



S P E C Y F I K A C J A

istotnych warunków zamówienia do przetargu nieograniczonego

Gmina Miasta Dębicy, ul. Ratuszowa 2, 39-200 Dębica działając w oparciu o Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 z późniejszymi zmianami) zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym na roboty budowlane o wartości zamówienia poniżej 211 000 euro.

1. Przedmiot zamówienia:

Przebudowa przepustu pod ul. Świętosława-boczna na Potoku Gawrzyłowskim w Dębicy

Zakres rzeczowy:

Wykonanie przepustu pod koroną drogi z typowych elementów prefabrykowanych żelbetowych.

Parametry techniczne obiektu:

- długość przepustu - 14 mb
- elementy prefabrykowane skrzynkowe zamknięte 200 x 200 cm
- obciążenie ruchome – klasa „B”
- szerokość jezdni nad przepustem – 5,0 m
- szerokość poboczy – 2 x 1,0 m
- bariery drogowe stalowe SP-05

CPV 45.22.00.00-5 Roboty inżynierskie i budowlane

Zamówienie obejmuje:

- a) wykonanie i oddanie przedmiotu przetargu, zrealizowanego zgodnie z kosztorysem, projektem, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej,
- b) obsługę geodezyjną robót i wykonanie inwentaryzacji powykonawczej,
- c) wykonanie niezbędnych prób, badań, pomiarów, zabezpieczeń, włączeń i odbiorów technicznych wraz z opłatami,
- d) ustalenie lokalizacji, wykonanie i utrzymanie niezbędnego zaplecza technicznego i placu składowego materiałów, doprowadzeniu odpowiednich mediów na czas budowy wraz z uzyskaniem warunków technicznych,
- e) ubezpieczenie placu budowy,
- f) uporządkowanie placu budowy,
- g) przywrócenie terenu do stanu pierwotnego (przejścia przez drogi, dojazdy, posesje) - w razie konieczności
- h) oznakowanie, zabezpieczenie niezbędnego terenu i ulic,
- i) zapewnienie i utrzymanie niezbędnych dojazdów do sąsiednich posesji na czas budowy

Wszystkie w / w elementy zamówienia zostaną ujęte w cenie ofertowej.

Wszystkie materiały zastosowane do realizacji zamówienia spełniać będą warunki określone w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Budowlane (Dz. U. nr 156 z 2006r. poz. 1118 ze zmianą Dz. U. nr 170 z 2006r. poz. 1217).

Wykonawca będzie prowadził roboty zgodnie z przepisami Ustawy, Prawo Budowlane, Polskimi Normami i sztuką budowlaną a także przepisami BHP a za skutki ewentualnych wypadków ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilno-prawną.

Wykonawca zabezpieczy i oznakuje teren budowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie instrukcjami przepisami bez dodatkowego wynagrodzenia.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy włącznie z wbudowanymi materiałami.

Okres gwarancji ustala się na **36** miesięcy, liczonych od daty odbioru końcowego na całość zamówienia.

2. Termin realizacji zamówienia:

Termin realizacji zamówienia: **30.11.2007r.**

3. Opis sposobu obliczenia ceny:

- 3.1. Za wykonanie podanego zakresu prac oferent winien przedstawić cenę wraz z **22 %** VAT wyliczoną na podstawie załączonego do specyfikacji przedmiaru oraz projektu. W przypadku stwierdzenia nieścisłości oferent winien zwrócić się pisemnie do zamawiającego w celu ich wyjaśnienia.
- 3.2. Oferent ujmie w kosztorysie ofertowym wszystkie pozycje załączonego przedmiaru, pozycje kosztorysowe, dla których nie zostaną wstawione przez oferenta ceny, nie będą zapłacone po ich wykonaniu i uważać się będzie, że zostały ujęte w innych cenach wymienionych w kosztorysie ofertowym.
- 3.3. Ewentualne upusty lub koszty dodatkowe, powinny być zawarte w odpowiednich pozycjach kosztorysowych.
- 3.4. Brak, zmiana lub dopisanie jakiegokolwiek pozycji kosztorysowej (w tym m.in. podstawy wyceny, ilości jednostek) bez zgody zamawiającego spowoduje odrzucenie oferty.
- 3.5. Wszystkie ceny jednostkowe określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom. Rozliczenie wg warunków jak w załączonej umowie.
- 3.6. Założenia do fakturowania
 - płatność nastąpi na podstawie jednej faktury końcowej za wykonane i odebrane roboty,
 - minimalny termin płatności faktury 21 dni.

4. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 4.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- 4.3. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
- 4.4. Oferta sporządzona zostanie zgodnie z załączonym formularzem oferty stanowiącym załącznik **nr 1** do niniejszej specyfikacji.
- 4.5. W przypadku, gdy Wykonawca jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, **kopia ta powinna być potwierdzona** urzędowo, notarialnie lub przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
- 4.6. Oferenci przedstawią oferty zgodnie z postanowieniami niniejszej dokumentacji. Alternatywy nie będą brane pod uwagę.
- 4.7. Formularz oferty zostanie podpisany a wszystkie strony oferty – w tym wszystkie załączniki – będą ponumerowane i parafowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 4.8. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy lub innych dokumentów załączonych do oferty.
- 4.9. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
- 4.10. Wykonawca winien umieścić ofertę wraz z załącznikami w wewnętrznej (z adresem zwrotnym) i zewnętrznej (nie oznakowanej) zamkniętej kopercie z napisem:

***Przetarg, Przebudowa przepustu pod ul. Świętosława-boczna w Dębicy.
Nie otwierać przed 07-09-2007r., godz. 10¹⁵***

- 4.11. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 4.12. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
- 4.13. Do oferty zostaną załączone wszystkie dokumenty wymagane w pkt. 5 specyfikacji w kolejności jak w specyfikacji.
- 4.14. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

- 4.15. Oferta oraz załączone dokumenty nie podlegają zwrotowi po jej otwarciu.
4.16. Strony oferty winny być połączone w sposób trwały.

5. Dokumenty wymagane w ofercie:

- 5.1. Oferta cenowa, sporządzona zgodnie z formularzem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji.
5.2. Oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki udziału w przetargu złożone na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.
5.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej z podaniem osób upoważnionych do występowania w imieniu Wykonawcy, kapitału założycielskiego i profilu działania, *wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*
5.4. Oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej.
5.5. W przypadku podmiotów występujących wspólnie:
- umowa regulująca współpracę tych podmiotów,
- dokumenty wymagane w pkt. 5.3., dla każdego z podmiotów indywidualnie (zgodnie z podziałem zakresów prac),
- opis zakresów robót każdego z podmiotów,
5.6. Wykaz fachowego personelu przewidzianego do realizacji zamówienia wg załącznika nr 4 do niniejszej Specyfikacji, zgodnie z pkt. 6.1. siwz.
5.7. Potwierdzoną kserokopię uprawnień kierownika budowy i kierowników robót (zakres uprawnień musi obejmować przedmiot zamówienia (zgodnie z pkt. 6.1. SIWZ)).
5.8. Potwierdzone kserokopie zaświadczeń o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa dla osób, których uprawnienia zostaną załączone do oferty.
5.9. Wykaz ważniejszych prac o zakresie i charakterze podobnym do niniejszego zamówienia zrealizowanych w ciągu ostatnich 5 lat (rozpoczęte po 08.2002r. i zakończone przed 08.2007r.) oraz posiadane referencje, (zgodnie z pkt. 6.2. siwz). Wykaz winien zawierać:
- nazwę zleceniodawcy,
- zakres robót,
- okres realizacji,
- wartość za jaką odpowiedzialny był Wykonawca,
5.10. Oświadczenie o ewentualnych podwykonawcach i przewidywanym zakresie prac, które zostaną im przekazane wg wzoru:

Lp.	Nazwa podwykonawcy	Rodzaj robót	Wartość robót	Kierownik robót
-----	--------------------	--------------	---------------	-----------------

W przypadku:

- a) zlecenia części prac podwykonawcom do oferty należy załączyć również dokumenty wymagane w pkt. 5.3., dla podwykonawców.
b) wykonywania całości prac we własnym zakresie należy złożyć oświadczenie iż Wykonawca nie będzie zlecał żadnych prac podwykonawcom.
- 5.11. Podpisanie oświadczenia udzieleniu gwarancji na okres 3 lat i zgodzie na przedłużeniu do 3 lat odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady w wykonaniu robót (załącznik nr 3 do niniejszej specyfikacji) – zgodnie z pkt 6.3. i 6.4. SIWZ.
- 5.12. Kosztorys ofertowy w układzie uproszczonym wypełniony na podstawie załączonego przedmiaru (stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji) oraz dokumentacji technicznej.
Kosztorys ofertowy musi zostać wykonany wg wzoru:

Lp.	Podstawa wyceny	Opis robót	Jednostka obmiarowa	Cena jednostkowa netto	ilość	Wartość netto
-----	-----------------	------------	---------------------	------------------------	-------	---------------

Kwoty w kosztorysie należy podać w PLN (polskiej walucie) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Warunki, jakie muszą spełniać oferenci:

- 6.1. Oferent musi posiadać uprawnienia w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia, lub dysponować kadrą posiadającą uprawnienia do pełnienia funkcji kierownika budowy w zakresie budowy dróg.
- 6.2. Oferent musi wykazać min. 2 zrealizowane prace o porównywalnym charakterze (przepusty lub drogi z elementami przepustów) z okresu ostatnich 5 lat, potwierdzone referencjami.
- 6.3. Oferent udzieli 36 miesięcy gwarancji na cały przedmiot zamówienia, włącznie z wbudowanymi materiałami.
- 6.4. Oferent wyrazi zgodę na wydłużenie okresu rękojmi do 36 miesięcy.

