



GMINA MIASTA DĘBICA
39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2



Gmina Miasta Dębica
ul. Ratuszowa 2
39-200 Dębica

woj. podkarpackie
tel. 014 68 38 100
fax. 014 68 38 161

adres internetowy: www.debica.pl
e-mail: umdebica@um.debica.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.20.2016.Wch

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)
DLA**

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

NA ROBOTY BUDOWLANE O WARTOŚCI PONIŻEJ 5 225 000 EURO

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

**Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica -
etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole
Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.**

**Projekt dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2009-2014 w ramach Programu
Operacyjnego PL 04 „Oszczędzanie energii i promowanie odnawialnych źródeł energii”**

Zatwierdzam:

mgr Mariusz Szwarc

| Sporządził: | W zakresie zgodności z ustawą Pzp sprawdził: | W zakresie merytorycznym sprawdził: | W zakresie prawnym wzór umowy sprawdził: |
|---|---|---|---|
| GŁÓWNY SPECJALISTA <i>mgr inż. Wiesław Chorążykiewicz</i> | KIEROWNIK Biura Zamówień Publicznych <i>mgr inż. arch. Jerzy Sieradzki</i> | NACZELNIK WYDZIAŁU INWESTYCJI <i>mgr inż. Tomasz Sobon</i> | Tomasz Warchol radca prawny Rz - 671 |

Specyfikacja niniejsza zawiera 44 strony.
Dębica 17.05.2016r.

Nazwa zamówienia: **Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.**

[Handwritten signature]

Specyfikacja niniejsza zawiera:

| l.p. | Oznaczenie Części | Nazwa Części |
|------|-------------------|-----------------------------------|
| 1. | Część I | Instrukcja dla Wykonawców (IDW). |
| 2. | Część II | Wzór umowy (WU). |
| 3. | Część III | Opis przedmiotu zamówienia (OPZ). |

Nazwa zamówienia: **Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12. w Dębicy.**

CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

| Spis treści: | Nr str. |
|--|---------|
| 1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego..... | 5 |
| 2. Oznaczenie Wykonawcy..... | 5 |
| 3. Tryb udzielania zamówienia..... | 5 |
| 4. Opis przedmiotu zamówienia..... | 5 |
| 5. Zamówienia częściowe..... | 5 |
| 6. Zamówienia uzupełniające..... | 5 |
| 7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej..... | 6 |
| 8. Termin wykonania zamówienia:..... | 6 |
| 9. Warunki udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania:..... | 6 |
| 10. Wadium..... | 8 |
| 11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy..... | 9 |
| 12. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego..... | 10 |
| 13. Opis sposobu przygotowania oferty..... | 10 |
| 14. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ..... | 12 |
| 15. Oględziny obiektu..... | 12 |
| 16. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami..... | 12 |
| 17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty..... | 12 |
| 18. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty..... | 13 |
| 19. Miejsce i termin otwarcia ofert..... | 13 |
| 20. Tryb otwarcia ofert..... | 13 |
| 21. Zwrot oferty bez otwierania..... | 13 |
| 22. Termin związania ofertą..... | 13 |
| 23. Opis sposobu obliczenia ceny..... | 14 |
| 24. Kryteria oceny ofert..... | 14 |
| 25. Oferta z rażąco niską ceną..... | 14 |
| 26. Uzupełnienie oferty..... | 14 |
| 27. Tryb oceny ofert..... | 15 |
| 28. Wykluczenie Wykonawcy..... | 15 |
| 29. Odrzucenie oferty..... | 15 |
| 30. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania..... | 15 |
| 31. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia..... | 15 |
| 32. Unieważnienie postępowania..... | 16 |
| 33. Środki ochrony prawnej..... | 17 |
| 34. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami..... | 17 |
| 35. Podwykonawstwo..... | 17 |
| 36. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu..... | 18 |
| 37. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy..... | 18 |
| 38. Wykaz załączników do niniejszej IDW..... | 18 |

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

Gmina Miasta Dębica
ul. Ratuszowa 2
39-200 Dębica
zwane dalej Zamawiającym

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz 39 - 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

UPzP – przez to określenie pojawiające się w treści SIWZ poniżej rozumie się Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

4. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wymiana opraw oraz źródeł światła na energooszczędne w obiektach oświatowych Szkole Podstawowej nr 12 przy ul. Gajowej 9 oraz Szkole Podstawowej nr 9 przy ul. Grotgера 3 w ramach zadania „Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica – etap II” w skład którego wchodzi:

- 1) dobór opraw i źródeł światła tak by spełnione zostały normy natężenia oświetlenia w danych pomieszczeniach przy wykorzystaniu istniejącej instalacji elektrycznej, wymiana opraw oświetleniowych oraz źródeł światła na energooszczędne obiekcie SP nr 12 i SP nr 9 w Dębicy,
- 2) wykonanie pomiarów elektrycznych związanych z natężeniem oświetlenia w pomieszczeniach, objętych wymianą po wykonaniu robót,
- 3) wykonanie innych niezbędnych robót związanych z wymianą oświetlenia.

Zaplanowano:

W budynku Szkoły Podstawowej nr 9 :

1. wymianę opraw oświetleniowych w ilości 344 szt.
2. wymianę źródeł światła w ilości 688 szt. świetlówek 36W,
3. wymianę 19 szt. żarówek na 19 szt. LED E27 , 10W,

W budynku Szkoły Podstawowej nr 12 :

- 1) wymianę opraw oświetleniowych w ilości 150 szt.
- 2) wymianę źródeł światła w ilości 300 szt. świetlówek, 36W
- 3) wymianę 43 szt. żarówek na 43 szt. LED E27, 10W

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III niniejszej SIWZ.

Kod CPV:

45,31,00,00-3 Roboty instalacyjne elektryczne

45,31,12,00-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych

Nazwa zamówienia: *Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.*

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający **przewiduje** zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 UPzp, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających:

Ewentualne roboty uzupełniające polegające na powtórzeniu tego samego rodzaju robót związanych z wymianą opraw i źródeł światła.

7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert wariantowych.
2. Zamawiający **nie przewiduje** zawrzeć umowy ramowej z Wykonawcami.

8. Termin wykonania zamówienia: 31.08.2016r.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania:

9.1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

9.1.1. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

9.1.2. Wiedza i doświadczenie:

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert 1 roboty budowlanej, polegającej na wymianie opraw i źródeł światła na energooszczędne o wartości co najmniej 20 000,00 zł brutto.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Ocena spełniania warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone dokumenty, wg formuły: *spełnia – nie spełnia*.

9.1.3. Potencjał techniczny:

Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

9.1.4. Osoby zdolne do wykonania zamówienia:

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże osoby zdolne do wykonania zamówienia: kierownika budowy posiadającego uprawnienia elektryczne do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych bez ograniczeń.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Ocena spełniania warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone dokumenty, wg formuły: spełnia – nie spełnia.

9.1.5. Sytuacja ekonomiczna i finansowa:

Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

9.2. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

9.2.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 UPzp - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej IDW.

9.2.2. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia (pkt. 9.1.2.), wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu

- 9.2.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia (pkt. 9.1.4.), a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami - według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej IDW,
- 9.2.4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (pkt. 9.1.4.) - według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej IDW
- Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa wyżej może przedkładać dokumenty potwierdzające wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013, poz. 231).
- 9.3. Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania poprzez przedstawienie następujących dokumentów:
- 9.3.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej IDW.
- 9.3.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 UPzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 9.4. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, oprócz oświadczenia – według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej IDW - przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy określonym w pkt. 9.3. IDW.
- 9.5. Stosownie do treści § 2 pkt. 2. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 9.3, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.6. Stosownie do treści art. 26 ust. 2b UPzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 7 niniejszej IDW.
- 9.7. **Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**
Zamawiający żąda przedstawienia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
- 9.8. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.**
- 9.8.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 9.8.2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 9.8.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia:

Nazwa zamówienia: *Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.*

zawiązana co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy powiększony o okres, rękojmi lub gwarancji, przedłożona w określonym terminie.

10. Wadium

10.1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: **3 700,00zł**, słownie: **trzy tysiące siedemset złotych**.

10.2. Forma wadium.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 10.2.1. pieniądzu;
- 10.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 10.2.3. gwarancjach bankowych;
- 10.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 10.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

10.3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- 10.3.1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- 10.3.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 10.3.3. kwotę gwarancji,
- 10.3.4. termin ważności gwarancji
- 10.3.5. zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
- oraz w sytuacji kiedy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 UPzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 UPzp, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 UPzp, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 UPzp, co powodowało brak możliwości wybrania ofert złożonej przez Wykonawcę, jako najkorzystniejszej.

10.4. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

10.4.1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank PKO S.A., nr 93 1240 4764 1111 0000 4866 4471.

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

10.4.2. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w kasie zamawiającego. Kasa mieści się w pokoju nr 119 w siedzibie zamawiającego kasa jest czynna w godzinach 9⁰⁰ - 13⁰⁰.

10.5. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

10.6. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 UPzp:

- 10.6.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 10.7.

