



**Gmina Miasto Dębica**

**ul. Ratuszowa 2**

**39-200 Dębica**

**woj. podkarpackie**

**tel. 014 68 38 100**

**fax. 014 68 38 161**

**adres internetowy: [www.debica.pl](http://www.debica.pl)**

**e-mail: [umdebica@um.debica.pl](mailto:umdebica@um.debica.pl)**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**BZP.341-32 /10**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
(SIWZ)**

DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
NA USŁUGI O WARTOŚCI POWYŻEJ 193 000 EURO

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

***Utrzymanie czystości, potoków oraz zieleni miejskiej  
na terenie miasta Dębica.***

Zatwierdzam:

**Z-CA BURMISTRZA  
MGR INŻ. ANDRZEJ REGUŁA**

Specyfikacja niniejsza zawiera **89** stron.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

l.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2.	Część II	Wzór umowy (WU).
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

**CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)**

**INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

**CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW****Spis treści:**

Nr str.

1.	Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.....	5
2.	Oznaczenie Wykonawcy. ....	5
3.	Tryb udzielania zamówienia. ....	5
4.	Opis przedmiotu zamówienia. ....	5
5.	Zamówienia częściowe.....	6
6.	Zamówienia uzupełniające. ....	6
7.	Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.....	6
8.	Termin wykonania zamówienia. ....	6
9.	Warunki udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania:.....	6
10.	Wadium .....	9
11.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	9
12.	Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....	11
13.	Opis sposobu przygotowania oferty. ....	11
14.	Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ .....	13
15.	Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami. ....	14
16.	Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	14
17.	Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.....	14
18.	Miejsce i termin otwarcia ofert. ....	15
19.	Tryb otwarcia ofert. ....	15
20.	Zwrot oferty bez otwierania. ....	15
21.	Termin związania ofertą.....	15
22.	Opis sposobu obliczenia ceny.....	15
23.	Kryteria oceny ofert. ....	15
24.	Oferta z rażąco niską ceną.....	16
25.	Uzupełnienie oferty.....	16
26.	Tryb oceny ofert.....	17
27.	Wykluczenie Wykonawcy. ....	17
28.	Odrzucenie oferty. ....	18
29.	Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.....	18
30.	Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia... ..	18
31.	Unieważnienie postępowania.....	19
32.	Środki ochrony prawnej. ....	19
33.	Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami. ....	19
34.	Podwykonawstwo.....	20
35.	Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.....	20
36.	Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy. ....	20
37.	Wykaz załączników do niniejszych IDW. ....	20

**1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.**

Gmina Miasta Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

zwane dalej Zamawiającym

**2. Oznaczenie Wykonawcy.**

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

**3. Tryb udzielania zamówienia.**

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz 39 - 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

**4. Opis przedmiotu zamówienia.**

Utrzymanie czystości, potoków oraz zieleni miejskiej.

**Część 1:**

**Utrzymanie czystości, potoków oraz zieleni miejskiej na terenie miasta Dębica:**

- a) Utrzymanie czystości ma ulicach.
- b) Utrzymanie potoków.
- c) Pełnienie dyżurów komunalnych.
- d) Bieżąca konserwacja trzech fontann.
- e) Bieżąca konserwacja urządzeń na placach zabaw.
- f) Utrzymanie zieleni miejskiej.
- g) Utrzymanie małej architektury
- h) Likwidacja „dzikich wysypisk”.

**Część 2:**

**Utrzymanie zieleni miejskiej na terenach miasta przyległych do terenów należących do ADM:**

- a) Koszenie trawy wraz z wywozem.
- b) Oczyszczanie terenu zieleni ze śmieci.
- c) Zamiatanie alejek.
- d) Grabienie, zbieranie i wywóz śmieci.

**Kod CPV:**

90.00.00.00-7	Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia / sprzątnięcia i usługi ekologiczne
90.60.00.00-3	Usługi sprzątnięcia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane
90.61.10.00-3	Usługi sprzątnięcia ulic
90.61.20.00-0	Usługi zamiatania ulic
77.33.41.00-5	Usługi w zakresie trawników
77.31.00.00-6	Usługi sadzenia roślin oraz utrzymania terenów zielonych
77.21.15.00-7	Usługi pielęgnacji drzew
77.21.14.00-6	Usługi wycięcia drzew
50.87.00.00-4	Usługi w zakresie napraw i konserwacji wyposażenia placów zabaw
50.80.00.00-3	Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji

## 5. Zamówienia częściowe

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na jedną lub dwie części zamówienia wymienione powyżej.

## 6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający **przewiduje** zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 U.P.z.p., o wartości nie większej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

Zakres i wielkość zamówień uzupełniających:

Usługi uzupełniające polegające na powtórzeniu tego samego rodzaju usług w przypadku wystąpienia nieprzewidzianych zjawisk atmosferycznych lub klęsk żywiołowych.

## 7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

7.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert wariantowych.

7.2. Zamawiający **nie przewiduje** zawrzeć umowy ramowej z Wykonawcami.

## 8. Termin wykonania zamówienia: 31.12.2011r.

## 9. Warunki udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania:

9.1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

9.1.1. **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

9.1.2. **Wiedza i doświadczenie:**

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert - 2 usług, których przedmiotem są:

**Dla części 1:** usługę utrzymania czystości na terenie miasta, miejscowości o wartości nie mniejszej niż 600 000,00 zł netto.

**Dla części 2:** Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

**Potencjał techniczny:**

**Dla części 1:**

9.1.2.1. Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert lub w przypadku kiedy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie: wielkością średniego rocznego zatrudnienia w wysokości minimum **40** pracowników.

Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

9.1.2.2. Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert lub w przypadku kiedy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, dysponowaniem co najmniej następujących urządzeń i narzędzi:

- Zamiatarka uliczna – 1 szt.
- Zamiatarka chodnikowa – 1 szt.

- Kosiarka do trawników zbierająca – 1 szt.
- Śmieciarka wysokiego zgniotu - 1 szt.
- Ssawa do trawy i liści – 1 szt.
- Rębarka do gałęzi – 1 szt.
- Frezarka do pni – 1 szt.

Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

**Dla części 2:**

Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

**9.1.3. Osoby zdolne do wykonania zamówienia:**

Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

**9.1.4. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:**

Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

**9.2. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

9.2.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 Ustawy Pzp - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej IDW.

9.2.2. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej IDW

9.2.3. oświadczenie na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej IDW – **wyłącznie dla części 1.**

9.2.4. wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszej IDW – **wyłącznie dla części 1.**

**9.3. Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania poprzez przedstawienie następujących dokumentów:**

9.3.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do niniejszej IDW.

9.3.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem

- terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9.3.3. Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 9.3.4. Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 9.3.5. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 9.3.6. Aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 9.4. Wykonawcy posiadający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 9.5.1. Stosownie do treści § 2 pkt. 2. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 9.3, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 9.5.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 9.5.1.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- 9.5.1.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
- 9.5.1.4. zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
- 9.5.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 9.5.1.1., 9.5.1.3. oraz 9.5.1.4., powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 9.5.1.2., powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 9.5.3. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w



pkt. 9.5.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapisy z pkt. 9.5.2. stosuje się odpowiednio.

9.5.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

9.6. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy określonym w pkt. 9.3. IDW.

9.7. Stosownie do treści art. 26 ust. 2b UPzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

#### **9.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

9.8.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9.8.2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

9.8.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia: zawiązana co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy powiększony o okres, rękojmi lub gwarancji, przedłożona w określonym terminie.

## **10. Wadium**

### **10.1. Wysokość wadium.**

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

10.1.1. Dla części 1: **25 000,00zł**, słownie: **dwadzieścia pięć tysięcy złotych**

10.1.2. Dla części 2: **1 000,00zł**, słownie: **jeden tysiąc złotych**

### **10.2. Forma wadium.**

Wadium może być wniesione w następujących formach:

10.2.1. pieniądzu;

10.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

10.2.3. gwarancjach bankowych;

10.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 10.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 10.3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- 10.3.1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- 10.3.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 10.3.3. kwotę gwarancji,
- 10.3.4. termin ważności gwarancji
- 10.3.5. zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
  - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
  - oraz w sytuacji kiedy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,

#### 10.4. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 10.4.1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

**Bank PKO S.A., nr 93 1240 4764 1111 0000 4866 4471.**

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

- 10.4.2. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w kasie zamawiającego. Kasa mieści się w pokoju nr 119 w siedzibie zamawiającego kasa jest czynna w godzinach 9<sup>00</sup> - 13<sup>00</sup>.

#### 10.5. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

#### 10.6. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 u.p.z.p.:

- 10.6.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 10.7.
- 10.6.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 10.6.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10.6.4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

#### **10.7. Utrata wadium.**

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

10.7.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

10.7.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

10.7.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zamawiający również zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 U.P.z.p. Nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

### **11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **12. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN na rachunek bankowy Wykonawcy otwarty w PLN.

### **13. Opis sposobu przygotowania oferty.**

#### **13.1. Wymagania podstawowe**

13.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na część zamówienia.

13.1.2. Wykonawca nie może wystąpić w innych ofertach jako Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

13.1.3. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

13.1.4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

13.1.5. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub kopii potwierdzonej notarialnie.

13.1.6. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej formie z niniejszą IDW.

13.1.7. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.

- 13.1.8. Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 13.1.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 u.p.z.p.
- 13.2. **Forma oferty**
- 13.2.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 13.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 13.2.3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 13.2.4. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompilowanie.
- 13.2.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 13.2.6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 13.2.7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (Dz. U. z dnia 2 sierpnia 1997r.) art. 297 § 1; Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od [...] instytucji dysponujących środkami publicznymi – [...] zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

13.3. **Zawartość oferty. Kompletna oferta musi zawierać:**

- 13.3.1. Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW.

- 13.3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
  - 13.3.3. Oświadczenie Wykonawcy(ów) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW.
  - 13.3.4. Wykaz wykonanych usług sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej IDW.
  - 13.3.5. Oświadczenie na temat zatrudnienia sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej IDW – tylko dla części 1.
  - 13.3.6. Wykaz narzędzi i urządzeń na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej IDW – tylko dla części 1.
  - 13.3.7. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej IDW.
  - 13.3.8. Wykaz cen sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej IDW
  - 13.3.9. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru zgodnie z pkt 9.3.2. IDW.
  - 13.3.10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, zgodnie z pkt 9.8. IDW.
  - 13.3.11. Pozostałe dokumenty wymienione w pkt 9 niniejszej IDW,
  - 13.3.12. Inne dokumenty wymienione w niniejszej SIWZ.
- Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

#### 13.4. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

### 14. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

#### 14.1. **Wyjaśnianie treści SIWZ**

- 14.1.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłyną do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 14.1.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. 14.1.1., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 14.1.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. 14.1.1. i 14.1.2.
- 14.1.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

#### 14.2. **Zmiany w treści SIWZ**

- 14.2.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmieniać treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej.
- 14.2.2. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 14.2.3. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści niniejszej SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej.

