły, klasa  |              |  |

### IV. WYPEŁNIAJĄ TYLKO OSOBY, KTÓRE KORZYSTAJĄ ZE ŚWIADCZEŃ Z POMOCY SPOŁECZNEJ.

Oświadczam, że w miesiącu poprzedzającym miesiąc złożenia niniejszego wniosku o stypendium korzystałem/am wraz z członkami mojej rodziny ze świadczeń pomocy społecznej w formie (właściwe zaznaczyć):

- zasiłek stały
- zasiłek okresowy
- zasiłek celowy na wydatki mieszkaniowe
- zasiłek celowy na leki
- zasiłek celowy na opał
- inne (jakie?)

i moja sytuacja finansowa nie uległa zmianie.

.....  
(data) (podpis wnioskodawcy)

*\* nie wypełniać w przypadku, gdy wnioskodawcą jest dyrektor szkoły, ośrodka, kolegium.*



## V. DATA ZAJŚCIA ZDARZENIA LOSOWEGO I JEGO RODZAJ

.....  
.....

## VI. UZASADNIENIE ZŁOŻENIA WNIOSKU

.....  
.....

## VII. FORMA ŚWIADCZENIA POMOCY MATERIALNEJ

|    |  |                          |
|----|--|--------------------------|
| A. | ŚWIADCZENIE PIENIEŻNE NA POKRYCIE WYDATKÓW ZWIĄZANYCH Z PROCESEM EDUKACYJNYM | <input type="checkbox"/> |
| B. | POMOC RZECZOWA O CHARAKTERZE EDUKACYJNYM (wymienić jaka?)<br>.....<br>.....  | <input type="checkbox"/> |

### Świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 kodeksu karnego (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz.553 ze zm.)

„Kto składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3” - **oświadczam, że**  
„Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”

.....  
(data) (podpis wnioskodawcy)

Proszę o przekazanie środków pieniężnych otrzymanych w ramach niniejszego stypendium na  
konto nr .....,  
którego właścicielem jest .....

.....  
(data) (podpis wnioskodawcy)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z przyznaniem pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (t. j. z 2002 r. Dz. U. Nr 101, poz. 926 ze zm.)

.....  
(data) (podpis wnioskodawcy)

### ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

| L.p. | NAZWA ZAŁĄCZNIKA   |
|------|--|
| 1.   | <i>Dokument potwierdzający wystąpienie zdarzenia losowego.</i> |
| 2.   |  |
| 3.   |  |