



Załączniki do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. (poz. 25)

Załącznik nr 1

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

08.01.2016 Dębica

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA¹⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU(-ÓW), O KTÓRYM(-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŃNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Oferta na zadanie publiczne z zakresu upowszechniania i wspierania kultury fizycznej i sportu.

(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Organizacja Ogólnopolskich Zawodów w Łyżwiarstwie Figurowym
„Puchar Dębicy 2016”
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 25.01.2016 do 14.02.2016

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Urząd Miasta Dębica
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

I. Dane oferenta/offerentów^{1), 3)}

1) nazwa:

2) forma prawna:⁴⁾

- stowarzyszenie fundacja
 kościelna osoba prawna kościelna jednostka organizacyjna
 spółdzielnia socjalna inna.....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym, w innym rejestrze lub ewidencji:⁵⁾

.....80.....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia:⁶⁾ Starostwo Powiatowe w Dębicy

5) nr NIP: 872-227-90-04 nr REGON: 180176357.

6) adres:

miejsowość: Dębica ul.: Piłsudskiego 19 dzielnica lub inna jednostka pomocnicza:⁷⁾ . gmina: Dębica
powiat:⁸⁾Dębicki województwo: podkarpackie kod pocztowy: 39-200 poczta: Dębica

7) tel.:602-643-113 faks: e-mail:

katarzynazurek1980@gmail.com. [http:// www.mors-debica.pl](http://www.mors-debica.pl)

8) numer rachunku bankowego: 22 8642 1139 2013 3916 6878 0001 nazwa banku: : Podkarpacki Bank

Spółdzielczy Oddział w Dębicy

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do reprezentowania oferenta/offerentów¹⁾:

- a) Żurek Katarzyna-prezes Klubu
b).....
c)

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie:⁹⁾

Uczniowski Klub Sportowy Łyżwiarstwo Figurowe "MORS", ul. Piłsudskiego 19, 39-200 Dębica

11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego) Żurek Katarzyna, 602-643-113

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

- a) Działalność nieodpłatna pożytku publicznego
Organizacja Ogólnopolskich Zawodów w Łyżwiarstwie Figurowym „Puchar Dębicy 2016”
- b) Działalność odpłatna pożytku publicznego

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Podnoszenie umiejętności łyżwiarskich zawodników UKS ŁF „MORS” Dębica poprzez rywalizację i konfrontowanie swoich umiejętności z zawodnikami z całej Polski w ramach zawodów organizowanych we współpracy z Polskim Związkiem Łyżwiarstwa Figurowego, integrowanie dzieci i młodzieży ze środowisk miejskich i wiejskich. W ramach organizowanych zawodów odbywają się kategorie przewidziane dla wyczynowych łyżwiarzy figurowych, jak również dla amatorów. Szeroki wachlarz organizowanych konkurencji oraz wysoko oceniana organizacja poprzednich edycji zawodów, spowodowała, że zyskały one duże uznanie w środowisku łyżwiarskim, stąd z roku na rok rośnie jej prestiż, poziom i liczba uczestników. Bezpłatna możliwość podziwiania najlepszych polskich zawodników w tej dziedzinie sportu może stanowić dla młodych ludzi inspirację do rozwoju własnej lodowej pasji.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Celem zadania jest popularyzacja łyżwiarstwa figurowego wśród społeczności lokalnej miasta, w szczególności wśród dzieci i młodzieży oraz umożliwienie młodym adeptom łyżwiarstwa z Dębicy udziału i rywalizacji ze sportowcami z całej Polski.

Stanowi również możliwość prezentacji posiadanych umiejętności przez liczne grono zawodników z Dębicy zgromadzonej widowni.