## 15. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- 15.1. w zakresie merytorycznym – **Robert Sieradzki**, tel. nr **014 68 38 215**
- 15.2. w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych – **Jerzy Sieradzki**, tel. nr **014 68 38 229**;

## 16. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

- 16.1. Ofertę należy złożyć w: siedzibie Zamawiającego w: Urzędzie Miejskim w Dębicy, 39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2, pokój nr 104, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	<b>10.01.2011r.</b>	do godz.	<b>10<sup>00</sup></b>
---------	---------------------	----------	------------------------

- 16.2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Gmina Miasta Dębica**  
**39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2, pokój nr 104**  
**Oferta w postępowaniu na:**  
***Utrzymanie czystości, potoków oraz zieleni miejskiej na terenie miasta Dębica.***  
**Nie otwierać przed dniem: 10.01.2011r. godz. 10<sup>15</sup>**

- 16.3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. **należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.**

## 17. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

- 17.1. **Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty**  
Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- 17.2. **Zmiana złożonej oferty**  
Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr.....”.
- 17.3. **Wycofanie złożonej oferty**  
Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

**18. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w: Urzędzie Miejskim w Dębicy, 39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2, pokój nr 102, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	<b>10.01.2011r.</b>	do godz.	<b>10<sup>15</sup></b>
---------	---------------------	----------	------------------------

**19. Tryb otwarcia ofert.**

- 19.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 19.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 19.3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 19.4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
  - 19.4.1. stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
  - 19.4.2. nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
  - 19.4.3. informacje dotyczące ceny całej oferty zawarte w Formularzu Oferty.Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
- 19.5. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im informacje, o których mowa powyżej w pkt. 19.1. i 19.4.1.-3. niniejszej IDW.

**20. Zwrot oferty bez otwierania.**

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci bez otwierania.

**21. Termin związania ofertą**

- 21.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **60** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 21.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 21.3. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

**22. Opis sposobu obliczenia ceny.**

- 22.1. Cena oferty jest ceną kosztorysową.
- 22.2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.  
Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 22.3. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Dla potrzeb oceny i porównania ofert Wykonawcy winni naliczyć podatek VAT.
- 22.4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (*wzorzec umowy w sprawie zamówienia publicznego*).
- 22.5. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
- 22.6. Zamawiający uzna za błąd w obliczeniu ceny określenie jej niezgodne z polskim systemem płatniczym, opartym na:

- 22.6.1. art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 1997 r. Nr 97 poz. 1050 z późniejszymi zmianami);
- 22.6.2. art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Narodowym Banku Polskim (Dz. U. z 1997 r. Nr 140 poz. 938 z późniejszymi zmianami).

Zgodnie z powyższymi uregulowaniami, ostateczna cena zadeklarowana w ofercie musi być wyrażona w złotych z dokładnością do setnych części złotego, tj. do drugiego miejsca po przecinku.

### 23. Kryteria oceny ofert.

- 23.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- 23.1.1. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- 23.1.2. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 23.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium ceny.

Oferty zostaną przeliczone według wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

- 23.3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(ą) najniższą cenę za realizację zamówienia na daną część i którego oferta spełni wszystkie warunki postępowania.
- 23.4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 23.5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 23.6. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

### 24. Oferta z rażąco niską ceną.

- 24.1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 24.2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 24.3. Zamawiający **odrzuca** ofertę:
- 24.3.1. Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
- 24.3.2. jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### 25. Uzupełnienie oferty.

- 25.1. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 UPzp, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.



- 25.2. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzić spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane i usługi wymagań określonych przez zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
- 25.3. Zamawiający wezwie także Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, których złożenia żądał w niniejszej SIWZ (art. 26 ust. 4 UPzp).

## 26. Tryb oceny ofert.

### 26.1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek

- 26.1.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 26.1.2. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
- 26.1.2.1. oczywiste omyłki pisarskie
  - 26.1.2.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 26.1.2.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 26.1.3. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona w zakresie ujętym w p. 26.1.2. Nie wyrażenie pisemnej zgody na poprawienie innych omyłek ujętych w p. 26.1.2.3., w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

### 26.2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.

### 26.3. Sprawdzanie wiarygodności ofert

- 26.3.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 26.3.2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.
- 26.3.3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

## 27. Wykluczenie Wykonawcy.

- 27.1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i ust.2 UPzp.
- 27.2. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, o wykluczeniu z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

**28. Odrzucenie oferty.**

- 28.1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p.
- 28.2. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**29. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania**

- 29.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
- 29.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 29.3. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę wybranej oferty.
- 29.4. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie również opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

**30. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.**

- 30.1. Zgodnie z art. 139 i art. 140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 30.1.1. zostanie zawarta w formie pisemnej;
  - 30.1.2. mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy UPzp nie stanowią inaczej;
  - 30.1.3. jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
  - 30.1.4. zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
  - 30.1.5. jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;
  - 30.1.6. jest **nieważna** jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 UPzp;
  - 30.1.7. podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
- 30.2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 UPzp przewiduje się zmianę istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w zakresie:
  - 30.2.1. Zmiany terminu realizacji, warunkiem takiej zmiany jest: przedłużanie się procedury przetargowej tj. w sytuacji wystąpienia procedury odwoławczej, bądź w przypadku wystąpienia Zamawiającego do Wykonawców o przedłużenie terminu ważności ofert zgodnie z art. 85 ust. 4 UPzp. Lub przedłużanie się procedury przetargowej w roku następnym, co skutkowałoby brakiem ciągłości w utrzymaniu porządku i czystości.
  - 30.2.2. Zmiana zakresu i sposobu realizacji zamówienia, warunkiem takiej zmiany jest:
    - 30.2.2.1. zaistnienie istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie umowy w zakresie przewidzianym w SIWZ nie jest możliwe, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
    - 30.2.2.2. zmiana przepisów powodujących konieczność przyjęcia innych rozwiązań technicznych poszczególnych elementów zamówienia niż przewidzianych.
    - 30.2.2.3. zaistnienie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
- 30.3. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.

