

**UCHWAŁA NR XV/151/2016  
RADY MIEJSKIEJ W DĘBICY**

z dnia 29 stycznia 2016 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Miasta Dębica dla publicznych przedszkoli, innych publicznych form wychowania przedszkolnego oraz publicznych szkół prowadzonych przez podmioty inne niż Gmina Miasto Dębica .**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515), art. 80 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156) oraz art. 4 ust. 1 i art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2015 r., poz. 1484, z późn. zm.)

**Rada Miejska w Dębicy uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb i zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystywania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Miasta Dębica dla publicznych przedszkoli, innych publicznych form wychowania przedszkolnego oraz publicznych szkół prowadzonych przez podmioty inne niż Gmina Miasto Dębica.

**§ 2.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) **ustawie o systemie oświaty** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156);
- 2) **ustawie o finansach publicznych** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 885, z późn. zm.);
- 3) **organie udzielającym dotacji** – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Dębicy;
- 4) **beneficjencie dotacji** – należy przez to rozumieć:
  - a) przedszkole publiczne,
  - b) osobę prowadzącą wychowanie przedszkolne w publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty,
  - c) szkołę publiczną (publiczną szkołą podstawową lub publiczne gimnazjum),
    - w znaczeniu określonym w ustawie o systemie oświaty, działające na podstawie zezwolenia wydanego przez Burmistrza Miasta Dębicy;
- 5) **organie prowadzącym podmiot będący beneficjentem dotacji** – należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub osobę prawną inną niż jednostka samorządu terytorialnego;
- 6) **wydatkach bieżących przewidzianych na jednego ucznia** :
  - a) w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Miasto Dębica – należy przez to rozumieć wydatki bieżące ustalone w oparciu o planowane wydatki bieżące w budżecie Gminy Miasta Dębica, a w przypadku nieuchwalenia budżetu przed końcem roku poprzedzającego rok budżetowy – w oparciu o planowane wydatki bieżące określone w projekcie uchwały budżetowej, na pokrycie kosztów działalności przedszkoli publicznych prowadzonych przez Gminę Miasto Dębica, łącznie z wydatkami bieżącymi na pokrycie kosztów obsługi ekonomiczno-administracyjnej tych przedszkoli, z uwzględnieniem zmian w trakcie roku budżetowego oraz informację o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miasta Dębica otrzymanej przez Gminę Miasto Dębica od ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, w przeliczeniu na jednego ucznia;

b) w szkołach publicznych danego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Miasto Dębica – należy przez to rozumieć wydatki bieżące ustalone w oparciu o planowane wydatki bieżące w budżecie Gminy Miasto Dębica, a w przypadku nieuchwalenia budżetu przed końcem roku poprzedzającego rok budżetowy – w oparciu o planowane wydatki bieżące określone w projekcie uchwały budżetowej, na pokrycie kosztów działalności szkół publicznych danego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Miasto Dębica, łącznie z wydatkami bieżącymi na pokrycie kosztów obsługi ekonomiczno-administracyjnej tych szkół, z uwzględnieniem zmian w trakcie roku budżetowego oraz informację o sposobie wyliczenia części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miasto Dębica otrzymanej przez Gminę Miasto Dębica od ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, w przeliczeniu na jednego ucznia;

7) **najbliższej gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Dębica;

8) **oświadczeniu** – należy przez to rozumieć comiesięczne oświadczenie o liczbie uczniów i poniesionych wydatkach sfinansowanych z udzielonej części dotacji przypadającej na dany miesiąc;

9) **rozliczeniu dotacji** – należy przez to rozumieć roczne rozliczenie z pobrania i wykorzystania dotacji otrzymanej przez beneficjenta dotacji.

**§ 3.** 1. Dotacja dla beneficjenta będącego przedszkolem publicznym, o którym mowa w § 2 pkt 4 lit.a uchwały, przysługuje na każdego ucznia w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Miasto Dębica, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Miasto Dębica z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Miasto Dębica, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 6.

