

Zarządzanie zmianą - Szkolenie dla ścisłej kadry zarządzającej

I. Proponowana tematyka szkolenia:

1. Proces zmiany i istota zarządzania innowacjami

- Czy potrafimy zarządzać zmianami?
- Na czym polega zarządzanie zmianą?
- Kiedy wprowadzać zmiany?
- Naturalna dynamika zmiany i jak ją wykorzystać;
- Ćwiczenie - zmiana jako naturalny element naszego życia
- Etapy procesu wprowadzania zmian w organizacji- model procesu zmiany;
- Czynniki sukcesu we wdrażaniu zmiany - Kurt Lewin i jego 3 fazowy model;
- Ćwiczenia

Postawy pracowników wobec zmian

- Dlaczego boimy się zmian? - Nastawienie emocjonalne ludzi uczestniczących w procesie zmiany;
- Typowe postawy wobec zmian
- Przygotowanie do zmiany w 3 aspektach - przygotowanie pracowników, liderów i organizacji;

Przewycięzanie oporu wobec zmian

- Najczęstsze przyczyny oporu wobec zmian - ćwiczenie Szefer Kowalczyk;
- Czy opór wobec zmian należy tłumić, łamać czy pomniejszać?
- Metody przewycięzania oporu wobec zmian;
- Budowanie akceptacji dla zmiany;
- Zmiana świadomości i postaw jako główny warunek skuteczności zmiany;
- Ćwiczenia

II. Organizacja szkolenia

a). Ilość osób objętych szkoleniem : 4

b) Ilość grup szkoleniowych: 1 grupa

c) Łączna ilość godzin szkolenia / 1 grupa / : 16 godzin

d) Dzienny i godzinowy rozkład zajęć / 1 grupy / : 2 dni * 8 godzin,

e) Czas trwania szkolenia / 1 grupa / - 2 dni. Szkolenie realizowane będzie poza terenem Dębicy.

Zarządzanie przez cele - Szkolenie dla ścisłej kadry zarządzającej

II. Proponowana tematyka szkolenia:

- Opis zasad zarządzania przez cele
- Cele organizacji - przekazywanie "w dół"
- Wpływ menedżerów na doskonalenie wyników
- Ustalanie planów i angażowanie pracowników
- Ocena stopnia realizacji założonych celów
- Diagnoza sytuacji - określanie przyczyn słabszych niż oczekiwano wyników
- Wspieranie rozwoju umiejętności pracowniczych

III. Organizacja szkolenia

a) Ilość osób objętych szkoleniem : 4

b) Ilość grup szkoleniowych: 1 grupa

c) Łączna ilość godzin szkolenia / 1 grupa / : 16 godzin

d) Dzienny i godzinowy rozkład zajęć / 1 grupy / : 2 dni * 8 godzin,

e) Czas trwania szkolenia / 1 grupa / - 2 dni Szkolenie realizowane będzie poza terenem Dębicy.

Liderowanie - Szkolenie dla ścisłej kadry zarządzającej

I. Proponowana tematyka szkolenia:

- Moduł dotyczący kontaktów indywidualnych z podwładnymi:
 - a). umiejętności interpersonalne,
 - b). typy rozmów: motywowanie, modelowanie i trenowanie umiejętności, counselling.
- Moduł dotyczący kontaktów z grupą osób:
 - a). dynamika rozwoju grup,
 - b). budowanie zespołu i kierowanie jego pracą,
 - c). wybór stylu kierowania
 - d). prezentacje publiczne.
- Moduł dotyczący omijania przeszkód:
 - a). kreatywne strategie i techniki rozwiązywania problemów,
 - b). rozwiązywanie konfliktów: negocjacje
- Moduł dotyczący osoby samego lidera:
 - a). stres i jego redukcja
 - b). zarządzanie czasem
 - c). zachowania asertywne

II. Organizacja szkolenia

- a) Ilość osób objętych szkoleniem : 4**
- b) Ilość grup szkoleniowych: 1 grupa**
- c) Łączna ilość godzin szkolenia / 1 grupa / : 16 godzin**
- d) Dzienny i godzinowy rozkład zajęć / 1 grupy / : 2 dni * 8 godzin,**
- e) Czas trwania szkolenia / 1 grupa / - 2 dni. Szkolenie realizowane będzie poza terenem Dębicy.**

Zarządzanie konfliktem - Szkolenie dla ścisłej kadry zarządzającej

I. Proponowana tematyka szkolenia:

- Obszary i rodzaje konfliktów w życiu zawodowym,
- Postawy wobec konfliktów oraz podstawowe strategie ich rozbrajania,
- Diagnozowanie stopnia zaangażowania w konflikt oraz przyjmowanie ról w konflikcie,
- Techniki diagnozy interesów oraz poszukiwanie rozwiązań,
- Rozluźnianie barykad- strategie przełamywania niechęci drugiej strony,
- Radzenie sobie z presją i manipulacją- elementy asertywności w komunikacji,

II. Ilość osób, czas trwania oraz organizacja szkolenia

- a) **Ilość osób objętych szkoleniem : 4**
- b) **Ilość grup szkoleniowych: 1 grupa**
- c) **Łączna ilość godzin szkolenia / 1 grupa / : 16 godzin**
- d) **Dzienny i godzinowy rozkład zajęć / 1 grupy / : 2 dni * 8 godzin,**
- e) **Czas trwania szkolenia / 1 grupa / - 2 dni.** Szkolenie realizowane będzie poza terenem Dębicy.

Zarządzanie zasobami ludzkimi – szkolenie dla kadry kierowniczej

I. Proponowana tematyka szkolenia:

- Strategiczne myślenie i planowanie
- Rozumienie procesu zmiany
- Rozwój zespołu i komunikacja
- Zarządzanie czasem
- Kierowanie sytuacyjne
- Kreatywność w zarządzaniu ludźmi
- Zarządzanie konfliktem i negocjacje.

II. Organizacja szkolenia

- a) Ilość osób objętych szkoleniem : 25
- b) Ilość grup szkoleniowych: 2 grupy
- c) Łączna ilość godzin szkolenia / 1 grupa / : 21 godzin
- d) Dzienny i godzinowy rozkład zajęć / 1 grupy / : 3 dni * 7 godzin,
- e) Czas trwania szkolenia / 1 grupa / - 3 dni. Szkolenie realizowane będzie poza terenem Dębicy.

System oceny pracowników

I. Proponowana tematyka szkolenia:

- Określenie celów oceny,
- Kryteria oceny, opracowanie arkuszy ocen pracowników,
- Techniki, procedury, narzędzia oceny,
- Błędy oceniania,
- Opracowywanie wniosków końcowych,
- Wdrażania systemu ocen,

II. Organizacja szkolenia

- a). Ilość osób objętych szkoleniem : 25
- b) Ilość grup szkoleniowych: 1 grupa
- c) Łączna ilość godzin szkolenia / 1 grupa / : 48 godzin
- d) Dzienny i godzinowy rozkład zajęć / 1 grupy / : 8 dni * 6 godzin,
- e) Czas trwania szkolenia / 1 grupa / - 8 dni