

## U M O W A

zawarta w dniu ..... w Dębicy pomiędzy **Gminą Miasta Dębicy** reprezentowaną przez:

- 1. mgr inż. Krzysztof Krawczyk - Z-ca Burmistrza Miasta Dębicy**
- 2. mgr inż. Jan Warzecha - Sekretarz Miasta Dębicy**

zwanym dalej **Zamawiającym**, a

.....  
.....

( nazwa podmiotu będącego wykonawcą )

mającym swą siedzibę w

.....

reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

zwanym dalej **Wykonawcą**

w rezultacie przeprowadzonego w dniu ..... postępowania przetargowego o następującej treści:

### § 1

**Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania:

**Opracowanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej zadania: Mała Obwodnica Północna w Dębicy. Przebudowa układu komunikacyjnego ulic: Jana Pawła II, 1 Maja, Kwiatkowskiego.**

*Projekt drogi obejmuje:*

1. *Projekt modernizacji ulic z zaprojektowaniem chodników i ścieżek rowerowych – długość ok. 4,6 km.*
2. *Projekt skrzyżowania ulic Kwiatkowskiego z Krakowską w dwóch wariantach (skrzyżowanie „zwykłe”, rondo).*
3. *Projekt zatok autobusowych wzdłuż projektowanych dróg – wg uzgodnień z MKS Dębica Sp. z o.o.*
4. *Projekty branżowe – kanalizacji sanitarnej, deszczowej wraz z odprowadzeniem, wodociąg, teletechnika, oświetlenie uliczne, przełożenie sieci w wypadku ewentualnych kolizji z urządzeniami podziemnymi.*
5. *Udział projektantów w spotkaniu wszystkich zainteresowanych stron, zorganizowanym w Urzędzie Miejskim w Dębicy, w terminie 2 tygodni od przekazania koncepcji rozwiązań projektowych.*

**Zamówienie obejmuje:**

- 1) *wykonanie map do celów projektowych – również w wersji elektronicznej.*
- 2) *przygotowanie materiałów do decyzji o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z materiałami do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia (łącznie z niezbędnymi opracowaniami pomocniczymi i oceną oddziaływania inwestycji na środowisko)*
- 3) *wykonanie projektu budowlanego i wykonawczego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072, Rozdział 2 §3 - §5) oraz Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr120 poz. 1133) wraz wszystkimi uzgodnie-*

niami, opiniami niezbędnymi do zatwierdzenia projektu i uzyskania pozwolenia na budowę oraz z opłatami za wszystkie uzgodnienia – 6 egzemplarzy.

- 4) wykonanie i uzgodnienie ewentualnych projektów kolizji i zabezpieczeń istniejących sieci wraz ze wszystkimi opłatami z nimi związanymi.
- 5) spełnienie zaleceń decyzji o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego i decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia
- 6) wykonanie przedmiarów robót z opisem robót w kolejności technologicznej ich wykonania z podaniem ilości jednostek przedmiarowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. (Dz. U. Nr 202, poz. 2072, Rozdział 2 §6 - §11) – 4 egzemplarze.
- 7) wykonanie kosztorysu inwestorskiego – 2 egzemplarze,
- 8) przedmiary i kosztorysy należy wykonać z podziałem: oddzielnie dla każdej z branż i ewentualnie ustalonych z inwestorem odcinków.
- 9) wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. (Dz. U. Nr 202, poz. 2072, Rozdział 3 §12 - §14) – 4 egzemplarze,
- 10) wypisy i wyrisy z ewidencji gruntów
- 11) zaznaczenie i wstępne wyliczenie powierzchni terenu działek nie będących własnością Gminy Miasta Dębicy, niezbędnych do realizacji projektu
- 12) wykonanie odpowiednich opracowań i sporządzenie materiałów niezbędnych do otrzymania decyzji oceny oddziaływania inwestycji na środowisko na etapie pozwolenia na budowę (o ile będzie konieczna)
- 13) opracowanie „planu bezpieczeństwa” zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, z 2003 r, poz. 1126)
- 14) badania geotechniczne wraz z dokumentacją geotechniczną – w zależności od potrzeb określonego zakresu robót.
- 15) przystosowanie konstrukcji ulicy do zakładanej klasy ulicy i kategorii drogi
- 16) operat wodno-prawny,
- 17) całość dokumentacji (projekt, specyfikacje i przedmiary robót) należy również wykonać w wersji elektronicznej, w ogólnodostępnych formatach – 1 egz.
- 18) wystąpienie do właścicieli mediów i uzyskanie warunków technicznych wykonania robót

## § 2

1. Termin rozpoczęcia prac – 7 dni po podpisaniu umowy.
2. Termin zakończenia całego zakresu prac objętego umową ustala się na dzień ....., w tym materiały do decyzji o ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego wraz z materiałami do wniosku o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia – **2 miesiące od podpisania umowy**.
3. Termin zakończenia prac może ulec przesunięciu po wystąpieniu robót dodatkowych, lub przestojów niezależnych od Wykonawcy.