2. W przypadku braku na terenie Gminy Miasto Dębica przedszkola prowadzonego przez Gminę, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkoli publicznych, pomniejszone o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu tej gminy.

**§ 4.** 1. Dotacja dla beneficjenta, o którym mowa w § 2 pkt 4 lit. b uchwały, będącego osobą prowadzącą wychowanie przedszkolne w publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty, przysługuje na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości równej 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Miasto Dębicę, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Miasto Dębicy, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości nie niższej niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Miasto Dębica, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 6.

2. W przypadku braku na terenie Gminy Miasto Dębica przedszkola prowadzonego przez Gminę, podstawą do ustalenia wysokości dotacji są wydatki bieżące ponoszone przez najbliższą gminę na prowadzenie przedszkoli publicznych, pomniejszone o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu tej gminy.

**§ 5.** 1. Dotacja dla beneficjenta będącego szkołą publiczną danego typu i rodzaju, o którym mowa w § 2 pkt 4 lit. c uchwały, przysługuje na każdego ucznia w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły prowadzonej przez Gminę Miasto Dębicę, pomniejszonych o kwotę dotacji na sfinansowanie kosztu zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych lub materiałów ćwiczeniowych, przewidzianej do wykorzystania na ucznia, nie niższej jednak niż kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miasto Dębica, z zastrzeżeniem ust. 2 oraz § 6.

2. W przypadku braku na terenie Gminy Miasto Dębica szkoły tego samego typu i rodzaju prowadzonej przez Gminę, podstawą ustalenia wysokości dotacji, o której mowa w ust. 1, jest kwota przewidziana na jednego ucznia szkoły publicznej danego typu i rodzaju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miasto Dębicy.

§ 6. Dotacja dla beneficjenta, o którym mowa w § 2 pkt 4 lit. a - c uchwały, prowadzącego wczesne wspomaganie rozwoju dziecka przysługuje w wysokości równej 100% kwoty przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymanywanej przez Gminę Miasto Dębica, pod warunkiem, że osoba prowadząca przedstawi Urzędowi Miasta Dębica planowaną liczbę dzieci, które mają być objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

§ 7. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek o udzielenie dotacji złożony w Urzędzie Miasta Dębica, w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji, przez organ prowadzący podmiot będący beneficjentem dotacji lub osobę upoważnioną przez ten organ albo osobę prowadzącą wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego.

2. Dotacja przysługuje beneficjentowi dotacji z dniem rozpoczęcia przez niego realizacji zadań, na które przysługuje dofinansowanie z budżetu Gminy Miasta Dębica, w oparciu o wnioski o udzielenie dotacji, o którym mowa w ust. 1.

3. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi **załącznik nr 1** do uchwały. Do wniosku o udzielenie dotacji dołącza się:

- 1) kopię zezwolenia na prowadzenie podmiotu będącego beneficjentem dotacji;
- 2) kopię zaświadczenia z banku o prowadzeniu rachunku bankowego właściwego do przekazania należnej dotacji podmiotowi będącemu beneficjentem dotacji.

§ 8. 1. Podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej beneficjentowi dotacji na dany miesiąc stanowi liczba uczniów wynikająca ze złożonego przez beneficjenta dotacji comiesięcznego oświadczenia o liczbie uczniów i poniesionych wydatkach sfinansowanych z udzielonej części dotacji przypadającej na dany miesiąc, o którym mowa w ust. 2.

