



Gmina Miasto Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

woj. podkarpackie

tel. 014 68 38 100

fax. 014 68 38 161

adres internetowy: www.debica.pl

e-mail: umdebica@um.debica.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.11.2013.WCh

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI O WARTOŚCI PONIŻEJ 200 000 EURO

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

***Usuwanie przerostów traw na placach, chodnikach
i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.***

Zatwierdzam:

N A C Z E L N I K
Wydziału Infrastruktury Miejskiej
mgr inż. Robert Sieradzki

Specyfikacja niniejsza zawiera **36** stron.

Nazwa zamówienia:
Usuwanie przerostów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

l.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2.	Część II	Wzór umowy (WU).
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

Nazwa zamówienia:

Usuwanie przerostów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Nazwa zamówienia:

Usuwanie przerostów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści:

Nr str.

Nazwa zamówienia:
Usuwanie przerostów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

1.	Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.....	6
2.	Oznaczenie Wykonawcy.....	6
3.	Tryb udzielania zamówienia.....	6
4.	Opis przedmiotu zamówienia.....	6
5.	Zamówienia częściowe.....	6
6.	Zamówienia uzupełniające.....	6
7.	Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.....	6
8.	Termin wykonania zamówienia:.....	6
9.	Warunki udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania:.....	6
10.	Wadium.....	8
11.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	10
12.	Opis sposobu przygotowania oferty.....	10
13.	Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.....	11
14.	Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.....	12
15.	Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	12
16.	Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.....	12
17.	Miejsce i termin otwarcia ofert.....	13
18.	Tryb otwarcia ofert.....	13
19.	Zwrot oferty bez otwierania.....	13
20.	Termin związania ofertą.....	13
21.	Opis sposobu obliczenia ceny.....	13
22.	Kryteria oceny ofert.....	14
23.	Oferta z rażąco niską ceną.....	14
24.	Uzupełnienie oferty.....	14
25.	Tryb oceny ofert.....	15
26.	Wykluczenie Wykonawcy.....	15
27.	Odrzucenie oferty.....	15
28.	Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.....	16
29.	Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.....	16
30.	Unieważnienie postępowania.....	17
31.	Środki ochrony prawnej.....	17
32.	Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....	17
33.	Podwykonawstwo.....	17
34.	Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.....	18
35.	Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.....	18
36.	Wykaz załączników do niniejszej IDW.....	18

Nazwa zamówienia:

Usuwanie przerostów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

Gmina Miasta Dębica
ul. Ratuszowa 2
39-200 Dębica
zwane dalej Zamawiającym

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz 39 - 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

4. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na:

usuwaniu przerostów traw na chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica w 2013 roku, w tym:

1. Ręczne lub mechaniczne usuwanie przerostów traw na powierzchni około 160 000 m² (1 raz w roku);
2. Chemiczne zwalczanie chwastów (za pomocą oprysków) – na powierzchni około 160 000 m² (1 raz w roku).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera część III SIWZ – OPZ.

Kod CPV:

90.61.10.00-3 Usługi sprzątnia ulic
77.31.21.00-1 Usługi odchwaszczania

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający **przewiduje** zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 U.P.z.p., stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających:

Ewentualne zamówienia uzupełniające polegające na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówienia w przypadku wystąpienia konieczności zwiększenia częstotliwości wykonania przedmiotowych usług, którego nie można było przewidzieć na etapie opracowania dokumentacji zamówienia podstawowego lub na skutek przedłużania się procedury zamówienia na rok 2014.

7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

7.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert wariantowych.

7.2. Zamawiający **nie przewiduje** zawrzeć umowy ramowej z Wykonawcami.

8. Termin wykonania zamówienia: 31.10.2013r.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania:

- 9.1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

Nazwa zamówienia:
Usuwanie przerostów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

- 9.1.1. **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**
Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.
- 9.1.2. **Wiedza i doświadczenie:**
Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.
- 9.1.3. **Potencjał techniczny:**
Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.:
- 9.1.4. **Osoby zdolne do wykonania zamówienia:**
Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.
- 9.1.5. **Sytuacja ekonomiczna i finansowa:**
Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.
- 9.2. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
- 9.2.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 Ustawy Pzp - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej IDW.
- 9.3. Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania poprzez przedstawienie następujących dokumentów:
- 9.3.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej IDW.
- 9.3.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 9.4. Wykonawcy posiadający siedzibę poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
- 9.5.1. Stosownie do treści § 4 ust. 1 pkt. 1 lit. a) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 9.3, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 9.5.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 9.5.1.2. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
- 9.5.2. Dokumenty, o których mowa w pkt. 9.5.1.1. i 9.5.1.2. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 9.5.3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9.5.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca

Nazwa zamówienia:

Usuwanie przerosłów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Zapisy z pkt. 9.5.2. stosuje się odpowiednio.