## § 3

Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ..... zł (brutto).

słownie: .....

w tym:

- 1) materiały do wniosku o wydanie decyzji o ulicp i **śuznrp**  
wraz z mapami, wypisami i wyrysami ..... zł (brutto)
- 2) dokumentacja projektowa z uzgodnieniami ..... zł (brutto)
- 3) kosztorysy inwestorskie i przedmiary .....zł (brutto)
- 4) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót .....zł (brutto)

#### § 4

1. Zapłata za przedmiot zamówienia nastąpi trzema fakturami:
  - a) po wykonaniu i przekazaniu zamawiającemu materiałów do wniosku o wydanie decyzji o **ulicp** i decyzji o **śuznrp** wraz z mapami, wypisami i wyrysami (zgodnie z § 3 p.1 umowy) – .....
  - b) po wykonaniu i przekazaniu zamawiającemu dokumentacji projektowej z uzgodnieniami oraz kosztorysami inwestorskimi i przedmiarami (zgodnie § 3 p 2,3 umowy) – 90 % pozostałej kwoty umownej (wynikającej z § 3 p.2, 3 umowy) - .....
  - c) po uzyskaniu pozwolenia na budowę ..... zł, jednak nie później niż 3 m-ce od daty protokołu odbioru całości opracowania.
2. Zapłata faktur nastąpi w terminie 21 dni od daty złożenia faktury wraz z podpisanym protokołem przekazania i odbioru lub 21 dni po otrzymaniu protokołu wyjaśniającego uwagi.
3. Osobą upoważnioną do odbioru prac w imieniu Zamawiającego jest .....
4. Osobą kierującą pracami ze strony Wykonawcy jest .....
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, nr ident. NIP .....
6. Za zwłokę w zapłacie faktury Wykonawca naliczy odsetki w wysokości ustawowej.

#### § 5

Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT Nr identyfikacyjny NIP - 872-10-00-477, jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT, upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT za realizację niniejszego zamówienia bez swojego podpisu.

#### § 6

1. W przypadku podzlecenia części prac Podwykonawcom - Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców, jak za własne działanie.
2. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy i bieżącego informowania Zamawiającego o stanie zaawansowania prac, rozwiązaniach projektowych.

#### § 7

1. Odbiór końcowy dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego wraz z oświadczeniem o kompletności dokumentacji jej zgodności z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, normami oraz że została wydana kompletna z punktu widzenia celu któremu ma służyć.
2. Zamawiający ma prawo wnieść swoje uwagi i zastrzeżenia do dokumentacji w terminie 21 dni od daty podpisania protokołu odbioru prac.
3. Termin uzupełnienia dokumentacji zgodnie z wniesionymi uwagami wynosi 21 dni od daty ich otrzymania przez Wykonawcę.

#### § 8

1. Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzanie i wykorzystywanie przez Zamawiającego opracowania stanowiącego przedmiot niniejszej umowy.
2. Z dniem przekazania dokumentacji, zgodnie z §4 ust. 1 niniejszej umowy, na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe w polach eksploatacji:
  - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu, a w szczególności, kopiowania, powielania, fotografowania i skanowania.
  - b) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, w tym użyczenia i najmu.
  - c) w zakresie rozpowszechniania utworu, w tym wyświetlanie, wystawianie, publiczne udostępnianie, publikowanie w internecie.
3. Przekazanie praw autorskich i majątkowych dotyczy również udostępniania wszelkim instytucjom zgodnie z odpowiednimi, odrębnymi przepisami.
4. Wynagrodzenie z tytułu praw wynikających z niniejszego paragrafu zawarte jest w kwocie zapłaty za całość opracowania ujętej w §3 niniejszej umowy.

## § 9

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli dokumentacja projektowa ma wady zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na oznaczony cel w umowie, a w szczególności odpowiada za rozwiązania niezgodne z obowiązującymi normami, przepisami techniczno – budowlanymi, przepisami ruchu drogowego.
2. Wykonawca oświadcza, że w czasie przygotowywania oferty i podpisywania niniejszej umowy uwzględnił dane udostępnione przez Zamawiającego oraz warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie, dotyczące realizacji zamówienia.
3. Wykonawca rozszerza odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady w dokumentacji do 3 lat.

## § 10

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
  - a) Za nieterminowe wykonanie określonego w niniejszej umowie przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
  - b) za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w czasie odbioru wad i usterek w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek.

## § 11

1. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
2. Zasady ustalania odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać będą o przepisy Kodeksu Cywilnego (art. 471).

## § 12

Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w art. 634, 637, 644 Kodeksu Cywilnego.

## § 13

Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oświadczenie w tej sprawie winno być przesłane listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. W takiej sytuacji:

1. Wykonawca wspólnie z Zamawiającym sporządza protokół inwentaryzacji wykonanych prac według daty odstąpienia od umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, Wykonawcy należy się wynagrodzenie za wykonany zakres prac wg. protokołu inwentaryzacji.

## § 14

1. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.
2. Strony oświadczają, że w przypadku niepodjęcia korespondencji wysłanej na adresy wskazane w niniejszej umowie lub w powiadomieniach o ich zmianie, takie nadesłanie będzie uznawane przez Strony jako doręczenie korespondencji, a oświadczenia w niej zawarte za złożone w terminie 14 dni od daty nadania.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówieniach publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

## § 15

Umowę niniejszą sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egz. po 2 egz. dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA :**

**ZAMAWIAJĄCY :**