Celem zorganizowania zawodów „PUCHAR DĘBICY 2016” jest integracja i zdrowa rywalizacja zawodników z różnych klubów jak również popularyzacja łyżwiarstwa figurowego w Dębicy, promocja miasta i województwa podkarpackiego. Zawodnicy oraz członkowie ekip z innych klubów będą mieli możliwość zapoznania się z obiektami MOSiR w Dębicy co w przyszłości może zaowocować chęcią skorzystania z nich w ramach organizowanych zgrupowań i obozów przygotowawczych.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Adresatami zadania są dzieci, młodzież oraz dorośli pasjonaci łyżwiarstwa figurowego z całej Polski w ilości około 150 osób, jak również 50 uczestników zajęć łyżwiarskich organizowanych przez UKS ŁF "Mors" dla których zawody będą okazją do śledzenia rywalizacji na najwyższym poziomie, a w konsekwencji motywacją do dalszych treningów.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereceni¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu, który udzielił dofinansowania, oraz daty otrzymania dotacji¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem zorganizowania zawodów „PUCHAR DĘBICY 2016” jest integracja i zdrowa sportowa rywalizacja zawodników z różnych klubów, promocja miasta i województwa podkarpackiego.
Celem zadania jest popularyzacja łyżwiarstwa figurowego wśród społeczności lokalnej miasta, w szczególności wśród dzieci i młodzieży oraz umożliwienie młodym adeptom łyżwiarstwa z Dębicy udziału i rywalizacji ze sportowcami z całej Polski. W ramach organizowanych zawodów odbywają się kategorie przewidziane dla wyczynowych łyżwiarzy figurowych, jak również dla amatorów. Szeroki wachlarz organizowanych konkurencji oraz wysoko oceniania organizacja poprzednich edycji zawodów, spowodowała, że zyskały one duże uznanie w środowisku łyżwiarskim, stąd z roku na rok rośnie ich prestiż, poziom i liczba uczestników. Bezpłatna możliwość podziwiania najlepszych polskich zawodników w tej dziedzinie sportu może stanowić dla młodych ludzi inspirację do rozwoju własnej lodowej pasji. Zawodnicy innych klubów będą mieli możliwość zapoznania się z obiektami MOSiR w Dębicy i w przyszłości zechcą przyjechać tutaj na zgrupowania.

W trakcie zawodów zostanie przeprowadzona bezpośrednia transmisja internetowa za pośrednictwem strony www.mors-debica.pl/puchardebicy.html, gdzie będzie możliwość podziwiania zawodników z całej Polski.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Lodowisko MOSiR w Dębicy
UKS ŁF MORS w Dębicy, ul. Piłsudskiego 19

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

"W ramach realizacji zadania, w porozumieniu z Polskim Związkiem Łyżwiarstwa Figurowego i Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji podjęte zostały kroki związane z ustaleniem terminu organizacji zawodów o "Puchar Dębicy 2016".

W oparciu o przepisy PZŁFu przygotowany został komunikat organizacyjny zawodów zawierający podstawowe informacje dotyczące możliwości udziału w sportowej rywalizacji, a następnie wystosowane zostały zaproszenia dla: sędziów odpowiadających za zgodny z zasadami przebieg zawodów; zawodników i gości.

W okresie 4 tygodni poprzedzających występy zawodników z Dębicy, zapoczątkowany zostanie program treningów mający na celu przygotowanie odpowiedniej formy na czas trwania "Pucharu Dębicy 2016".

Na podstawie zebranych zgłoszeń od zawodników i listy oceniających ich występy sędziów, podjęte zostaną czynności związane z rezerwacją bazy hotelowej, jak również stworzony zostanie program minutowy zawodów.

Dysponując dokładną liczbą uczestników, organizator zakupi odpowiednią ilość medali i nagród dla wszystkich uczestników.

Docelowa impreza - "Puchar Dębicy 2016" - odbędzie się w dniach od 13 do 14 lutego 2016 r. "

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 25.01.2016... do 14.02.2016		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania

<ul style="list-style-type: none"> Realizacja jednostek treningowych pod kątem zawodów 	25.01.2016-12.02.2016 Poniedziałek, Wtorek-16:20-17:40, Środa 16:50-17:50, Czwartek 16:20-17:50 Piątek 16:20-17:50, Sobota 07:00-09:50 Niedziela 08:00-10:00	UKS ŁF MORS w Dębicy
<ul style="list-style-type: none"> Rezerwacja hoteli oraz zamówienie posiłków dla sędziów Przygotowanie programu minutowego zawodów Zakup medali i nagród Zawody o „Puchar Dębicy 2016” 	25.01.2016-31.01.2016 1.02.2016 2.02.2016-10.02.2016 25.01.2016-10.02.2016 13.02.2016-14.02.2016	UKS ŁF MORS w Dębicy UKS ŁF MORS w Dębicy UKS ŁF MORS w Dębicy UKS ŁF MORS w Dębicy

