



Gmina Miasto Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

woj. podkarpackie

tel. 014 68 38 100

fax. 014 68 38 161

adres internetowy: www.debica.pl

e-mail: umdebica@um.debica.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.18.2012.JS

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)**

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI O WARTOŚCI PONIŻEJ 200 000 EURO

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

OPRACOWANIE DOKUMENTACJI NA ZADANIA:

- 1. STABILIZACJA OSUWISKA PRZY UL. GAJOWEJ W KM 1+929 – 2+248,
DROGA NR 105841 W DĘBICY.**
- 2. STABILIZACJA OSUWISKA PRZY UL. ROLNICZEJ W KM 0+785 – 0+984,
DROGA NR 105941 W DĘBICY.**
- 3. STABILIZACJA OSUWISKA PRZY UL. ROLNICZEJ W KM 1+929 – 2+248,
DROGA NR 105941 W DĘBICY.**

Zatwierdzam:

**Naczelnik Wydziału Inwestycji
mgr inż. Grażyna Rymut**

Specyfikacja niniejsza zawiera **38** stron.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

l.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2.	Część II	Istotne dla zamawiającego postanowienia umowy.
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia.

CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**Spis treści:**

Nr str.

1.	Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.....	5
2.	Oznaczenie Wykonawcy.	5
3.	Tryb udzielania zamówienia.	5
4.	Opis przedmiotu zamówienia.	5
5.	Zamówienia częściowe.....	6
6.	Zamówienia uzupełniające.	6
7.	Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.....	6
8.	Termin wykonania zamówienia: 31.12.2010r.....	6
9.	Warunki udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania:.....	6
10.	Wadium	8
11.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.....	8
12.	Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.....	9
13.	Opis sposobu przygotowania oferty.	9
14.	Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ	11
15.	Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.....	11
16.	Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.....	12
17.	Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.....	12
18.	Miejsce i termin otwarcia ofert.	12
19.	Tryb otwarcia ofert.	12
20.	Zwrot oferty bez otwierania.	13
21.	Termin związania ofertą.....	13
22.	Opis sposobu obliczenia ceny.....	13
23.	Kryteria oceny ofert.	13
24.	Oferta z rażąco niską ceną.....	14
25.	Uzupełnienie oferty.....	14
26.	Tryb oceny ofert.....	14
27.	Wykluczenie Wykonawcy.	15
28.	Odrzucenie oferty.	15
29.	Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.....	15
30.	Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia...	15
31.	Unieważnienie postępowania.....	16
32.	Środki ochrony prawnej.	16
33.	Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.....	17
34.	Podwykonawstwo.....	17
35.	Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.....	17
36.	Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.	17
37.	Wykaz załączników do niniejszych IDW.	18

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

Gmina Miasta Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

zwane dalej Zamawiającym

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz 39 - 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.).

4. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Stabilizacja osuwiska przy ul. Gajowej w km 1+929 – 2+248, droga nr 105841 w Dębicy”.
2. Stabilizacja osuwiska przy ul. Rolniczej w km 0+785 – 0+984, droga nr 105941 w Dębicy”.
3. Stabilizacja osuwiska przy ul. Rolniczej w km 1+929 – 2+248, droga nr 105941 w Dębicy”.

Zakres dokumentacji: (odrębnej dla każdego osuwiska).

- 1) Stabilizacja osuwisk w/w kilometrażu (zabezpieczenie dróg (ulic).
- 2) Mapy do celów projektowych.
- 3) Dokumentacja geologiczno – inżynierska wraz z decyzją zatwierdzającą.
- 4) Materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczegółowymi.
- 5) Projekt koncepcyjny zabezpieczenia osuwiska wraz z SST (projekt koncepcyjny podlega zatwierdzeniu przez WZNRP przed przystąpieniem do realizacji wykonawczego, wstępne zatwierdzenie kosztów realizacji).
- 6) Materiały do decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, materiały do decyzji lokalizacyjnej, materiały do decyzji wodno – prawnej (wypisy i wyrisy z zasobu geodezyjnego).
- 7) Projekt budowlany wraz z uzgodnieniami. (podlega zatwierdzeniu przez WZNRP)
- 8) Projekty wykonawcze branżowe w zakresie:
 - a) zabezpieczenia ulicy (drogi) wraz z jej odbudową nawierzchni asfaltowej.
 - b) projekty branżowe w zakresie:
 - odwodnienia (jeśli wymagane).
 - przebudowy urządzeń obcych (jeżeli występują) wraz z uzyskaniem warunków technicznych przebudowy.
 - zagospodarowania terenu.
 - technologia wykonania robót.
- 9) Inne opracowania wynikające z przepisów szczegółowych niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę i złożenia wniosku o dofinansowanie z MSW wraz z uzgodnieniami.
- 10) Kosztorysy inwestorskie, przedmiary robót – w wersji modyfikowalnej (np. w formacie EXCEL).
- 11) Przeniesienie praw autorskich na inwestora.
- 12) Całość dokumentacji:
 - a) w wersji papierowej – budowlana 4 egzemplarze, wykonawcza 6 egzemplarzy,

- b) w wersji elektronicznej po 1 egzemplarzu.
 - c) podpisane umowy wejścia w teren z właścicielami gruntów, (treść umowy uzgodniona z inwestorem)
 - d) przygotowanie i złożenie wniosku o pozwolenie na budowę w imieniu Zamawiającego
- 13) Opracowanie będące przedmiotem zamówienia powinno być zgodne z zapisami Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) ponieważ służyć będzie Zamawiającemu do opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III niniejszej SIWZ.

Kod CPV:

71.35.19.10-5	Usługi geologiczne
71.33.20.00-4	Geotechniczne usługi inżynieryjne
71.32.00.00-7	Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający **przewiduje** zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 U.P.z.p., stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

Określenie przedmiotu lub zakresu zamówień uzupełniających:

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu tej samej usługi we wskazanym miejscu na terenie miasta Dębica. Usługi uzupełniające winny posiadać tożsamy, niezmienny zakres jak zamówieniu podstawowym.

