

Specyfikacja

istotnych warunków zamówienia do przetargu nieograniczonego

I. Przedmiot zamówienia:

Gmina Miasta Dębicy, ul. Ratuszowa 2 działając w oparciu o Ustawę z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177 z późn. zm.) zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym na usługę o wartości powyżej 211.000 EURO na następujące zadanie:

udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego w wysokości 11.160.000 PLN

KOD CPV - 33.13.00.00-0

1. Kredyt przeznaczony na finansowanie w ramach planowanego deficytu budżetu zadań inwestycyjnych w zakresie budowy i modernizacji dróg krajowych i gminnych, obiektów mieszkaniowych, oświatowych i kultury fizycznej oraz kanalizacji sanitarnych oraz spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych pożyczek i kredytów Gminy Miasta Dębica.
2. Kwota kredytu 11.160.000 PLN
3. Rozliczenia związane z udzieleniem i obsługą kredytu dokonywane w PLN
4. Długoterminowy, okres kredytowania 8 lat,
5. Uruchomienie kredytu:
do trzech dni po podpisaniu umowy kwota 5.000.000 PLN
w dniu 20 października 2007r. kwota 3.000.000 PLN
w dniu 20 listopada 2007r. kwota 3.160.000 PLN
6. Karencja w spłacie kapitału do dnia 30 czerwca 2008r.
7. Odsetki: płatne co miesiąc w ostatnim dniu roboczym liczone od faktycznie wykorzystanej kwoty kredytu,
8. Oprocentowanie: oparte na stawce WIBOR dla jednomiesięcznych złotych depozytów międzybankowych, wyliczonej jako średnia arytmetyczna z kwotowań w okresie miesięcznym, powiększona o marżę banku,
9. Prowizja : płatna jednorazowo do 7 dni od dnia uruchomienia kredytu, wyliczona jako stawka procentowa od wartości udzielonego kredytu.
10. Możliwa wcześniejsza spłata kredytu, bez dodatkowych kosztów,
11. Zabezpieczenie: weksel „in blanco” z deklaracją wekslową .
12. Odsetki od wykorzystanego kredytu oraz prowizja bankowa będą jedynymi kosztami obciążającymi zamawiającego.
13. Kredyt może być przeznaczony na refinansowanie wydatków określonych w pkt.I . 1., poniesionych w 2007r.
14. Terminy spłat rat kapitału:

30 czerwca 2008r.	40.000 PLN
30 września 2008r.	60,000 PLN
20 grudnia 2008r.	60.000 PLN
31 marca 2009r.	375.000 PLN
30 czerwca 2009r.	375.000 PLN
30 września 2009r.	375.000 PLN
20 grudnia 2009r.	375.000 PLN
31 marca 2010r.	375.000 PLN
30 czerwca 2010r.	375.000 PLN
30 września 2010r.	375.000 PLN
20 grudnia 2010r.	375.000 PLN
31 marca 2011r.	375.000 PLN
30 czerwca 2011r.	375.000 PLN
30 września 2011r.	375.000 PLN
20 grudnia 2011r.	375.000 PLN
31 marca 2012r.	450.000 PLN

30 czerwca	2012r.	450.000 PLN
30 września	2012r.	450.000 PLN
20 grudnia	2012r.	450.000 PLN
31 marca	2013r.	550.000 PLN
30 czerwca	2013r.	550.000 PLN
30 września	2013r.	550.000 PLN
20 grudnia	2013r.	550.000 PLN
31 marca	2014r.	625.000 PLN
30 czerwca	2014r.	625.000 PLN
30 września	2014r.	625.000 PLN
20 grudnia	2014r.	625.000 PLN

II. Termin realizacji zamówienia

Wpłata środków na rachunek budżetu Miasta Dębica :

do trzech dni po podpisaniu umowy kwota	5.000.000 PLN
w dniu 20 października 2007r. kwota	3.000.000 PLN
w dniu 20 listopada 2007r. kwota	3.160.000 PLN

Obsługa kredytu w latach 2007 – 2014.

III. Opis sposobu obliczania ceny

Podstawę oceny stanowić będzie łączna wysokość kosztów kredytu (oprocentowanie wg stawki WIBOR1M powiększone o marżę banku plus prowizja za uruchomienie kredytu) ustalona wg warunków określonych w pkt. I.

Dla zapewnienia porównywalności ofert przy wyliczeniu ceny oferty przyjąć należy stawkę średni WIBOR 1 M za miesiąc maj 2007r. tj. 4,40.