2. Beneficjent dotacji sporządza i przekazuje do organu udzielającego dotację oświadczenie, do 5. dnia każdego miesiąca:

- 1) informację o liczbie uczniów wg stanu na pierwszy dzień miesiąca, wynikającą z dokumentacji przebiegu nauczania/działalności wychowawczej i opiekuńczej,
- 2) informację o liczbie uczniów niepełnosprawnych,
- 3) informację o liczbie uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju,
- 4) informację o liczbie uczniów, którzy nie są mieszkańcami miasta Dębicy.
- 5) wykaz wydatków poniesionych i uwzględnionych w ewidencji księgowej beneficjenta dotacji według kategorii, o których mowa w art. 80 ust. 3d ustawy o systemie oświaty, od początku roku kalendarzowego, z wyodrębnieniem wydatków poniesionych w poprzednim miesiącu,

3. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2** do uchwały.

§ 9. 1. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy beneficjenta dotacji wskazany we wniosku o udzielenie dotacji, w 12 częściach, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że część za grudzień jest przekazywana w terminie do dnia 15 grudnia.

2. W przypadku zmiany rachunku bankowego, na który będzie przekazywana dotacja, beneficjent dotacji dołącza do oświadczenia, o którym mowa w § 8 ust. 2, informację o nowym rachunku bankowym wraz z kopią zaświadczenia z banku o prowadzeniu rachunku bankowego.

§ 10. 1. Organ udzielający dotacji dokonuje weryfikacji pod względem prawidłowości i zgodności danych zawartych w oświadczeniu składanym przez beneficjenta dotacji, z uwzględnieniem danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji.

2. W przypadku stwierdzenia niezgodności danych, o których mowa w ust. 1, organ udzielający dotacji, w terminie 5 dni od dnia otrzymania danego oświadczenia, informuje beneficjenta dotacji o uchybieniach.

3. Beneficjent dotacji, w terminie 5 dni od dnia otrzymania informacji o uchybieniach, przekazuje do organu udzielającego dotacji korektę oświadczenia, uwzględniającą wskazane przez organ udzielający dotacji uchybienia, albo wyjaśnienia potwierdzające dane zawarte w oświadczeniu.

§ 11. 1. Organ udzielający dotacji przekazuje beneficjentowi dotację przypadającą na dany miesiąc w wysokości uwzględniającej dane określone w oświadczeniu, o którym mowa w § 10 ust. 3.

2. W przypadku beneficjenta dotacji, który dotychczas nie otrzymywał dotacji i nie prowadził działalności edukacyjnej/wychowawczej i opiekuńczej, organ udzielający dotacji przekazuje beneficjentowi dotację przypadającą na dany miesiąc w wysokości uwzględniającej dane określone we wniosku o udzielenie dotacji oraz informacji o liczbie uczniów, o której mowa w § 8 ust 2 pkt 1-4.

3. W przypadku beneficjenta dotacji, który dotychczas nie otrzymywał dotacji, ale prowadził działalność edukacyjną/wychowawczą i opiekuńczą, organ udzielający dotacji przekazuje beneficjentowi dotację przypadającą na dany miesiąc w wysokości uwzględniającej dane określone we wniosku o udzielenie dotacji oraz załączonej do tego wniosku informacji, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt 1-4.

§ 12. W przypadku nieprzekazania oświadczenia, korekty oświadczenia albo wyjaśnień, o których mowa w § 10 ust. 3, organ udzielający dotacji przekazuje beneficjentowi dotacji kwotę dotacji przypadającą na dany miesiąc w wysokości ustalonej na podstawie ostatniego złożonego oświadczenia albo korekty oświadczenia, o której mowa w § 10 ust. 3.

§ 13. 1. Beneficjent dotacji sporządza i przekazuje organowi udzielającemu dotacji do dnia 15 stycznia roku następującego po roku, w którym otrzymał dotację, rozliczenie dotacji.

2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera:

- 1) informację o rzeczywistej liczbie uczniów z podziałem miesięcznym, podaną na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania/działalności wychowawczej i opiekuńczej, w tym liczbę uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego;
- 2) wykaz wydatków poniesionych i uwzględnionych w ewidencji księgowej beneficjenta dotacji według kategorii, o których mowa w art. 80 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

3. Wszystkie dokumenty potwierdzające dokonanie wydatków powinny posiadać adnotację, że zapłata następuje w całości lub części z dotacji.

