



Gmina Miasta Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

woj. podkarpackie

tel. 014 68 38 100

fax. 014 68 38 161

adres internetowy: www.debica.pl

e-mail: umdebica@um.debica.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

IN. 2222/7/3 / 07

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

**DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI**

o wartości poniżej 211 000 euro

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 Nr 164, poz. 1163 ze zm.)

**POPRAWA GOSPODARKI WODNO-ŚCIEKOWEJ NA TERENIE MIASTA DĘBICY
– OPRACOWANIE STUDIUM WYKONALNOŚCI
I WNIOSKU APLIKACYJNEGO O DOFINANSOWANIE
Z FUNDUSZU SPÓJNOŚCI.**

Specyfikacja niniejsza zawiera **16** stron.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

I.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2.	Część II	Wzór umowy
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia.

CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Miasta Dębica
39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2

2. Definicje.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za:

Wykonawcę - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;

3. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot niniejszego zamówienia stanowi:

4.1. Opracowanie Studium wykonalności.

4.2. Opracowanie Oceny/Raportu oddziaływania na środowisko

4.3. Opracowanie Wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie z Funduszu Spójności do zadania: **Poprawa gospodarki wodno-ściekowej na terenie miasta Dębica.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III niniejszej SIWZ.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

Słownictwo główne

Główny przedmiot	74.13.15.00-1 Analiza możliwości wykonawczych
Przedmiot dodatkowy	74.14.11.00-0 Ogólne usługi doradcze w zakresie zarządzania 74.14.19.00-8 Usługi doradcze w zakresie wpływu na środowisko

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające do 50% wartości zamówienia uprzedniego.

7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

7.1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

7.2. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

8. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: **45 dni od daty zawarcia umowy.**

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

9.1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

9.1.1. posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia oraz nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 U.P.z.p. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty: aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),

9.1.2. posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie):

9.1.2.1. wykonać w okresie ostatnich 3 lat (rozpoczęte po 07.2004r, a zakończone przed

08.2007r.), przed dniem wszczęcia postępowania a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej 2 usług, których przedmiotem było opracowanie Studium Wykonalności wraz z wnioskiem aplikacyjnym dla przedsięwzięć z zakresu gospodarki wodno-ściekowej, ubiegającej się o dofinansowanie z Funduszu Spójności, dla inwestycji o wartości co najmniej 15 000 000,00 zł.

- 9.1.2.2. wykonać w okresie ostatnich 3 lat (rozpoczęte po 07.2004r, a zakończone przed 08.2007r.), przed dniem wszczęcia postępowania a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej 1 usługi, których przedmiotem było opracowanie Raport Oddziaływania na Środowisko będący podstawą wydania decyzji administracyjnej (warunków zabudowy lubn pozwolenia na budowę) dla inwestycji o wartości co najmniej 10 000 000,00 zł.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz wykonanych usług sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej IDW oraz dokumenty potwierdzające, że usługi/roboty te zostały wykonane należycie.

Zaleca się, aby przedkładane dokumenty potwierdzające, że wykonane przez Wykonawców usługi zostały wykonane należycie, zawierały, co najmniej:

- a. wskazanie podmiotu, na rzecz którego realizowane były usługi,
- b. wskazanie zakresu usług z jakie Wykonawca był odpowiedzialny,
- c. wskazanie wartości usług z jakie Wykonawca był odpowiedzialny wraz z wartością inwestycji ubiegającej się o dofinansowanie z Funduszu Spójności,
- d. wskazanie daty wykonania (rozpoczęcia i zakończenia),
- e. wskazanie miejsca lokalizacji zadania,
- f. opinię podmiotu wskazanego powyżej w pkt. a) stwierdzającą, że usługi zostały wykonane należycie

- 9.1.2.3. wskaże do wykonania niniejszego zamówienia następujące osoby wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywania przez nich czynności:

9.1.2.3.1. Ekspert kluczowy nr 1: Kierownik Zespołu:

- wykształcenie wyższe ekonomiczne, techniczne lub prawnicze,
- minimum 10-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 3 letnie na stanowisku kierowniczym,
- brał udział w realizacji (w charakterze Kierownika Zespołu lub Kierownika Projektu) co najmniej 2 Studiów Wykonalności z zakresu gospodarki wodno-ściekowej oraz udział w opracowaniu wniosku aplikacyjnego, który uzyskał pozytywną akceptację dofinansowania w ramach aplikacji do Funduszu PHARE, ISPA lub Funduszu Spójności. Przez udział w realizacji ww. Studium Wykonalności Zamawiający rozumie pełnienie przez Eksperta roli Kierownika Zespołu/Projektu odpowiedzialnego za opracowanie Studium i jego weryfikację oraz ostateczne zatwierdzenie przez Komisję Europejską,

