

**O F E R T A**  
DLA PRZETATRZGU NIEOGRANICZONEGO NA:

**USŁUGI ZWIĄZANE Z BIEŻĄCYM UTRZYMANIEM ULIC  
NA TERENIE MIASTA DĘBICA**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**IM. 7040 – 569 / 08**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Miasta Dębica, ul. Ratuszowa 2, 39 – 200 Dębica

**2. WYKONAWCA:**

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e – mail	

**4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

- 1) Zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia.
- 2) Gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji.
- 3) Składam niniejszą ofertę i oferuję realizację zamówienia za cenę:
  - netto ..... zł
  - podatek VAT (7 %) ..... zł
  - **razem wartość oferty brutto ..... zł**słownie: .....
- 4) Oferowany przez nas termin wykonania niniejszego zamówienia wynosi **od dnia 01 stycznia 2009 r. do dnia 31 grudnia 2009 r.**
- 5) Niniejsza oferta jest ważna przez **30 dni.**
- 6) Kosztorys ofertowy sporządzony został w oparciu o następujące nośniki cenotwórcze:
  - R** = .....
  - K<sub>p</sub>** = ..... (od R i S)
  - K<sub>z</sub>** = ..... (od M)
  - Z** = ..... (od R, S, K<sub>p</sub>)

które będą wiążące w przypadku wystąpienia usług uzupełniających.

- 7) Akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w załączniku nr 4 SIWZ.
- 8) W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez **Zamawiającego**.
- 9) Składam(y) niniejszą ofertę (*we własnym imieniu*) / (*jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia*)\*.
- 10) Nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia.
- 11) Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 ze zm.), (*żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*) / (*wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania*)\*:

Lp.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

- 12) (*Nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia*) / (*następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom*)\*:

Lp.	Nazwa części zamówienia
a)	
b)	

## 5. PODPIS(Y):

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejsce i data
1)					
2)					

\* niepotrzebne skreślić

**O Ś W I A D C Z E N I E   W Y K O N A W C Y**  
**O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Działając w imieniu .....

.....  
(nazwa Wykonawcy)

*i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:*

**USŁUGI ZWIĄZANE Z BIEŻĄCYM UTRZYMANIEM ULIC NA  
TERENIE MIASTA DĘBICA**

*wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,  
a mianowicie:*

1. Posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuję osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Jestem w stanie zapewnić realizację zadania i spełnić warunki w zakresie wymienionym w siwz.
5. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadkach wskazanych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

W imieniu Wykonawcy

.....  
(imię i nazwisko)

## U M O W A O U S Ł U G I

zawarta w dniu ..... w Dębicy pomiędzy **Gminą Miasta Dębicy**, z siedzibą przy ul. Ratuszowej 2 w Dębicy, reprezentowaną przez:

**1. mgr inż. Krzysztofa Krawczyk – Zastępcę Burmistrza Miasta Dębicy**

**2. mgr inż. Jana Warzecha – Sekretarza Miasta Dębica**

zwanym dalej **Zamawiającym**, a

.....  
.....  
(nazwa podmiotu będącego Wykonawcą)

z siedzibą .....  
reprezentowanym przez:

**1. ....**

**2. ....**

zwanym dalej **Wykonawcą**<sup>1</sup>

w rezultacie przeprowadzonego przetargu nieograniczonego w dniu .....  
o następującej treści:

### § 1

**Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania *usługi związane z bieżącym utrzymaniem ulic na terenie miasta Dębica*

#### Zakres ilościowy:

- ❖ Mechaniczne zmiatanie jezdni po zimie – około 70 km (1 – krotnie);
- ❖ Mechaniczne zmiatanie jezdni w okresie pozimowym i letnim – około 1 680 km (140 km na miesiąc);
- ❖ Mechaniczne zmiatanie płyt odbojowych – około 10 km (1 – krotnie);
- ❖ Interwencyjne zmiatanie jezdni w miejscach wypadków drogowych – około 1 km;
- ❖ Zmiatanie chodników – około 960 000 m<sup>2</sup> (80 000 m<sup>2</sup> na miesiąc);
- ❖ Zbieranie nieczystości na chodnikach i pozostałych terenach pasa drogowego – około 18 000 000 m<sup>2</sup> (1 500 000 m<sup>2</sup> na miesiąc);
- ❖ Zmiatanie chodników po akcji zima – około 50 000 m<sup>2</sup> (1 – krotnie);
- ❖ Usuwanie przerostów traw na chodnikach – około 125 000 m<sup>2</sup> (1 – krotnie);
- ❖ Grabienie i wywóz liści – około 125 000 m<sup>2</sup> (1 – krotnie);
- ❖ Koszenie traw w pasach drogowych – 320 000 m<sup>2</sup> (80 000 m<sup>2</sup> 2 – 4 krotnie)
- ❖ Koszenie traw w pasach drogowych z ich zebraniem i wywiezieniem – około 160 000 m<sup>2</sup> (40 000 m<sup>2</sup> 2 – 4 krotnie),
- ❖ Opróżnianie koszy ulicznych – 162 szt. (8, 12, 23, 31 – krotnie ma miesiąc).

