

**CZEŚĆ II – WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (WU)**

# **WZÓR UMOWY**



Projekt „Wzrost społeczno -gospodarczy miasta Dębicy poprzez nowe formy dialogu obywatelskiego i konsultacji publicznych oraz szkolenia administracji samorządowej”, realizowany w ramach wsparcia udzielonego przez Islandię, Liechtenstein i Norwegię poprzez dofinansowanie ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

## U M O W A Nr .....

zawarta w dniu ..... w Dębicy pomiędzy **Gminą Miasto Dębica** reprezentowaną przez:

.....  
zwanym dalej **Zamawiającym**, a

.....  
( nazwa podmiotu będącego wykonawcą )  
.....

mającym swą siedzibę w

.....  
reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

zwanym dalej **Wykonawcą** <sup>i</sup>

w rezultacie przeprowadzonego przetargu nieograniczonego o następującej treści:

### § 1

**Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania:

## ***OPRACOWANIE PLANU ROZWOJU TRANSPORTU W GMINIE MIASTO DĘBICA I POMIARU RUCHU W GMINIE MIASTO DĘBICA.***

### **Zakres rzeczowy do wykonania:**

**Plan rozwoju transportu w Gminie Miasto Dębica** powinien obejmować m.in. takie zagadnienia jak:

1. Charakterystyka obecnej sytuacji transportu na terenie Gminy Miasto Dębica.
2. Kierunki rozwoju miasta w poszczególnych sektorach transportu.
3. Stopień motoryzacji i pomiar natężenia ruchu.
4. Opracowanie wyników pomiarów ruchu na podstawie Instrukcji oceny efektywności ekonomicznej przedsięwzięć drogowych i mostowych.
5. Organizację komunikacji zbiorowej.
6. Najważniejsze zadania związane z budową lub przebudową dróg w Gminie Miasto Dębica.
7. Wykres potoków ruchu w mieście.

### **Zakres zamówienia obejmuje wykonanie części wstępnej i części zasadniczej:**

**Część wstępna** – badania, analizy, oceny, diagnozy i prognozy.

1. Wstępna analiza istniejącego układu drogowego i układu transportu zbiorowego.

2. Analiza dokumentów: strategie, programy, studia, prognozy, plany, koncepcje, dokumentacje.
3. Diagnoza systemu transportu zbiorowego i sieci drogowej.

#### Część zasadnicza

1. Charakterystyka obecnej sytuacji transportu na terenie Gminy Miasta Dębica.
2. Kierunki rozwoju miasta w poszczególnych sektorach transportu.
3. Stopień motoryzacji i pomiar natężenia ruchu.
4. Opracowanie wyników pomiaru ruchu na podstawie „Instrukcji oceny efektywności ekonomicznej przedsięwzięć drogowych i mostowych” - Instytutu Badawczego Dróg i Mostów z Warszawy 2008 Organizatorzy komunikacji zbiorowej.
5. Identyfikacja problemów występujących w układzie transportowym miasta z rozbiem na sieci dróg i transport zbiorowy.
6. Etapowanie kolejności rozwiązań istniejących problemów na sieci dróg w celu zapewnienia pełnej drożności układu transportowego miasta. Opracowanie powinno wskazywać rozwiązania docelowe i rozwiązania doraźne.
7. Docelowe (w rozbiem na etapy) rozwiązania w funkcjonowaniu transportu zbiorowego.
8. Najważniejsze zadania związane z budową lub przebudową dróg w Gminie Miasto Dębica.
9. Wskazanie zadań inwestycyjnych niezbędnych do zapewnienia sprawnego funkcjonowania układu transportowego miasta.
10. Procedury oceny efektywności rozwoju i przekształceń układu transportowego.
11. Określenie zasad kształtowania polityki transportowej Gminy Miasto Dębica w latach 2010-2020 w zakresie rozwoju sieci drogowej, transportu zbiorowego, polityki parkingowej.
12. Wykres potoków ruchu w mieście.

#### § 2

Termin zakończenia całego zakresu prac objętego umową ustala się na dzień .....

#### § 3

Strony zgodnie ustalają, iż Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz zawierający specyfikację istotnych warunków zamówienia, zawierający m.in. istotne dla zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz, że są one obowiązujące przy wykonaniu umowy na wykonanie zamówienia publicznego.

#### § 4

Osobą do kontaktu przewidzianą ze strony Zamawiającego będzie:

.....