Nazwa zamówienia: **Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.**

- 10.6.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 10.6.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 10.6.4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

10.7. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 10.7.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 10.7.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 10.7.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zamawiający również zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 11.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest przed zawarciem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 10% zadeklarowanej ceny ofertowej brutto.
- 11.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1. pieniądzu,
 - 2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3. gwarancjach bankowych,
 - 4. gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 11.3. Zabezpieczenie w formach wymienionych w pkt. 11.2 od „2” do „5” musi być wystawione na Zamawiającego.
- 11.4. Z treści gwarancji (poręczenia) musi jednoznacznie wynikać, jaki jest sposób reprezentacji Gwaranta. Gwarancja musi być podpisana przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela Gwaranta. Do gwarancji (poręczenia) należy dołączyć na piśmie dokumenty, z których wynika stosowne upoważnienie (upelnomocnienie) w postaci oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Gwaranta (poręczyciela), bądź uwierzytelniona przez notariusza. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska). Z treści gwarancji winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie Gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia, na każde pierwsze, pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania.
- 11.5. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), o konieczności potwierdzenia podpisów Zamawiającego na pisemne wezwanie do zapłaty przez bank prowadzący rachunek Zamawiającego.
- 11.6. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączona w stosunku do jakiegokolwiek zmiany

- umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).
- 11.7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 11.8. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 11.9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizję bankową za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 11.10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym (bez uwag) lub 30 dni po usunięciu usterek. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi tj. m-cy (od daty odbioru końcowego (bez uwag) lub 30 dni po usunięciu usterek tj. po uznaniu przez Zamawiającego za należyte wykonane).
- 11.11. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane zamówienie.

12. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN na rachunek bankowy Wykonawcy otwarty w PLN.

Podatek od towarów i usług (VAT) zostanie naliczony przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami.

13. Opis sposobu przygotowania oferty.

13.1. Wymagania podstawowe

- 13.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.1.2. Wykonawca nie może wystąpić w innych ofertach jako Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 13.1.3. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 13.1.4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 13.1.5. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- 13.1.6. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej formie z niniejszą IDW.
- 13.1.7. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
- 13.1.8. Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 13.1.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 UPzp.

13.2. Forma oferty

- 13.2.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 13.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

Nazwa zamówienia: *Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.*

- 13.2.3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 13.2.4. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 13.2.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 13.2.6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 13.2.7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (Dz. U. z dnia 2 sierpnia 1997r.) art. 297 par. 1; kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelne pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

13.3. Zawartość oferty.

13.3.1. Kompletna oferta musi zawierać:

- 13.3.1.1. Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW,
- 13.3.1.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru – zgodne z pkt. 9.3.2.
- 13.3.1.3. Oświadczenie Wykonawcy(ów) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW,
- 13.3.1.4. Wykaz wykonanych robót na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej IDW.
- 13.3.1.5. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej IDW.
- 13.3.1.6. Oświadczenie Wykonawcy(ów), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej IDW
- 13.3.1.7. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej IDW
- 13.3.1.8. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru zgodnie z pkt. 9.3.2. IDW,
- 13.3.1.9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, zgodnie z pkt 9.8. IDW.
- 13.3.1.10. W przypadku powoływania się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów – oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 niniejszej IDW,
- 13.3.1.11. Pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 9 niniejszej IDW,
- 13.3.1.12. inne dokumenty wymienione w niniejszej SIWZ.

13.3.2. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

13.4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej

Nazwa zamówienia: Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.

konkurencji. Wykonawca, który zgodnie z art. 8 ust. 3 UPzp zastrzegł informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa jest zobowiązany do wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

W razie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w załączeniu do oferty Wykonawca składa wyjaśnienia dotyczące zastrzeżonych treści, zawierające w szczególności dowody, że zastrzeżone informacje:

- a) nie są upubliczniane,
- b) stanowią dla Wykonawcy wartość techniczną lub technologiczną, albo posiadają wartość gospodarczą,
- c) zostały zastrzeżone, i wymieni działania jakie podjął w celu zachowania ich poufności.

14. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

14.1. Wyjaśnianie treści SIWZ

- 14.1.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 14.1.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 14.1.1., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 14.1.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 14.1.1. i 14.1.2.
- 14.1.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

14.2. Zmiany w treści SIWZ

- 14.2.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmieniać treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej.
- 14.2.2. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 14.2.3. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści niniejszej SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej.

15. Oględziny obiektu.

Zamawiający nie przewiduje możliwości organizacji zebrania wykonawców.

16. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

1. w zakresie merytorycznym – **Marzena Wnęk**,
2. w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych – **Wiesław Chorążykiewicz**,

17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

- 17.1. Ofertę należy złożyć w: siedzibie Zamawiającego w: Urzędzie Miejskim w Dębicy, 39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2, pokój nr 104, w nieprzekraczalnym terminie:

| | | | |
|---------|--------------|----------|------------------|
| do dnia | 03.06.2016r. | do godz. | 10 ⁰⁰ |
|---------|--------------|----------|------------------|

- 17.2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczka) należy opisać następująco:

Gmina Miasta Dębica
39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2, pokój nr 104

Oferta w postępowaniu na:

Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.

Nazwa zamówienia: **Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.**

Nie otwierać przed dniem: **03.06.2016r .godz. 10¹⁵**

17.3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

18. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

18.1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

18.2. Zmiana złożonej oferty

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr.....”.

18.3. Wycofanie złożonej oferty

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

19. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w: Urzędzie Miejskim w Dębicy, 39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2, pokój nr 102, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia

03.06.2016r.

do godz.

10¹⁵

20. Tryb otwarcia ofert.

20.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

20.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

20.3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.

20.4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:

20.4.1. stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;

20.4.2. nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;

20.4.3. informacje dotyczące ceny całej oferty zawarte w Formularzu Oferty.

Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.

20.5. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt. 20.1. i 20.4. 1)-3) niniejszej IDW.

21. Zwrot oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci bez otwierania.

22. Termin związania ofertą

22.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

22.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

22.3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

22.4. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

23. Opis sposobu obliczenia ceny.

23.1. Cena oferty jest ceną ryczałtową obejmującą cały zakres robót określony w SIWZ, dokumentacji projektowej. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót objętych projektem w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.

Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, **przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.**

§ 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby **przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.**

W związku z powyższym:

23.1.1. cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w dokumentach tych nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

23.1.2. wymagane jest od wykonawców bardzo szczegółowe sprawdzenie warunków wykonania zamówienia.

23.2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.

Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

23.3. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Dla potrzeb oceny i porównania ofert Wykonawcy winni naliczyć podatek VAT.

23.4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (wzorzec umowy w sprawie zamówienia publicznego).

23.5. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty prowadzić będzie do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty od podatku.

23. Kryteria oceny ofert.

23.6. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

23.6.1. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;

23.6.2. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

23.7. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

23.7.1. Cena – 95%

Oferty zostaną przeliczone według wzoru:
najniższa oferowana cena

C= ----- x 95pkt
cena ocenianej oferty

23.7.2. Przedłużenie okresu gwarancji – 5%

Punkty za kryterium przedłużenia okresu gwarancji zostaną przyznane w ilości 1 pkt. za każde 6 miesięczne przedłużenie okresu gwarancji powyżej 36 miesięcznego okresu gwarancji bezwzględnie wymaganego, z tym, że maksymalnie możliwe jest uzyskanie 5 pkt. za 61 miesięczny okres gwarancji dla nowo wykonanych oprav i źródeł światła.

Wg schematu:

| Okres gwarancji: | Ilość punktów |
|---------------------------------------|---------------|
| Do 36 miesięcy | 0 pkt. |
| Od 37 miesięcy do pełnych 42 miesięcy | 1 pkt. |
| Od 43 miesiące do pełnych 48 miesięcy | 2 pkt. |
| Od 49 miesięcy do pełnych 54 miesięcy | 3 pkt. |
| Od 55 miesiące do 60 miesięcy | 4 pkt. |
| pełne 61 miesięcy i więcej | 5 pkt. |

23.7.3. Oferta zostanie oceniona wg sumy punktów otrzymanych w kryteriach przedstawionych powyżej:

$$P = [\text{Ilość pkt. cena 95\%}] + [\text{ilość pkt. Przedłużenie okresu gwarancji 5\%}]$$

23.8. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy(Wykonawcom), otrzymają najwyższą punktację w kryteriach oceny i którego oferta spełni wszystkie warunki postępowania.

24. Oferta z rażąco niską ceną.

24.1. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

24.1.1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);

24.1.2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

24.2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.

24.3. Zamawiający odrzuca ofertę:

24.3.1. Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub

24.3.2. jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

25. Uzupełnienie oferty.

25.1. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 UPzp, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

25.2. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzić spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane i usługi wymagań określonych przez zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

25.3. Zamawiający wezwie także Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, których złożenia żądał w niniejszej SIWZ (art. 26 ust. 4 UPzp).

26. Tryb oceny ofert.

26.1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek

26.1.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji

dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

26.1.2. Zamawiający poprawi w tekście oferty:

26.1.2.1. oczywiste omyłki pisarskie

26.1.2.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

26.1.2.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

26.1.3. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona w zakresie ujętym w p. 27.1.2. Nie wyrażenie pisemnej zgody na poprawienie innych omyłek ujętych w p. 27.1.2.3., w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

26.2. **Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ**

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 UPzp.

26.3. **Sprawdzanie wiarygodności ofert**

26.3.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

26.3.2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) UPzp.

26.3.3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) UPzp, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

27. **Wykluczenie Wykonawcy.**

27.1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1, ust. 2 i ust. 2a UPzp.

27.2. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, o wykluczeniu z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

28. **Odrzucenie oferty.**

28.1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 UPzp.

28.2. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

29. **Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania**

29.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.

