



S P E C Y F I K A C J A

istotnych warunków zamówienia do przetargu nieograniczonego
Gmina Miasta Dębicy, ul. Ratuszowa 2, 39-200 Dębica działając w oparciu o Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 z późniejszymi zmianami) zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym na usługę o wartości zamówienia poniżej 211 000 euro.

1. Przedmiot zamówienia:

Rozbudowa i modernizacja infrastruktury techniczno-komunikacyjnej transportu miejskiego – opracowanie dokumentacji technicznej.

Zakres rzeczowy:

Opracowanie dokumentacji budowlanej i kosztorysowej przebudowy podestów (peronów) i wymiany wiat przystankowych oraz wyposażenia w tablice elektronicznej informacji dla pasażerów.

Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej przebudowy infrastruktury technicznej siedziby MKS Sp. z o.o. Dębica polegającej na:

- a) **przebudowie placów postojowych, manewrowych i dróg wewnętrznych oraz budowie drogi pożarowej,**
- b) **budowie i dostawie z montażem uniwersalnej myjni samochodowej dla autobusów i samochodów ciężarowych z zamkniętym obiegiem wodnym,**
- c) **przebudowie istniejącej myjni samochodowej – wykonanie dwóch nowoczesnych stanowisk mycia indywidualnego samochodów do 3,5t.**

Projekt obejmuje:

1. **Projekt przebudowy podestów przystankowych – wymiana nawierzchni, przystosowanie wysokości dla potrzeb osób niepełnosprawnych. – 18 szt.**
2. **Projekt wymiany wiat przystankowych wraz z konstrukcją wiat (dwie wielkości wiat) – 41 szt**
3. **Projekty przyłączy elektrycznych i mocowania tablic elektronicznej informacji dla pasażerów. – 4 szt.**
4. **Projekt przebudowy placów postojowych (~6000m²) oraz dróg wewnętrznych (~3150m²) oraz bramy ruchomej ze sterowaniem.**
5. **Projekt budowy myjni samochodowej dla autobusów i samochodów ciężarowych o wymiarach 25 x 6 x 6m wraz z dokumentacją projektową doprowadzenia mediów: wody, energii elektrycznej, gazu i kanalizacji.**
6. **Projekt przebudowy istniejącej myjni samochodowej – przystosowanie pod dwa stanowiska mycia dla samochodów do 3,5t.**
7. **Projekt techniczny drogi pożarowo – ewakuacyjnej (z siedziby MKS do ul. Transportowców, o powierzchni ~2100m²).**

CPV 74.23.20.00-4 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Wytyczne do projektów – załącznik Nr6 do SIWZ.

Zamówienie obejmuje:

- 1) **wykonanie map do celów projektowych – również w wersji elektronicznej.**

- 2) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202, poz. 2072, Rozdział 2 §3 - §5) oraz Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. Nr 120 poz. 1133) wraz ze wszystkimi uzgodnieniami, opiniami niezbędnymi do zatwierdzenia projektu i zgłoszenia robót do realizacji oraz z opłatami za wszystkie uzgodnienia – 6 egzemplarzy.
- 3) przygotowanie materiałów do uzyskania decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.
- 4) wystąpienie z wnioskami o warunki przyłączy do właścicieli mediów.
- 5) wykonanie i uzgodnienie projektów z właścicielami terenu – właściwego zarządcy drogi.
- 6) wykonanie i uzgodnienie ewentualnych projektów kolizji i zabezpieczeń istniejących sieci wraz ze wszystkimi opłatami z nimi związanymi.
- 7) wykonanie przedmiarów robót z opisem robót w kolejności technologicznej ich wykonania z podaniem ilości jednostek przedmiarowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. (Dz. U. Nr 202, poz. 2072, Rozdział 2 §6 - §11) – 4 egzemplarze.
- 8) wykonanie kosztorysu inwestorskiego – 2 egzemplarze,
- 9) przedmiary i kosztorysy należy wykonać z podziałem: oddzielnie dla każdej z branż i ewentualnie ustalonych z inwestorem części.
- 10) wykonanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. (Dz. U. Nr 202, poz. 2072, Rozdział 3 §12 - §14) – 4 egzemplarze,
- 11) zaznaczenie i wstępne wyliczenie powierzchni terenu działek nie będących własnością Gminy Miasta Dębicy – niezbędnych do realizacji inwestycji,
- 12) opracowanie „planu bezpieczeństwa” zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. Nr 120, z 2003r, poz. 1126)
- 13) całość dokumentacji (projekt, specyfikacje i przedmiary robót) należy również wykonać w wersji elektronicznej, w ogólnodostępnych formatach (DWG. PDF. DOC. XLS).
- 14) całość opłat za warunki, uzgodnienia branżowe, ZUDP i itp. ponosi Wykonawca.

CPV 74.23.20.00-4 Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Dokumentacja projektowa – kosztorysowa musi być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Jednostki Projektowej, że jest kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć i pozwala na realizację zadania.