- 30.4. Umowę w sprawie zamówienia przygotowuje Wykonawca z uwzględnieniem warunków podanych przez Zamawiającego w części II niniejszej SIWZ. Projekt przygotowanej umowy należy przesać zamawiającemu do zaopiniowania i sprawdzenia. Po sprawdzeniu i zaakceptowaniu projektu umowy Wykonawca dostarcza podpisane egzemplarze do siedziby Zamawiającego.

### **31. Unieważnienie postępowania.**

- 31.2. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 UPzp.
- 31.3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

### **32. Środki ochrony prawnej.**

#### **32.2. Informacje ogólne**

- 32.2.2. Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 i 180 UPzp.
- 32.2.3. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 32.1.1. niniejszej IDW są:
- 32.2.3.1. odwołanie,
  - 32.2.3.2. skarga do sądu.
- 32.2.4. Środki ochrony prawnej, przysługują:
- 32.2.4.1. Wykonawcom,
  - 32.2.4.2. innym osobom, o których mowa w art. 179 ust. 1 UPzp,
  - 32.2.4.3. organizacjom zrzeszającym Wykonawców, o których mowa w art. 179 ust. 2 UPzp.

#### **32.3. Odwołanie**

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechanie czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. Odwołanie wnosi się zgodnie z przepisami zawartymi w art. 180 – 198 UPzp.

#### **32.4. Informowanie o niezgodnej z przepisami ustawy czynności:**

- 32.4.2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
- 32.4.3. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie o tej czynności.

#### **32.5. Skarga do sądu**

Zgodnie z art. 198a ust. 1 UPzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

### **33. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem. W przypadku drogi faksowej, każda ze stron, na żądanie drugiej, jest zobowiązana niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania przesłanej korespondencji. Wszelkie wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą drogi faksowej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Za termin ten uważa się dni od poniedziałku do

piątku (z wyjątkiem dni wolnych od pracy) w godzinach od 8:00-14:00. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie lub faxem pod adres i numery kontaktowe podane na początku niniejszej IDW.

#### 34. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

#### 35. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

#### 36. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

- 36.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w terminie do 10 dni od dnia, w którym nastąpi rozstrzygnięcie dostarczy Zamawiającemu:
- 36.2.2. 4 egzemplarze podpisanej przez siebie umowy,
  - 36.2.3. umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie do zamówienia (w przypadku zaistnienia takiej okoliczności).
  - 36.2.4. projekty umów z podwykonawcami.
- 36.3. Zamawiający zawrze umowę w terminach przewidzianych w art. 94 ust 1 i 2 UPzp, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

#### 37. Wykaz załączników do niniejszych IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty.
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3.	Załącznik nr 3	Wzór wykazu usług
4.	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia na temat zatrudnienia
5.	Załącznik nr 5	Wzór wykazu narzędzi
6.	Załącznik nr 6	Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
7.	Załącznik nr 7	Wykaz cen

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 13 niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

**FORMULARZ OFERTY**

na: **UTRZYMANIE CZYSTOŚCI, POTOKÓW ORAZ ZIELENI MIEJSKIEJ  
NA TERENIE MIASTA DĘBICA.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**BZP.341-32/10****1. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Miasta Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW, ADRES DO KORESPONDENCJI:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

**4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie części zamówienia wykazanych w poniższej tabeli zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji.
- 3) cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi<sup>1</sup>:

Część 1: Utrzymanie czystości, potoków oraz zieleni miejskiej na terenie miasta Dębica:	
Wartość netto:	.....[PLN]
Podatek VAT:	.....[PLN]
Wartość brutto:	.....[PLN]
Słownie brutto:	.....[PLN]

<sup>1</sup> Wykonawca usuwa lub przekreśla niepotrzebne

Część 2: Utrzymanie zieleni miejskiej na terenach miasta przyległych do terenów należących do ADM:	
Wartość netto:	.....[PLN]
Podatek VAT:	.....[PLN]
Wartość brutto:	.....[PLN]
Słownie brutto:	.....[PLN]

- 4) niniejsza oferta jest ważna przez **60** dni,
- 5) zobowiązuję się realizować zadanie w terminie: **31.12.2011r.**
- 6) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń *Istotne dla zamawiającego postanowienia umowy* przedstawione w Części II SIWZ,
- 7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
- 8) składam(y) niniejszą ofertę *[we własnym imieniu]* / *[jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]*<sup>2</sup>
- 9) nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- 10) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania<sup>3</sup>:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

- 11) Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach

<sup>2</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

<sup>3</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

12) Oferta została zabezpieczona wadium<sup>4</sup>:

Część	Wysokość wadium	Forma wadium
Część 1:		
Część 2 :		

13) [nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]<sup>5</sup>:

l.p.	Nazwa części zamówienia
a)	
b)	

### 5. Podpis(y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

<sup>4</sup> Wykonawca usuwa lub przekreśla niepotrzebne

<sup>5</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne.

**Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**BZP.341-32/10****ZAMAWIĄCY:****Gmina Miasta Dębica****ul. Ratuszowa 2****39-200 Dębica****WYKONAWCA:**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.):

spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zadaniu p.n.