**Częstotliwość i zakres wykonywanych prac określana zostanie protokołami typowania prac przed przystąpieniem do prac przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.**

**CPV: 90.00.00.00-7** Usługi odbioru ścieków, usuwania odpadów, czyszczenia / sprzątania i usługi ekologiczne

**90.60.00.00-3** Usługi sprzątania oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich lub wiejskich oraz usługi powiązane

**90.61.10.00-3** Usługi sprzątania ulic

## 90.61.20.00-0 Usługi zmiatania ulic

### **Zamówienie obejmuje:**

1. Zapewnienie wywozu i składowania nieczystości zebranych w wyniku zmiatania i oczyszczania terenu miasta Dębica;
2. Zapewnienie pierwszeństwa w zagospodarowania piasku z zmiatania pozimowego;
3. Prace związane z zmiataniem „błota pośniegowego” z jezdni i chodników należy wykonać w trybie natychmiastowym po zaistnieniu sprzyjających warunków atmosferycznych. Sprzątanie będzie się odbywało od Rynku w kierunku na zewnątrz miasta;
4. Mechaniczne zmiatanie jezdni oraz zmiatanie chodników w okresie pozimowym będzie obejmowało sprzątanie z zanieczyszczeń sypkich, pylistych i włóknistych, zanieczyszczeń grubych typu gruz, żużel, kamienie oraz folii, papierosów, liści itp. Prace związane z zmiataniem w okresie pozimowym – letnim winny być rozpoczęte najpóźniej w terminie do 48 godzin od momentu zgłoszenia;
5. Zbieranie nieczystości z chodników i pozostałych obszarów pasów drogowych będzie się odbywało przez okres 12 miesięcy z wyłączeniem zbierania nieczystości w okresie odpadów śniegu;
6. Usuwanie przerostów traw w chodnikach będzie obejmowało spryskanie środkami chemicznymi, wycięcie wysuszonych traw, pozamiatanie i wywóz zebranych nieczystości;
7. Grabienie liści będzie obejmowało także ich zebranie i wywiezienie;
8. Koszenie traw w części będzie obejmowało ich zebranie po wykoszeniu i wywiezienie, jak również tylko wykoszenie;
9. Prace związane z usuwaniem przerostów traw w chodnikach, grabieniem liści, koszeniem traw winny zostać rozpoczęte w terminie 3 dni od momentu zgłoszenia przez **Zamawiającego**;
10. **Wykonawca** musi zapewnić również możliwość wykonywania wymienionych prac przez 7 dni w tygodniu, w godzinach nocnych, w dniach świątecznych i uroczystościach organizowanych przez **Zamawiającego**;
11. Wykonanie i oddanie przedmiotu przetargu zrealizowanego zgodnie z kosztorysem;
12. Ustalenie lokalizacji, wykonanie i utrzymanie niezbędnego zaplecza technicznego i placu składowego zbieranych nieczystości;
13. Ubezpieczenie placu robót;
14. Oznakowanie i zabezpieczenie niezbędnego terenu i ulic;
15. Utrzymanie przejezdności ulic i dojazdów do posesji w czasie poprzez realizację robót na jednym pasie ruchu i unikanie robót w godzinach szczytu;
16. Opracowanie projektu organizacji ruchu na czas robót – Wykonawca winien opracować i uzgodnić projekt organizacji ruchu na czas częściowego zamknięcia ulic;
17. Utrzymanie przejezdności ulic i dojazdów do posesji w trakcie okresu realizacji;
18. Wykonawca deklaruje pełną dyspozycyjność przez okres 24 godzin na dobę (w nocy, w święta) i zapewni w przypadkach koniecznych podjęcie działań porządkowych w czasie do 60 minut.