Dokumentacja musi być sprawdzona zgodnie z wymogami art. 20, ust. 1 Ustawy Prawo Budowlane.

Wszystkie w / w elementy zamówienia zostaną ujęte w cenie ofertowej.

2. Termin realizacji zamówienia:

- 2.1. Termin realizacji zamówienia: **20.12.2007r.**
- 2.2. Kompleksowe materiały do decyzji wzięt zostaną przekazane zamawiającemu w terminie do 28.09.2007r.
- 2.3. Ustala się okres na uzyskanie przez Zamawiającego decyzji wzięt i na 45 dni od chwili otrzymania materiałów określonych w pkt. 2.2.
- 2.4. W przypadku braku prawomocnych decyzji ujętych w pkt. 2.3. w założonym terminie, termin umowy zakończenia wynosić będzie 45 dni od daty przekazania przez Zamawiającego Wykonawcy prawomocnych decyzji wzięt.

3. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 3.1. Za wykonanie podanego zakresu prac Wykonawca winien przedstawić cenę ryczałtową wraz z należnym podatkiem VAT, obejmującą koszty wynikłe z zakresu zamówienia.
- 3.2. W przypadku stwierdzenia nieścisłości w opisie zamówienia Wykonawca winien zwrócić się pisemnie do zamawiającego celem ich wyjaśnienia.

- 3.3. Wycena ma obejmować całość zamówienia.
- 3.4. Płatność za przedmiot zamówienia nastąpi w trzech częściach: po wykonaniu i odebraniu protokolarnym materiałów do decyzji wzięt, po złożeniu dokumentacji (zgodnie z pkt. 2 siwz) do wysokości 80% wartości umowy oraz pozostałe 20% po uzyskaniu pozwolenia na budowę, jednak nie później niż 45 dni od daty przekazania dokumentacji..

4. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 4.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- 4.3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
- 4.4. Oferta sporządzona zostanie zgodnie z załączonym formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
- 4.5. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, **kopia ta powinna być potwierdzona** urzędowo, notarialnie lub przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
- 4.6. Wykonawcy przedstawią oferty zgodnie z postanowieniami niniejszej dokumentacji. Alternatywy nie będą brane pod uwagę.
- 4.7. Formularz oferty zostanie podpisany a wszystkie strony oferty – w tym wszystkie załączniki – będą ponumerowane i parafowane przez upoważnionego przedstawiciela oferenta.
- 4.8. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy lub innych dokumentów załączonych do oferty.
- 4.9. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
- 4.10. Wykonawca winien umieścić ofertę wraz z załącznikami w wewnętrznej (z adresem zwrotnym) i zewnętrznej (nie oznakowanej) zamkniętej kopercie z napisem:

***Przetarg, Rozbudowa i modernizacja infrastruktury techniczno – komunikacyjnej
transportu miejskiego – opracowanie dokumentacji technicznej.
Nie otwierać przed 23-08-2007r., godz. 10¹⁵***

- 4.11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 4.12. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- 4.13. Do oferty zostaną załączone wszystkie dokumenty wymagane w pkt. 5 specyfikacji w kolejności jak w specyfikacji.
- 4.14. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
- 4.15. Oferta oraz załączone dokumenty nie podlegają zwrotowi po jej otwarciu.
- 4.16. Strony oferty winny być połączone w sposób trwały.

5. Dokumenty wymagane w ofercie:

- 5.1. Oferta cenowa, sporządzona zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
- 5.2. Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w przetargu złożone na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.
- 5.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej z podaniem osób upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy, kapitału założycielskiego i profilu działania, *wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*
- 5.4. Oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
- 5.5. W przypadku podmiotów występujących wspólnie:
 - dokumenty wymagane w pkt. 5.2. , 5.3. , 5.4. , dla każdego z podmiotów indywidualnie (zgodnie z podziałem zakresów prac),
 - opis zakresów robót każdego z podmiotów,

- 5.6. Wykaz fachowego personelu przewidzianego do realizacji zamówienia wg załącznika **nr 4** do niniejszej Specyfikacji, zgodnie z pkt. 6.1. siwz.
- 5.7. Potwierdzone kserokopie uprawnień projektantów. Zakres uprawnień musi obejmować przedmiot zamówienia. Zgodnie z pkt. 6.1.
- 5.8. Potwierdzone kserokopie zaświadczeń o przynależności do Izby Architektów i Izby Inżynierów Budownictwa odpowiednio dla osób, których uprawnienia zostaną załączone do oferty.
- 5.9. Wykaz ważniejszych prac o zakresie i charakterze podobnym do niniejszego zamówienia zrealizowanych w ciągu ostatnich 3 lat oraz posiadane referencje, (zgodnie z pkt. 6.2. siwz). Wykaz winien zawierać:
- nazwę zleceniodawcy,
 - zakres,
 - okres realizacji,
 - wartość za jaką odpowiedzialny był oferent,
- 5.10. Oświadczenie o ewentualnych podwykonawcach i przewidywanym zakresie prac, które zostaną im przekazane wg wzoru:

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Rodzaj robót	Wartość robót	Kierownik robót
------------	---------------------------	---------------------	----------------------	------------------------

W przypadku:

- a) zlecenia części prac podwykonawcom do oferty należy załączyć również dokumenty wymagane w pkt. 5.3., dla podwykonawców.
- b) wykonywania całości prac we własnym zakresie należy złożyć oświadczenie iż oferent nie będzie zlecał żadnych prac podwykonawcom.
- 5.11. Podpisanie oświadczenia o zgodzie na przedłużenie do 3 lat odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady w wykonanym opracowaniu – zgodnie z pkt. 6.3.