- 9.5.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 9.6. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy określonym w pkt. 9.3. IDW.
- 9.7. Stosownie do treści art. 26 ust. 2b UPzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 9.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.
- 9.8.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 9.8.2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 9.8.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia: zawiązana co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy powiększony o okres, rękojmi lub gwarancji, przedłożona w określonym terminie.

10. Wadium

10.1. Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości:

2 000,00zł, słownie: dwa tysiące złotych.

10.2. Forma wadium.

Wadium może być wniesione w następujących formach:

- 10.2.1. pieniądzu;
 - 10.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 10.2.3. gwarancjach bankowych;
 - 10.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 10.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
- 10.3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
- 10.3.1. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 10.3.2. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 10.3.3. kwotę gwarancji,

Nazwa zamówienia:

Usuwanie przerosłów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

- 10.3.4. termin ważności gwarancji
- 10.3.5. zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego ofertę wybrano:
- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy
 - oraz w sytuacji kiedy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,

10.4. Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 10.4.1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

Bank PKO S.A., nr 93 1240 4764 1111 0000 4866 4471.

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

- 10.4.2. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w kasie zamawiającego. Kasa mieści się w pokoju nr 119 w siedzibie zamawiającego kasa jest czynna w godzinach 9⁰⁰ - 13⁰⁰.

10.5. Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

10.6. Zwrot wadium.

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 u.p.z.p.:

- 10.6.1. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 10.7.
- 10.6.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 10.6.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 10.6.4. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

10.7. Utrata wadium.

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 10.7.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 10.7.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 10.7.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Zamawiający również zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 U.P.z.p. Nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

Nazwa zamówienia:

Usuwanie przerosłów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia należytego wykonania umowy.

12. Opis sposobu przygotowania oferty.

12.1. Wymagania podstawowe

- 12.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 12.1.2. Wykonawca nie może wystąpić w innych ofertach jako Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 12.1.3. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 12.1.4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 12.1.5. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- 12.1.6. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej formie z niniejszą IDW.
- 12.1.7. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
- 12.1.8. Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 12.1.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 u.p.z.p.
- 12.1.10. Wszystkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN na rachunek bankowy Wykonawcy otwarty w PLN

12.2. Forma oferty.

- 12.2.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 12.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 12.2.3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 12.2.4. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 12.2.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.

Nazwa zamówienia:

Usuwanie przerostów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

- 12.2.6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 12.2.7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 12.2.8. Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (Dz. U. z dnia 2 sierpnia 1997r.) art. 297 § 1; Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od [...] instytucji dysponujących środkami publicznymi – [...] zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

12.3. Zawartość oferty. Kompletna oferta musi zawierać:

- 12.3.1. Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW.
- 12.3.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 12.3.3. Oświadczenie Wykonawcy(ów) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW.
- 12.3.4. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej IDW.
- 12.3.5. Wykaz cen - załącznik nr 4 do niniejszej IDW.
- 12.3.6. Informację o przynależności do grupy kapitałowej i w wypadku jej istnienia listę podmiotów do należących do grupy.
- 12.3.7. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru zgodnie z pkt 9.3.2. IDW.
- 12.3.8. 12.3.10. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, zgodnie z pkt 9.8. IDW.
- 12.3.9. Pozostałe dokumenty wymienione w pkt 9 niniejszej IDW,
- 12.3.10. Inne dokumenty wymienione w niniejszej SIWZ.
- 12.3.11. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

12.4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

- 12.5. Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

13. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

13.1. Wyjaśnianie treści SIWZ

- 13.1.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak

Nazwa zamówienia:

Usunięcie przerosłów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

13.1.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. 13.1.1., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

13.1.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. 13.1.1. i 13.1.2.

13.1.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

13.2. Zmiany w treści SIWZ

13.2.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmieniać treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej.

13.2.2. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

13.2.3. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści niniejszej SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej.

14. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

14.1. w zakresie merytorycznym – **Marek Kurzawa**,

14.2. w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych – **Wiesław Chorążykiewicz**,

15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

15.1. Ofertę należy złożyć w: siedzibie Zamawiającego w: Urzędzie Miejskim w Dębicy, 39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2, pokój nr 104, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	05.04.2013r.	do godz.	10 ⁰⁰
---------	--------------	----------	------------------

15.2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Gmina Miasto Dębica
39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2, pokój nr 104
Oferta w postępowaniu na:
Usuwanie przerostów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych
na terenie miasta Dębica.
Nie otwierać przed dniem: 05.04.2013r. godz. 10¹⁵

15.3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. **należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.**

16. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

16.1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

16.2. Zmiana złożonej oferty

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy

Nazwa zamówienia:

Usuwanie przerostów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

dotatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr.....”.