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Pragniemy odnosić coraz większe sukcesy na arenie krajowej jak i międzynarodowej promując w ten sposób miasto Dębica i województwo podkarpackie, ponieważ jesteśmy jedynym klubem łyżwiarstwa figurowego na terenie naszego województwa.

Wysoko oceniana organizacja poprzednich edycji zawodów, spowodowała, że zyskały one duże uznanie w środowisku łyżwiarskim, stąd z roku na rok rośnie jej prestiż, poziom i liczba uczestników.

Celem zorganizowania zawodów „PUCHAR DĘBICY 2016” jest integracja i zdrowa rywalizacja zawodników z różnych klubów jak również wzrost zainteresowania uprawianiem sportu przez dzieci i młodzież, a także wykorzystywanie przez młodych ludzi obiektów sportowych należących do Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji, w szczególności lodowiska.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat	Koszty do pokrycia z wkładu osob
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : UKS ŁF MORS 1) 2)							
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) obsługa techniczna (nowy system sędziowania) 2) nagrody dla zawodników 3) działania przygotowujące zawody 4) przeprowadzenie treningów dla zawodników 5) wynajem hotelu dla sędziów 6) zakup medali	1 150 3 30 20 75	4500,00 10,00 400,00 30,00 100,00 6,00	Oplata sztuka osoba godzina doba sztuka	4500,00 1500,00 1200,00 900,00 2000,00 450,00	4500,00 0 0 0 0 0	0 1500,00 0 0 2000,00 450,00	0 0 1200,00 900,00 0 0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) plakaty 2)	10	3,00	sztuka	30,00		30,00	0
IV	Ogółem:		10580,00	0	10580,00	4500,00	3980,00	2100,00

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	4500,00 zł	42,53%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	3980,00 zł	37,62%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt 3.1—3.3) ¹¹⁾0... zł0..%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾0... zł0..%

3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾0... zł	...0....%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	...0..... zł	...0....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	2100 zł	19,85%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1—4)	10580,00 zł	100 %

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został(-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia — w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	
Nie dotyczy		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....

.....

.....

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Maciej Lewandowski, Bartłomiej Lewandowski- obsługa techniczna zawodów
 Katarzyna Żurek – prezes UKS ŁF MORS Dębica
 Beata Ciećkiewicz -sekretarz UKS ŁF MORS
 Maria Świstak – skarbnik UKS ŁF MORS Dębica
 Łukasz Daros – Trener UKS ŁF MORS Dębica
 Maria Mordarska-Jankowska- Trener UKS ŁF MORS

2. Zasoby rzeczowe oferenta/offerentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Sprzęt multimedialny do odtwarzania muzyki zawodników biorących udział w zawodach o „Puchar Dębicy 2016”.
 Lodowisko MOSiR w Dębicy- umowa użyczenia

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną)

Czterokrotna organizacja Ogólnopolskich zawodów w Łyżwiarstwie figurowym o Puchar Dębicy. Dofinansowanie w latach 2012, 2013, 2014, 2015.

4. Informacja, czy oferent/oferenci¹⁾ przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Nie dotyczy

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/oferenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/oferenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)/zalega(-ją)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY
ŁYZWIARSTWO FIGUROWE
"MORS"
38-200 Dębica, ul. Piłsudskiego 19
Regon 180176357, NIP 872-227-50-01

PREZES
Uczniowskiego Klubu Sportowego
Łyzwiarstwa Figurowego "MORS" Dębica

Katarzyna Żurek

Katarzyna Żurek

(podpis osoby upoważnionej lub
podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data 08.01.2016

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾.
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru — dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straż pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej — należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego — czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne — umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.
- 22) Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.
- 23) Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.
- 24) Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.
- 25) Wypełnia organ administracji publicznej.