7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

7.1. Zamawiający **nie dopuszcza** składanie ofert wariantowych.

7.2. Zamawiający **nie przewiduje** zawrzeć umowy ramowej z Wykonawcami.

8. Termin wykonania zamówienia: 15.12.2012r.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania:

9.1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

9.1.1. **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

9.1.2. **Wiedza i doświadczenie:**

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert - 1 zamówienia, którego przedmiotem jest **usługa geologiczna polegająca na wykonaniu dokumentacji geodezyjno – inżynierskiej wraz z projektami budowlanymi dotyczącej osuwisk** o wartości co najmniej 150 000,00 zł brutto.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Ocena spełniania warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone dokumenty, wg formuły: spełnia – nie spełnia.

9.1.3. **Potencjał techniczny:**

Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

9.1.4. **Osoby zdolne do wykonania zamówienia:**

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże osoby zdolne do wykonania zamówienia: co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia w kategorii VI lub VII do wykonywania prac geologicznych (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 19 czerwca 2006r. w sprawie kategorii prac geologicznych, kwalifikacji do wykonywania, dozoru i kierowania tymi pracami oraz sposobu postępowania w sprawach stwierdzenia kwalifikacji - Dz.U. z 2001r. nr 124, poz. 865) i uprawnienia budowlane bez ograniczeń.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Ocena spełniania warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone dokumenty, wg formuły: spełnia – nie spełnia.

UWAGA: Zamawiający określając wymagania dla każdej osoby w zakresie posiadania uprawnień budowlanych dopuszcza odpowiadające im uprawnienia, wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.) oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 r. Nr 63, poz. 394)

9.1.5. **Sytuacja ekonomiczna i finansowa:**

Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: spełnia - nie spełnia.

9.2. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

9.2.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 Ustawy Pzp - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej IDW.

9.2.2. Wykaz usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia (pkt. 9.1.1.), wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane należycie - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszej IDW.

9.2.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia (pkt. 9.1.2.), z także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej IDW,

9.2.4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (pkt. 9.1.2.) - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej IDW.

9.3. Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania poprzez przedstawienie następujących dokumentów:

9.3.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do niniejszej IDW.

- 9.3.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 9.4. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy określonym w pkt. 9.3. IDW.
- 9.5. Stosownie do treści § 2 pkt. 2. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 9.3, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.6. Stosownie do treści art. 26 ust. 2b UPzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 9.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.**
- 9.7.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 9.7.2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
- 9.7.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia: zawiązana co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy powiększony o okres, rękojmi lub gwarancji, przedłożona w określonym terminie.

10. Wadium

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium.

11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

12. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN na rachunek bankowy Wykonawcy otwarty w PLN.

Podatek od towarów i usług (VAT) zostanie naliczony przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami.

13. Opis sposobu przygotowania oferty.

13.1. Wymagania podstawowe

- 13.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.1.2. Wykonawca nie może wystąpić w innych ofertach jako Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 13.1.3. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 13.1.4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 13.1.5. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub kopii potwierdzonej notarialnie.
- 13.1.6. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej formie z niniejszą IDW.
- 13.1.7. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
- 13.1.8. Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
- 13.1.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 u.p.z.p.

13.2. Forma oferty

- 13.2.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 13.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 13.2.3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 13.2.4. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompilowanie.

- 13.2.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 13.2.6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 13.2.7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (Dz. U. z dnia 2 sierpnia 1997r.) art. 297 § 1; Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od [...] instytucji dysponujących środkami publicznymi – [...] zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

13.3. Zawartość oferty. Kompletna oferta musi zawierać:

- 13.3.1. Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW.
- 13.3.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 13.3.3. Oświadczenie Wykonawcy(ów) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW.
- 13.3.4. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej IDW.
- 13.3.5. Oświadczenie Wykonawcy(ów), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej IDW.
- 13.3.6. Wykaz wykonanych usług sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej IDW wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane zgodnie należycie.
- 13.3.7. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej IDW.
- 13.3.8. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru zgodnie z pkt 9.3.2. IDW.
- 13.3.9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu

o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, zgodnie z pkt 9.7. IDW.

13.3.10. Wykaz cen, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do niniejszej IDW,

13.3.11. Pozostałe dokumenty wymienione w pkt 9 niniejszej IDW,

13.3.12. inne dokumenty wymienione w niniejszej SIWZ.

Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

13.4. **Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

14. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

14.1. **Wyjaśnianie treści SIWZ**

14.1.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłyną do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

14.1.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. a, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

14.1.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. a. i b.

14.1.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

14.2. **Zmiany w treści SIWZ**

14.2.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmieniać treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej.

14.2.2. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

14.2.3. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści niniejszej SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej.

15. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

15.1. w zakresie merytorycznym – **Jan Finek**, tel. nr **+48 14 68 38 231**

15.2. w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych – **Jerzy Sieradzki**, tel. nr **+48 14 68 38 229**;

16. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

- 16.1. Ofertę należy złożyć w: siedzibie Zamawiającego w: Urzędzie Miejskim w Dębicy, 39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2, pokój nr 104, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	4.07.2012r.	do godz.	10⁰⁰
---------	--------------------	----------	------------------------

- 16.2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Gmina Miasta Dębica
39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2, pokój nr 104**

Oferta w postępowaniu na:

Opracowanie dokumentacji na zadania:

- 1. Stabilizacja osuwiska przy ul. Gajowej w km 1+929-2+248, droga nr 105841 w Dębicy.**
- 2. Stabilizacja osuwiska przy ul. Rolniczej w km 0+785-0+984, droga nr 105941 w Dębicy.**
- 3. Stabilizacja osuwiska przy ul. Rolniczej w km 1+929-2+248, droga nr 105941 w Dębicy.**

Nie otwierać przed dniem: 4.07.2012r .godz. 10¹⁵

- 16.3. Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

17. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.**17.1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty**

Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.