16.3. Wycofanie złożonej oferty

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

17. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w: Urzędzie Miejskim w Dębicy, 39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2, pokój nr 102, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	05.04.2013r.	do godz.	10 ¹⁵
---------	--------------	----------	------------------

18. Tryb otwarcia ofert.

- 18.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 18.3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 18.4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
 - 18.4.1. stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
 - 18.4.2. nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - 18.4.3. informacje dotyczące ceny całej oferty zawarte w Formularzu Oferty.
 Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
- 18.5. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im informacje, o których mowa powyżej w pkt. 18.1. i 18.4.1.-3. niniejszej IDW.

19. Zwrot oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci bez otwierania.

20. Termin związania ofertą

- 20.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 20.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 20.3. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

21. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 21.1. Cena oferty jest ceną kosztorysową.
- 21.2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 21.3. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Dla potrzeb oceny i porównania ofert Wykonawcy winni naliczyć podatek VAT.
- 21.4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (*wzorce umowy w sprawie zamówienia publicznego*).
- 21.5. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

Nazwa zamówienia:

Usuwanie przerostów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

- 21.6. Zamawiający uzna za błąd w obliczeniu ceny określenie jej niezgodne z polskim systemem płatniczym, opartym na:
- 21.6.1. art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. z 1997 r. Nr 97 poz. 1050 z późniejszymi zmianami);
- 21.6.2. art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o Narodowym Banku Polskim (Dz. U. z 1997 r. Nr 140 poz. 938 z późniejszymi zmianami).
- Zgodnie z powyższymi uregulowaniami, ostateczna cena zadeklarowana w ofercie musi być wyrażona w złotych z dokładnością do setnych części złotego, tj. do drugiego miejsca po przecinku.

22. Kryteria oceny ofert.

- 22.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- 22.1.1. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- 22.1.2. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 22.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium ceny.

Oferty zostaną przeliczone według wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

- 22.3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(ą) najniższą cenę za realizację zamówienia na daną część i którego oferta spełni wszystkie warunki postępowania.
- 22.4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 22.5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 22.6. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

23. Oferta z rażąco niską ceną.

- 23.1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 23.2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 23.3. Zamawiający **odrzuca** ofertę:
- 23.3.1. Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
- 23.3.2. jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

24. Uzupelnienie oferty.

- 24.1. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 UPzp, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 24.2. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzić spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty

Nazwa zamówienia:

Usuwanie przerosłów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

budowlane i usługi wymagań określonych przez zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**

- 24.3. Zamawiający wezwie także Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, których złożenia żądał w niniejszej SIWZ (art. 26 ust. 4 UPzp).

25. Tryb oceny ofert.

25.1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek

25.1.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

25.1.2. Zamawiający poprawi w tekście oferty:

25.1.2.1. oczywiste omyłki pisarskie

25.1.2.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

25.1.2.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

25.1.3. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona w zakresie ujętym w p. 25.1.2. Nie wyrażenie pisemnej zgody na poprawienie innych omyłek ujętych w p. 25.1.2.3., w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

25.2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.

25.3. Sprawdzanie wiarygodności ofert

25.3.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

25.3.2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.

25.3.3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

26. Wykluczenie Wykonawcy.

26.1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i ust.2 UPzp.

26.2. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, o wykluczeniu z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

27. Odrzucenie oferty.

27.1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p.

27.2. Zamawiający zawiadomia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Nazwa zamówienia:

Usuwanie przerostów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

28. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

- 28.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
- 28.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 28.3. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę wybranej oferty.
- 28.4. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie również opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

29. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

- 29.1. Zgodnie z art. 139 i art. 140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 29.1.1. zostanie zawarta w formie pisemnej;
 - 29.1.2. mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy UPzp nie stanowią inaczej;
 - 29.1.3. jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 29.1.4. zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 29.1.5. jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;
 - 29.1.6. jest **nieważna** jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 UPzp;
 - 29.1.7. podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
- 29.2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 UPzp przewiduje się zmianę istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w zakresie:
 - 29.2.1. Zmiany terminu realizacji, warunkiem takiej zmiany jest:
 - a) przedłużanie się procedury przetargowej tj. w sytuacji wystąpienia procedury odwoławczej, bądź w przypadku wystąpienia Zamawiającego do Wykonawców o przedłużenie terminu ważności ofert zgodnie z art. 85 ust. 4 u. p. z. p. lub przedłużanie się procedury przetargowej w roku następnym, co skutkowałoby brakiem ciągłości w utrzymaniu porządku i czystości.
 - 29.2.2. Zmiana zakresu i sposobu realizacji zamówienia, warunkiem takiej zmiany jest:
 - a) zaistnienie istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie umowy w zakresie przewidzianym w SIWZ nie jest możliwe, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - b) zmiana przepisów powodujących konieczność przyjęcia innych rozwiązań technicznych poszczególnych elementów zamówienia niż przewidzianych,
 - c) zaistnienie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie części przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 29.2.3. Innych postanowień umowy, pod warunkiem
 - a) wystąpienia zmiany stawek podatków od towarów i usług
 - b) otrzymania dofinansowania zamówienia ze środków zewnętrznych – w przypadku konieczności spełnienia wymogów Instytucji Dofinansującej.
- 29.3. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.
- 29.4. Umowę w sprawie zamówienia przygotowuje Wykonawca z uwzględnieniem warunków podanych przez Zamawiającego w części II niniejszej SIWZ. Projekt przygotowanej umowy należy przesłać zamawiającemu do zaopiniowania i sprawdzenia. Po sprawdzeniu i zaakceptowaniu projektu umowy Wykonawca dostarcza podpisane egzemplarze do siedziby Zamawiającego.