**UTRZYMANIE CZYSTOŚCI, POTOKÓW ORAZ ZIELENI MIEJSKIEJ  
NA TERENIE MIASTA DĘBICA.**

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam(y) wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję(emy) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
4. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

**PODPIS(Y):**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Nazwa zamówienia:

**Utrzymanie czystości, potoków oraz zieleni miejskiej na terenie miasta Dębica.**



## Załącznik nr 3 - Wzór wykazu wykonanych usług.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**BZP.341-32/10**

## 1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasto Dębica  
ul. Ratuszowa 2  
39-200 Dębica

## WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

## WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

## OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

wykonałem(wykonaliśmy) następujące usługi:

L.p.	Nazwa usługi	Wartość Kontraktu w [PLN]*	Przedmiot usługi wraz z krótkim jej opisem	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy <sup>6</sup>	Uwagi
				początek (data)	zakończenie (data)			
1.								
2.								
3.								

\* wartość kontraktu oznacza wartość netto (bez podatku VAT) wg umowy. W przypadku, gdy wartości umowne tych kontraktów są wyrażone w walucie innej niż PLN, wartość tych kontraktów należy podać w tej walucie. Zamawiający w celu sprawdzenia spełnienia warunków przez Wykonawcę dokona ich przeliczenia na PLN według kursu NBP obowiązującego w dniu wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia.

**UWAGA** – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej usług. Brak dokumentu lub dokument niepotwierdzający należytego wykonania danej usługi skutkuje nie uznaniem przez Zamawiającego wykonania tej usługi.

## PODPIS:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data

<sup>6</sup> Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia.

Nazwa zamówienia:

**Utrzymanie czystości, potoków oraz zieleni miejskiej na terenie miasta Dębica.**

## Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia na temat wielkości średniego zatrudnienia.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**BZP.341-32/10****1. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Miasto Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

**2. WYKONAWCA:**

(nazwa i adres Wykonawcy, którego dotyczy niniejsza informacja)

I.p.	Nazwa Wykonawcy	Adres Wykonawcy

**OŚWIADCZAM, ŻE:**w okresie każdego z ostatnich **3 lat** średnio zatrudniałem następującą liczbę pracowników:

I.p.	Rok	Przeciętne zatrudnienie
1)		
2)		
3)		

**\*Uwaga:**

W przypadku, gdy okres działalności jest krótszy Wykonawca wskazuje ten okres.

**PODPIS:**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Nazwa zamówienia:

**Utrzymanie czystości, potoków oraz zieleni miejskiej na terenie miasta Dębica.**

## Załącznik nr 5 – Wzór wykazu narzędzi i urządzeń.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.341-32/10

## 1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasto Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

## WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**WYKAZ NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁĄDU I URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH  
OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

Następujące narzędzia i urządzenia będziemy posiadać dostępne w celu realizacji zamówienia:

I.p.	Nazwa narzędzi i urządzeń	Ilość	Podstawa dysponowania
1)	Zamiatarka uliczna		
2)	Zamiatarka chodnikowa		
3)	Kosiarka do trawników zbierająca		
4)	Śmieciarka wysokiego zgniotu		
5)	Ssawa do trawy i liści		
6)	Rębarka do gałęzi		
7)	Frezarka do pni		

## PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data

Nazwa zamówienia:

Utrzymanie czystości, potoków oraz zieleni miejskiej na terenie miasta Dębica.

## Załącznik nr 6 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**BZP.341-32/10****ZAMAWIĄCY:****Gmina Miasta Dębica****ul. Ratuszowa 2****39-200 Dębica****WYKONAWCA:**

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**OŚWIADCZAM, ŻE:**

**Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia** w związku z art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, który stanowi że:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

Nazwa zamówienia:

**Utrzymanie czystości, potoków oraz zieleni miejskiej na terenie miasta Dębica.**

- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

**PODPIS:**

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

---

 Nazwa zamówienia:

**Utrzymanie czystości, potoków oraz zieleni miejskiej na terenie miasta Dębica.**

## Załącznik nr 7 Wykaz Cen

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.341-32/10

## 1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasto Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

## 2. WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

## CZĘŚĆ 1: UTRZYMANIE CZYSTOŚCI, POTOKÓW ORAZ ZIELENI MIEJSKIEJ NA TERENIE MIASTA DĘBICA:

Lp.	Zadanie	Zakres zadania	Obmiar	Jednostka	Cena jednostkowa netto (zł)	Ilość	Krotność	Wartość netto (zł)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	<b>UTRZYMANIE CZYSTOŚCI NA ULICACH NA TERENIE MIASTA DĘBICA</b>							
1	Mechaniczne zmiatanie jezdni	1. Zmiatanie jezdni po zimie (złogi piasku po likwidacji śliskości)	43 km	km		43,00	1	
		2. Zmiatanie letnie	82 km/m-c	km		82,00	9	
		3. Zmiatanie płytek odbojowych jednostronnych	3 km	km		3,00	1	
		4. Interwencyjne sprzątnięcie w miejscu wypadków	1 km	km		1,00	1	
2	Zmiatanie chodników i zbieranie nieczystości	1. Zmiatanie chodników	70 000 m <sup>2</sup> /m-c	100 m <sup>2</sup>		700,00	9	
		2. Zbieranie nieczystości z chodników i pozostałych obszarów pasa drogowego	1 200 000 m <sup>2</sup> /m-c	100 m <sup>2</sup>		12 000,00	12	

Nazwa zamówienia:

Utrzymanie czystości, potoków oraz zieleni miejskiej na terenie miasta Dębica.