Ocena spełnienia warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „**spełnia – nie spełnia**”, w oparciu o informacje zawarte w złożonych oświadczeniach i dokumentach wyszczególnionych w p. 5 i 6 SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż warunki wykonawca spełnia.

7. Termin związania ofertą:

Okres związania Wykonawców złożoną ofertą wynosi **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

8. Składanie i otwarcie ofert.

- 8.1. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w pokoju nr **104**(sekretariat).
- 8.2. Termin składania ofert upływa dnia **07-09-2007r.** o godz. **10⁰⁰**. Oferty otrzymane przez zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.
- 8.3. Oferty zostaną otwarte w dniu, w którym upływa termin składania ofert o godz. **10¹⁵** w pokoju **102** Urzędu Miejskiego w Dębicy, ul. Ratuszowa 2.

9. Wadium

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

10. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

CENA 100%

Ocena ofert będzie dokonywana w następujący sposób:

CENA – 100%

Najniższa cena – 100 pkt.

Badana oferta – X

$$X = \left(\frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena badanej oferty}} \right) \times 100$$

11. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

- 10.1. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 10.2. Podczas jawnego otwarcia ofert Zamawiający odczyta:
 - nazwy i adresy Wykonawców,
 - ceny ofert
 - termin wykonania
 - okres gwarancji
 - warunki płatności

- 10.3. W toku dokonywania badania złożonych ofert zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 10.4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.
- 10.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawca z najniższą ceną, którego oferta będzie spełniała warunki przetargu.
- 10.6. Zamawiając powiadomi o wyniku postępowania wszystkich jego uczestników. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

12. Podwykonawcy.

- 11.1. Wykonawca zgodnie z pkt. 5.10 może wykazać w ofercie podwykonawców i co za tym idzie:
 - 11.1.1. Wykonawca nie może zlecić całości robót objętych przedmiotem zamówienia podwykonawcom.
 - 11.1.2. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników jak za działania własne.
- 11.2. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z powyższej możliwości Zamawiający zastrzega sobie, działając w oparciu o art. 647 ust. 2 Kodeksu cywilnego, co następuje:
 - 11.2.1. Przed podpisaniem umowy o udzieleniu niniejszego zamówienia publicznego Zamawiający żąda dostarczenia kopii projektów umów z podwykonawcami. Jeżeli w terminie 14 dni od przedstawienia w/w projektu umowy Zamawiający nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
 - 11.2.2. Do zawarcia umów przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcami wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy, ustalenia pkt. 13.2.1 stosuje się odpowiednio.
 - 11.2.3. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą lub będzie ona sprzeczna z interesem Zamawiającego i obowiązującymi przepisami.
 - 11.2.4. Przed ostatecznym odbiorem inwestycji Zamawiający zażąda od Wykonawcy dostarczenia oświadczeń Podwykonawców potwierdzających uregulowanie wobec nich przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia wraz z wypisem KRS lub innego właściwego rejestru dotyczącego Podwykonawcy.

13. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji i komunikowania się z wykonawcami.

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie niniejszej dokumentacji.
- 12.2. Zamawiający odpowie na pytanie Wykonawcy i prześle treść wyjaśnień wszystkim, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynie do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu otwarcia ofert.
- 12.3. Uprawnieni do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami:
 - **Barbara Pasowicz, pok. 208, tel. 014-683-82-08**
 - **Wiesław Chorążykiewicz, pok. 229, tel. 014-683-82-29**
- 12.4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość do kontaktu z Wykonawcami poprzez faks.

14. Protesty i odwołania:

Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania o zamówienie publiczne Wykonawca może złożyć umotywowany, pisemny protest do Zamawiającego (Dział VI, Rozdział 2, Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych).

Zgodnie z art. 184 ust. 1 Pzp od rozstrzygnięcia ewentualnego protestu wobec treści ogłoszenia, czynności podjętych przez Zamawiającego lub zaniechania czynności **nie przysługuje odwołanie**.

15. Pozostałe uwarunkowania:

14.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:

- a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę, którą zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia,
- c) w przypadkach o których mowa w art. 91, ust.5 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
- d) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć.
- e) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego

12.5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w terminie do 10 dni od dnia, w którym nastąpi rozstrzygnięcie dostarczy zamawiającemu:

- podpisaną umowę oraz kopie umów z podwykonawcami
- kosztorys szczegółowy (1 egz) zgodny z kosztorysem ofertowym.

12.6. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

12.7. Zamawiający zastrzega sobie w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

Dębica, dn16-08-2007r.

.....
podpis

Załączniki do specyfikacji:

1. formularz oferty
2. formularz – oświadczenie wykonawcy
3. formularz – oświadczenie wykonawcy o przedłużeniu rękopisami
4. formularz – wykaz personelu
5. projekt umowy
6. projekt techniczny