Nazwa zamówienia:

Usuwanie przerostów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

30. Unieważnienie postępowania.

- 30.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 UPzp.
- 30.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

31. Środki ochrony prawnej.**31.1. Informacje ogólne**

- 31.1.1. Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 i 180 UPzp.

Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 32.1.1. niniejszej IDW są:

- a) odwołanie,
- b) skarga do sądu.

- 31.1.2. Środki ochrony prawnej, przysługują:

- a) Wykonawcom,
- b) innym osobom, o których mowa w art. 179 ust. 1 UPzp,
- c) organizacjom zrzeszającym Wykonawców, o których mowa w art. 179 ust. 2 UPzp.

31.2. Odwołanie

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechanie czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Odwołanie wnosi się zgodnie z przepisami zawartymi w art. 180 – 198 UPzp.

31.3. Informowanie o niezgodnej z przepisami ustawy czynności:

- 31.3.1. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

- 31.3.2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie o tej czynności.

31.4. Skarga do sądu

Zgodnie z art. 198a ust. 1 UPzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

32. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem. W przypadku drogi faksowej, każda ze stron, na żądanie drugiej, jest zobowiązana niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania przesłanej korespondencji. Wszelkie wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą drogi faksowej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Za termin ten uważa się dni od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem dni wolnych od pracy) w godzinach od 8:00-14:00. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie lub faxem pod adres i numery kontaktowe podane na początku niniejszej IDW.

33. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

Nazwa zamówienia:

Usuwanie przerosłów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

34. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

35. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

- 35.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w terminie do 10 dni od dnia, w którym nastąpi rozstrzygnięcie dostarczy Zamawiającemu:
- 35.1.1. 4 egzemplarze podpisanej przez siebie umowy,
 - 35.1.2. umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie do zamówienia (w przypadku zaistnienia takiej okoliczności).
 - 35.1.3. projekty umów z podwykonawcami.
- 35.2. Zamawiający zawrze umowę w terminach przewidzianych w art. 94 ust 1 i 2 UPzp, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

36. Wykaz załączników do niniejszych IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

l.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty.
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3.	Załącznik nr 3	Wzór wykazu usług
4.	Załącznik nr 4	Wzór wykazu narzędzi
5.	Załącznik nr 5	Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
6.	Załącznik nr 6	Wykaz cen

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 13 niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Nazwa zamówienia:

Usuwanie przerostów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

FORMULARZ OFERTY

na: ***Usuwanie przerostów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.***

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.11.2013.WCh**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Miasto Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW, ADRES DO KORESPONDENCJI:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie części zamówienia wykazanych w poniższej tabeli zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji.
- 3) cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi¹:

Wartość netto:[PLN]
Podatek VAT:[PLN]
Wartość brutto:[PLN]
Słownie brutto:[PLN]

- 4) niniejsza oferta jest ważna przez **30** dni,
- 5) zobowiązuję się realizować zadanie w terminie: **31.10.2013r.**

¹ Wykonawca usuwa lub przekreśla niepotrzebne

Nazwa zamówienia:
Usuwanie przerostów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

- 6) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń *Istotne dla zamawiającego postanowienia umowy* przedstawione w Części II SIWZ,
 7) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.
 8) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]²
 9) nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
 10) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania]³:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

- 11) Stosownie do art. 24 ust. 2 pkt.5) u.p.z.p oświadczam(y), że należymy / nie należymy do grupy kapitałowej. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

L.p.	Nazwa	Adres

POUCZENIE

Stosownie do art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) przez **grupę kapitałową** rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

- 12) Oferta została złożona na ponumerowanych stronach
 13) Oferta została zabezpieczona wadium⁴:

Wysokość wadium	Forma wadium

- 14) [nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]⁵:

l.p.	Nazwa części zamówienia
a)	
b)	

5. Podpis(y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					

² Wykonawca usuwa niepotrzebne.

³ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

⁴ Wykonawca usuwa lub przekreśla niepotrzebne

⁵ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

Nazwa zamówienia:

Usuwanie przerosłów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.11.2013.WCh**ZAMAWIĄCY:****Gmina Miasto Dębica****ul. Ratuszowa 2****39-200 Dębica****WYKONAWCA:**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.):

spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zadaniu p.n.