		3. Zamiatanie chodników po akcji zima (piasek po likwidacji śliskości)	130 000 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		1 300,00	1	
3		Usuwanie przerostów traw na chodnikach	50 000 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		500,00	1	
4		Grabienie liści z zebraniem i wywiezieniem	120 000 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		1 200,00	1	
5		Koszenie traw w pasach drogowych (w tym skarpy, pobocza, rowy) z zebraniem i wywiezieniem	57 500 m <sup>2</sup> /m-c	100 m <sup>2</sup>		575,00	4	
6		Koszenie traw w pasach drogowych (w tym skrapy, pobocza, rowy) bez wywiezienia	70 000 m <sup>2</sup> /m-c	100 m <sup>2</sup>		700,00	4	
7		Opróżnianie koszy ulicznych	44 szt x 31 dni = 1 364 34 szt x 27 dni = 918 59 szt x 9 dni = 531 1 364 + 918 + 531 = 2 813	szt		2 813,00	12	
<b>NETTO – Razem rozdział 1: UTRZYMANIE CZYSTOŚCI NA ULICACH NA TERENIE MIASTA DĘBICA</b>								
<b>VAT (..... %)</b>								
<b>BRUTTO – Razem rozdział 1: UTRZYMANIE CZYSTOŚCI NA ULICACH NA TERENIE MIASTA DĘBICA</b>								
<b>2</b>	<b>UTRZYMANIE POTOKÓW NA TERENIE MIASTA DĘBICA</b>							
1	Utrzymanie potoków miejskich	1. Koszenie, grabienie i wywóz skoszonej trawy	33 180 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		331,80	6	
		2. Koszenie, grabienie i wywóz skoszonej trawy	5 720 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		57,20	3	
		3. Interwencyjne koszenie, grabienie i wywóz skoszonej trawy	35 000 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		350,00	1	
		4. Odmulanie potoków wraz z wywiezieniem namułu	1 300 mb	mb		1 300,00	1	
		5. Odmulanie przepustów wraz z przyczółkami	240 m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>		240,00	1	
		6. Oczyszczanie przekroju potoku z zanieczyszczeń	7 300 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		73,00	9	

Nazwa zamówienia:

Utrzymanie czystości, potoków oraz zieleni miejskiej na terenie miasta Dębica.

	(zbieranie śmieci)						
	7. Interwencyjne oczyszczanie przekroju potoku z zanieczyszczeń	27 144 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		271,44	10	
2	Odmulanie rowów wraz z wywiezieniem namułu	1 000 mb	mb		1 000,00	1	
<b>NETTO – Razem rozdział 2: UTRZYMANIE POTOKÓW NA TERENIE MIASTA DĘBICA</b>							
<b>VAT (... %)</b>							
<b>BRUTTO – Razem rozdział 2: UTRZYMANIE POTOKÓW NA TERENIE MIASTA DĘBICA</b>							
<b>3</b>	<b>PEŁNIENIE DYŻURÓW KOMUNALNYCH</b>						
1	Miesięczny ryczałt za pełnienie dyżuru	12 m – cy	m – c		12,00	1	
2	Usunięcie padliny	70 szt.	szt.		70,00	1	
3	Awaryjne zabezpieczenie miejsc niebezpiecznych (np. zabezpieczenie wyrw w jezdni, zabezpieczenie studzienek, usuwanie złamanych drzew, sprzątanie szkła, zbieranie nieczystości itp.)	70 szt.	szt.		70,00	1	
<b>NETTO – Razem rozdział 3: PEŁNIENIE DYŻURÓW KOMUNALNYCH</b>							
<b>VAT (..... %)</b>							
<b>BRUTTO – Razem rozdział 3: PEŁNIENIE DYŻURÓW KOMUNALNYCH</b>							
<b>4</b>	<b>BIEŻĄCA KONSERWACJA TRZECH FONTANN NA TERENIE MIASTA</b>						
1	Miesięczny ryczałt za bieżącą konserwację i utrzymanie w sprawności użytkowej trzech fontann (w tym codzienne utrzymanie czystości niecek fontann, wiosenne napełnianie fontann wodą i wymianę wody co drugi tydzień w ciągu sezonu letniego, bieżące oczyszczanie filtrów wodnych, sprawdzanie i regulacja ustawienia dysz wlewowych, opróżnianie fontann i instalacji z wody w okresie jesiennym)	6 m – cy (od V do X)	m – c		6,00	1	
<b>NETTO – Razem rozdział 4: BIEŻĄCA KONSERWACJA TRZECH FONTANN NA TERENIE MIASTA</b>							
<b>VAT (... %)</b>							
<b>BRUTTO – Razem rozdział 4: BIEŻĄCA KONSERWACJA TRZECH FONTANN NA TERENIE MIASTA</b>							
<b>5</b>	<b>BIEŻĄCA KONSERWACJA URZĄDZEŃ NA PLACACH ZABAW</b>						

Nazwa zamówienia:

Utrzymanie czystości, potoków oraz zieleni miejskiej na terenie miasta Dębica.