29.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

29.3. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę wybranej oferty.

29.4. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie również opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

30. **Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.**

30.1. Zgodnie z art. 139 i art. 140 UPzp umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

30.1.1. zostanie zawarta w formie pisemnej;

30.1.2. mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy UPzp nie stanowią inaczej;

30.1.3. jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;

- 30.1.4. zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 30.1.5. jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;
 - 30.1.6. jest **nieważna** jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 UPzp,
 - 30.1.7. podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
- 30.2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 UPzp Zamawiający przewiduje zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego polegające na:
- 30.2.1. Zmiany osobowe:
 - 30.2.1.1. zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy. Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie wypełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 30.2.1.2. rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy,
 - 30.2.1.3. powierzenie części zamówienia Podwykonawcy w trakcie realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca nie zakładał wykonania zamówienia przy pomocy Podwykonawcy(ców) w trakcie składania ofert.
 - 30.2.2. Pozostałe zmiany:
 - 30.2.2.1. zmiana obowiązującej stawki VAT - jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie lub zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę dla robót dotychczas niewykonanych,
 - 30.2.2.2. w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. powoduje skrócenie terminu realizacji umowy)
- 30.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 30.4. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.

31. Unieważnienie postępowania.

- 31.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 UPzp.
- 31.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 31.3. Zgodnie z art. 93 ust. 1a Zamawiający informuje, iż może unieważnić postępowanie, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia nie zostaną mu przyznane.

32. Środki ochrony prawnej.

- 32.1. **Informacje ogólne**
 - 32.1.1. Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 i 180 UPzp.
 - 32.1.2. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 33.1. niniejszej IDW są:
 - 32.1.2.1. odwołanie,

32.1.2.2. skarga do sądu.

32.1.3. Środki ochrony prawnej, przysługują:

32.1.3.1. Wykonawcom,

32.1.3.2. innym osobom, o których mowa w art. 179 ust. 1 UPzp,

32.1.3.3. organizacjom zrzeszającym Wykonawców, o których mowa w art. 179 ust. 2 UPzp

32.2. Odwołanie

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechanie czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Zgodnie z art. 180 ust.2 UPzp w niniejszym postępowaniu **odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:**

32.2.1. Opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,

32.2.2. Wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,

32.2.3. Odrzucenia oferty.

Odwołanie wnosi się zgodnie z przepisami zawartymi w art. 180 – 198 UPzp.

32.3. Informowanie o niezgodnej z przepisami ustawy czynności:

32.3.1. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

32.3.2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie o tej czynności.

32.4. Skarga do sądu

Zgodnie z art. 198a ust. 1 UPzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

33. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, elektronicznie lub faxem. W przypadku drogi faksowej oraz poczty elektronicznej, każda ze stron, na żądanie drugiej, jest zobowiązana niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania przesłanej korespondencji. Wszelkie wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą drogi faksowej lub poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Za termin ten uważa się dni od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem dni wolnych od pracy) w godzinach od 8:00-14:00. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie, faxem lub pocztą elektroniczną pod adres i numery kontaktowe podane na początku niniejszej IDW.

34. Podwykonawstwo.

35.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

35.2. W sytuacji, kiedy Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 2b UPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, powołuje się na zasoby podwykonawców – Zamawiający żąda wskazania nazwy podwykonawcy. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oświadczenia – zobowiązanie do oddania do dyspozycji zasobów (załącznik nr7).

35.3. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia (art. 36 ust. 2 pkt. 10) UPzp) – Zamawiający nie wskazuje.

35.4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu (art. 36 ust. 2 pkt. 11) ppkt. a) UPzp) – Odpowiednio zastrzeżenia lub sprzeciw zgłoszone zostaną do umów o podwykonawstwo (art. 2 pkt. 9b) UPzp) jeżeli umowy te zawierają zapisy sprzeczne z zapisami umowy o zamówienie (część II – WU) i będą sprzeczne z interesem Zamawiającego i obowiązującymi przepisami.

35.5. Informacje o umowach o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi, które z uwagi na wartość lub przedmiot tych dostaw lub usług, nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu (art. 36 ust. 2 pkt. 11) ppkt. b) UPzp) – Określa się, iż umowy o podwykonawstwo, których przedmiotem są

dostawy lub usługi, o wartości mniejszej niż 50 000,00 zł nie podlegają obowiązkowi przedkładania Zamawiającemu.

36. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

37. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

36.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w terminie do 7 dni od dnia, w którym nastąpi rozstrzygnięcie dostarczy Zamawiającemu:

36.1.1.4 egzemplarzy podpisanej przez siebie umowy z załącznikami

36.1.2.1 umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie do zamówienia (w przypadku zaistnienia takiej okoliczności).

36.1.3. projekty umów o podwykonawstwo.

36.2. Zamawiający zawrze umowę w terminach przewidzianych w art. 94 ust 1 i 2 UPzp, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

37. Wykaz załączników do niniejszej IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

| l.p. | Oznaczenie Załącznika | Nazwa Załącznika |
|------|-----------------------|---|
| 1. | Załącznik nr 1 | Wzór Formularza Oferty. |
| 2. | Załącznik nr 2 | Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. |
| 3. | Załącznik nr 3 | Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia. |
| 4. | Załącznik nr 4 | Wzór wykazu wykonanych robót. |
| 5. | Załącznik nr 5 | Wzór wykazu osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie. |
| 6. | Załącznik nr 6 | Oświadczenie Wykonawcy(ów), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia |
| 7. | Załącznik nr 7 | Oświadczenie – zobowiązanie do oddania do dyspozycji zasobów |

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 13 niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

FORMULARZ OFERTY

**Na: Termomodernizację obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana
opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.20.2016.WCh

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

2. WYKONAWCA:

2. Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|------|------------------------|------------------------|
| | | |
| | | |

3. OSOBA UPRAWNIIONA DO KONTAKTÓW, ADRES DO KORESPONDENCJI:

| | |
|-----------------|--|
| imię i nazwisko | |
| Adres | |
| Nr telefonu | |
| Nr faksu | |
| Adres e-mail | |

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian,
- 3) cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi

netto (bez VAT)[PLN]

słownie: [PLN]

plus należny podatek VAT w wysokości%

tj. [PLN]

(słownie: [PLN])

Cena brutto z VAT [PLN]

(słownie: [PLN])

- 4) zobowiązuję się do udzielenia miesięcy gwarancji i rękojmi.
- 5) niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni,
- 6) zobowiązuję się realizować zamówienie w terminie: 31.08.2016r.
- 7) akceptuję warunki płatności tj. 30 dniowy termin płatności od daty dostarczenia faktury
- 8) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZ,
- 9) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

Nazwa zamówienia: **Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.**

- 10) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]¹
- 11) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- 12) Wykonawca informuje, że zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011r. Nr 177 poz. 1054 ze zm.)²:

| | |
|--|--|
| | Wybór ofert nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego |
| | Wybór ofert będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów / usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) : Wartość towarów / usług (w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to zł netto. |

POUCZENIE

Drugi przypadek dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- Wewnątrz-współnotowego nabycia towarów
- Mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt. 7 ustawy o podatku od towarów i usług
- Importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego podatku VAT przy porównaniu cen ofertowych.

- 13) Stosownie do art. 24 ust. 2 pkt.5) UPzp oświadczam(y), że należymy / nie należymy do grupy kapitałowej.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

| L.p. | Nazwa | Adres |
|------|-------|-------|
| | | |
| | | |

POUCZENIE

Stosownie do art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) przez **grupę kapitałową** rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

- 14) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania³:

1

Wykonawca usuwa niepotrzebne.

2

Wykonawca usuwa niepotrzebne

3

Wykonawca usuwa niepotrzebne.

Nazwa zamówienia: **Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.**

| l.p. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Strony w ofercie (wyrażone cyfrą) | |
|------|---------------------------------------|--------------------------------------|----|
| | | od | do |
| 1. | | | |
| 2. | | | |

W załączeniu oferty w zakresie wyjaśnienia do tajemnicy przedsiębiorstwa na stronach przedstawiam wyjaśnieni zgodnie z pktk. 13.4. IDW SIWZ.

- 15) Oferta została złożona na ponumerowanych stronach
 16) [nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]⁴:
 17) Oferta została zabezpieczona wadium w postaci, w wysokości

| l.p. | Nazwa części zamówienia |
|------|-------------------------|
| 1. | |
| 2. | |

Podpis(y):

| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawc(ów) | Miejscowość i data |
|------|---------------------------|---|--|------------------------------|-----------------------|
| | | | | | |

⁴ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.20.2016.WCh

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Dębica
ul. Ratuszowa 2
39-200 Dębica

WYKONAWCA:

| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|------|------------------------|------------------------|
| | | |
| | | |

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164):

spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zadaniu p.n.

Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam(y) wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję(emy) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
4. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;

PODPIS(Y):

| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów) | Miejscowość i data |
|------|------------------------|--|---|----------------------------|--------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

Nazwa zamówienia: *Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.*

Załącznik nr 3 - wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.20.2016.WCh

ZAMAWIAJĄCY:Gmina Miasta Dębica
ul. Ratuszowa 2
39-200 Dębica**WYKONAWCA:**

| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|------|------------------------|------------------------|
| | | |
| | | |

OŚWIADCZAM, ŻE:

Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)

PODPIS:

| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów) | Miejscowość i data |
|------|---------------------------|---|--|-------------------------------|-----------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

Nazwa zamówienia: *Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.*

Załącznik nr 4 - Wzór wykazu wykonanych robót.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.20.2016.WCh

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Dębica
ul. Ratuszowa 2
39-200 Dębica

WYKONAWCA:

| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|------|------------------------|------------------------|
| | | |
| | | |

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT
OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

wykonałem(wykonaliśmy) następujące roboty:

| l.p. | Nazwa roboty | Wartość Kontraktu w [PLN]* | Przedmiot roboty wraz z krótkim jej opisem | Data wykonania | | Miejsce wykonania robót budowlanych | Nazwa Wykonawcy ⁵ | Uwagi |
|------|--------------|----------------------------|--|-----------------|--------------------|-------------------------------------|------------------------------|-------|
| | | | | początek (data) | zakończenie (data) | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

* wartość kontraktu oznacza wartość wg umowy, dla których wykonywana była roboty lub usługi. W przypadku, gdy wartości umowne tych kontraktów są wyrażone w walucie innej niż PLN, wartość tych kontraktów należy podać w tej walucie. Zamawiający w celu sprawdzenia spełnienia warunków przez Wykonawcę dokona ich przeliczenia na PLN według kursu NBP obowiązującego w dniu wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia.

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dowody określające, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących ich wykonanie zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowe ukończenie. Brak dokumentu lub dokument nie będący dowodem, skutkuje nie uznaniem przez Zamawiającego wykonania tej roboty.

PODPIS:

| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawc(ów) | Miejscowość i data |
|------|------------------------|--|---|---------------------------|--------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

⁵ Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia.

Nazwa zamówienia: **Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.**

Załącznik nr 5 – Wzór wykazu osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.20.2016.WCh

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Dębica
ul. Ratuszowa 2
39-200 Dębica

WYKONAWCA:

| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|------|------------------------|------------------------|
| | | |
| | | |

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

dysponuję lub będę dysponował niżej wymienionymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,

| l.p. | Zakres | Osoba przewidziana do wykonania zamówienia | | |
|------|--|--|-------------|--|
| | | Imię i nazwisko | Uprawnienia | Podstawa do dysponowania osobą przez Wykonawcę |
| 4) | Kierownik budowy w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych bez ograniczeń | | | |

Zamawiający dopuszcza możliwość spełniania powyższych warunków przez mniejszą lub większą niż 2 liczbę osób. W takim przypadku dopuszcza się możliwość modyfikacji niniejszego wykazu.

PODPIS(Y):

| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawc(ów) | Miejscowość i data |
|------|------------------------|--|---|---------------------------|--------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

Nazwa zamówienia: *Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.*

Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.20.2016.WCh

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Dębica
ul. Ratuszowa 2
39-200 Dębica

WYKONAWCA:

| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów) |
|------|------------------------|------------------------|
| | | |
| | | |

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

***Termomodernizacje obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana
opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.***

oświadczam, że w wykonywaniu przedmiotowego zamówienia będą uczestniczyć:

- co najmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci i instalacji elektrycznych.

PODPIS(Y):

| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawc(ów) | Miejscowość i data |
|------|---------------------------|---|--|------------------------------|-----------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |

Nazwa zamówienia: ***Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.***

Załącznik nr 7 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o oddaniu zasobów do dyspozycji.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.20.2016.WCh

ZAMAWIAJĄCY:
Gmina Miasta Dębica
ul. Ratuszowa 2
39-200 Dębica

ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:
(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....
(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m (/y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), odda Wykonawcy

.....
(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby¹

(zakres udostępnianych zasobów)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.

Termomodernizację obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.

przez cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia to²:

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą³:

.....
Zgodnie z art. 26 ust. 2e ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz.2164) odpowiadam solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie nie ponoszę winy.

.....
(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

- 1) zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia warunku :
 - a) wiedza i doświadczenie
 - b) potencjał techniczny (rodzaj, nazwa, model)
 - c) osoby zdolne do wykonania zamówienia (imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności)
 - d) zdolności finansowe i ekonomiczne
- 2) np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
 - 3) np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.

Nazwa zamówienia: **Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.**

CZEŚĆ II – Wzór umowy (WU)

WZÓR UMOWY



Miasto Dębica

U M O W A Nr
O ROBOTY BUDOWLANE

zawarta w dniu w Dębicy pomiędzy **Gminą Miasta Dębica** reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**, a

.....

(nazwa podmiotu będącego wykonawcą)

mającym swą siedzibę w
reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

W rezultacie przeprowadzonego przez **Zamawiającego** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znak: **BZP.271.20.2016. WCh**, w wyniku wyboru oferty najkorzystniejszej oraz w oparciu o Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z póź. zm.), **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania zadania:

„Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II” - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy”

Projekt dofinansowany ze środków Mechanizmu Finansowego EOG 2009-2014 w ramach Programu Operacyjnego PL 04 „Oszczędzanie energii i promowanie odnawialnych źródeł energii”

Przedmiotem inwestycji jest:

Przedmiotem zamówienia jest wymiana opraw oraz źródeł światła na energooszczędne w obiektach oświatowych Szkole Podstawowej nr 12 przy ul. Gajowej 9 oraz Szkole Podstawowej nr 9 przy ul. Grottgera 3 w ramach zadania „Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica – etap II” w skład którego wchodzi:

1. dobór opraw i źródeł światła tak by spełnione zostały normy natężenia oświetlenia w danych pomieszczeniach przy wykorzystaniu istniejącej instalacji elektrycznej, wymiana opraw oświetleniowych oraz źródeł światła na energooszczędne na obiekcie SP nr 12 i SP nr 9 w Dębicy,
2. wykonanie pomiarów elektrycznych związanych z natężeniem oświetlenia w pomieszczeniach, objętych wymianą po wykonaniu robót,
3. wykonanie innych niezbędnych robót związanych z wymianą oświetlenia

Zaplanowano:

W budynku Szkoły Podstawowej nr 9 :

- 1) wymianę opraw oświetleniowych w ilości 344 szt.
- 2) wymianę źródeł światła w ilości 688 szt. świetlówek , 36W,
- 3) wymianę 19 szt. żarówek na 19 szt. LED E27 , 10W.

W budynku Szkoły Podstawowej nr 12 :

- 1) wymianę opraw oświetleniowych w ilości 150 szt.
- 2) wymianę źródeł światła w ilości 300 szt. świetlówek, 36W,
- 3) wymianę 43 szt. żarówek na 43 szt. LED E27, 10W.

W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również niżej wymienione czynności towarzyszące, których wykonanie uwzględnić należy w wartości ofertowej określając łączną cenę oferty:

Nazwa zamówienia: **Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.**

1. zapewnienie niezbędnych nadzorów i odbiorów wraz z wszelkimi kosztami z tym związanymi,
2. zapewnienie przy wykonaniu przedmiotu zamówienia osób, których kwalifikacje i stan zdrowia pozwalają na wykonanie robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa i przepisami technicznymi, a w szczególności zapewnienia wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby mające wymagane przez prawo uprawnienia. Zapewnienie kierownictwa technicznego niezbędnego do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz zaopatrzenia ich w odpowiedni sprzęt zapewniający bezpieczeństwo;
3. zabezpieczenie placu budowy oraz prowadzonych robót z zachowaniem najwyższej staranności (szczególnie mając na uwadze bezpieczeństwo dzieci uczęszczających do SP nr 9 i SP nr 12), z zachowaniem wymogów określonych w przepisach prawa (dla robót prowadzonych w czynnym obiekcie szkolnym).
4. wykonywanie robót w należyтым porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i w stanie zgodnym z przepisami bhp i ppoż. - czynny obiekt szkolny, a także z uwzględnieniem zaleceń udzielonych przez Zamawiającego;
5. wykonanie wszelkich niezbędnych badań, prób, pomiarów itp. wykonywanych robót i użytych materiałów w celu udokumentowania spełnienia przez nie wymagań określonych w obowiązujących przepisach prawa i zaleceniach inspektora nadzoru.
6. inne czynności, usługi, roboty budowlane, dostawy niezbędne do zakończenia, uruchomienia oraz przekazania do eksploatacji przedmiotu zamówienia,
7. Utylizację wszystkich powstałych odpadów, które muszą być składowane w miejscu do tego przeznaczonym oraz zutylizowane przez podmiot posiadający uprawnienia do utylizacji danego rodzaju odpadów. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających dokonanie w/w czynności,
8. Uzupelnienie wszystkich ewentualnych uszkodzeń np. tynków, malowania itp. powstałych w trakcie prowadzenia robót.
9. Prowadzenie rozliczeń zgodnie z wymogami Instytucji dofinansowującej zadanie. W przypadku nałożenia przez Instytucję dofinansowującą zadanie obowiązku zmiany umowy o dofinansowanie w tym planu wdrażania projektu zadanie, Wykonawca będzie musiał dostosować się do wprowadzonych zmian warunków umowy o dofinansowanie,
10. Prowadzenie dokumentacji budowy, rozliczenia według wymogów programu dofinansowania zadania. W przypadku nałożenia obowiązku zmiany umowy w tym plany wdrażania projektu przez Instytucję dofinansującą zadanie Wykonawca również musi dokonać i wprowadzić te zmiany.

Wykonawca udzieli **Zamawiającemu** gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy włącznie z wbudowanymi materiałami i urządzeniami.