***Usuwanie przerostów traw na placach, chodnikach
i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica***

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam(y) wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję(emy) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
4. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Nazwa zamówienia:

Usuwanie przerostów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

BZP.271.11.2013.WCh

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

ZAMAWIĄCY:

Gmina Miasto Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

WYKONAWCA:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM, ŻE:

Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

PODPIS:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Nazwa zamówienia:

Usuwanie przerostów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

Załącznik nr 4 Wykaz Cen

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.11.2013.WCh

1. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasto Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

2. WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Lp.	Zadanie	Obmiar	Jednostka obmiarowa	Cena jednostkowa netto	Ilość	Krotność	Wartość netto
1	Usuwanie przerostów traw (ręczne lub mechaniczne)	160 000 m ²	100 m ²		1 600	1	
2	Chemiczne zwalczanie chwastów (oprysk)	160 000 m ²	100 m ²		1 600	1	
NETTO							
VAT (8 %)							
BRUTTO							

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Nazwa zamówienia:

Usuwanie przerostów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

CZEŚĆ II – WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (WU)

WZÓR UMOWY

Nazwa zamówienia:

Usuwanie przerostów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

UMOWA O USŁUGI IM/.../2012

zawarta w dniu w Dębicy pomiędzy **Gminą Miasta Dębica**, mającą swą siedzibę przy ul. Ratuszowej 2 w Dębicy, reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej **Zamawiającym**, a

.....,
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1

W rezultacie przeprowadzonego przez **Zamawiającego** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **BZP.271.11.2013.WCh**, w wyniku wyboru oferty najkorzystniejszej oraz w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.), **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania:

USUWANIE PRZEROSTÓW TRAW NA PLACACH, CHODNIKACH I ŚCIEŻKACH ROWEROWYCH NA TERENIE MIASTA DĘBICA w 2013 roku

Zakres ilościowy:

1. Ręczne lub mechaniczne usuwanie przerostów traw na powierzchni około 160 000 m² (1 raz w roku);
2. Chemiczne zwalczanie chwastów (za pomocą oprysków) – na powierzchni około 160 000 m² (1 raz w roku).

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

90.61.10.00-3 Usługi sprzątnięcia ulic
77.33.41.00-5 Usługi w zakresie trawników

Zamówienie obejmuje:

- a) Usuwanie przerostów traw w chodnikach będzie obejmowało spryskanie środkami chemicznymi, wycięcie wysuszonych traw, pozamiatanie i wywóz zebranych nieczystości lub samo spryskanie.
- b) Prace winny zostać rozpoczęte w terminie 3 dni od momentu zgłoszenia telefonicznego przez przedstawiciela **Zamawiającego**.

- c) Wykonawca musi zapewnić również możliwość wykonywania wymienionych prac przez 7 dni w tygodniu, w godzinach nocnych, w dniach świątecznych i uroczystościach organizowanych przez **Zamawiającego**.
- d) Wykonanie i oddanie przedmiotu przetargu zrealizowanego zgodnie z wyceną.
- e) Ustalenie lokalizacji, wykonania i utrzymanie niezbędnego zaplecza technicznego.

§ 2

- 1. Termin rozpoczęcia prac objętych umową ustala się na dzień **podpisania umowy**.
- 2. Termin zakończenia całego zakresu prac objętego umową ustala się na dzień **31.10.2013 r.**

§ 3

- 1. Zakres prac będzie potwierdzony zleceniem ustnym lub pisemnym.
- 2. **Wykonawca** deklaruje pełną dyspozycyjność przez okres 24 godzin na dobę (w nocy, w święta) i zapewni w przypadkach koniecznych podjęcie działań porządkowych w czasie 60 minut od zgłoszenia przez **Zamawiającego**.

§ 4

Strony zgodnie ustalają, iż **Zamawiający** dostarczył **Wykonawcy** formularz zawierający specyfikację istotnych warunków zamówienia, zawierający m.in. istotne dla **Zamawiającego** postanowienia i zobowiązania **Wykonawcy** oraz, że są one obowiązujące przy wykonywaniu umowy na wykonanie zamówienia publicznego.

§ 5

Nadzór nad wykonywanymi robotami w imieniu **Zamawiającego** sprawować będzie mgr inż. Marek Kurzawa, a w czasie jego nieobecności mgr Tomasz Solecki lub mgr inż. Anna Bania.

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczeniowych z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.

§ 7

- 1. Strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe w wysokości:

- netto: zł
- VAT: zł
- **brutto**: zł

słownie brutto:

- 2. Ceny jednostkowe danej pozycji wyceny zawarte w wycenie są stałe i obowiązują przez cały okres trwania umowy. Wycena stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.

3. Podane ilości są ilościami szacunkowymi w celu wyliczenia wartości oferty. Faktycznie zlecane ilości mogą się różnić od ilości powyższych.