4. Wzór rozliczenia stanowi **załącznik nr 3** do uchwały.

§ 14. Organ udzielający dotacji dokonuje weryfikacji rozliczenia z wykorzystanej dotacji pod względem prawidłowości i zgodności z danymi zawartymi w oświadczeniach złożonych przez beneficjenta dotacji w ciągu roku, za który rozlicza dotację, oraz z danymi zawartymi we wniosku o udzielenie dotacji na dany rok.

§ 15. 1. Organ udzielający dotacji może zlecić przeprowadzenie kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonej beneficjentowi dotacji.

2. Do przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 1, uprawnia pisemne, imienne upoważnienie dla kontrolującego, wystawione przez organ udzielający dotacji, określające organ prowadzący podmiot będący beneficjentem dotacji, nazwę i adres beneficjenta dotacji, przedmiot kontroli oraz termin przeprowadzanej kontroli.

§ 16. Kontrola, o której mowa w § 15 ust. 1, obejmuje sprawdzenie zgodności pobrania i wykorzystania udzielonej dotacji z zasadami określonymi w art. 80 ust. 3d ustawy o systemie oświaty oraz zgodności danych zawartych we wniosku o udzielenie dotacji i danych wykazanych w składanych przez beneficjenta dotacji oświadczeniach oraz rozliczeniu dotacji ze stanem faktycznym.

§ 17. W ramach kontroli beneficjent dotacji:

- 1) zapewnia warunki do sprawnego przeprowadzenia kontroli;
- 2) przedstawia na żądanie kontrolującego dokumenty niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia i zakończenia postępowania kontrolnego, a w szczególności dokumenty organizacyjne, finansowe oraz dotyczące przebiegu nauczania/działalności wychowawczej i opiekuńczej, a także umożliwia sporządzanie kopii, odpisów i wyciągów z tych dokumentów;
- 3) udziela ustnych lub pisemnych wyjaśnień dotyczących przedmiotu kontroli.

§ 18. 1. Wyniki przeprowadzonej kontroli kontrolujący przedstawia w protokole kontroli.

2. Protokół kontroli zawiera:

- 1) datę i miejsce jego sporządzenia;

- 2) nazwę organu prowadzącego podmiot będący beneficjentem dotacji oraz adres jego siedziby, a w przypadku gdy organem prowadzącym jest osoba fizyczna – adres jej miejsca zamieszkania;
- 3) nazwę i adres beneficjenta dotacji;
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli;
- 5) imię i nazwisko kontrolującego oraz numer i datę upoważnienia do przeprowadzenia kontroli;
- 6) określenie przedmiotu kontroli oraz okres objęty kontrolą;
- 7) opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych nieprawidłowości, zakres i skutki tych nieprawidłowości, w szczególności mających wpływ na wysokość przyznanej beneficjentowi dotacji;
- 8) adnotację o sporządzeniu odpisów, wyciągów i kopii kontrolowanych dokumentów;
- 9) wykaz załączników do protokołu;
- 10) informację o przysługującym prawie zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu oraz o prawie odmowy podpisania protokołu.

3. W protokole kontroli nie można dokonywać poprawek, skreśleń ani uzupełnień bez omówienia ich na końcu protokołu, z wyjątkiem sprostowania oczywistych pomyłek pisarskich i rachunkowych, które parafuje kontrolujący.

4. Protokół kontroli sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla: organu prowadzącego podmiot będący beneficjentem dotacji, podmiotu będącego beneficjentem dotacji oraz organu udzielającego dotacji.

5. Protokół kontroli sporządza się w terminie 7 dni od dnia zakończenia kontroli.

**§ 19.** 1. Protokół kontroli podpisuje kontrolujący oraz dyrektor podmiotu będącego beneficjentem dotacji, a w razie jego nieobecności – osoba pełniąca jego obowiązki, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W przypadku beneficjenta dotacji będącego osobą prowadzącą wychowanie przedszkolne w publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty, protokół kontroli podpisuje kontrolujący oraz beneficjent dotacji.

