



Dębica, dnia 25.06.2009r.

BZP.341-37-4 / 09

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Ogłoszenie ukazało się Biuletynie UZP w dniu 25-06-2009 pod nr 99267 - 2009
Zamieszczenie obowiązkowe.

OGŁOSZENIE DOTYCZY: Zamówienia publicznego

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa: Gmina Miasta Dębicy

Adres pocztowy: ul. Ratuszowa 2

Miejscowość: Dębica

Kod pocztowy: 39-200

Województwo: podkarpackie

Telefon: 014-68-38-100

Fax: 014-68-38-161

Adres strony internetowej zamawiającego: www.debica.pl

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Rodzaj zamawiającego: Administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego

Wdrożenie Systemu Elektronicznego Obiegu Dokumentów w Urzędzie Miejskim w Dębicy.

II.1.2) Rodzaj zamówienia Usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Zakres zamówienia obejmuje dostawę i wdrożenie Systemu Elektronicznego Obiegu Dokumentów (zwanym dalej Systemem) w Urzędzie Miejskim w Dębicy.

Licencja na użytkowanie zintegrowanego systemu oprogramowania komputerowego do zarządzania dokumentami dla Urzędu Miejskiego w Dębicy powinna być udzielona na minimum 100 stanowisk jednocześnie pracujących w sieci (w tym minimum 2 stanowiska kancelaryjne).

II.1.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

Główny przedmiot	72.21.23.11-2	Usługi opracowywania oprogramowania do zarządzania dokumentami
Dodatkowe przedmioty	64.21.61.10-7	Elektroniczne usługi elektronicznej wymiany danych
	48.31.10.00-1	Pakiety oprogramowania do zarządzania dokumentami

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: Nie

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: Nie

II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak

II.2.) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: 31.12.2009r.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie żąda zabezpieczenia oferty wadium.

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

Opis warunków udziału w postępowaniu (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy) oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

- 1) posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty:
aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).**
- 2) nie podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2007 Nr 223, poz. 1655). W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć następujące dokumenty **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich):** Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
- 3) posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponować osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki **(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie):**
 - a) wskaże do wykonania niniejszego zamówienia następujące osoby wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, biegle posługującymi się językiem polskim, dysponujące kwalifikacjami:
 - Kierownik projektu: wykształcenie wyższe informatyczne i znajomość metodyki zarządzania projektami potwierdzoną certyfikatem PRINCE 2 lub równoważnym. Certyfikat, którym będzie legitymować się osoba pełniąca rolę kierownika projektu musi pochodzić wyłącznie od jednostki posiadającej akredytację do wydawania certyfikatów PRINCE 2,
 - Dyrektor projektu: wykształcenie wyższe z następującym doświadczeniem: minimum 2-letnie doświadczenie w zakresie zarządzania projektami informatycznymi, pełnił rolę dyrektora projektu, posiada certyfikat z zakresu metodologii zarządzania projektami PRINCE 2 Practitioner lub równoważny.
- 4) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki **(w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa - w tym celu dokumenty ma obowiązek złożyć ten lub ci z Wykonawców, którzy w imieniu wszystkich wykazywać będą spełnianie tego warunku):**
posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (łącznie dla Wykonawców składających ofertę wspólną). W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca musi złożyć polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- 5) posiadać zaświadczenia niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z normami jakościowymi, w celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego: Wykonawca musi posiadać certyfikat serii ISO 9001 lub równoważny na: zarządzanie projektami, dostawy i serwis sprzętu komputerowego i teleinformatycznego, projektowanie i wytwarzanie oprogramowania, ekspertyzy, doradztwo, szkolenia.

6) złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia.
4. Wykaz wykonanych usług wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych robót.
5. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
7. Kopia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że dostawca lub wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: Najniższa cena.

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: Nie.

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.debica.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Urząd Miejski w Dębicy, Biuro Zamówień Publicznych, 39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2, pokój nr 229.

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

Data: **02.07.2009** Godzina: **10:00**.

Miejsce:

Urząd Miejski w Dębicy, Sekretariat Zastępców Burmistrza, 39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2, pokój nr 104.

IV.3.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 od ostatecznego terminu składania ofert.

IV.3.6) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu / programu ze środków Unii Europejskiej:

Zamówienie dofinansowane w ramach projektu **PL0300 Europejskiego Obszaru Gospodarczego**, Działanie: 2.4: **Rozwój zasobów ludzkich poprzez m.in. promowanie wykształcenia i szkoleń, wzmacnianie w samorządzie i jego instytucjach potencjału z zakresu administracji lub służby publicznej, a także wzmacnianiu wspierających go procesów demokratycznych.**

Z-ca Burmistrza

mgr inż. Mariusz Trojan