§ 8

1. Odbiory końcowe wykonanych usług winny być dokonywane w terminie do 10 dnia każdego miesiąca za miesiąc poprzedni.
2. Komisję odbioru zwołuje **Zamawiający** – przy czym niedopełnienie tej czynności, jak również nie przeprowadzanie odbioru w w/w terminie upoważnia **Wykonawcę** do przeprowadzenia jednostronnego odbioru i ostatecznego rozliczenia fakturą końcową.

§ 9

Wypłata wynagrodzenia następować będzie na podstawie faktur za wykonane i odebrane roboty potwierdzone przez **Zamawiającego** w terminie 30 dni od daty złożenia faktury w siedzibie **Zamawiającego**.

§ 10

1. **Zamawiający** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, nr identyfikacji podatkowej NIP –, jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT, upoważnia **Wykonawcę** do wystawiania faktur VAT za realizację niniejszego zamówienia bez swojego podpisu.
2. **Wykonawca** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, nr identyfikacji podatkowej NIP –

§ 11

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać siłami własnymi następujący zakres rzeczowy usług:
 - a)
(określić zakres rzeczowy i kwotę)
 - b)
 - c)
 2. Pozostały zakres usług **Wykonawca** wykona przy pomocy **Podwykonawców**:
 - a)
(nazwa podwykonawcy, zakres rzeczowy i kwota)
 - b)
 - c)
- Odnosi się to w szczególności do tego typu robót specjalistycznych, do których **Wykonawca** nie ma przygotowania techniczno – organizacyjnego.
3. **Wykonawca** ponosi wobec **Zamawiającego** pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy **Podwykonawców**, jak za własne działanie i będzie pełnił funkcję **Generalnego Wykonawcy** bez dodatkowego wynagrodzenia.
 4. **Wykonawca** zapewni ustalenie w umowach z **Podwykonawcami** taki zakres odpowiedzialności za wady, aby nie był on mniejszy od zakresu odpowiedzialności za wady **Wykonawcy** wobec **Zamawiającego**.

5. Przed podpisaniem niniejszej umowy **Zamawiający** żąda dostarczenia kopii projektów umów z **Podwykonawcami**. Jeżeli w terminie 14 dni od przedstawienia ww. projektu umowy **Zamawiający** nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Do zawarcia umów przez **Podwykonawcę** z dalszymi **Podwykonawcami** wymagana jest zgoda **Zamawiającego** i **Wykonawcy**, ustalenia pkt. 5 stosuje się odpowiednio.
7. **Zamawiający** nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z **Podwykonawcą**, której treść będzie sprzeczna z treścią niniejszej umowy lub będzie ona sprzeczna z interesem **Zamawiającego** i obowiązującymi przepisami.
8. Przed ostatecznym odbiorem robót **Wykonawca** dostarczy oświadczenia **Podwykonawców** potwierdzające uregulowanie wobec nich przez **Wykonawcę** wszystkich zobowiązań z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia wraz z wypisem KRS lub innego właściwego rejestru dotyczącego **Podwykonawcy**.
9. Przy rozliczeniu miesięcznym, z każdą wystawioną fakturą, **Wykonawca** dostarczy oświadczenia **Podwykonawców** jw. potwierdzające uregulowanie z nimi zobowiązań wynikających z poprzednio rozliczonego zakresu.

§ 12

1. Jeżeli w toku realizacji usług **Zamawiający** wystąpi z wnioskiem o wykonanie usług uzupełniających, których zakres nie przekroczy 50 % wartości uprzedniego zamówienia lub wystąpi konieczność wykonania usług dodatkowych, niemożliwych wcześniej do przewidzenia, których zakres nie przekroczy 50 % podanej w § 7 pkt. 1, to **Wykonawca** zobowiązany jest wykonać te usługi na zasadzie kolejnego zamówienia **Zamawiającego** udzielonego z wolnej ręki, przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów oraz na warunkach zawartych w niniejszej umowie.
2. W przypadku wystąpienia usług uzupełniających lub dodatkowych, na które są podane ceny jednostkowe w wycenie ofertowej rozliczenie odbywać się będzie na ich podstawie.
3. W przypadku wystąpienia usług dodatkowych nie ujętych w wycenie ofertowej stanowiącym załącznik do umowy rozliczenia dokonywane będą na podstawie wynegocjowanych stawek.
4. Ceny jednostkowe, danej pozycji wyceny zawarte w wycenie ofertowej są stałe i obowiązują przez cały okres trwania umowy. Wycena ofertowa stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. W przypadku, kiedy **Zamawiający** wystąpi z wnioskiem o wykonanie usług uzupełniających w okresie po zakończeniu zamówienia podstawowego, a nie później niż 3 lata od terminu rozpoczęcia podanego w § 2 pkt. 1, ceny usług podlegają negocjacom.