9.1.2.3.2. Ekspert kluczowy nr 2: Inżynier:

- wykształcenie wyższe techniczne (inżynieria środowiska, inżynier sanitarny),
- minimum 7-letnie doświadczenie zawodowe,
- brał udział w realizacji co najmniej 2 Studiów Wykonalności z zakresu gospodarki wodno-ściekowej oraz udział w opracowaniu wniosku aplikacyjnego, który uzyskał pozytywną akceptację dofinansowania w ramach aplikacji do Funduszu PHARE, ISPA lub Funduszu Spójności. Przez udział w realizacji ww. Studium Wykonalności Zamawiający rozumie pełnienie przez Eksperta roli Kluczowego Inżyniera odpowiedzialnego za weryfikację i ocenę zakresu technicznego przedsięwzięcia,

9.1.2.3.3. Ekspert kluczowy nr 3: Ekonomista:

- wykształcenie wyższe ekonomiczne
- minimum 7-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 4 lata przy sporządzaniu analiz ekonomicznych dla przedsięwzięć związanych z gospodarką komunalną,
- brał udział w realizacji co najmniej 2 Studiów Wykonalności z zakresu gospodarki wodno-ściekowej oraz udział w opracowaniu wniosku aplikacyjnego, który uzyskał pozytywną

akceptację dofinansowania w ramach aplikacji do Funduszu PHARE, ISPA lub Funduszu Spójności. Przez udział w realizacji ww. Studium Wykonalności Zamawiający rozumie pełnienie przez Eksperta roli Kluczowego Ekonomisty odpowiedzialnego za weryfikację danych, ich pozyskanie oraz opracowanie wszystkich analiz i aspektów ekonomicznych,

9.1.2.3.4. Ekspert kluczowy nr 4: Osoba ds. instytucjonalnych (zagadnień organizacyjno-prawnych):

- wykształcenie wyższe prawnicze lub ekonomiczne lub techniczne,
 - minimum 7-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 4 lata doświadczenia związanego z gospodarką komunalną i rozwiązywaniem problemów dotyczących zagadnień organizacyjno-prawnych,
 - udział w realizacji co najmniej 2 Studiów Wykonalności z zakresu gospodarki wodno-ściekowej oraz udział w opracowaniu wniosku aplikacyjnego, który uzyskał pozytywną akceptację dofinansowania w ramach aplikacji do Funduszu PHARE, ISPA lub Funduszu Spójności. Przez udział w realizacji ww. Studium Wykonalności Zamawiający rozumie pełnienie roli Kluczowego Eksperta odpowiedzialnego za całościowe opracowanie,
- 9.1.2.3.5. Ekspert kluczowy nr 6: Osoba ds. Ocen Oddziaływania na Środowisko:
- wykształcenie wyższe,
 - minimum 7-letnie doświadczenie zawodowe związane z opracowywaniem Ocen/Raportów Oddziaływania na Środowisko,
 - udział w realizacji co najmniej 2 Ocen/Raportów oddziaływania na Środowisko do Studiów Wykonalności z zakresu gospodarki wodno-ściekowej oraz udział w opracowaniu wniosku aplikacyjnego, który uzyskał pozytywną akceptację dofinansowania w ramach aplikacji do Funduszu PHARE, ISPA lub Funduszu Spójności. Przez udział w realizacji ww. Studium Wykonalności Zamawiający rozumie pełnienie roli Eksperta w zakresie zagadnień środowiskowych dotyczących przedsięwzięcia,

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć: wykaz osób sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej IDW.

9.1.3. znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki: musi posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności wysokości co najmniej 50 000,00 zł. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca musi złożyć polisę a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

9.2. Stosownie do treści § 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w: pkt. 9.1.1. składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

9.2.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

9.2.2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

9.3. Stosownie do treści § 2 ust. 2 powołanego powyżej rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów, dokumenty, o których mowa powyżej w pkt 9.2.1. oraz 9.2.2. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

9.4. Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

10.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni wspólnie (z wyłączeniem pkt 9.1.1., który musi spełniać każdy z osobna) spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. (pełnomocnictwo winno być zabezpieczone odpowiednią opłatą skarbową)

10.2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

10.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę pomiędzy nimi.

11. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w **złotówkach „PLN”** – wyczenia i rozliczenia należy podawać do dwóch miejsc po przecinku.

12. Opis sposobu przygotowania oferty.

12.1. Wymagania podstawowe.

12.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

12.1.2. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

12.1.3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

12.1.4. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo wystawione przez osoby do tego upoważnione (wraz z obowiązującą opłatą skarbową).

12.1.5. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej z niniejszą IDW formie.

12.1.6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12.2. Forma oferty.

12.2.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

12.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

12.2.3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

12.2.4. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

12.2.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.

12.2.6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

12.2.7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do

niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

12.2.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

12.3. Zawartość oferty.

12.3.1. Kompletna oferta musi zawierać:

12.3.1.1. Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW,

12.3.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),

12.3.1.3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW,

12.3.1.4. Wykaz wykonanych usług sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej IDW wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych usług. Usługi przedstawione w wykazie muszą spełniać warunek postawiony w pkt. 9.1.2.1. i 9.1.2.2. siwz.

12.3.1.5. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej IDW. Osoby wymienione w wykazie muszą spełniać warunek postawiony w pkt. 9.1.2.3. siwz.

12.3.1.6. Polisę, jej kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej.

12.3.1.7. Oświadczenie o reprezentowaniu Zamawiającego przed instytucjami dofinansującymi oraz o uzupełnianiu ewentualnych braków, bądź nieścisłości w Studium Wykonalności i Wniosku Aplikacyjnym w terminach narzuconych przez instytucje dofinansujące (w okresie 12 miesięcy). Wzór wg załącznika nr 5 IDW.

12.3.1.8. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,

12.3.1.9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

12.3.2. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

12.4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

13. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- 1) w zakresie merytorycznym – Dariusz Panek – UM Dębica, pokój nr 107, tel. 014 68 38 107
- 2) w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych - Jerzy Sieradzki, UM Dębica, pokój nr 229, tel. 014 68 38 229

14. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

14.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w **Urzędzie Miejskim w Dębicy** ul. **Ratuszowa 2**, pokój nr **104 – Sekretariat Zastępców Burmistrza** w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	21.08.2007r.	do godz.	9⁰⁰
---------	---------------------	----------	-----------------------

14.2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Gmina Miasta Dębica

Przetarg na: Poprawę gospodarki wodno-ściekowej na terenie miasta Dębica – opracowanie Studium Wykonalności i wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie z Funduszu Spójności.

Nie otwierać przed dniem: 21.08.2007r. godz. 9⁰⁰

14.3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

15. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w **Urzędzie Miejskim w Dębicy** ul. **Ratuszowa 2**, pokój nr **102 – Sala konferencyjna**

W dniu	21.08.2007r.	o godz.	9¹⁵
--------	---------------------	---------	-----------------------

16. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

17. Opis sposobu obliczenia ceny.

17.1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w **PLN**. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

17.2. W przypadku stwierdzenia nieścisłości w opisie zamówienia wykonawca winien zwrócić się pisemnie do zamawiającego celem ich wyjaśnienia.

17.3. Wycena ma obejmować całość prac.

17.4. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.

17.5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ - wzorze umowy.

18. Kryteria oceny ofert.

18.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- 18.1.1. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- 18.1.2. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

18.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1)	Cena (C)	100 %	100 punktów

18.3. Zasady oceny kryterium "Cena" (C).

W przypadku kryterium "Cena" oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot 100$$

gdzie:

P _i (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena";
--------------------	---

Cmin	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
Ci	cena oferty "i";

18.4. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy(Wykonawcom), który(rzy) spełnia(li) warunki postępowania i przedstawi(a) najniższą cenę za realizację zamówienia.

18.5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

18.6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

19. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

20. Tryb oceny ofert.

20.1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

20.1.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

20.1.2. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

20.2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 U.P.z.p.

20.3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

20.3.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

20.3.2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) U.P.z.p.

20.3.3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2) U.P.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

21. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

21.1. Zgodnie z art. 139 i 140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

21.1.1 zostanie zawarta w formie pisemnej.