1	Miesięczny ryczałt za przeglądy placów zabaw, w tym konserwacje bieżące i utrzymanie urządzeń w sprawności technicznej zapewniające ich bezpieczne użytkowanie (dokręcenie śrub, sprawdzenie mocowań i łączników poszczególnych elementów oraz trwałości zamocowania całego urządzenia do podłoża, uzupełnienie, wymiana lub naprawa zniszczonych, uszkodzonych bądź skradzionych pojedynczych elementów) oraz niwelacja podłoża wokół urządzeń – zasypywanie dołków pod urządzeniami, przegrabienie podłoży z materiałów sypkich i usunięcie przerastających sypkie podłoża chwastów i darni, a także codzienne odkrywanie (o godz. 8.00) i przykrywanie (o godz. 20.00) piaskownic	12 m – cy	m – c		12,00	1		
2	Wymiana piasku w piaskownicach	72 m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>		72,00	3		
3	Malowanie ławek	53 szt.	szt.		53,00	1		
4	Malowanie urządzeń zabawkowych	122 szt.	szt.		122,00	1		
<b>NETTO – Razem rozdział 5: BIEŻĄCA KONSERWACJA URZĄDZEŃ NA PLACACH ZABAW</b>								
<b>VAT (... %)</b>								
<b>BRUTTO – Razem rozdział 5: BIEŻĄCA KONSERWACJA URZĄDZEŃ NA PLACACH ZABAW</b>								
<b>6</b>	<b>UTRZYMANIE ZIELENI MIEJSKIEJ NA TERENIE MIASTA DĘBICA</b>							
1	Utrzymanie czystości i zieleni na terenie miasta Dębica – koszenie trawników	1.Centrum Miasta	23 717 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		237,17	7	
		2.Place imienne	10 646 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		106,46	7	
		3.Place zielone i place zabaw	25 321 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		253,21	4	
		4.Międzywale	60 000 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		600,00	2	
		5. Niezagospodarowane działki miejskie	8 000 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		80,00	1	
2	Nasadzenia drzew i krzewów, ich utrzymanie oraz wycinka	1.Nasadzenia drzew wraz z pielęgnacją – materiał <b>Zamawiającego</b>	50 szt.	szt.		50,00	Sukcesywnie na zlecenie	
		2. Wycinka drzew wraz z usunięciem dłuźyc, karpiny i gałęzi:	-----	-----	-----	-----		-----

Nazwa zamówienia:

Utrzymanie czystości, potoków oraz zieleni miejskiej na terenie miasta Dębica.

		a)średnica 16 – 20 cm	40 szt.	szt.		40,00		
		b)średnica 21 – 30 cm	40 szt.	szt.		40,00		
		c) średnica 31 – 40 cm	25 szt.	szt.		25,00		
		d)średnica powyżej 41 cm	25 szt.	szt.		25,00		
		Uwaga: cenę jednostkową prac za usunięcie i wywiezienie drzewa obniżyć o wartość drewna kwalifikowanego jako opałowe	----	----	----	----	----	----
		3.Formowanie i cięcia pielęgnacyjne koron drzew wraz z uprzątnięciem i wywiezieniem:	----	----	----	----	----	----
		a)o średnicy pnia do 20 cm	40 szt.	szt.		40,00	Sukcesywnie na zlecenie	
		b)o średnicy pnia od 20 do 40 cm	40 szt.	szt.		40,00		
		c)o średnicy pnia powyżej 40 cm	30 szt.	szt.		30,00		
		formowanie żywopłotów	500 m <sup>2</sup>	1 m <sup>2</sup>		500,00		
		wycinka krzewów	50 szt.	szt.		50,00		
		nasadzenia krzewów – materiał <b>Wykonawcy</b>	200 szt.	szt.		200,00		
		usuwanie odrostów drzew	50 szt.	szt.		50,00		
		4.Frezowanie	20 m <sup>2</sup>	1 m <sup>2</sup>		20,00		1
		Uwaga: w cenie jednostkowej uwzględnić koszt zrębarki	-----	-----	-----	-----	-----	-----
<b>3</b>	Oczyszczanie terenu zieleni ze śmieci	1.Oczyszczanie terenu zieleni ze śmieci wraz z wywiezieniem zanieczyszczeń (centrum)	23 717 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		237,17	36	

Nazwa zamówienia:

Utrzymanie czystości, potoków oraz zieleni miejskiej na terenie miasta Dębica.

		2.Oczyszczanie terenu zieleni ze śmieci wraz z wywiezieniem zanieczyszczeń (Place imienne)	10 646 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		106,46	36	
		3.Oczyszczanie terenu zieleni ze śmieci wraz z wywiezieniem zanieczyszczeń (Place zielone i place zabaw)	25 321 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		253,21	36	
		4.Oczyszczanie terenu zieleni ze śmieci wraz z wywiezieniem zanieczyszczeń (międzywale)	60 000 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		600,00	3	
4	Urządzenie i pielęgnacja rabat kwiatowych	1.Obsadzanie rabat kwiatowych (materiał <b>Wykonawcy</b> )	1 327,00 m <sup>2</sup>	1 m <sup>2</sup>		1 327,00	1	
		2.Pielęgnacja rabat kwiatowych (odchwaszczanie)	1 327,00 m <sup>2</sup>	1 m <sup>2</sup>		1 327,00	3	
		3. Podlewanie rabat kwiatowych	1 327,00 m <sup>2</sup>	1 m <sup>2</sup>		1 327,00	3	
		4.Pielęgnacja skalniaków	800,00 m <sup>2</sup>	1 m <sup>2</sup>		800,00	3	
5	Grabienie i wywóz liści	1.Centrum	19 780,00 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		197,80	2	
		2.Place imienne	10 048,00 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		100,48	2	
		3.Place zielone i place zabaw	21 611,00 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		216,11	2	
6	Opróżnianie koszy z nieczystości	1.Place zabaw	12 szt.	szt.		12,00	36	
		2.Park Jordanowski	12 szt.	szt.		12,00	36	
		3.Plac Solidarności	12 szt.	szt.		12,00	36	
7	Zamiatanie / odśnieżanie alejek	1.Centrum	5 008,00 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		50,08	36	
		2.Place imienne	1 458,00 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		14,58	36	
8	Utrzymanie Parku Miejskiego	1.Koszenie wraz z wywozem skoszonej	16 564,00 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		165,64	3	