Osobą do kontaktu przewidzianą ze strony Wykonawcy będzie:

.....

#### § 5

Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

- netto: .....
- VAT (.....%): .....
- **brutto** .....

słownie brutto: .....

#### § 6

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za przedmioty odbioru będzie się odbywało fakturami przejściowymi.
2. Płatności za wykonane opracowanie będą uiszczane w 2 ratach:
  - a) Pierwsza płatność zostanie przekazana Wykonawcy za:
    - Opracowanie części wstępnej planu,
    - Opracowanie pomiarów ruchu
  - b) Druga płatność zostanie przekazana Wykonawcy za:
    - Opracowany Plan rozwoju transportu w Gminie Miasto Dębica na lata 2010-2020

- Zorganizowaną konferencję
3. Każda płatność zostanie uregulowana po zaakceptowaniu każdego etapu zamówienia i protokolarnym potwierdzeniu realizacji.

#### § 7

1. Faktury wystawiane będą z terminem płatności **30** dni.

#### § 8

1. **Zamawiający** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT Nr identyfikacyjny NIP - ....., jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT, upoważnia **Wykonawcę** do wystawiania faktur VAT za realizację niniejszego zamówienia bez swojego podpisu.
2. **Wykonawca** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT nr ident. ....

#### § 9

Jeżeli w toku realizacji **Zamawiający** wystąpi z wnioskiem o wykonanie usług uzupełniających, których zakres nie przekroczy 50% wartości uprzedniego zamówienia lub wystąpi konieczność wykonania usług dodatkowych – niemożliwych wcześniej do przewidzenia, których zakres nie przekroczy 50% kwoty podanej w §10 pkt.1, to **Wykonawca** zobowiązany jest wykonać te usługi na zasadzie kolejnego zamówienia **Zamawiającego** udzielonego w trybie zamówienia z wolnej ręki, przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów oraz na warunkach zawartych w niniejszej umowie.

#### § 10.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy objętego niniejszą umową wymagające poprawek lub uzupełnienia. Odpowiedzialność Wykonawcy z tego tytułu rozciąga się na okres 36 - ciu miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za wadliwe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 5 % całości wartości zleconej usługi.
3. Termin usunięcia wad wynosi 14 dni od daty powiadomienia Wykonawcy o zaistniałych wadach.

#### § 11.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub za wadliwe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 5 % wartości zleconej usługi oraz w terminie 14 dni dokona usunięcia tych wad.
3. Zamawiający zapłaci wykonawcy ustawowe odsetki za zwłokę w zapłacie faktury.

#### § 12.

1. Wszelkie zmiany i ustalenia dotyczące niniejszej umowy będą ustalane na piśmie za zgodą obu stron pod rygorem nieważności .
2. Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze stron z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku nienależytego wykonania umowy przez wykonawcę, po uprzednim określeniu 3 dniowego terminu do wykonania zobowiązania lub przystąpienia do należytego wykonania umowy.

#### § 13.

#### **Wykaz załączników do umowy:**

1. ....

#### § 14.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, stosuje się przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Zakazuje się cesji wierzytelności pieniężnych wynikających z niniejszej umowy.

#### § 15.

1. Wszelkie dokumenty oraz oświadczenia woli związane z niniejszą umową wymagają formy pisemnej i powinny być doręczone za potwierdzeniem odbioru (osobiście lub listem poleconym) na adres wskazany w umowie lub podany przez Stronę w zawiadomieniu o zmianie adresu.
2. Strony oświadczają, że w przypadku niepodjęcia korespondencji wysłanej na adresy wskazane w niniejszej umowie lub w powiadomieniach o ich zmianie, takie nadesłanie będzie uznawane przez Strony jako doręczenie korespondencji, a oświadczenia w niej zawarte za złożone w terminie 14 dni od daty nadania.

**§ 16.**

Umowę niniejszą sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egz. po 2 egz. dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA:**

**ZAMAWIAJĄCY:**

---

<sup>i</sup> W przypadku kiedy Wykonawca jest osobą prowadzącą działalność gospodarczą lub spółką cywilną, opis powinien mieć kształt:

**Imię Nazwisko**

Zam. w ....., ul. .... – zarejestrowanym w ..... w ewid. działalności gospodarczej pod nr

.....jako prowadzącym firmę ....., **adres** .....