3. Dyrektor podmiotu będącego beneficjentem dotacji lub osoba prowadząca wychowanie przedszkolne w publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu, może zgłosić do organu udzielającego dotacji, przed podpisaniem protokołu kontroli, pisemne umotywowane zastrzeżenia co do ustaleń zawartych w protokole.

4. W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń, organ udzielający dotacji, w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania, dokonuje analizy zgłoszonych zastrzeżeń, a następnie:

- 1) stwierdza ich zasadność i zarządza przygotowanie pisemnych wyjaśnień w przedmiocie zastrzeżeń,
- 2) zarządza niezwłoczne przeprowadzenie przez osobę, która dokonywała kontroli, dodatkowych czynności kontrolnych w zakresie zgłoszonych zastrzeżeń, w tym ponownego badania dokumentów  
- o czym pisemnie informuje zgłaszającego zastrzeżenia.

5. W wyniku przeprowadzenia dodatkowych czynności kontrolnych kontrolujący przygotowuje pisemne wyjaśnienie przyczyn nieuwzględnienia wszystkich lub niektórych zastrzeżeń, które stanowi załącznik do protokołu.

6. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części organ udzielający dotacji, przekazuje swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia oraz organowi prowadzącemu podmiot będący beneficjentem dotacji, w terminie 7 dni od dnia otrzymania wyjaśnień lub protokołu.

7. W przypadku nieuwzględnienia zastrzeżeń dyrektor podmiotu będącego beneficjentem dotacji lub osoba prowadząca wychowanie przedszkolne w publicznej innej formie wychowania przedszkolnego, o której mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 14a ust. 7 ustawy o systemie oświaty, może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając organowi udzielającemu dotacji, w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska, o którym mowa w ust. 6, pisemne uzasadnienie przyczyny odmowy.

8. Odmowa podpisania protokołu kontroli nie stanowi przeszkody do podpisania protokołu przez kontrolującego i wydania zaleceń pokontrolnych.

**§ 20.** W przypadku stwierdzenia wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub stwierdzenia pobrania dotacji nienależnie lub w nadmiernej wysokości, stosuje się przepisy ustawy o finansach publicznych w zakresie dotyczącym dotacji udzielanych z budżetu jednostki samorządu terytorialnego.

**§ 21.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

**§ 22.** Traci moc Uchwała Nr IV/22/2015 Rady Miejskiej w Dębicy z dnia 30 stycznia 2015 roku w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych podmiotów oświatowych oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich wykorzystania.

**§ 23.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Dębicy.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Dębicy

**Szczepan Mroczek**

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

## **WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI Z BUDŻETU GMINY MIASTA DĘBICA NA ROK .....**

### **I. Dane o organie prowadzącym podmiot będący beneficjentem dotacji:**

1. Nazwa organu prowadzącego podmiot będący beneficjentem dotacji.....  
.....
2. Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący podmiot będący beneficjentem dotacji:
  - a) nazwisko i imię .....
  - b) pełniona funkcja .....
3. Adres organu prowadzącego podmiot będący beneficjentem dotacji  
.....
4. W przypadku, gdy organem prowadzącym podmiot będący beneficjentem dotacji jest osoba fizyczna:
  - a) imię nazwisko .....
  - b) adres miejsca zamieszkania .....