Okres gwarancji i rękojmi ustala się nadla całości zamówienia, liczonych od daty odbioru końcowego, bezusterkowego lub daty usunięcia usterek na całość zamówienia (uznania przez **Zamawiającego** za należyście wykonane).

§ 2

1. Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień podpisania umowy.
2. Termin zakończenia całego zakresu prac objętego umową ustala się na dzień **31.08.2016 r.**

§ 3

Zamawiający przekaże **Wykonawcy** teren budowy w terminie 7 dni od podpisania umowy

§ 4

Strony zgodnie ustalają, iż **Zamawiający** dostarczył **Wykonawcy** specyfikację istotnych warunków zamówienia, zawierający m.in. istotne dla **Zamawiającego** postanowienia i zobowiązania **Wykonawcy** oraz, że są one obowiązujące przy wykonaniu umowy na wykonanie zamówienia publicznego.

§ 5

Nadzór techniczny nad wykonywanymi robotami w imieniu **Zamawiającego** sprawować będzie:
Roboty elektryczne – Wiesław Stawarz- Inspektor Nadzoru

§ 6

Funkcję Kierownika Budowy pełnił będzie:
(imię i nazwisko, adres, nr telefonu, nr uprawnień)

§ 7

- 1) **Wykonawca** będzie prowadził roboty zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 7 lipca 1994 r –Prawo Budowlane (Dz. U. nr 156 z 2006r. poz. 1118 ze zm.) obowiązującymi normami i sztuką budowlaną oraz przepisami BHP a za skutki ewentualnych wypadków ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilno-prawną.
- 2) **Wykonawca** zabezpieczy i oznakuje teren budowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie instrukcjami i przepisami bez dodatkowego wynagrodzenia.
- 3) **Wykonawca** zobowiązuje się strzec mienia znajdującego się na terenie budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
- 4) **Wykonawca** za wynagrodzeniem określonym w umowie doprowadzi wodę i energię elektryczną na teren budowy, stosownie do potrzeb budowy.
- 5) **Wykonawca** wykona na własny koszt liczniki zużycia wody i energii oraz będzie ponosił koszty zużycia wody i energii w okresie realizacji robót.
- 6) W czasie realizacji robót **Wykonawca** będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.
- 7) Przed zgłoszeniem do odbioru **Wykonawca** zobowiązany jest uporządkować teren budowy.

§ 8

1. **Wykonawca** zobowiązany jest w terminie do 20 dni od daty zawarcia niniejszej umowy i najpóźniej w dniu rozpoczęcia robót zawrzeć umowę ubezpieczeniową .
2. **Wykonawca** winien ubezpieczyć się od odpowiedzialności w związku z wypadkami przemysłowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej dotyczącej jakiejkolwiek osoby zatrudnionej przez niego przy robotach i każdego pracownika **Zamawiającego**, a wynikających z tytułu wykonania robót. Odpowiedzialność taka ma charakter nieograniczony w odniesieniu do uszkodzenia ciała.
3. **Wykonawca** winien przedstawić **Zamawiającemu** polisę ubezpieczeniową i dowód na regularnie opłacanie składek bezzwłocznie, na wezwanie przez **Zamawiającego**.
4. **Wykonawca** ponosi wyłączną odpowiedzialność za zabezpieczenie **Zamawiającego** przed wszelkimi roszczeniami stron trzecich z tytułu uszkodzenia majątku czy obrażeń cielesnych powstałych podczas świadczenia robót przez **Wykonawcę**, jego **Podwykonawców** i pracowników w związku z realizacją robót wynikających z niniejszej umowy.

§ 9

1. Materiały i urządzenia użyte do wykonania zadania mają odpowiadać, co do jakości: wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonych w art. 10 Ustawy Prawo budowlane, wymaganiom specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Nazwa zamówienia: **Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana
opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.**

2. Przed wbudowaniem materiałów oraz na każde żądanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) Wykonawca obowiązany jest przedłożyć w stosunku do wskazanych materiałów: certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.
3. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania na żądanie Zamawiającego odnośnie jakości robót wykonanych z materiałów wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów.
4. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia tych badań okaże się, że zastosowane materiały, bądź wykonanie robót jest niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążą Wykonawcę zaś, gdy wyniki badań wykażą, że materiały bądź wykonanie robót są zgodne z umową, to koszty tych badań obciążą Zamawiającego.

§ 10

1. Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

a) Szkoła Podstawowa nr 12 przy ul. Gajowej w Dębicy

a) netto:

b) VAT (.....%):

c) **brutto**

słownie brutto:

b) Szkoła Podstawowa nr 9 przy ul. Grottgera w Dębicy

d) netto:

e) VAT (.....%):

f) **brutto**

słownie brutto:

2. Rozliczenie wykonanych robót odbywać się będzie na podstawie robót budowlanych wykonanych i potwierdzonych przez inspektora nadzoru w wartości nie większej niż podana w pkt. 1.

§ 11

1. Strony postanawiają, że rozliczenie końcowe nastąpi fakturą końcową po zakończeniu całego zakresu umowy oraz odbiorze na podstawie protokołu odbioru końcowego.
2. Płatność odbędzie się przelewem na nr konta Wykonawcy.....
3. Rozliczenie końcowe sprawdzone przez Inspektora nadzoru **Wykonawca** przedłoży w dniu zgłoszenia do odbioru końcowego wraz ze wszystkimi dokumentami rozliczeniowymi.
4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury za wykonane i odebrane roboty potwierdzone przez inspektora nadzoru w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru robót i po spełnieniu warunków określonych w § 16 pkt. 10 i 11.

§ 12

Faktury wystawiane będą z terminem płatności 30 dni.

§ 13

- 1) **Wykonawca** wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego tj.:w następującej formie:
- 2) **Zamawiający** zatrzyma na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji 30 % wartości wniesionego zabezpieczenia, tj.
- 3) Jeżeli w toku realizacji przedmiotu umowy ustalona w pkt.1 wysokość zabezpieczenia ulegnie zmianie z powodu zwiększenia się wartości robót - należałoby zabezpieczenie zwiększyć, **Wykonawca** zobowiązany jest uzupełnić wniesione zabezpieczenie w terminie dni 14 od daty wezwania go o to przez **Zamawiającego**.

§ 14

Zabezpieczenie należytego wykonania zgodnie z umową na wykonanie robót, w kwocie zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym (bez uwag) lub 30 dni po usunięciu usterek. Pozostałą część zabezpieczenia na kwotę zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi tj.(od daty odbioru końcowego (bez uwag) lub 30 dni po usunięciu usterek tj. po uznaniu przez **Zamawiającego** za należyte wykonane).

§ 15

1. **Zamawiający** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT Nr identyfikacyjny 872-22-30-742 jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT, upoważnia **Wykonawcę** do wystawiania faktur VAT za realizację niniejszego zamówienia bez swojego podpisu.
2. **Wykonawca** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT nr identyfikacyjny.

Nazwa zamówienia: *Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.*

§ 16

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujący zakres rzeczowy robót:
(określić zakres rzeczowy i kwotę)
2. Pozostały zakres robót **Wykonawca** wykona przy pomocy **Podwykonawców**-(dotyczy Podwykonawców, na których powoływał się wykonawca na zasadach określonych w art. 26 ust. 2B PZP)

.....
(nazwa podwykonawcy, zakres rzeczowy i kwota)

Odnosi się to w szczególności do tego typu robót specjalistycznych, do których **Wykonawca** nie ma przygotowania techniczno – organizacyjnego.

3. **Wykonawca** ponosi wobec **Zamawiającego** pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy **Podwykonawców** i dalszych podwykonawców, jak za własne działanie i będzie pełnił funkcję Generalnego Wykonawcy bez dodatkowego wynagrodzenia.
4. **Wykonawca** zapewni ustalenie w umowach z podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami taki zakres odpowiedzialności za wady, aby nie był on mniejszy od zakresu odpowiedzialności za wady **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego**.
5. **Zamawiający** żąda dostarczenia projektów umów (oraz ich zmian) z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami na roboty budowlane oraz podpisanych umów lub poświadczonych za zgodność oryginałem kopii umów (oraz ich zmian) z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami na roboty budowlane, dostawy lub usługi.
6. **Zamawiający** ma prawo w terminie 10 dni od daty otrzymania projektów umów (oraz ich zmian) na roboty budowlane z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami, na zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do tych projektów umów a niezgłoszenie sprzeciwu w tym terminie uważa się za akceptację projektu umowy przez **Zamawiającego**.
7. **Zamawiający** ma prawo w terminie 7 dni od daty otrzymania umów pisemnego sprzeciwu do umów (oraz ich zmian) z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami na roboty budowlane, dostawy lub usługi a niezgłoszenie sprzeciwu w tym terminie uważa się za akceptację umowy przez Inwestora .
8. **Zamawiający** nie wyrazi zgody na zawarcie umów (oraz ich zmian) z Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, których treść będzie sprzeczna z treścią niniejszej umowy i interesem **Zamawiającego** i obowiązującymi przepisami.
9. Jeżeli dostarczona kopia umowy o podwykonawstwo na dostawy lub usługi zawiera termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 21 dni, **Zamawiający** informuje o tym **Wykonawcę** i wzywa go do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia zapłaty kary umownej.
10. Przed ostatecznym odbiorem inwestycji **Wykonawca** dostarczy oświadczenia **Podwykonawców** potwierdzające uregulowanie wobec nich przez **Wykonawcę** wszystkich zobowiązań z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
11. Przy rozliczeniu częściowym i końcowym, z każdą wystawioną fakturą, **Wykonawca** dostarczy oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców wraz z kserokopią zrealizowanego przelewu należności potwierdzające uregulowanie z nimi zobowiązań wynikających z zakresu objętego daną fakturą.
12. Niezależnie od powyższych ustaleń – do zadań **Wykonawcy** i **Zamawiającego** należą obowiązki wyszczególnione w art. 143b pkt. 1, 3, 5, 6, 8, 9 i art. 143c pkt. 1, 3, 4, 5, 6, Ustawy z dnia 24 stycznia 2004r Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U.2013. poz. 907 z późn. zm).