17.2. Zmiana złożonej oferty

Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr.....”.

17.3. Wycofanie złożonej oferty

Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

18. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w: Urzędzie Miejskim w Dębicy, 39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2, pokój nr 102, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	4.07.2012r.	do godz.	10¹⁵
---------	--------------------	----------	------------------------

19. Tryb otwarcia ofert.

- 19.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 19.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

- 19.3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 19.4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
- 19.4.1. stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
 - 19.4.2. nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - 19.4.3. informacje dotyczące ceny całej oferty zawarte w Formularzu Oferty.
- Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
- 19.5. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt. 20.1. i 20.4. 1)-3) niniejszej IDW.

20. Zwrot oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci bez otwierania.

21. Termin związania ofertą

- 21.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 21.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 21.3. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

22. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 22.1. Cena oferty jest ceną ryczałtową.
- 22.2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 22.3. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Dla potrzeb oceny i porównania ofert Wykonawcy winni naliczyć podatek VAT.
- 22.4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (*wzorce umowy w sprawie zamówienia publicznego*).

23. Kryteria oceny ofert.

- 23.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- 23.1.1. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 23.1.2. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 23.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium ceny.

Oferty zostaną przeliczone według wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 100 \text{ pkt}$$

- 23.3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu(tym) Wykonawcy (Wykonawcom), który(rzy) przedstawi(ą) najniższą cenę za realizację zamówienia i którego oferta spełni wszystkie warunki postępowania.

- 23.4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 23.5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 23.6. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

24. Oferta z rażąco niską ceną.

- 24.1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 24.2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 24.3. Zamawiający **odrzuca** ofertę:
- 24.3.1. Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
- 24.3.2. jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

25. Uzupełnienie oferty.

- 25.1. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 UPzp, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 25.2. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzić spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane i usługi wymagań określonych przez zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
- 25.3. Zamawiający wezwie także Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, których złożenia żądał w niniejszej SIWZ (art. 26 ust. 4 UPzp).

26. Tryb oceny ofert.

- 26.1. **Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek**
- 26.1.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 26.1.2. Zamawiający poprawi w tekście oferty:
1. oczywiste omyłki pisarskie
 2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

- 26.1.3. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona w zakresie ujętym w p. 26.1.2. Nie wyrażenie pisemnej zgody na poprawienie innych omyłek ujętych w p. 26.1.2.3., w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

26.2. **Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ**

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 u.p.z.p.

26.3. **Sprawdzanie wiarygodności ofert**

- 26.3.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
- 26.3.2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) u.p.z.p.
- 26.3.3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) u.p.z.p., niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

27. **Wykluczenie Wykonawcy.**

- 27.1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i ust.2 UPzp.
- 27.2. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, o wykluczeniu z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

28. **Odrzucenie oferty.**

- 28.1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 u.p.z.p.
- 28.2. Zamawiający zawiadomia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

29. **Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania**

- 29.1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
- 29.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 29.3. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę wybranej oferty.
- 29.4. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie również opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

30. **Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.**

- 30.1. Zgodnie z art. 139 i art. 140 u.p.z.p. umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 30.1.1. zostanie zawarta w formie pisemnej;

- 30.1.2. mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy UPzp nie stanowią inaczej;
 - 30.1.3. jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 30.1.4. zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 30.1.5. jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;
 - 30.1.6. jest **nieważna** jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 UPzp;
 - 30.1.7. podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
- 30.2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 UPzp przewiduje się zmianę istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, w zakresie:
Zmiany terminu realizacji, warunkiem takiej zmiany jest wystąpienie trudnych warunków atmosferycznych (np. obfite i długotrwałe opady deszczu, powódź), wystąpienia ciężkich warunków terenowych, których nie można było przewidzieć na etapie opracowywania projektu, polegających na niemożności dokonania pomiarów w terenie – braku dostępu do obszaru objętego usługą.
- 30.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 30.4. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.

31. Unieważnienie postępowania.

- 31.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 UPzp.
- 31.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

32. Środki ochrony prawnej.

- 32.1. **Informacje ogólne**
 - 32.1.1. Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 i 180 UPzp.
 - 32.1.2. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 32.1.1. niniejszej IDW są:
 - 1. odwołanie,
 - 2. skarga do sądu.
 - 32.1.3. Środki ochrony prawnej, przysługują:
 - 1. Wykonawcom,
 - 2. innym osobom, o których mowa w art. 179 ust. 1 UPzp,
 - 3. organizacjom zrzeszającym Wykonawców, o których mowa w art. 179 ust. 2 UPzp.
- 32.2. **Odwołanie**

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechanie czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
Zgodnie z art. 180 ust.2 UPzp w niniejszym postępowaniu **odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:**

 - 32.2.1. Opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 32.2.2. Wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,

32.2.3. Odrzucenia oferty.

Odwołanie wnosi się zgodnie z przepisami zawartymi w art. 180 – 198 UPzp.

32.3. Informowanie o niezgodnej z przepisami ustawy czynności:

32.3.1. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

32.3.2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie o tej czynności.

32.4. Skarga do sądu

Zgodnie z art. 198a ust. 1 UPzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

33. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie lub faxem. W przypadku drogi faksowej, każda ze stron, na żądanie drugiej, jest zobowiązana niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania przesłanej korespondencji. Wszelkie wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą drogi faksowej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Za termin ten uważa się dni od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem dni wolnych od pracy) w godzinach od 8:00-14:00. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie lub faxem pod adres i numery kontaktowe podane na początku niniejszej IDW.

34. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

35. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

36. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

36.1. Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana w terminie do 10 dni od dnia, w którym nastąpi rozstrzygnięcie dostarczy Zamawiającemu:

36.1.1. 4 egzemplarze podpisanej przez siebie umowy,

36.1.2. umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie do zamówienia (w przypadku zaistnienia takiej okoliczności).

36.1.3. projekty umów z podwykonawcami.

36.2. Zamawiający zawrze umowę w terminach przewidzianych w art. 94 ust 1 i 2 UPzp, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

37. Wykaz załączników do niniejszych IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty.
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3.	Załącznik nr 3	Wzór wykazu osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie.
4.	Załącznik nr 4	Oświadczenie Wykonawcy(ów), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia i aktualne wpisy do IIB
5.	Załącznik nr 5	Wzór wykazu wykonanych usług.
6.	Załącznik nr 6	Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
7.	Załącznik nr 7	Wykaz cen

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 13 niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

FORMULARZ OFERTYna: **OPRACOWANIE DOKUMENTACJI NA ZADANIA:**

1. **STABILIZACJA OSUWISKA PRZY UL. GAJOWEJ W KM 1+929 – 2+248,
DROGA NR 105841 W DĘBICY.**
2. **STABILIZACJA OSUWISKA PRZY UL. ROLNICZEJ W KM 0+785 – 0+984,
DROGA NR 105941 W DĘBICY.**
3. **STABILIZACJA OSUWISKA PRZY UL. ROLNICZEJ W KM 1+929 – 2+248,
DROGA NR 105941 W DĘBICY.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.18.2012.JS**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Miasta Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW, ADRES DO KORESPONDENCJI:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję wykonanie zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian.
- 3) cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi netto (bez VAT).....[PLN]

słownie: [PLN]

plus należny podatek VAT w wysokości%

tj. [PLN]

(słownie: [PLN])

Cena brutto z VAT [PLN]

(słownie: [PLN])

- 4) niniejsza oferta jest ważna przez **30** dni,
- 5) zobowiązuję się realizować zadanie w terminie: **15.12.2012r.**
- 6) akceptuję warunki płatności tj. **30 dniowy** termin płatności od daty dostarczenia faktury,
- 7) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń *istotne dla zamawiającego postanowienia umowy* przedstawione w Części II SIWZ,
- 8) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego.

- 9) składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]¹
- 10) nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
- 11) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania²:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
a)			
b)			

- 12) Oferta została złożona na ponumerowanych stronach
- 13) [nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]³:

l.p.	Nazwa części zamówienia
a)	
b)	

5. Podpis(y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data
1)					
2)					
3)					

¹ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

² Wykonawca usuwa niepotrzebne.

³ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.18.2012.JS**ZAMAWIĄCY:**

Gmina Miasta Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.):

spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zadaniu p.n.

OPRACOWANIE DOKUMENTACJI NA ZADANIA:

- 1. STABILIZACJA OSUWISKA PRZY UL. GAJOWEJ W KM 1+929 – 2+248, DROGA NR 105841 W DĘBICY.**
- 2. STABILIZACJA OSUWISKA PRZY UL. ROLNICZEJ W KM 0+785 – 0+984, DROGA NR 105941 W DĘBICY.**
- 3. STABILIZACJA OSUWISKA PRZY UL. ROLNICZEJ W KM 1+929 – 2+248, DROGA NR 105941 W DĘBICY.**

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam(y) wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję(emy) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
4. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 3 – Wzór wykazu osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.18.2012.JS**ZAMAWIĄCY:**

Gmina Miasta Dębica
ul. Ratuszowa 2
39-200 Dębica

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

dysponuję lub będę dysponował niżej wymienionymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

I.p.	Zakres	Osoba przewidziana do wykonania zamówienia			
		Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności	Wykształcenie	Podstawa do dysponowania osobą przez Wykonawcę
1)					
2)					

* Podać informacje nt. wykształcenia

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 4 – Wzór oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.18.2012.JS

ZAMAWIĄCY:

Gmina Miasta Dębica
ul. Ratuszowa 2
39-200 Dębica

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

OPRACOWANIE DOKUMENTACJI NA ZADANIA:

- 1. STABILIZACJA OSUWISKA PRZY UL. GAJOWEJ W KM 1+929 – 2+248, DROGA NR 105841 W DĘBICY.**
- 2. STABILIZACJA OSUWISKA PRZY UL. ROLNICZEJ W KM 0+785 – 0+984, DROGA NR 105941 W DĘBICY.**
- 3. STABILIZACJA OSUWISKA PRZY UL. ROLNICZEJ W KM 1+929 – 2+248, DROGA NR 105941 W DĘBICY.**

oświadczam, że w wykonywaniu przedmiotowego zamówienia będzie uczestniczyć:

co najmniej jedna osoba posiadająca z uprawnieniami zawodowymi o których mowa w art. 43 ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jedn. Dz. U. z 2005r. Nr 240, poz. 2027)

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 5 - Wzór wykazu wykonanych usług.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.18.2012.JS**ZAMAWIĄCY:****Gmina Miasta Dębica****ul. Ratuszowa 2****39-200 Dębica****WYKONAWCA:**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG
OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

wykonałem(wykonaliśmy) następujące usługi:

L.p.	Nazwa usługi	Wartość Kontraktu w [PLN]*	Przedmiot usługi wraz z krótkim jej opisem	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy ⁴	Uwagi
				początek (data)	zakończenie (data)			
1.								
2.								
3.								

* wartość kontraktu oznacza wartość wg umowy, dla których wykonywana była roboty lub usługi. W przypadku, gdy wartości umowne tych kontraktów są wyrażone w walucie innej niż PLN, wartość tych kontraktów należy podać w tej walucie. Zamawiający w celu sprawdzenia spełnienia warunków przez Wykonawcę dokona ich przeliczenia na PLN według kursu NBP obowiązującego w dniu wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia.