Nazwa zamówienia:

Utrzymanie czystości, potoków oraz zieleni miejskiej na terenie miasta Dębica.

	im. Władysława Skarbka Borowskiego	trawy (skarpa + 1,5 m pasa zieleni przy alejkach x 2)						
		2.Oczyszczanie terenu zieleni ze śmieci	16 564,00 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		165,64	24	
		3.Zamiatanie alejek	8 504,00 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		85,04	24	
		4.Grabienie, zbieranie i wywóz liści	16 564,00 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		165,64	2	
		5.Opróżnianie koszy	30 szt.	szt.		30,00	34	
		6.Jednogatynny codzienny przegląd parku wraz z zebraniem zanieczyszczeń do koszy i zgłaszanie na bieżąco zaistniałych zdarzeń w miesiącach od kwietnia do listopada	128 godz.	godz.		128,00	1	
<b>NETTO – Razem rozdział 6: UTRZYMANIE ZIELENI MIEJSKIEJ NA TERENIE MIASTA DĘBICA</b>								
<b>VAT (... %)</b>								
<b>BRUTTO - Razem rozdział 6: UTRZYMANIE ZIELENI MIEJSKIEJ NA TERENIE MIASTA DĘBICA</b>								
<b>7</b>	<b>UTRZYMANIE MAŁEJ ARCHITEKTURY NA TERENIE MIASTA DĘBICA</b>							
<b>1</b>	Remont ławek	1.Mycie i malowanie	80 szt.	szt.		80,00	1	
		2.Naprawa i montaż – materiał <b>Wykonawcy</b>	30 szt.	szt.		30,00	1	
<b>2</b>	Remont koszy na śmieci	1.Mycie i malowanie	30 szt.	szt.		30,00	1	
		2.Naprawa i montaż – materiał <b>Wykonawcy</b>	10 szt.	szt.		10,00	1	
<b>3</b>	Konserwacja tablic edukacyjnych	1.Mycie i malowanie	10 szt.	szt.		10,00	1	
		2.Naprawa i montaż – materiał <b>Wykonawcy</b>	10 szt.	szt.		10,00	1	
<b>NETTO – Razem rozdział 6: UTRZYMANIE ZIELENI MIEJSKIEJ NA TERENIE MIASTA DĘBICA</b>								
<b>VAT (... %)</b>								

Nazwa zamówienia:

Utrzymanie czystości, potoków oraz zieleni miejskiej na terenie miasta Dębica.

<b>NETTO – Razem rozdział 6: UTRZYMANIE ZIELENI MIEJSKIEJ NA TERENIE MIASTA DĘBICA</b>						
<b>8</b>	<b>LIKWIDACJA „DZIKICH” WYSYPISK NA TERENIE MIASTA DĘBICA</b>					
<b>1</b>	Sprzątanie śmieci i innych odpadów oraz ich wywóz na wysypisko wraz z uprzątnięciem terenu	240 m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>		240,00	1
<b>NETTO – Razem rozdział 6: LIKWIDACJA „DZIKICH” WYSYPISK NA TERENIE MIASTA DĘBICA</b>						
<b>VAT (.... %)</b>						
<b>BRUTTO – Razem rozdział 6: LIKWIDACJA „DZIKICH” WYSYPISK NA TERENIE MIASTA DĘBICA</b>						

<b>WARTOŚĆ NETTO (do przeniesienia do druku oferty)</b>
<b>PODATEK VAT (do przeniesienia do druku oferty)</b>
<b>WARTOŚĆ BRUTTO (do przeniesienia do druku oferty)</b>

**PODPIS(Y):**

<b>l.p.</b>	<b>Nazwa(y) Wykonawcy(ów)</b>	<b>Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)</b>	<b>Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)</b>	<b>Miejscowość i data</b>

Nazwa zamówienia:

Utrzymanie czystości, potoków oraz zieleni miejskiej na terenie miasta Dębica.

**CZĘŚĆ 2: UTRZYMANIE ZIELENI MIEJSKIEJ NA TERENACH MIASTA PRZYLEGLYCH DO TERENÓW NALEŻĄCYCH DO ADM:**

Lp.	Zadanie	Zakres zadania	Obmiar	Jednostka	Cena jednostkowa netto (zł)	Ilość	Krotność	Wartość netto (zł)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>1</b>	<b>UTRZYMANIE ZIELENI NA TERENACH PRZYLEGLYCH DO ADM</b>							
<b>1</b>	Utrzymanie terenów przyległych do ADM	1. Koszenie trawy wraz z wywozem	52 915 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		529,15	4	
		2. Oczyszczanie terenu zieleni ze śmieci	52 915 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		529,15	24	
		3. Zamiatanie alejek	12 135 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		121,35	24	
		4. Grabienie, zbieranie i wywóz liści	52 915 m <sup>2</sup>	100 m <sup>2</sup>		529,15	2	
<b>WARTOŚĆ NETTO (do przeniesienia do druku oferty)</b>								
<b>PODATEK VAT (do przeniesienia do druku oferty)</b>								
<b>WARTOŚĆ BRUTTO (do przeniesienia do druku oferty)</b>								

**PODPIS(Y):**

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Nazwa zamówienia:

Utrzymanie czystości, potoków oraz zieleni miejskiej na terenie miasta Dębica.