21.1.2 mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;

21.1.3 jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;

21.1.4 zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;

21.1.5 jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;

21.1.6 jest nieważna:

a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 U.P.z.p.,

b) w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

21.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą są zobowiązani dostarczyć dokument, o którym mowa w pkt 10.3

22. Środki ochrony prawnej

22.1. Informacje ogólne.

22.1.1. Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 i n. u.p.z.p.

22.1.2. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 25.1 niniejszej IDW jest protest,

22.1.3. Środki ochrony prawnej, przysługują: Wykonawcom i innym osobom i organizacjom, o których mowa w art. 179 u.p.z.p.,

22.2. Protest.

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego na zasadach określonych w art. 180-183 u.p.z.p.

22.3. Odwołanie.

Od oddalenia lub odrzucenia protestu zgodnie z art. 184 ust. 1 U.P.z p. nie przysługuje odwołanie.

23. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu zapytania, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza przekazywanie powyższych dokumentów faksem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

24. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

25. Wykaz załączników do niniejszych IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3.	Załącznik nr 3	Wzór wykazu wykonanych usług.
4.	Załącznik nr 4	Wzór wykazu osób przewidzianych do realizacji zamówienia
5.	Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia Wykonawcy o reprezentowaniu zamawiającego i uzupełnianiu ewentualnych braków.

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

OFERTA

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA:

**POPRAWA GOSPODARKI WODNO-ŚCIEKOWEJ NA TERENIE MIASTA DĘBICY
– OPACOWANIE STUDIUM WYKONALNOŚCI I WNIOSKU APLIKACYJNEGO O DOFINANSOWANIE
Z FUNDUSZU SPÓJNOŚCI.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

IN. 2222/7/3 / 07

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Dębica, 39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2.

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) składam niniejszą ofertę i oferuję realizację zamówienia za cenę:

razem wartość oferty netto zł

podatek VAT (...%) zł

razem wartość oferty brutto zł

słownie:

..... zł

- 4) oferowany przez nas termin wykonania niniejszego zamówienia wynosi **45 dni od daty zawarcia umowy.**
- 5) niniejsza oferta jest ważna przez **30 dni**,
- 6) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZ,
- 7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
- 8) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 Nr 164, poz. 1163 ze zm.), [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o

zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

- 9) [nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]:

l.p.	Nazwa części zamówienia	Kwota
a)		
b)		

5. Podpis(y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

IN. 2222/7/3 / 07

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Dębica, 39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2.

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 Nr 164, poz. 1163 ze zm.):

1. spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **Poprawę gospodarki wodno-ściekowej na terenie miasta Dębica – opracowanie Studium Wykonalności i wniosku aplikacyjnego o dofinansowanie z Funduszu Spójności.**
2. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
3. posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
4. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;
5. nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1-2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 Nr 164, poz. 1163 ze zm..)

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 3 - wzór wykazu wykonanych usług.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

IN. 2222/7/3 / 07

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Dębica, 39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2.

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

wykonałem(wykonaliśmy) następujące usługi/roboty:

L.p.	Nazwa usługi/roboty	Wartość w PLN	Przedmiot usługi/roboty	Data wykonania/wykonywania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy
				początek (data)	zakończenie (data)		
1.							
2.							
3.							

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej usług/robót. Brak dokumentu lub dokument niepotwierdzający należytego wykonania danej usługi/roboty skutkuje nie uznaniem danej usługi/roboty za należyście wykonaną

PODPIS:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 4 – wzór wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

IN. 2222/7/3 / 07

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Dębica, 39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2.

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby/podmioty:

I.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Doświadczenie	Wykształcenie	Kwalifikacje	Inne informacje
1)						
2)						
3)						

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 5 – wzór oświadczenia Wykonawcy o reprezentowaniu zamawiającego i uzupełnianiu ewentualnych braków.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

IN. 2222/7/3 / 07

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Dębica, 39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2.

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

1. Podejmuję(my) się obowiązku reprezentowania Gminy Miasta Dębica w kontaktach z instytucjami dofinansującymi w zakresie pełnomocnictwa udzielonego po zawarciu umowy.
2. W przypadku zmiany wytycznych przez instytucję dofinansującą lub w razie wystąpienia nieścisłości lub braków w opracowywanych dokumentach zostaną one uzupełnione w terminach wymaganych przez instytucje dofinansujące.
3. Termin zobowiązań z punktów 1 i 2 obowiązywał będzie przez 12 miesięcy od daty realizacji opracowań (zgodnie z umową).

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data