## § 2

1. Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień **01.01.2009 r.**
2. Termin zakończenia całego zakresu prac objętego umową ustala się na dzień **31.12.2009 r.**

### § 3

1. Częstotliwość i zakres wykonywanych prac określona zostanie harmonogramami (w przypadku prac wykonywanych przez kilka miesięcy) i protokołami typowania prac (w przypadku prac jednokrotnych) przed przystąpieniem do prac przez przedstawicieli **Wykonawcy i Zamawiającego**.
2. **Wykonawca** deklaruje pełną dyspozycyjność przez okres 24 godzin na dobę (w nocy, w święta) i zapewni w przypadkach koniecznych podjęcie działań porządkowych w czasie 60 minut od zgłoszenia przez **Zamawiającego**.
3. Protokół typowania robót w przypadku prac koniecznych nieprzewidzianych ustalonych w miejscu zdarzenia przez **Zamawiającego i Wykonawcę** spisany zostanie w czasie 24 godzin od zgłoszenia dokonanego przez **Zamawiającego** (z wyłączeniem dni świątecznych i wolnych od pracy).

### § 4

Strony zgodnie ustalają, iż **Zamawiający** dostarczył **Wykonawcy** formularz zawierający specyfikację istotnych warunków zamówienia, zawierający m.in. istotne dla **Zamawiającego** postanowienia i zobowiązania **Wykonawcy** oraz, że są one obowiązujące przy wykonywaniu umowy na wykonanie zamówienia publicznego.

### § 5

Nadzór nad wykonywanymi robotami w imieniu **Zamawiającego** sprawować będą mgr inż. Robert Sieradzki oraz inż. Robert Babiś.

### § 6

**Wykonawca** zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczeniowych z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.

### § 7

1. **Wykonawcy** za wykonane prace przysługuje wynagrodzenie kosztorysowe na podstawie cen jednostkowych kosztorysu ofertowego **Wykonawcy** oraz ilości faktycznie wykonanych usług potwierdzonych przez **Zamawiającego**. **Wynagrodzenie kosztorysowe brutto wyniesie: .....** (słownie: .....).
2. Ceny jednostkowe danej pozycji kosztorysowej zawarte w kosztorysie ofertowym są stałe i obowiązują przez cały okres trwania umowy. Kosztorys ofertowy stanowi załącznik **nr 1** do niniejszej umowy.

### § 8

1. Odbiór końcowy wykonanych usług winien być dokonany w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez **Wykonawcę**.
2. Komisję odbioru zwołuje **Zamawiający** – przy czym niedopełnienie tej czynności, jak również nie przeprowadzenie odbioru w w/w terminie upoważnia **Wykonawcę** do przeprowadzenia jednostronnego odbioru i ostatecznego rozliczenia fakturą końcową.

3. Roboty zanikające winny być zgłoszone przez **Wykonawcę** i odebrane przez pracownika **Zamawiającego** przed zakryciem.
4. **Wykonawca** na wykonywane roboty winien prowadzić książkę obmiaru.

## § 9

Wypłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie faktur za wykonane i odebrane usługi potwierdzone przez **Zamawiającego** w terminie 21 dni od daty złożenia faktury w siedzibie **Zamawiającego**.

## § 10

1. **Zamawiający** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, nr identyfikacji podatkowej NIP – 872-10-00-477, jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT, upoważnia **Wykonawcę** do wystawiania faktur VAT za realizację niniejszego zamówienia bez swojego podpisu.
2. **Wykonawca** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, nr identyfikacji podatkowej NIP – .....