§ 17

1. Jeżeli w toku realizacji robót **Zamawiający** wystąpi z wnioskiem o wykonanie robót uzupełniających, których zakres nie przekroczy 50% wartości zamówienia kwoty podanej w §10 pkt.1, to **Wykonawca** zobowiązany jest wykonać te roboty na zasadzie kolejnego zamówienia **Zamawiającego** udzielonego w trybie zamówienia z wolnej ręki, przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów oraz na warunkach zawartych w niniejszej umowie.
2. W przypadku wystąpienia robót uzupełniających, na które da się ustalić ceny rozliczenie odbywać się będzie na ich podstawie.
3. W przypadku wystąpienia robót uzupełniających rozliczenia dokonywane będą na podstawie negocjacji.
4. W przypadku, kiedy **Zamawiający** wystąpi z wnioskiem o wykonanie robót uzupełniających w okresie po zakończeniu zamówienia podstawowego, a nie później niż 3 lata od terminu rozpoczęcia podanego w §2 pkt.1 – ceny robót podlegają negocjacom.
5. Ewentualne zmiany w trakcie realizacji inwestycji wprowadzone przez kierownika budowy muszą być pisemnie uzgodnione z inspektorem nadzoru a w przypadku jego braku z **Zamawiającym** oraz powinny być dostarczone dokumenty wraz z rysunkami zamiennymi podpisane przez projektanta, który zaakceptował wprowadzenie zmiany.

Nazwa zamówienia: **Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana
opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.**

§ 18

1. Wykonawca (kierownik budowy) zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru pisemnie brak ustosunkowania się przez inspektora nadzoru w terminie dni 7 od daty złożonego w siedzibie Zamawiającego pisma oznaczając będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie złożonego pisma.
2. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 1. Jeżeli usterki nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 2. Jeżeli usterki nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie za przedmiot odbioru posiadający wady odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej.
 - b) jeżeli usterki uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, aż do czasu usunięcia tych wad lub może odstąpić od umowy.
3. Wykonawca nie może odmówić usunięcia usterek bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
4. Wykonawca skompletuje i przedstawi Zamawiającemu 3 dni przed planowanym zgłoszeniem o zakończeniu robót, dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru, a w szczególności prześle: dziennik budowy, dokumentację powykonawczą, instrukcje obsługi, aprobaty techniczne, certyfikaty, atesty, deklaracje zgodności, dokumentację techniczną z naniesionymi zmianami dokonanymi w trakcie wykonywania przedmiotu umowy (jeżeli miały miejsce) oraz inne.
5. Odbiór końcowy wykonanych robót winien być dokonany w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego od daty zgłoszenia Wykonawcy o zakończeniu robót i daty potwierdzenia przez inspektorów nadzoru zakończenia wszystkich robót.
6. W przypadku wystąpienia usterek których usunięcie spowoduje przekroczenie terminu wykonania umowy to:
 - a) Protokół odbioru z usterkami może zostać podpisany po przedłożeniu gwarancji należytego zabezpieczenia umowy z przedłużonym terminem ważności dostosowanym do terminu ustalonego na usunięcie usterek.
 - b) W przypadku braku dostarczenia gwarancji jak w ppkt. a) przyjmuje się, że umowa nie została wykonana należyście i w terminie.
7. Komisję odbioru zwołuje Zamawiający, przy czym niedopełnienie tej czynności jak również nie przeprowadzenie odbioru, bez podania przyczyny, upoważnia Wykonawcę do przeprowadzenia jednostronnego odbioru i ostatecznego rozliczenia robót fakturą końcową.

§ 19

- 1) **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji na przedmiot umowy włącznie z wbudowanymi materiałami i urządzeniami.
- 2) Okres **gwarancji** ustala się na liczonych od daty odbioru końcowego bezusterkowego lub daty protokołu usunięcia usterek.
- 3) Okres **rękojmi** ustala się na, liczonych od daty odbioru końcowego bezusterkowego lub daty protokołu usunięcia usterek.
- 4) Z przeglądu będzie sporządzony protokół z udziałem **Wykonawcy, Zamawiającego** lub **Użytkownika**. Natomiast w przypadku nie stawienia się upoważnionego przedstawiciela **Wykonawcy** protokół może być spisany bez jego udziału.
- 5) Termin usunięcia usterek będzie ustalony każdorazowo wspólnie z **Wykonawcą**.
- 6) W przypadku nieusunięcia usterek zgłaszanych w okresie odbioru, gwarancji, rękojmi w terminie wyznaczonym w protokole, **Zamawiającemu** przysługuje:
 - a) w przypadku usterek nie zagrażającej życiu lub zdrowiu, **Zamawiający** ma prawo ponownego wezwania **Wykonawcy** z wyznaczeniem nowego terminu na usunięcie usterek, a niedotrzymanie tego terminu upoważnia **Zamawiającego** do zlecenia ich usunięcia, wykonania napraw innej dowolnej Firmie na koszt i niebezpieczeństwo **Wykonawcy na co on wyraża zgodę**.
 - b) w przypadku usterek zagrażających życiu lub zdrowiu **Zamawiającemu** przysługuje prawo zlecenia ich naprawy niezwłocznie po wyznaczonym terminie w protokole z przeglądu.
 - c) koszty wykonania tych napraw **Wykonawca** zwróci **Zamawiającemu** na podstawie re faktury lub potrącenia z zabezpieczenia z tytułu gwarancji i rękojmi.
- 7) Przeglądy gwarancyjne będą odbywać się nie rzadziej niż 1 raz na rok.

Nazwa zamówienia: **Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.**

- 8) 1 miesiąc przed upływem okresu rękojmi i gwarancji **Wykonawca** wystąpi do **Zamawiającego** celem ustalenia terminu przeglądu i odbioru ostatecznego.
- 9) Niezależnie od powyższego ustalenia § 20 i § 21 stosuje się odpowiednio.

§ 20

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) za nieterminowe wykonanie określonego w niniejszej umowie przedmiotu zamówienia w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.
 - b) za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w czasie odbioru, gwarancji i rękojmi, wad i usterek w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek
 - c) za odstąpienie od umowy z winy **Wykonawcy** 10% wynagrodzenia umownego.
 - d) za inne niż określone w pkt. a) i b) nienależyte wykonanie umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** w wysokości 5% wynagrodzenia umownego.
3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** odsetki w wysokości ustawowej za zwłokę w zapłacie faktury.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody, szczególnie w przypadku obniżenia dofinansowania z winy **Wykonawcy**.
5. Zasady ustalania odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać będą o przepisy Kodeksu Cywilnego
6. Wysokość kar umownych z tytułu :
 - a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości ustawowych odsetek za każdy dzień opóźnienia,
 - b) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,2% wartości niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - c) nieprzedłożenia oryginału umowy lub poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,2% wartości niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - d) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 0,2% wartości niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia.

§ 21

1. Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

Wykonawcy gdy:

 - a) **Zamawiający** odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru robót,
 - b) **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę**, że nie będzie w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z umowy – pkt. 2b stosuje się odpowiednio.
2. **Zamawiającemu** gdy:
 - a) **Wykonawca** nie rozpoczął robót lub przerwał roboty i ich nie wznowił, mimo wezwań **Zamawiającego**, przez okres dłuższy niż 10 dni.
 - b) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - c) postanowienia § 20 pkt. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 22

Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.

§ 23

1. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona mająca zamiar odstąpić od umowy powinna podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

Nazwa zamówienia: **Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana
opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.**

3. **Zamawiającemu** przysługiwać będzie prawo natychmiastowego i wolnego od skutków finansowych z tego tytułu odstąpienia od umowy o wykonanie robót, jeśli **Wykonawca** mimo dwóch kolejnych monitów wystosowanych w odstępie 1 miesiąca, nie będzie realizował robót zgodnie z dokumentacją techniczną, normami, ustaleniami nadzoru oraz w przypadku opóźnienia w realizacji zamówienia powstałego z winy **Wykonawcy**.
4. W przypadku odstąpienia od umowy strony są zobowiązane do następujących czynności:
 - a) **Wykonawca** wspólnie z **Zamawiającym** sporządza protokół inwentaryzacji wykonanych robót według daty odstąpienia od umowy.
 - b) Strony wspólnie ustalą sposób zabezpieczenia przerwanych robót, a **Wykonawca** zabezpieczy przerwane roboty. Koszt robót i czynności zabezpieczających ponosi strona, która zerwała umowę.
 - c) **Wykonawca** zgłosi do odbioru **Zamawiającemu** wykonane roboty do czasu odstąpienia od umowy oraz roboty zabezpieczające.
 - d) **Zamawiający** jest obowiązany do odbioru wykonanych robót do dnia odstąpienia od umowy wraz z robotami zabezpieczającymi.