6. Warunki, jakie muszą spełniać oferenci:

- 6.1. Wykonawca musi posiadać doświadczenie i uprawnienia w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, lub dysponować kadrą projektową posiadającą odpowiednie uprawnienia projektowe bez ograniczeń w zakresie:
- Projektowania architektonicznego,
 - Projektowania konstrukcji budowlanych,
 - Projektowania dróg
 - Projektowania sieci sanitarnych i gazowych,
 - Projektowania sieci elektrycznych i teletechnicznych,
- 6.2. Wykonawca musi wykazać prace projektowe w zakresie porównywalnym do niniejszego zamówienia, co najmniej: 1 pracę projektową budowy, remontu lub przebudowy budynku użyteczności publicznej o wartości minimum 50 000,00zł i jedną pracę projektową budowy remontu drogi publicznej o wartości minimum 35 000,00 zł, zrealizowane w okresie ostatnich 3 lat (rozpoczęte i zakończone w okresie od 08.2004 – 07.2007), potwierdzone dokumentami stwierdzającymi, że prace te zostały wykonane należyście.
- 6.3. Wykonawca wyrazi zgodę na rozszerzenie odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady w dokumentacji do 3 lat

7. Termin związania ofertą:

Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

8. Składanie i otwarcie ofert.

- 8.1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 104 (sekretariat).
- 8.2. Termin składania ofert upływa dnia **23-08-2007r.** o godz. **10⁰⁰**. Oferty otrzymane przez zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

8.3. Oferty zostaną otwarte w dniu, w którym upływa termin składania ofert o godz. 10¹⁵ w pokoju 102 Urzędu Miejskiego w Dębicy, ul. Ratuszowa 2.

9. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

CENA 100%

Ocena ofert będzie dokonywana w następujący sposób:

CENA – 100%

Najniższa cena – 100 pkt.

Badana oferta – X

$$X = (\text{najniższa cena} / \text{cena badanej oferty}) \times 100$$

10. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

10.1. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

10.2. Podczas jawnego otwarcia ofert Zamawiający odczyta:

- nazwy i adresy Wykonawców
- ceny ofert
- termin wykonania
- okres gwarancji
- warunki płatności

10.3. W toku dokonywania badania złożonych ofert zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

10.4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

10.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złożył najniższą ofertę oraz którego oferta będzie spełniała warunki przetargu.

10.6. Zamawiając powiadomi o wyniku postępowania wszystkich jego uczestników. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

12. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji i komunikacji z Wykonawcami.

12.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie niniejszej dokumentacji.

12.2. Zamawiający odpowie na pytanie Wykonawcy i prześle treść wyjaśnień wszystkim, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynie do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu otwarcia ofert.

12.3. Uprawnieni do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami:

- **MKS: Prezes Henryk Juraszek, tel. 014-682-32-92, wew. 34**
- **Jerzy Sieradzki, pok. 229, tel. 014-683-82-29**

12.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do kontaktu z Wykonawcami za pomocą faksu.

13. Protesty i odwołania:

Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania o zamówienie publiczne Wykonawca może złożyć umotywowany, pisemny protest do Zamawiającego (Dział VI, Rozdział 2, Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych).

Zgodnie z art. 184 ust. 1 Pzp od rozstrzygnięcia ewentualnego protestu wobec treści ogłoszenia, czynności podjętych przez Zamawiającego lub zaniechania czynności **nie przysługuje odwołanie**.

14. Pozostałe uwarunkowania:

14.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia,
- c) w przypadkach o których mowa w art. 91, ust.5 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- d) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć.
- e) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego

14.2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w terminie do 10 dni od dnia, w którym nastąpi rozstrzygnięcie dostarczy zamawiającemu podpisaną umowę.

14.3. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

14.4. Zamawiający zastrzega sobie w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego po cenach jednostkowych ustalonych w ofercie przetargowej.

Dębica, dn. 2007-08-03

Naczelnik Wydziału Inwestycji
mgr inż. Grażyna Rymut

Załączniki do specyfikacji:

- 1. formularz oferty
- 2. formularz – oświadczenie oferenta
- 3. Formularz – oświadczenie o przedłużeniu rękojmi
- 4. formularz – wykaz personelu
- 5. projekt umowy
- 6. wytyczne do projektów