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający, że usługi zostały wykonane zgodnie z należycie. Brak dokumentu lub dokument niepotwierdzający, że usługi zostały wykonane należycie, skutkuje nie uznaniem przez Zamawiającego wykonania tej usługi.

PODPIS:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data

⁴ Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia.

Nazwa zamówienia: **Opracowanie dokumentacji na zadania: 1. Stabilizacja osuwiska przy ul. Gajowej w km 1+929-2+248, droga nr 105841 w Dębicy. 2. Stabilizacja osuwiska przy ul. Rolniczej w km 0+785-0+984, droga nr 105941 w Dębicy.**

3. Stabilizacja osuwiska przy ul. Rolniczej w km 1+929-2+248, droga nr 105941 w Dębicy .

Załącznik nr 6 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.18.2012.JS

ZAMAWIĄCY:

Gmina Miasta Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM, ŻE:

Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, który stanowi że z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - 1a) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wynosiła co najmniej 5% wartości umowy,
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

Nazwa zamówienia: **Opracowanie dokumentacji na zadania: 1. Stabilizacja osuwiska przy ul. Gajowej w km 1+929-2+248, droga nr 105841 w Dębicy. 2. Stabilizacja osuwiska przy ul. Rolniczej w km 0+785-0+984, droga nr 105941 w Dębicy. 3. . Stabilizacja osuwiska przy ul. Rolniczej w km 1+929-2+248, droga nr 105941 w Dębicy .**

- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

PODPIS:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 7 – Wykaz cen

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.18.2012.JS**ZAMAWIĄCY:****Gmina Miasta Dębica****ul. Ratuszowa 2****39-200 Dębica****WYKONAWCA:**

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Elementy ceny:

Opracowanie dokumentacji na zabezpieczenie osuwisk				
L.p.	Nazwa	Stabilizacja osuwiska przy ul. Gajowej w km 1+929-2+248, droga nr 105841	Stabilizacja osuwiska przy ul. Rolniczej w km 0+785-0+984, droga nr 105941	Stabilizacja osuwiska przy ul. Rolniczej w km 1+929-2+248, droga nr 105941
1.	Mapa do celów projektowych.			
2.	Dokumentacja geologiczno - inżynierska			
3.	Materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień			
4.	Projekt koncepcyjny zabezpieczenia osuwiska wraz z SST			
5.	Materiały do decyzji o środowiskowej, materiały do decyzji lokalizacyjnej, materiały do decyzji wodno-prawnej (wypisy i wyrisy z zasobu geodezyjnego)			
6.	Projekt budowlany			
7.	Projekt wykonawczy			
8.	Projekty branżowe			
9.	Przedmiar robot, kosztorys inwestorski			
10.	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót			
11.	Inne elementy: (proszę podać jakie)			
RAZEM netto:				
Razem VAT:				
RAZEM brutto:				

UWAGA

- Wykonawca jest zobowiązany wypełnić pola wartościami w zł, do drugiego miejsca po przecinku.
- Dozwolona jest zmiana formatu, formy układu tabeli pod warunkiem wymienienia wszystkich elementów zawartych w tabeli.

PODPIS:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data

Nazwa zamówienia: **Opracowanie dokumentacji na zadania: 1. Stabilizacja osuwiska przy ul. Gajowej w km 1+929-2+248, droga nr 105841 w Dębicy. 2. Stabilizacja osuwiska przy ul. Rolniczej w km 0+785-0+984, droga nr 105941 w Dębicy. 3. Stabilizacja osuwiska przy ul. Rolniczej w km 1+929-2+248, droga nr 105941 w Dębicy .**

CZEŚĆ II – WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (WU)

WZÓR UMOWY

U M O W A Nr

zawarta w dniu w Dębicy pomiędzy **Gminą Miasta Dębica** reprezentowaną przez:

..... -

zwanym dalej **Zamawiającym**, a

.....
(nazwa podmiotu będącego wykonawcą)

.....
mającym swą siedzibę w

.....
reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej **Wykonawcą**

§ 1.

W rezultacie przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr BPZ.271.18.2012.JS, w wyniku wyboru oferty najkorzystniejszej oraz w oparciu o Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania:

OPRACOWANIE DOKUMENTACJI NA ZADANIA:

- 1. STABILIZACJA OSUWISKA PRZY UL. GAJOWEJ W KM 1+929 – 2+248,
DROGA NR 105841 W DĘBICY.**
- 2. STABILIZACJA OSUWISKA PRZY UL. ROLNICZEJ W KM 0+785 – 0+984,
DROGA NR 105941 W DĘBICY.**
- 3. STABILIZACJA OSUWISKA PRZY UL. ROLNICZEJ W KM 1+929 – 2+248,
DROGA NR 105941 W DĘBICY.**

Zakres dokumentacji: (odrębnej dla każdego osuwiska).

- 1) Stabilizacja osuwisk w/w kilometrażu (zabezpieczenie dróg (ulic).
- 2) Mapy do celów projektowych.
- 3) Dokumentacja geologiczno – inżynierska wraz z decyzją zatwierdzającą.
- 4) Materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczegółowymi.
- 5) Projekt koncepcyjny zabezpieczenia osuwiska wraz z SST (projekt koncepcyjny podlega zatwierdzeniu przez WZNRP przed przystąpieniem do realizacji wykonawczego, wstępne zatwierdzenie kosztów realizacji).
- 6) Materiały do decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, materiały do decyzji lokalizacyjnej, materiały do decyzji wodno – prawnej (wypisy i wyrisy z zasobu geodezyjnego).
- 7) Projekt budowlany wraz z uzgodnieniami. (podlega zatwierdzeniu przez WZNRP)
- 8) Projekty wykonawcze branżowe w zakresie:
 - a) zabezpieczenia ulicy (drogi) wraz z jej odbudową nawierzchni asfaltowej.
 - b) projekty branżowe w zakresie:
 - odwodnienia (jeśli wymagane).
 - przebudowy urządzeń obcych (jeżeli występują) wraz z uzyskaniem warunków technicznych przebudowy.