## § 11

1. Jeżeli w toku realizacji usług **Zamawiający** wystąpi z wnioskiem o wykonanie usług uzupełniających, których zakres nie przekroczy 30 % wartości uprzedniego zamówienia lub wystąpi konieczność wykonania usług dodatkowych, niemożliwych wcześniej do przewidzenia, których zakres nie przekroczy 50 % podanej w § 9 pkt. 1, to **Wykonawca** zobowiązany jest wykonać te usługi na zasadzie kolejnego zamówienia **Zamawiającego** udzielonego z wolnej ręki, przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów oraz na warunkach zawartych w niniejszej umowie.
2. W przypadku wystąpienia usług uzupełniających lub dodatkowych, na które są podane ceny jednostkowe w kosztorysie ofertowym rozliczenie odbywać się będzie na ich podstawie.
3. W przypadku wystąpienia usług dodatkowych nie ujętych w kosztorysie ofertowym stanowiącym załącznik do umowy rozliczenia dokonywane będą na podstawie zawartych w ofercie przetargowej nośników cenotwórczych natomiast ceny materiałów i sprzętu spoza kosztorysu według średnich notowań kwartalnych zeszytów SEKOCENBUD.  
 $R = \dots\dots\dots \text{zł}$   
 $K_p = \dots\dots\dots \% \text{ (od } R, S)$   
 $K_z = \dots\dots\dots \% \text{ (od } M)$   
 $Z \text{ (od } R, S, K_p) = \dots\dots\dots \%$
4. Ceny jednostkowe, danej pozycji kosztorysowej zawarte w kosztorysie ofertowym są stałe i obowiązują przez cały okres trwania umowy. Kosztorys ofertowy stanowi załącznik **nr 1** do niniejszej umowy.
5. W przypadku, kiedy **Zamawiający** wystąpi z wnioskiem o wykonanie usług uzupełniających w okresie po zakończeniu zamówienia podstawowego, a nie później niż 3 lata od terminu rozpoczęcia podanego w § 2 pkt. 1, ceny usług podlegają negocjacom.

## § 12

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w następujących przypadkach:

- a) Za nieterminowe wykonanie określonego w niniejszej umowie przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
  - b) Za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w czasie odbioru wad i usterek w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek
  - c) Za inne niż określone w pkt. a) i b) nienależyte wykonanie umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego.
3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** odsetki w wysokości ustawowej za zwłokę w zapłacie faktury.
  4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
  5. Zasady ustalania odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać będą o przepisy Kodeksu Cywilnego.

### § 13

Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. **Wykonawcy**, gdy:
  - a) **Zamawiający** odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru usług lub podpisania protokołu odbioru usług;
  - b) **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę**, że nie będzie w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z umowy;
2. **Zamawiającemu**, gdy:
  - a) **Wykonawca** nie rozpoczął usług lub przerwał usługi i ich nie wznowił, mimo wezwań **Zamawiającego**, przez okres dłuższy niż 10 dni.
  - b) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

### § 14

1. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona mająca zamiar odstąpić od umowy powinna podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
2. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.

### § 15

W przypadku odstąpienia od umowy strony są zobowiązane do następujących czynności:

1. **Wykonawca** wspólnie z **Zamawiającym** sporządza protokół inwentaryzacji wykonanych usług według daty odstąpienia od umowy.
2. Strony wspólnie ustalą sposób zabezpieczenia przerwanych usług, a **Wykonawca** zabezpieczy przerwane roboty. Koszt usług i czynności zabezpieczających ponosi strona, która zerwała umowę.
3. **Wykonawca** zgłosi do odbioru **Zamawiającemu** wykonane usługi do czasu odstąpienia od umowy oraz roboty zabezpieczające.
4. **Zamawiający** jest obowiązany do odbioru wykonanych usług do dnia odstąpienia od umowy wraz z robotami zabezpieczającymi.



## § 16

Wykaz załączników do umowy:

1. Kosztorys ofertowy pełny.

## § 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, stosuje się przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

Cesja wierzytelności pieniężnych wynikających z niniejszej umowy może być dokonana jedynie za zgodą dłużnika przenoszona wierzytelności.

## § 18

1. Wszelkie dokumenty oraz oświadczenia woli związane z niniejszą umową wymagają formy pisemnej i powinny być doręczone za potwierdzeniem odbioru (osobiście lub listem poleconym) na adres wskazany w umowie lub podany przez Stronę w zawiadomieniu o zmianie adresu.
2. Strony oświadczają, że w przypadku niepodjęcia korespondencji wysłanej na adresy wskazane w niniejszej umowie lub w powiadomieniach o ich zmianie, takie nadesłanie będzie uznawane przez Strony jako doręczenie korespondencji, a oświadczenia w niej zawarte za złożone w terminie 14 dni od daty nadania.

## § 19

Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą odbywać się w formie aneksów sporządzonych na piśmie za zgodą stron pod rygorem nieważności.

## § 20

Umowę niniejszą sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA :**

**ZAMAWIAJĄCY :**

<sup>i</sup> W przypadku kiedy Wykonawca jest osobą prowadzącą działalność gospodarczą opis powinien mieć kształt:  
**Imię i Nazwisko**, zam. w ..... - zarejestrowanym w ..... w ewidencji działalności gospodarczej pod nr ..... jako prowadzącym firmę .....,  
**adres** .....