IV. Opis sposobu przygotowania ofert

- Oferent może złożyć tylko jedną ofertę
- Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi oferent
- Oferta sporządzona zostanie w formie pisemnej, w języku polskim zgodnie z załączonym formularzem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji
- W przypadku gdy oferent jako załącznik do oferty dołącza kopię jakiegokolwiek dokumentu, kopia ta powinna być potwierdzona przez osobę podpisującą ofertę
- Oferenci przedstawiają oferty zgodnie z postanowieniami niniejszej dokumentacji. Alternatywy nie będą brane pod uwagę
- Formularz oferty zostanie podpisany a wszystkie strony oferty – w tym wszystkie załączniki- będą ponumerowane i parafowane przez upoważnionego przedstawiciela oferenta
- Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy lub innych dokumentów załączonych do oferty
- Wszystkie miejsca w których oferent naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę
- Oferent winien umieścić ofertę wraz z załącznikami w wewnętrznej (z adresem zwrotnym) i zewnętrznej (nie oznakowanej) zamkniętej kopercie z napisem:
**Przetarg na : udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego
NIE OTWIERAĆ PRZED
14.08.2007r. do godz. 12⁰⁰**
- Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert
- Oferent nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert

12. Do oferty zostaną załączone wszystkie dokumenty wymagane w pkt. VI specyfikacji w kolejności jak w specyfikacji
13. Oferta musi obejmować całość zamówienia
14. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych
15. Oferta oraz załączone dokumenty nie podlegają zwrotowi po jej otwarciu
16. Strony oferty powinny być połączone w sposób trwały

V. Warunki jakie muszą spełniać oferenci

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci, którzy:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Oferent musi prowadzić swoją działalność w oparciu o ustawę „Prawo bankowe”.

Ocena spełniania tych warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje w złożonych oświadczeniach i dokumentach. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać iż warunki wykonawca spełnia.

VI. Dokumenty wymagane w ofercie

1. Oferta cenowa, sporządzona zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji
2. Oświadczenie oferenta, że spełnia warunki udziału w przetargu złożone na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru, z podaniem osób upoważnionych do występowania w imieniu oferenta, a nadto stosowne zezwolenie wynikające z ustawy Prawo bankowe wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Symulację spłaty kredytu wraz z odsetkami zgodnie z założeniami zawartymi w pkt I, II i III niniejszej specyfikacji.

VII. Termin związania ofertą:

Okres związania ofertą wynosi **60 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

VIII. Składanie i otwarcie ofert.

1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 104 (sekretariat).
2. Termin składania ofert upływa dnia **14.08.2007** o godz. 11⁴⁵. Oferty otrzymane przez zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
3. Oferty zostaną otwarte w dniu, w którym upływa termin składania ofert o godz. 12⁰⁰ w pokoju 102 Urzędu Miejskiego w Dębicy, ul. Ratuszowa 2.

IX. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

CENA **100 %**

Ocena ofert będzie dokonywana w następujący sposób:
CENA – 100 %

Najniższa cena – 100 pkt.
Badana oferta – x

$$X = \left(\frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena badanej oferty}} \right) \times 100$$

X. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

1. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
2. Podczas jawnego otwarcia ofert Zamawiający odczyta:
 - nazwy i adresy oferentów
 - ceny ofert
 - okres kredytowania
 - warunki płatności
3. W toku dokonywania badania złożonych ofert zamawiający może żądać udzielania przez oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
5. Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi z najniższą ceną, którego oferta będzie spełniała warunki przetargu.
6. Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania wszystkich jego uczestników. W zawiadomieniu wysłanym do oferenta, którego oferta została wybrana, zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

XI. Wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości – **30.000 PLN** słownie: **trzydzieści tysięcy PLN**
2. Wadium winno być wniesione w formie określonej w art.45 ust.6 ustawy tj. :
 - pieniądzu
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym , że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych
 - gwarancjach ubezpieczeniowych
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b,ust.5,pkt2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.Nr 109,poz.1158z późn.zm.).
3. W przypadku wnoszenia wadium w gotówce, kwota oznaczona w punkcie 1 winna zostać przelana na konto zamawiającego w BPH O/ Dębica nr rachunku 80 1060 0076 0000 3300 0015 8587.
4. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie, należy je złożyć w kasie zamawiającego. Kasa mieści się w pokoju nr 119 w siedzibie zamawiającego i jest czynna w godzinach 8⁰⁰-14⁰⁰. Dokument stwierdzający zabezpieczenie wadium, powinien być ważny min 60 dni, od dnia wyznaczonego do składania ofert.
5. W przypadku wnoszenia wadium w gwarancjach ubezpieczeniowych należy dołączyć wypis z właściwego rejestru instytucji ubezpieczającej z podaniem osób upoważnionych do wystawiania gwarancji.
6. Termin wnoszenia wadium upływa, dn. **13.08.2007r tj. dzień przed upływem terminu składania ofert (wadium w kasie lub na rachunku zamawiającego)**
7. Zamawiający dokona zwrotu wadium z chwilą gdy:
 - upłynął termin związania ofertą,
 - zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego,
 - zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia,
 - na pisemny wniosek oferenta:
 - ◆ który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert

- ◆ który został wykluczony z postępowania
 - ◆ którego oferta została odrzucona, przy czym złożenie wniosku powoduje utratę prawa do wniesienia protestu
8. Oferent, którego oferta zostanie wybrana traci wadium w przypadku:
- odmowy podpisania umowy.
 - gdy zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie oferenta

XII. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji oraz komunikowania się z oferentami.