§ 13

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne w następujących przypadkach:

- 1) Za nieterminowe wykonanie określonego w niniejszej umowie przedmiotu zamówienia w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki.
 - 2) Za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w czasie odbioru wad i usterek w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek
 - 3) Za inne niż określone w pkt. 1), 2) i 3) nienależyte wykonanie umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego.
3. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** kary umowne:
- 1) Za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od **Wykonawcy** w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego.
 - 2) Za zwłokę w zapłacie faktury **Wykonawca** nalicza odsetki w wysokości ustawowej.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.
5. Zasady ustalania odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy strony opierać będą o przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

1. **Wykonawcy**, gdy:
 - a) **Zamawiający** odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru robót;
 - b) **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę**, że nie będzie w stanie realizować swoich obowiązków wynikających z umowy;
2. **Zamawiającemu**, gdy:
 - a) **Wykonawca** nie rozpoczął robót lub przerwał roboty i ich nie wznowił, mimo wezwań **Zamawiającego**, przez okres dłuższy niż 10 dni.
 - b) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 15

1. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strona mająca zamiar odstąpić od umowy powinna podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
2. Wszelkie zmiany, jakie strony chciałyby wprowadzić do ustaleń wynikających z niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności takich zmian.

§ 16

W przypadku odstąpienia od umowy strony są zobowiązane do następujących czynności:

1. **Wykonawca** wspólnie z **Zamawiającym** sporządza protokół inwentaryzacji wykonanych usług według daty odstąpienia od umowy.
2. Strony wspólnie ustalą sposób zabezpieczenia przerwanych usług, a **Wykonawca** zabezpieczy przerwane usługi. Koszt usług i czynności zabezpieczających ponosi strona, która zerwała umowę.
3. **Wykonawca** zgłosi do odbioru **Zamawiającemu** wykonane usługi do czasu odstąpienia od umowy oraz roboty zabezpieczające.
4. **Zamawiający** jest obowiązany do odbioru wykonanych usług do dnia odstąpienia od umowy wraz z robotami zabezpieczającymi.

§ 17

Wykaz załączników do umowy:

1. Wycena ofertowa.

§ 18

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Zakazuje się cesji wierzytelności pieniężnych wynikających z niniejszej umowy.

§ 19

1. Wszelkie dokumenty oraz oświadczenia woli związane z niniejszą umową wymagają formy pisemnej i powinny być doręczone za potwierdzeniem odbioru (osobiście lub listem poleconym) na adres wskazany w umowie lub podany przez Stronę w zawiadomieniu o zmianie adresu.
2. Strony oświadczają, że w przypadku niepodjęcia korespondencji wysłanej na adresy wskazane w niniejszej umowie lub w powiadomieniach o ich zmianie, takie nadesłanie będzie uznawane przez Strony jako doręczenie korespondencji, a oświadczenia w niej zawarte za złożone w terminie 14 dni od daty nadania.

§ 20

Wszelkie zmiany niniejszej umowy będą odbywać się w formie aneksów sporządzonych na piśmie za zgodą stron pod rygorem nieważności.

§ 21

Umowę niniejszą sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach po 2 egzemplarze dla każdej ze stron.

W Y K O N A W C A :

Z A M A W I A J Ą C Y :

Załącznik nr 1 do umowy nr z dnia

WYCENA OFEROWA

**USUWANIE PRZEROSTÓW TRAW NA PLACACH, CHODNIKACH I ŚCIEŻKACH ROWEROWYCH NA
TERENIE MIASTA DĘBICA w 2013 roku**

Lp.	Zadanie	Obmiar	Jednostka obmiarowa	Cena jednostkowa netto	Ilość	Krotność	Wartość netto	
1	Usuwanie przerostów traw (ręczne lub mechaniczne)	160 000 m ²	100 m ²		1 600	1		
2	Chemiczne zwalczanie chwastów (oprysk)	160 000 m ²	100 m ²		1 600	1		
							NETTO	
							VAT (8 %)	
							BRUTTO	

Razem wartość netto (słownie):

Razem wartość VAT (słownie):

Razem wartość brutto (słownie):

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Nazwa zamówienia:

Usuwanie przerostów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

CZEŚĆ III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

Gmina Miasta Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

zwane dalej Zamawiającym

Przedmiotem niniejszego zamówienia

są usługi polegające na usuwaniu przerostów traw na chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica w 2013 roku, w tym:

1. Ręczne lub mechaniczne usuwanie przerostów traw na powierzchni około 160 000 m² (1 raz w roku);
2. Chemiczne zwalczanie chwastów (za pomocą oprysków) – na powierzchni około 160 000 m² (1 raz w roku).