- zagospodarowania terenu.
 - technologia wykonania robót.
- 9) Inne opracowania wynikające z przepisów szczegółowych niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę i złożenia wniosku o dofinansowanie z MSW wraz z uzgodnieniami.
- 10) Kosztorysy inwestorskie, przedmiary robót – w wersji modyfikowalnej (np. w formacie EXCEL).
- 11) Przeniesienie praw autorskich na inwestora.
- 12) Całość dokumentacji:
- a) Dokumentacja geologiczno - inżynierska - 6 egzemplarzy + 1 egz. wersja elektroniczna.
 - b) w wersji papierowej – budowlana 4 egzemplarze, wykonawcza +6 egzemplarzy,
 - c) w wersji elektronicznej po 1 egzemplarzu.
 - d) podpisane umowy wejścia w teren z właścicielami gruntów, (treść umowy uzgodniona z inwestorem)
 - e) przygotowanie i złożenie wniosku o pozwolenie na budowę w imieniu Zamawiającego
 - f) Kosztorysy inwestorskie – w 2 egzemplarzach (wersja uproszczona i szczegółowa) + 1 w wersji elektronicznej w MS Excel lub innym kompatybilnym programie.
 - g) Przedmiary robót – 2 egzemplarze (wersja uproszczona i szczegółowa) + 1 w wersji elektronicznej w MS Excel lub innym kompatybilnym programie.
 - h) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 2 egzemplarze + 1 w wersji elektronicznej.
- 13) Opracowanie będące przedmiotem zamówienia powinno być zgodne z zapisami Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) ponieważ służyć będzie Zamawiającemu do opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane.

§ 2.

1. Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień
2. Termin zakończenia całego zakresu prac objętego umową ustala się na dzień **15.12.2012r.**

§ 3.

Strony zgodnie ustalają, iż Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz zawierający specyfikację istotnych warunków zamówienia, zawierający m.in. istotne dla zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz, że są one obowiązujące przy wykonaniu umowy na wykonanie zamówienia publicznego.

§ 4.

Osobą do kontaktu przewidzianą ze strony Zamawiającego będzie:

Osobą do kontaktu przewidzianą ze strony Wykonawcy będzie:

§ 5.

Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:

- netto: zł
- VAT (.....%):zł
- **brutto**zł

słownie brutto:

W tym: 1. Stabilizacja osuwiska przy ul. Gajowej w km 1+929 – 2+248

2. Stabilizacja osuwiska przy ul. Rolniczej w km 0+785 – 0+984

3. Stabilizacja osuwiska przy ul. Rolniczej w km 1+929 – 2+248

§ 6.

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie 2 faktur: (osobno dla każdego osuwiska).
 - a) Pierwszej – po uzyskanie decyzji zatwierdzającej dokumentację geologiczno – inżynierskiej (nie więcej niż 30% wartości umownej).
 - b) Drugiej - po zakończeniu całości zamówienia i złożeniu wniosku o pozwolenie na budowę w imieniu Zamawiającego.
2. Zapłata faktury nastąpi w terminie 30 dni od daty złożenia faktury wraz z podpisanym protokołem przekazania i odbioru części dokumentacji zgodnie z zakresem podanym w § 6 pkt. 1 ppkt a i b.
3. Za zwłokę w zapłacie faktury Wykonawca naliczy odsetki w wysokości ustawowej

§ 7.

1. Osobą upoważnioną do odbioru prac w imieniu Zamawiającego jest
2. Osobą kierującą pracami ze strony Wykonawcy jest

§ 8.

1. **Zamawiający** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT Nr identyfikacyjny, jest uprawniony do otrzymywania faktur VAT, upoważnia **Wykonawcę** do wystawiania faktur VAT za realizację niniejszego zamówienia bez swojego podpisu.
2. **Wykonawca** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT nr ident.

§ 9.

1. Odbiór końcowy dokumentacji nastąpi w siedzibie Zamawiającego wraz z oświadczeniem o kompletności dokumentacji jej zgodności z umową, obowiązującymi przepisami techniczno – budowlanymi, normami oraz że została wydana kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.
2. Zamawiający ma prawo wnieść swoje uwagi i zastrzeżenia do dokumentacji w terminie 31 dni od daty podpisania protokołu odbioru prac.
3. Termin uzupełnienia dokumentacji zgodnie z wniesionymi uwagami wynosi 14 dni od daty ich otrzymania przez Wykonawcę.

§ 10.

1. Jeżeli w toku realizacji **Zamawiający** wystąpi z wnioskiem o wykonanie usług uzupełniających, których zakres nie przekroczy 50% wartości poprzedniego zamówienia lub wystąpi konieczność wykonania usług dodatkowych – niemożliwych wcześniej do przewidzenia, których zakres nie przekroczy 50% kwoty podanej w §5, to **Wykonawca** zobowiązany jest wykonać te usługi na zasadzie kolejnego zamówienia **Zamawiającego** udzielonego w trybie zamówienia z wolnej ręki, przy jednoczesnym zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów oraz na warunkach zawartych w niniejszej umowie.
2. W przypadku wystąpienia usług uzupełniających, na które są podane ceny jednostkowe w kosztorysie rozliczenie odbywać się będzie na ich podstawie.
3. Ceny poszczególnych części zamówienia są stałe i obowiązują przez cały okres trwania umowy. Wykaz tych cen stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. W przypadku, kiedy **Zamawiający** wystąpi z wnioskiem o wykonanie usług uzupełniających w okresie po zakończeniu zamówienia podstawowego, a nie później niż 3 lata od terminu rozpoczęcia podanego w §2 pkt.1 – ceny usług podlegają negocjacom.

§ 11.