### **II. Dane o podmiocie będącym beneficjentem dotacji:**

1. Nazwa podmiotu będącego beneficjentem dotacji .....
2. REGON i NIP .....
3. Adres podmiotu będącego beneficjentem dotacji .....
4. Data wydania zezwolenia na prowadzenie podmiotu będącego beneficjentem dotacji.....  
.....
5. Nr zezwolenia .....
6. Realizowanie obowiązku szkolnego /dotyczy szkół niepublicznych: TAK/NIE\*
7. Charakter: publiczny/niepubliczny\*

### III. Planowana liczba uczniów:

PLANOWANA LICZBA UCZNIÓW W ROKU KALENDARZOWYM .....										
1. Planowana liczba uczniów od stycznia do sierpnia										
Ogółem :	w tym uczniowie z orzeczeniami z poradni psychologiczno-pedagogicznej									
	Niesłyszace, słabosłyszzące niewidome, słabowidzące, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym lub głębokim - w przedszkolach, innych formach wych.przedszk.(.....)	z niepełnospr. sprzężonymi i z autyzmem w tym z zespołem Aspergera w przedszkolach i innych formach wych.przedszkolnego ( P.....)		pozostałe ( P .....		pozostałe ( P .....		pozostałe ( P .....		Liczba uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka**

2. Planowana liczba uczniów od września do grudnia										
Ogółem :	w tym uczniowie z orzeczeniami z poradni psychologiczno-pedagogicznej									
	Niesłyszace, słabosłyszzące niewidome, słabowidzące, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym lub głębokim - w przedszkolach, innych formach wych.przedszk.(.....)	z niepełnospr. sprzężonymi i z autyzmem w tym z zespołem Aspergera w przedszkolach i innych formach wych. przedszkolnego ( P...)		pozostałe ( P .....		pozostałe ( P .....		pozostałe ( P .....		Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju dziecka

Dębica, dn .....

Podpis i pieczęć organu prowadzącego

\* niepotrzebne skreślić

\*\* dotyczy beneficjentów dotacji, o których mowa w §2 pkt 4 lit.a-c, z wyłączeniem beneficjenta dotacji będącego niepublicznym gimnazjum



.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

**OŚWIADCZENIE**  
**O LICZBIE UCZNIÓW W MIESIĄCU ..... 20..... r.**  
**I PONIESIONYCH WYDATKACH SFINANSOWANYCH**  
**Z UDZIELONEJ DOTACJI**

**I. Dane o organie prowadzącym podmiot będący beneficjentem dotacji:**

1. Nazwa organu prowadzącego podmiot będący beneficjentem dotacji.....  
.....
2. Adres organu prowadzącego podmiot będący beneficjentem dotacji  
.....
3. W przypadku gdy organem prowadzącym podmiot będący beneficjentem dotacji jest osoba fizyczna:
  - a) Nazwisko i imię .....
  - b) Adres miejsca zamieszkania .....

**II. Dane o podmiocie będącym beneficjentem dotacji:**

1. Nazwa podmiotu będącego beneficjentem dotacji .....
2. REGON i NIP .....
3. Adres podmiotu będącego beneficjentem dotacji.....

**III. Informuję, że:**

1. Rzeczywista liczba uczniów wynikająca z dokumentacji przebiegu nauczania/działalności wychowawczej i opiekuńczej w miesiącu .....  
20..... r. (wg stanu na pierwszy dzień miesiąca) wynosi .....,

w tym:

a) uczniowie objęci kształceniem specjalnym na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego:

L.p.	Rodzaj niepełnosprawności	waga	Numer orzeczenia oraz data wydania

a) uczniowie objęci wczesnym wspomaganie rozwoju:

L.p.	Numer opinii oraz data wydania

2. Liczba uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym, zamieszkałych na terenie innych gmin.

L.p.	Nazwa gminy	Liczba uczniów	w tym	
			objęci kształceniem specjalnym na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego	objęci wczesnym wspomaganie rozwoju

**IV. Wykaz wydatków poniesionych i uwzględnionych w ewidencji księgowej beneficjenta dotacji według kategorii, o których mowa w art. 80 ust. 3d ustawy o systemie oświaty, od początku roku kalendarzowego, z wyodrębnieniem wydatków w miesiącu, którego dotyczy oświadczenie:**