§ 24

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, stosuje się przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Zakazuje się cesji wierzytelności pieniężnych wynikających z niniejszej umowy.

§ 25

- 1) Wszelkie dokumenty oraz oświadczenia woli związane z niniejszą umową wymagają formy pisemnej i powinny być doręczone za potwierdzeniem odbioru (osobiście lub listem poleconym) na adres wskazany w umowie lub podany przez Stronę w zawiadomieniu o zmianie adresu.
- 2) Strony oświadczają, że w przypadku niepodjęcia korespondencji wysłanej na adresy wskazane w niniejszej umowie lub w powiadomieniach o ich zmianie, takie nadesłanie będzie uznawane przez Strony jako doręczenie korespondencji, a oświadczenia w niej zawarte za złożone w terminie 14 dni od daty nadania.

§ 26

Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy rzeczowo i miejscowo sąd dla **Zamawiającego**.

§ 27

Wykaz załączników do niniejszej umowy:

1. Tabela elementów robót

§ 28

Umowę niniejszą sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egz. po 2 egz. dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY

| |
|--|
| Nazwa zamówienia: Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy. |
|--|

Wzór dokumentu, który Wykonawca zobowiązuje się podpisać w dniu końcowego odbioru przedmiotu umowy

..... dnia

pieczęć firmowa

.....

KARTA GWARANCYJNA

Określająca uprawnienia Zamawiającego (Użytkownika) z tytułu gwarancji jakości

zgodnie z zapisami umowy nrz dnia

I. Imię i Nazwisko osoby /osób działających w imieniu Wykonawcy (Gwaranta):

.....

II. Zarejestrowana nazwa i adres Wykonawcy (Gwaranta):

.....

III. Charakterystyka techniczna przedmiotu umowy – przedmiotu gwarancji: (np. powierzchnia, kubatura, inne parametry techniczne)

.....

IV. Data odbioru końcowego (dzień, miesiąc, rok):

V. Ogólne warunki gwarancji:

Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną przedmiot gwarancji został wykonany zgodnie z warunkami określonymi w pozwoleniu na budowę nr, umowie, dokumentacji projektowej oraz z zasadami sztuki budowlanej i przepisami techniczno- budowlanymi.

Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne Obiektu zmniejszające jego wartość użytkową, techniczną i estetyczną.

Wykonawca (Gwarant) oświadcza, że wszelkie wady i usterki, które wystąpią w okresie obowiązywania Gwarancji, Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się usunąć na własny koszt w terminie ustalonym w protokole z przeglądu (zasady zgłaszania usterek, zwoływania przeglądu gwarancyjnego i zasad ustalania terminów usunięcia usterek – jak w umowie par.19)

Zgłoszenie usterek i wad w okresie gwarancji będzie odbywało się za pośrednictwem faksu Wykonawcy (Gwaranta) pod nr tel.:, lub e-maila lub pocztą na adresW razie wątpliwości za dzień zgłoszenia usterki lub wady strony uznają dzień nadania przez Zamawiającego faksu lub e-maila lub dzień otrzymania przez Wykonawcę pisemnego zgłoszenia – w przypadku przesyłania zgłoszenia pocztą..

Każdorazowe usunięcie wad lub usterek winno być stwierdzone protokołem.

W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę (Gwaranta) zgłoszonej wady lub usterki w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady lub usterki osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (Gwaranta), jak również do naliczenia kary umownej z tytułu opóźnienia w usunięciu usterek lub wad, o której mowa w umowie Nr z dnia

Jeżeli w wykonaniu obowiązków z tytułu gwarancji Wykonawca (Gwarant) dokonał istotnych napraw, termin gwarancji naprawianego elementu lub urządzenia oraz elementów współpracujących technologicznie z elementem naprawianym biegnie na nowo począwszy od chwili naprawy lub dostarczenia rzeczy wolnej od wad. (okres gwarancji wg umowy).

Termin gwarancji naprawianego elementu lub urządzenia oraz elementów współpracujących technologicznie z elementem naprawianym ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający wskutek wady nie mógł z przedmiotu umowy w sposób pełny korzystać, a jeżeli Zamawiający nie mógł korzystać z całego przedmiotu umowy, przedłużeniu gwarancji podlega cały przedmiot umowy.

Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W takim przypadku roszczenia Zamawiającego wygasają z dniem usunięcia wady potwierdzonej protokolarnie. Ustalenia punktu 7 i 8 stosuje się odpowiednio przez cały okres usuwania wad.

Nazwa zamówienia: **Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.**

Po upływie okresu gwarancji, strony zobowiązane są do podpisania protokołu pogwarancyjnego.

Wszelkie koszty związane z realizacją obowiązków gwarancyjnych (dotyczy to także kosztów ubezpieczenia pracowników i robót na czas usuwania wad) oraz szkody i straty spowodowane usuwaniem wad pokrywa w całości wykonawca (Gwarant), dotyczy to także obowiązkowych przeglądów gwarancyjnych i niezbędnych do tych przeglądów materiałów eksploatacyjnych.

Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się do ścisłej współpracy z Użytkownikiem na czas usuwania wad (obiekt czynny) oraz do zminimalizowania ograniczeń i uciążliwości w użytkowaniu obiektu lub jego części związanych z wykonywanymi pracami a szczególności do :

ścisłego przestrzegania ustalonych terminów usuwania wad

zapewnienia środków i warunków technicznych (gdy jest to technicznie możliwe i uzasadnione) do funkcjonowania części obiektu nie objętego usuwaniem wad

zapewnienia ciągłego i kompetentnego nadzoru w cały okresie usuwania wad tj. w fazie identyfikacji zakresu, przygotowania, realizacji i dopuszczenia do użytkowania elementów naprawianych

Nie podlegają gwarancji wady powstałe na skutek:

siły wyższej,

wynikłe z winy użytkownika obiektu,

Czas trwania gwarancji za wady jakościowe, liczony od daty bezusterkowego odbioru (uznania przez zamawiającego za należyte wykonane zamówienie), wynika z okresu niezbędnego do ujawnienia się lub wykrycia wad, nie określa natomiast trwałości obiektu i jego elementów.

VI. Okres gwarancji wynosi od dnia do dnia (chyba że zaistnieją okoliczności opisane w punkcie V ppkt.7 i 8.

VII. Zamawiający zastrzega sobie prawo egzekwowania uprawnień z niniejszej gwarancji przez wskazanego przez niego Użytkownika.

 (podpis i pieczęć osoby/osób
 upoważnionych do reprezentowania wykonawcy

 (podpis i pieczęć osoby/osób
 upoważnionych do reprezentowania zamawiającego

Nazwa zamówienia: **Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana
 opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.**

Załącznik nr 1 do umowy

Tabela elementów robót

Wymiana opraw oświetleniowych i źródeł światła w Szkole Podstawowej nr12 i SP nr 9 w Dębicy przy ul. Grottgera

| Lp. | Nazwa | Kwota netto | VAT (.....%) | Kwota brutto |
|--|--------------------------------------|-------------|--------------|--------------|
| 1.Wymiana opraw oświetleniowych i źródeł światła w SP nr 12 | | | | |
| a | Wymiana opraw oświetleniowych | | | |
| b | Wymiana źródeł światła (światłówki) | | | |
| c | Wymiana źródeł światła (żarówki) LED | | | |
| Razem SP nr 12 | | | | |
| 2. Wymiana opraw oświetleniowych i źródeł światła w SP nr 9 | | | | |
| a | Wymiana opraw oświetleniowych | | | |
| b | Wymiana źródeł światła (światłówki) | | | |
| c | Wymiana źródeł światła (żarówki) LED | | | |
| Razem SP nr 9 | | | | |
| Ogółem SP nr 12 i SP nr 9 | | | | |

Nazwa zamówienia: **Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.**

CZEŚĆ III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia: *Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.*

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

Gmina Miasta Dębica
ul. Ratuszowa 2
39-200 Dębica
zwane dalej Zamawiającym

2. Opis przedmiotu zamówienia.

**Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica – etap II-
wymiana opraw na energooszczędne i źródeł światła w Szkole Podstawowej nr 12 i nr 9
w Dębicy**

Przedmiotem inwestycji jest wymiana opraw i źródeł światła w Szkole Podstawowej nr 12 i nr 9 w Dębicy

Zakres rzeczowy robót szczegółowo przedstawiony został w audycie efektywności ekologicznej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót. Dokumenty te stanowią załączniki do SIWZ.

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wymiana opraw oraz źródeł światła na energooszczędne w obiektach oświatowych Szkole Podstawowej nr 12 przy ul. Gajowej 9 oraz Szkole Podstawowej nr 9 przy ul. Grottgera 3 w ramach zadania „Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica – etap II” w skład którego wchodzi:

- 1) dobór opraw i źródeł światła tak by spełnione zostały normy natężenia oświetlenia w danych pomieszczeniach przy wykorzystaniu istniejącej instalacji elektrycznej, wymiana opraw oświetleniowych oraz źródeł światła na energooszczędne na obiekcie SP nr 12 i SP nr 9 w Dębicy,
- 2) wykonanie pomiarów elektrycznych związanych z natężeniem oświetlenia w pomieszczeniach, objętych wymianą po wykonaniu robót,
- 3) wykonanie innych niezbędnych robót związanych z wymianą oświetlenia

Zaplanowano:

W budynku Szkoły Podstawowej nr 9 :

1. wymianę opraw oświetleniowych w ilości 344 szt.
2. wymianę źródeł światła w ilości 688 szt. świetlówek , 36 W,
3. wymianę 19 szt. żarówek na 19 szt. LED E27 , 10W.