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy objętego niniejszą umową wymagające poprawek lub uzupełnienia. Odpowiedzialność Wykonawcy z tego tytułu rozciąga się na okres 36 - ciu miesięcy od daty odbioru przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za wadliwe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 5 % całości wartości zleconej usługi.
3. Termin usunięcia wad wynosi 21 dni od daty powiadomienia Wykonawcy o zaistniałych wadach.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne kary, korekty, opłaty itp. , które poniesie Zamawiający, w przypadku, kiedy dokumentacja stanowiąca przedmiot niniejszego zamówienia zawierać będzie błędy lub nieprawidłowe określenia niezgodne z obowiązującymi przepisami (przede wszystkim z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych) lub nieusunięcia usterek i wad projektu.

§ 12.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub za wadliwe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 5 % wartości zleconej usługi oraz w terminie 14 dni dokona usunięcia tych wad.
3. Zamawiający zapłaci wykonawcy ustawowe odsetki za zwłokę w zapłacie faktury.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody, szczególnie w przypadku obniżenia dofinansowania z winy Wykonawcy.

§ 13.

1. Wszelkie zmiany i ustalenia dotyczące niniejszej umowy będą ustalane na piśmie za zgodą obu stron pod rygorem nieważności .
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku nienależytego wykonania umowy przez wykonawcę, po uprzednim zakreśleniu 3 dniowego terminu do wykonania zobowiązania lub przystąpienia do należytego wykonania umowy.

§ 14.

1. Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzanie i wykorzystywanie przez Zamawiającego opracowania stanowiącego przedmiot niniejszej umowy.
2. Z dniem przekazania dokumentacji, na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe w polach eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu, a w szczególności, kopiowania, powielania, fotografowania i skanowania.
 - b) w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, w tym użyczenia i najmu.
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworu, w tym wyświetlanie, wystawianie, publiczne udostępnianie, publikowanie w Internecie.
3. Przekazanie praw autorskich i majątkowych dotyczy również udostępniania wszelkim instytucjom zgodnie z odpowiednimi, odrębnymi przepisami.
4. Wynagrodzenie z tytułu praw wynikających z niniejszego paragrafu zawarte jest w kwocie zapłaty za całość opracowania ujętej w §5 niniejszej umowy.

§ 15.

Wykaz załączników do umowy:

1. Wykaz cen

§ 16.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, stosuje się przepisy Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
2. Zakazuje się cesji wierzytelności pieniężnych wynikających z niniejszej umowy.

§ 17.

1. Wszelkie dokumenty oraz oświadczenia woli związane z niniejszą umową wymagają formy pisemnej i powinny być doręczone za potwierdzeniem odbioru (osobiście lub listem poleconym) na adres wskazany w umowie lub podany przez Stronę w zawiadomieniu o zmianie adresu.
2. Strony oświadczają, że w przypadku niepodjęcia korespondencji wysłanej na adresy wskazane w niniejszej umowie lub w powiadomieniach o ich zmianie, takie nadesłanie będzie uznawane przez Strony jako doręczenie korespondencji, a oświadczenia w niej zawarte za złożone w terminie 14 dni od daty nadania.

§ 18.

Umowę niniejszą sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egz. po 2 egz. dla każdej ze stron.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY :

Załącznik Nr 1.

Opracowanie dokumentacji na zabezpieczenie osuwisk				
L.p.	Nazwa	Stabilizacja osuwiska przy ul. Gajowej w km 1+929-2+248, droga nr 105841	Stabilizacja osuwiska przy ul. Rolniczej w km 0+785-0+984, droga nr 105941	Stabilizacja osuwiska przy ul. Rolniczej w km 1+929-2+248, droga nr 105941
1.	Mapa do celów projektowych.			
2.	Dokumentacja geologiczno - inżynierska			
3.	Materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień			
4.	Projekt koncepcyjny zabezpieczenia osuwiska wraz z SST			
5.	Materiały do decyzji o środowiskowej, materiały do decyzji lokalizacyjnej, materiały do decyzji wodno-prawnej (wypisy i wyrisy z zasobu geodezyjnego)			
6.	Projekt budowlany			
7.	Projekt wykonawczy			
8.	Projekty branżowe			
9.	Przedmiar robot, kosztorys inwestorski			
10.	Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót			
11.	Inne elementy: (proszę podać jakie)			
RAZEM netto:				
Razem VAT:				
RAZEM brutto:				

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

CZEŚĆ III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

Gmina Miasta Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

zwane dalej Zamawiającym

2. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Stabilizacja osuwiska przy ul. Gajowej w km 1+929 – 2+248, droga nr 105841 w Dębicy”.
2. Stabilizacja osuwiska przy ul. Rolniczej w km 0+785 – 0+984, droga nr 105941 w Dębicy”.
3. Stabilizacja osuwiska przy ul. Rolniczej w km 1+929 – 2+248, droga nr 105941 w Dębicy”.

Zakres dokumentacji: (odrębnej dla każdego osuwiska)