L.p.	Kategoria wydatków, o których mowa w art. 80 ust. 3d ustawy o systemie oświaty	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji	
		od początku roku	w poprzednim miesiącu
1.	Wynagrodzenia pracowników, w tym osoby fizycznej prowadzącej podmiot będący beneficjentem dotacji		
2.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)		
3.	Wydatki na zakup materiałów, wyposażenia, książek i pomocy dydaktycznych, sprzętu rekreacyjnego i sportowego, mebli		
4.	Wydatki na specjalną organizację nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży objętych kształceniem specjalnym		
5.	Wydatki dotyczące wynajmu pomieszczeń		
6.	Wydatki z tytułu opłat za media		
7.	Wydatki na remonty i naprawy		
8.	Pozostałe wydatki nie stanowiące wydatków inwestycyjnych, przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej		
<b>Ogółem kwota wykorzystanej dotacji</b>			

Dębica, dn. ....

Podpis i pieczęć organu prowadzącego  
lub osoby upoważnionej

.....  
(pieczęć organu prowadzącego)

## ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI

W ROKU .....

### I. Dane o organie prowadzącym podmiot będący beneficjentem dotacji:

1. Nazwa organu prowadzącego podmiot będący beneficjentem dotacji  
.....
2. Adres organu prowadzącego podmiot będący beneficjentem dotacji  
.....
3. W przypadku gdy organem prowadzącym podmiot będący beneficjentem dotacji jest osoba fizyczna:
  - a) Nazwisko i imię .....
  - b) Adres miejsca zamieszkania .....

### II. Dane o podmiocie będącym beneficjentem dotacji:

1. Nazwa podmiotu będącego beneficjentem dotacji .....
2. REGON i NIP .....
3. Adres podmiotu będącego beneficjentem dotacji.....

### III. Informacja o liczbie uczniów i wysokości otrzymanej dotacji:

Miesiąc	Liczba uczniów	w tym				Uczniowie objęci wczesnym wspomaganie rozwoju	Kwota otrzymanej dotacji
		Uczniowie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego					
		P .....	P .....	P .....	P .....		
STYCZEŃ							
LUTY							
MARZEC							
KWIECIEŃ							
MAJ							
CZERWIEC							
LIPIEC							
SIERPIEŃ							
WRZESIEŃ							
PAŹDZIERNIK							
LISTOPAD							
GRUDZIEŃ							
<b>RAZEM:</b>							

**IV. Wykaz wydatków poniesionych i uwzględnionych w ewidencji księgowej beneficjenta dotacji wg kategorii, o których mowa w art.. 80 ust. 3d ustawy o systemie oświaty**

L.p.	Kategoria wydatków	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji
1.	Wynagrodzenia pracowników, w tym osoby fizycznej prowadzącej podmiot będący beneficjentem dotacji	
2.	Pochodne od wynagrodzeń (składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy)	
3.	Wydatki na zakup materiałów, wyposażenia, książek i pomocy dydaktycznych, sprzętu rekreacyjnego i sportowego, mebli	
4.	Wydatki na specjalną organizację nauki i metod pracy dla dzieci i młodzieży objętych kształceniem specjalnym	
5.	Wydatki dotyczące wynajmu pomieszczeń	
6.	Wydatki z tytułu opłat za media	
7.	Wydatki na remonty i naprawy	
8.	Pozostałe wydatki nie stanowiące wydatków inwestycyjnych, przeznaczone na realizację zadań z zakresu kształcenia, wychowania i opieki, w tym profilaktyki społecznej	
<b>Ogółem kwota wykorzystanej dotacji</b>		

1. Kwota otrzymanej dotacji w roku 20..... : .....
2. Kwota wykorzystanej dotacji : .....
3. Kwota niewykorzystanej dotacji: .....

Dębica, dn. ....

Podpis i pieczęć organu prowadzącego  
lub osoby upoważnionej