W budynku Szkoły Podstawowej nr 12 :

1. wymianę opraw oświetleniowych w ilości 150 szt.
2. Wymianę źródeł światła w ilości 300 szt. świetlówek, 36W,
3. wymianę 43 szt. żarówek na 43 szt. LED E27, 10W.

Zakres robót obejmuje:

W zakres przedmiotu zamówienia wchodzi również niżej wymienione czynności towarzyszące, których wykonanie uwzględnić należy w wartości ofertowej określając łączną cenę oferty:

1. zapewnienie niezbędnych nadzorów i odbiorów wraz z wszelkimi kosztami z tym związanymi,
2. zapewnienie przy wykonaniu przedmiotu zamówienia osób, których kwalifikacje i stan zdrowia pozwalają na wykonanie robót zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami prawa i przepisami technicznymi, a w szczególności zapewnienia wykonania przedmiotu zamówienia przez osoby mające wymagane przez prawo uprawnienia. Zapewnienie kierownictwa technicznego niezbędnego do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz zaopatrzenia ich w odpowiedni sprzęt zapewniający bezpieczeństwo;

Nazwa zamówienia: **Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.**

3. zabezpieczenie placu budowy oraz prowadzonych robót z zachowaniem najwyższej staranności (szczególnie mając na uwadze bezpieczeństwo dzieci uczęszczających do SP nr 9 i SP nr 12), z zachowaniem wymogów określonych w przepisach prawa (dla robót prowadzonych w czynnym obiekcie szkolnym).
4. wykonywanie robót w należyłym porządku, w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych i w stanie zgodnym z przepisami bhp i ppoż. - czynny obiekt szkolny, a także z uwzględnieniem zaleceń udzielonych przez Zamawiającego;
5. wykonanie wszelkich niezbędnych badań, prób, pomiarów itp. wykonywanych robót i użytych materiałów w celu udokumentowania spełnienia przez nie wymagań określonych w obowiązujących przepisach prawa i zaleceniach inspektora nadzoru.
6. inne czynności, usługi, roboty budowlane, dostawy niezbędne do zakończenia, uruchomienia oraz przekazania do eksploatacji przedmiotu zamówienia,
7. Utylizację wszystkich powstałych odpadów, które muszą być składowane w miejscu do tego przeznaczonym oraz zutilizowane przez podmiot posiadający uprawnienia do utylizacji danego rodzaju odpadów. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających dokonanie w/w czynności,
8. Uzupelnienie wszystkich ewentualnych uszkodzeń np. tynków, malowania itp. powstałych w trakcie prowadzenia robót.
9. Prowadzenie rozliczeń zgodnie z wymogami Instytucji dofinansowującej zadanie. W przypadku nałożenia przez Instytucję dofinansowującą zadanie obowiązku zmiany umowy o dofinansowanie w tym planu wdrażania projektu zadanie, Wykonawca będzie musiał dostosować się do wprowadzonych zmian warunków umowy o dofinansowanie,

Termin realizacji zamówienia: 31.08.2016r.

Uwaga:

Wszelkie nazwy własne produktów użyte w specyfikacjach technicznych, dokumentacji projektowej oraz przedmiarze robót winny być interpretowane jako definicje standardów, a nie jako nazwy konkretnych rozwiązań mających zastosowanie w projekcie. Produkty takie można zastąpić materiałami / urządzeniami równoważnymi innych producentów pod warunkiem spełnienia zapisów SST z zastrzeżeniem, że jeśli zmiana spowoduje koszty dodatkowe, to ponosi je **Wykonawca**.

Wszelkie nazwy norm użyte w specyfikacjach technicznych, dokumentacji projektowej oraz przedmiarze robót należy traktować jako przykładowe, możliwe do zamienienia przez równoważne normy.

Regulacje w zakresie podwykonawstwa na etapie realizacji zamówienia:

1. Umowa o podwykonawstwo – umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane stanowiące część zamówienia publicznego, zawarta między wybranym przez **Zamawiającego Wykonawcę**, a innym podmiotem (podwykonawca) oraz także między podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami (art. 2 pkt. 9b ustawy PZP).
2. **Zamawiający** nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez **Wykonawcę** kluczowych części zamówienia (art. 36a ustawy PZP).
3. **Zamawiający** żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom lub wskazania nazwy podwykonawcy, jeżeli **Wykonawca** składając ofertę, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, powołuje się na zasoby podwykonawców (art. 36b ustawy PZP).
4. Jeżeli w trakcie realizacji zamówienia następuje zmiana lub rezygnacja podwykonawcy, na których zasoby powoływał się **Wykonawca** w ofercie, obowiązkowo **Wykonawca** realizujący zamówienie musi wykazać, iż proponowany inny podwykonawca lub on sam samodzielnie spełnia warunki z postępowania (art. 36b ustawy PZP).
5. Sposób postępowania z umowami o podwykonawstwo:
 - 1) Jeżeli umowa o podwykonawstwo dotyczy roboty budowlanej:
 - a) **Wykonawca** obowiązkowo przedkłada **Zamawiającemu** projekt umowy o podwykonawstwo. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca również przedkłada **Zamawiającemu** projekt umowy o podwykonawstwo, dołączając zgodę **Wykonawcy** na jej zawarcie (art. 143b ust. 1 ustawy PZP).
 - b) **Zamawiający**, w terminie określonym w umowie o wykonanie w § 16 ust. 6, wnosi pisemne lub elektronicznie zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo. Zastrzeżenia dotyczyć mogą wyłącznie terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy dłuższego niż 30 dni oraz zastrzeżeń wymienionych w SIWZ w części 1 – IDW w pkt. 35.4 (art. 143b ust. 3 ustawy PZP). Niezgłoszenie zastrzeżeń do umowy o

Nazwa zamówienia: **Termomodernizacja obiektów oświatowych na terenie Gminy Miasta Dębica - etap II - wymiana opraw i źródeł światła na energooszczędne w Szkole Podstawowej nr 9 i nr 12 w Dębicy.**

- podwykonawstwo w terminie określonym w umowie o wykonanie w § 16 ust. 6 uważa się za akceptację (art. 143b ust. 4 ustawy PZP).
- c) Po zawarciu umowy o podwykonawstwo, **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od daty jej zawarcia (art. 143b ust. 5 ustawy PZP).
- d) **Zamawiający** w terminie określonym w umowie o wykonanie w § 16 ust. 7 zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w przypadkach określonych powyżej (art. 143b ust. 6 ustawy PZP). Niezgłoszenie przez **Zamawiającego** pisemnego sprzeciwu w terminie określonym w umowie o wykonanie w § 16 ust. 7 uważa się za akceptację umowy (art. 143b ust. 7 ustawy PZP).
- 2) Jeżeli umowa dotyczy usługi lub dostawy:
- a) Po zawarciu umowy na podwykonawstwo, **Wykonawca**, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada **Zamawiającemu** poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od daty jej zawarcia, z wyłączeniem umów o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy o zamówienie oraz z wyłączeniem umów, które **Zamawiający** wskazał w IDW w pkt. 35.5 (art. 143b ust. 8 ustawy PZP).
- b) Jeżeli dostarczona kopia umowy o podwykonawstwo zawiera termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 21 dni, **Zamawiający** informuje o tym **Wykonawcę** i wzywa go do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia zapłaty kary umownej (art. 143b ust. 9 ustawy PZP).
- 3) W przypadku zmian umowy o podwykonawstwo zapisy pkt. 1 i 2 stosuje się odpowiednio.
6. Wynagrodzenie podwykonawcy:
- 1) **Zamawiający** dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pod warunkiem:
- a) Uchylenia się **Wykonawcy**, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od obowiązku zapłaty.
- b) Umowa o podwykonawstwo na dostawy lub usługi została przedłożona **Zamawiającemu** i została zaakceptowana.
- c) Umowa o podwykonawstwo na roboty budowlane została zaakceptowana przez **Zamawiającego**.
- d) Wynagrodzenie dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez **Zamawiającego** umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane lub po przedłożeniu **Zamawiającemu** poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo na dostawy lub usługi.
- e) Bezpośrednia zapłata dotyczy wyłącznie należnego wynagrodzenia bez odsetek.
- 2) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zgodnie z lit. a **Zamawiający** jest obowiązany umożliwić **Wykonawcy** zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty, informując o terminie zgłaszania uwag, ale nie krótszym niż 7 dni od daty doręczenia informacji.
- 3) W przypadku zgłoszenia uwag w terminie wskazanym, **Zamawiający** może:
- a) Nie dokonać bezpośredniej zapłaty jeżeli **Wykonawca** wykaże niezasadność takiej zapłaty.
- b) Złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości **Zamawiającego** co do wysokości zapłaty lub podmiotu, któremu się ona należy.
- c) Dokonać bezpośredniej zapłaty jeżeli podwykonawca wykaże jej zasadność.
- 4) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty zgodnie z lit. a – c **Zamawiający** potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego **Wykonawcy**.
- 5) Konieczność wielokrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty na sumę większą niż 5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 6) Zapłata wynagrodzenia **Wykonawcy** (art. 143 a ustawy PZP): warunkiem zapłaty wynagrodzenia **Wykonawcy** jest przedstawienie przez niego dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom za roboty, dostawy, usługi już wykonane – dotyczące rozliczanego zakresu robót.