- 1) Stabilizacja osuwisk w/w kilometrażu (zabezpieczenie dróg (ulic).
- 2) Mapy do celów projektowych.
- 3) Dokumentacja geologiczno – inżynierska wraz z decyzją zatwierdzającą.
- 4) Materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczegółowymi.
- 5) Projekt koncepcyjny zabezpieczenia osuwiska wraz z SST (projekt koncepcyjny podlega zatwierdzeniu przez WZNRP przed przystąpieniem do realizacji wykonawczego, wstępne zatwierdzenie kosztów realizacji).
- 6) Materiały do decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia, materiały do decyzji lokalizacyjnej, materiały do decyzji wodno – prawnej (wypisy i wyrisy z zasobu geodezyjnego).
- 7) Projekt budowlany wraz z uzgodnieniami. (podlega zatwierdzeniu przez WZNRP)
- 8) Projekty wykonawcze (wraz z uzgodnieniami) branżowe w zakresie:
 - a) zabezpieczenia ulicy (drogi) wraz z jej odbudową nawierzchni asfaltowej.
 - b) projekty branżowe w zakresie:
 - odwodnienia (jeśli wymagane).
 - przebudowy urządzeń obcych (jeżeli występują) wraz z uzyskaniem warunków technicznych przebudowy.
 - zagospodarowania terenu.
 - technologia wykonania robót.
- 9) Inne opracowania wynikające z przepisów szczegółowych niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę i złożenia wniosku o dofinansowanie z MSW wraz z uzgodnieniami.
- 10) Kosztorysy inwestorskie, przedmiary robót – w wersji modyfikowalnej (np. w formacie EXCEL).
- 11) Przeniesienie praw autorskich na inwestora.
- 12) Całość dokumentacji:
 - a) w wersji papierowej – budowlana 4 egzemplarze, wykonawcza 6 egzemplarzy,
 - b) w wersji elektronicznej po 1 egzemplarzu.
 - c) podpisane umowy wejścia w teren z właścicielami gruntów, (treść umowy uzgodniona z inwestorem)
 - d) przygotowanie i złożenie wniosku o pozwolenie na budowę w imieniu Zamawiającego
- 13) Opracowanie będące przedmiotem zamówienia powinno być zgodne z zapisami Ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) ponieważ służyć będzie Zamawiającemu do opisu przedmiotu zamówienia na roboty budowlane.

Przedmiot zamówienia:

1. Dokumentacja geologiczno - inżynierska - 6 egzemplarzy + 1 egz. wersja elektroniczna.
2. Projekt budowlany i wykonawczy powinien być kompletny i wykonany zgodnie

z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. (Dz. U. z 2004r. nr 202 poz. 2072, ze zm. Dz. U. z 2005r. nr 75 poz. 664) w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i opłatami – 6 egzemplarzy + 1 egz. wersja elektroniczna.

3. Kosztorysy inwestorskie – w 2 egzemplarzach (wersja uproszczona i szczegółowa) + 1 w wersji elektronicznej w MS Excel lub innym kompatybilnym programie.
4. Przedmiary robót – 2 egzemplarze (wersja uproszczona i szczegółowa) + 1 w wersji elektronicznej w MS Excel lub innym kompatybilnym programie.
5. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót – 2 egzemplarze + 1 w wersji elektronicznej.

Dokumentacja projektowo – kosztorysowa musi być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Jednostki Projektowej, że jest kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć i pozwala na realizację zadania.

Dokumentacja musi być sprawdzona zgodnie z wymogami art. 20, ust. 1 Ustawy Prawo Budowlane.

Wszystkie w / w elementy zamówienia zostaną ujęte w cenie ofertowej.

Kod CPV:

71.35.19.10-5	Usługi geologiczne
71.33.20.00-4	Geotechniczne usługi inżynierskie
71.32.00.00-7	Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Termin realizacji zamówienia:

Termin wykonania zamówienia: **15.12.2012r.**

UWAGI DLA WYKONAWCY:

Dokumentacja będąca przedmiotem niniejszego zamówienia służyć będzie Zamawiającemu do udzielenia zamówienia na realizację robót budowlanych. W związku z powyższym:

1. Dokumentacja musi spełniać wszystkie wymogi postawione w Ustawie Prawo budowlane, Ustawie Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót.
2. Zabrania się stosowania w dokumentacji nazw własnych, zastrzeżonych, nazw i nr norm itp. Jeżeli rozwiązanie techniczne nie pozwala uniknąć zastosowania nazwy urządzenia lub materiału należy w opisie do wymienionej nazwy dołączyć zwrot „lub równoważne spełniające te same parametry techniczne” i określić szczegółowo parametry równoważności.
3. Wykonawca dokumentacji projektowej zobowiązany jest również, na etapie udzielania zamówienia na realizację do:
 - a) Nie uczestniczenia w żadnej z ofert wykonawców biorących udział w postępowaniu na robotę(y) budowlane.
 - b) Pełnej współpracy z Zamawiającym podczas udzielania wyjaśnień do dokumentacji, której jest autorem, w terminach przewidzianych w Ustawie Prawo zamówień publicznych.
4. Prawo i nadzór autorski.
 - a) Wykonawca wyraża zgodę na rozporządzanie i wykorzystywanie przez Zamawiającego opracowania stanowiącego przedmiot niniejszej umowy.
 - b) Z dniem przekazania dokumentacji, na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe w polach eksploatacji:
 - w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu, a w szczególności, kopiowania,

Nazwa zamówienia: **Opracowanie dokumentacji na zadania: 1. Stabilizacja osuwiska przy ul. Gajowej w km 1+929-2+248, droga nr 105841 w Dębicy. 2. Stabilizacja osuwiska przy ul. Rolniczej w km 0+785-0+984, droga nr 105941 w Dębicy. 3. Stabilizacja osuwiska przy ul. Rolniczej w km 1+929-2+248, droga nr 105941 w Dębicy .**

- powielania, fotografowania i skanowania.
- w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, w tym użyczenia i najmu.
 - w zakresie rozpowszechniania utworu, w tym wyświetlanie, wystawianie, publiczne udostępnianie, publikowanie w Internecie.
- c) Przekazanie praw autorskich i majątkowych dotyczy również udostępniania wszelkim instytucjom zgodnie z odpowiednimi, odrębnymi przepisami.

Załączniki:

Karty rejestracyjne osuwisk wraz z opinią Wojewódzkiego Zespołu Nadzorującego Realizację Projektu „Osłona Przeciwosuwiskowa” w Rzeszowie.

Podkłady geodezyjne całego Powiatu Dębickiego są udostępnione na stronie internetowej:

<http://debica.geoportal2.pl/map/www/mapa.php?CFGF=wms&winw=1280&winh=905&mylayers=+granice+>