1. Oferent może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie niniejszej dokumentacji.
2. Zamawiający odpowie na pytanie Oferenta i prześle treść wyjaśnień wszystkim, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Uprawnieni do bezpośredniego kontaktu z Oferentami :
 - **Anna Puzio - Skarbnik Miasta**
 - **Iwona Piechowicz - inspektor** - sprawy dotyczące organizacji przetargu
4. Zamawiający zastrzega możliwość kontaktu z Wykonawcami poprzez faks. Numer faksu: 014 6838161 lub 014 6838110 lub drogą elektroniczną : umdebica@um.debica.pl
5. Korespondencja prowadzona może być tylko w języku polskim.

XIII. Protesty i odwołania:

Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania o zamówienie publiczne Oferent może złożyć umotywowany, pisemny protest do zamawiającego (Dział VI, Rozdział 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych).

XIV. Pozostałe uwarunkowania:

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu
 - cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
 - w przypadkach o których mowa w art.91, ust.5 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie
 - wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć
 - postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego
2. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej, ustanawiać dynamicznego systemu zakupów, ani nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
3. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
4. Oferent, którego oferta zostanie wybrana w terminie do 10 dni od dnia w którym nastąpi rozstrzygnięcie dostarczy zamawiającemu :
 - umowę regulującą współpracę podmiotów przystępujących wspólnie do zamówienia
 - podpisaną umowę kredytową

Dębica, dnia 2007-06-25

Załączniki do specyfikacji:

1. formularz oferty
2. oświadczenie oferenta
3. Uchwała Nr V/35/07 Rady Miejskiej w Dębicy z dnia 2 marca 2007r. w sprawie kredytu inwestycyjnego oraz Nr IX/85/07 z dnia 25 czerwca 2007r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie kredytu inwestycyjnego.
4. Sprawozdanie o nadwyżce /deficycie na dzień 31.12.2006r..
5. Sprawozdanie o nadwyżce/deficycie na dzień 31.03.2007r.
6. Sytuację finansową gminy w 2006r., plan na 2007r. oraz prognozę do 2014r., tj. w okresie spłaty kredytu.
7. informacja o stanie mienia komunalnego
8. uchwałę budżetowa na 2007r.
9. opinia RIO o projekcie budżetu na rok 2007
10. Informację o aktualnym zadłużeniu gminy z tyt. zaciągniętych pożyczek, kredytów i wyemitowanych obligacji

Opinia Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie o możliwości spłaty kredytu zostanie opublikowana na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Dębicy www.debica.pl niezwłocznie po jej otrzymaniu z RIO.

.....
PIECZĘĆ OFERENTA

O F E R T A

Ja niżej podpisany
działając w imieniu i na rzecz
.....
w odpowiedzi na ogłoszenie w przetargu nieograniczonym na:

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 11.160.000 PLN.

składam niniejszą ofertę i oferuję realizację zamówienia zgodnie z dokumentacją za cenę:

1. odsetki liczone wg stawki bazowej WIBOR 1 M tj. 4,40, plus marża w wysokości%
słownie:
2. prowizja bankowa w wysokości%
słownie
3. całkowity koszt kredytu (odsetki + prowizja) wyliczony w oparciu o WIBOR 1 M za maj 2007r. tj. 4,40
wynosi:
słownie:.....
.....

Zobowiązuję się uruchomić kredyt w trzech transzach:

do trzech dni po podpisaniu umowy kwota 5.000.000 PLN
w dniu 20 października 2007r. kwota 3.000.000 PLN
w dniu 20 listopada 2007r. kwota 3.160.000 PLN

i prowadzić jego obsługę do dnia 20.12.2014r.

Oświadczam, że zapoznaliśmy się z dokumentacją przetargową udostępnioną przez zamawiającego oraz z warunkami przetargu i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.

Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.

W razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w dokumentacji oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

Ofertę niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

- | | |
|---------|----------|
| 1. | 6 |
| 2. | 7. |
| 3. | 8 |
| 4. | 9 |
| 5. | 10 |

..... dn.

.....
podpis oferenta

.....
PIECZĘĆ OFERENTA

O Ś W I A D C Z E N I E W Y K O N A W C Y
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Działając w imieniu,
(nazwa Wykonawcy)

.....
i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w wysokości 11.160.000 PLN.

wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych,
a mianowicie:

1. Posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności.
2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w przypadkach wskazanych w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

W imieniu Wykonawcy

.....
(imię i nazwisko)

..... dnia