Szczegółowy zakres prac:

Lp.	Nazwa ulicy	Powierzchnia [m ²]
PLACE		
1	Plac Solidarności	1 604
2	Plac Mikołajków	470
3	Plac Gryfitów	911
4	Płyta Rynku	3 996
CHODNIKI		
5	23 Sierpnia	764
6	3 Maja	1 954
7	Akademicka	1 735
8	Armii Krajowej	39
9	Batalionów Chłopskich	42
10	Bławatowa	251
11	Bohaterów Westerplatte	301
12	Bojanowskiego	1 464
13	Brzegowa	3 018
14	Budzisz	2 870
15	Chopina	1 344
16	Cicha	1 352
17	Cmentarna	5 949
18	Czarneckiego	444
19	Czwartaków	958
20	Drogowców	731
21	Energetyczna	918
22	Fabryczna	3 912
23	Gajowa	611
24	Gawrzyłowska	3 478
25	Głowackiego	3 815
26	Grottgera	562
27	Grunwaldzka	804
28	Jana III Sobieskiego	1 984

Nazwa zamówienia:

Usuwanie przerostów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

29	Jasna	124
30	Kochanowskiego	1 745
31	Kolejowa	2 626
32	Konopnickiej	257
33	Kopernika	504
34	Kosynierów Racławickich	5 763
35	Kraszewskiego	2 992
36	Króla Bolesława Chrobrego	581
37	Króla Zygmunta Starego	365
38	Królewska	1 985
39	Krótka	617
40	Księdza Kołłątaja	647
41	Księdza Konarskiego	1 332
42	Księdza Nosala	2 073
43	Księdza Popiełuszki	930
44	Kwiatkowskiego	898
45	Łąkowa	242
46	Leśna	1 627
47	Ligęzów	131
48	Lipowa	645
49	Lisa	1 035
50	Łukasiewicza	472
51	Łysogórska	1 148
52	Majora Lazarowicza	930
53	Metalowców	2 016
54	Mickiewicza	3 157
55	Mościckiego	4 401
56	Ogrodowa	589
57	Orla	1 831
58	Paderewskiego	236
59	Parkowa	1 471
60	Piaski	1 208
61	Piekarska	331
62	Piłsudskiego	3 420
63	Poddęby	949
64	Pokoju	450
65	Północna	3 088
66	Profesora Gawrysia	937
67	Przemysłowa	1 700
68	Puszkina	1 448
69	Raczyńskich	1 275
70	Ratuszowa	869
71	Rodziny Koehlich	366
72	Rondo	657
73	Rynek	2 162
74	Rzeczna	466

Nazwa zamówienia:

Usuwanie przerostów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

75	Sandomierska	2 187
76	Sienkiewicza	1 637
77	Sikorskiego	1 900
78	Skłodowskiej	485
79	Słoneczna	9 389
80	Słowackiego	277
81	Sportowa	1 663
82	Starzyńskiego	661
83	Staszica	1 487
84	Stefana Batorego	625
85	Strażacka	1 085
86	Strumskiego	981
87	Sucharskiego	751
88	Szalay Groele	531
89	Szkolna	793
90	Szkotnia	948
91	Targowa	283
92	Transportowców	2 229
93	Traugutta	245
94	Tuwima	1 335
95	Tysiąclecia	3 496
96	Walecznych	24
97	Wiktora	156
98	Wilgi	19
99	Witosa	985
100	Wyrobka	460
101	Zdrojowa	116
102	Żeromskiego	711
103	Żołędziowa	767
104	Żuławskiego	990
105	Żwirki i Wigury	500
SCIEŻKI ROWEROWE		
106	Kosynierów Raclawickich	1 890
107	Księdza Nosala	1 436
108	Mościckiego	2 524
109	Transportowców	601
110	Jana Pawła II	2 913
111	Sandomierska	2 612

Zamówienie obejmuje:

- 1) Usuwanie przerostów traw w chodnikach będzie obejmowało spryskanie środkami chemicznymi, wycięcie wysuszonych traw, pozamiatanie i wywóz zebranych nieczystości lub samo spryskanie.
- 2) Prace winny zostać rozpoczęte w terminie 3 dni od momentu zgłoszenia telefonicznego przez przedstawiciela **Zamawiającego**.

Nazwa zamówienia:

Usuwanie przerostów traw na placach, chodnikach i ścieżkach rowerowych na terenie miasta Dębica.

- 3) Wykonawca musi zapewnić również możliwość wykonywania wymienionych prac przez 7 dni w tygodniu, w godzinach nocnych, w dniach świątecznych i uroczystościach organizowanych przez **Zamawiającego**.
- 4) Wykonanie i oddanie przedmiotu przetargu zrealizowanego zgodnie z wyceną.
- 5) Ustalenie lokalizacji, wykonania i utrzymanie niezbędnego zaplecza technicznego.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

90.61.10.00-3 Usługi sprzątnia ulic

77.31.21.00-1 Usługi odchwaszczania

Termin realizacji usługi: sukcesywnie do 31.10.2013r.