

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)**

OFERTA/OFERTA-WSPÓLNA

**ORGANIZACJI POZARZĄDOWEK(YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POZYTYKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536),
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

Zadanie publiczne w zakresie

kultury, sztuki oraz ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

(rodzaj zadania publicznego)

**Przebieg koncert i pasteralek
(tytuł zadania publicznego)**

**w okresie
od 22.01.2012r. do 22.01.2012r.**

**W FORMIE
~~POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA~~ REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO**

PRZEZ

**Gminę Miasto Dębica
(organ administracji publicznej)**

**składana na podstawie przepisów działy II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pozytyku publicznego i o wolontariacie**





13) jeżeli oferent/oferecenci prowadzi/prowadzą działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zorganizowanie przeglądu kołęd i pastorałek ma na celu podtrzymać tradycję kołędowania oraz stworzyć możliwości konfrontacji i zaprezentowania przez dzieci i młodzież swoich wokalnych i muzycznych umiejętności. Finałowe prezentacje mają się odbyć 22.01.2012r. w kościele pw. Św. Krzyża. Po wstępnych eliminacjach wyłoniono do nich grupę około 60 finalistów (soliści i zespoły). W/w zadanie jest realizowane od 2000r. i w 2012r. przypada jubileusz 5-lecia organizacji tego przedsięwzięcia.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Przeгляд jest drugim etapem (finałowym) eliminacji dzieci i młodzieży. Stwarza im jedyną możliwość zaprezentowania swoich talentów przed szerszą publicznością. Natomiast wcześniejsze próby i przygotowania umożliwiają im wypracowanie doświadczeń, doskonalenie umiejętności i konfrontację z rówieśnikami. Dla większości z nich jest to jedyna okazja do publicznego występu.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania publicznego są dzieci i młodzież uczęszczające do ZS nr1 w Dębicy w przedziale wiekowym 6- 17 lat. Część z nich jest podopiecznymi świątlicy profilaktyczno-wychowawczej parafii św. Krzyża.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania

Nie dotyczy



5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/oferecenci¹⁾ otrzymał/otrzymali dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Cele zadania:

- kultywowanie tradycji kołpowania w okresie Bożonarodzeniowym
- rozwijanie talentów „psuji” dzieci i młodzieży
- możliwość wymiany doświadczeń i konfrontacji z rówieśnikami
- umożliwienie prezentacji swoich umiejętności przed szerszą publicznością
- wykształcenie nawyków zorganizowanej formy spędzania wolnego czasu

Realizacja:

- przygotowanie regulaminu przeglądu kołód i pastorałek
- przeprowadzenie eliminacji w celu wyłonienia finalistów i laureatów
- przygotowanie uczestników do galowych prezentacji poprzez próby i konsultacje
- zakup nagród dla uczestników
- zorganizowanie koncertu galowego kołód i pastorałek

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Kościół pw. Św. Krzyża
39-200 Dębica
ul. 3 Maja 1

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego

1. Ustalenie regulaminu przeglądu kołód i pastorałek
2. Przeprowadzenie eliminacji – I etapu przeglądu.
3. Przygotowanie uczestników do prezentacji galowych.
4. Zakup nagród dla uczestników.
5. Zorganizowanie koncertu galowego- II etapu parafialnego przeglądu kołód i pastorałek

9. Harmonogram

Zadanie publiczne realizowane w okresie od ...22.01.2012r..... do ...22.01.2012r.....		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1. Opisanie warunków uczestnictwa w przeglądzie kołód i pastorałek.	2-9 XI 2011r.	Parafia pw. Św. Krzyża
2. Ogłoszenie regulaminu przeglądu w ZS nr 1 w Dębicy.	10 XI 2011r.	Parafia pw. Św. Krzyża
3. Przeprowadzenie I etapu przeglądu (około 150 uczestników).	14 XII 2011r.	Parafia pw. Św. Krzyża
4. Zakup nagród dla finalistów.	12 I -20 I 2012r.	Parafia pw. Św. Krzyża
5. Przeprowadzenie prób z finalistami przeglądu w kościele pw. Św. Krzyża (około 60 osób).	14 I 2012r. 21I2012r.	Parafia pw. Św. Krzyża
6. Prezentacje galowe w kościele pw. Św. Krzyża	22 I 2012r.	Parafia pw. Św. Krzyża

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

1. Liczny udział dzieci i młodzieży w przeglądzie.
2. Umożliwienie uczestników na narodowe i religijne tradycje.
3. Zdobywanie nowych doświadczeń i umiejętności wokalnych.
4. Wykształcenie poczucia odpowiedzialności i współpracy w grupie.

4
4
4
4
4

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów.

Lp.	Rodzaj kosztów	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne po stronie parafii pw. św. Krzyża 1. Nagrody rzeczowe dla uczestników II etapu przeglądu kolęd i pastorałek. 2. Wydruk regulaminów i programów. 3. Przygotowanie i prowadzenie przeglądu.	40 2 300	40 100 300	szk. szt. szt.	2400 100 300	2000 0,00 0,00	400 100 0,00	0,00 0,00 300
II	Koszty obsługi zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie parafii pw. Św. Krzyża. 1. Obsługa finansowa projektu.	1	150	szk.	150	0,00	0,00	150
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie parafii pw. Św. Krzyża 1. Materiały do dekoracji scenografii przeglądu.	1	200	szk.	200	0,00	200	0,00
IV	Ogółem:				3150	2000	700	450

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	2000 zł	63,5%
2	Środki finansowe własne	700zł	22,2%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3)	0,00zł	0,00%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego	0,00zł	0,00%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych)	0,00zł	0,00%
3.3	pozostałe	0,00zł	0,00%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	450zł	14,3%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	3150zł	100 %



3. Finansowe źródła z innych źródeł publicznych

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzone(-a)	Termin rozpatrzenia — w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy	Nie dotyczy	TAK/NIE	Nie dotyczy
Nie dotyczy	Nie dotyczy	TAK/NIE	Nie dotyczy
Nie dotyczy	Nie dotyczy	TAK/NIE	Nie dotyczy
Nie dotyczy	Nie dotyczy	TAK/NIE	Nie dotyczy

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego

Wolontariusze:

1. Ks. Józef Wątroba - proboszcz parafii pw. Św. Krzyża
2. Marta Szczytek - nauczyciel MG nr 1 w Dębicy
3. Barbara Kubiśka - nauczycielka ZS nr 1 w Dębicy
4. Paweł Podkasz - organista parafii pw. Św. Krzyża
5. s. Anna Godk - katechetka ZS nr 1 w Dębicy
6. s. Ewa Tomaszewska - katechetka ZS nr 1 w Dębicy

2. Zasoby rzeczowe (oferta/oferty) przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania

Sprzęt nagłaśniający, odtwarzacz CD.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Od 2008r. przeglądy kołęd i pastorałek były realizowane przy udziale Urzędu Miasta Dębicy.

- 2008 r. - dofinansowanie w kwocie 2000 zł.
- 2009 r. - dofinansowanie w kwocie 1000 zł.
- 2010 r. - dofinansowanie w kwocie 2000 zł.
- 2011 r. - dofinansowanie w kwocie 2000 zł.

4. Informacja, czy oferta/oferty przewiduje(-a) zlecić realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności polityki publicznej i o wolontariacie

Nie przewiduje

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ofercantów;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ofercanci¹⁾ jest(są)¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 22.01.2012r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ofercanci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją) z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/ofercantów¹⁾)

Data: 29.12.2012r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty

Adnotacje urzędowe

