

**Zarządzenie Nr 46/2010**  
**Burmistrza Miasta Dębicy**  
**z dnia 29 kwietnia 2010 r.**

**w sprawie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2010 r. zadań publicznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, wypoczynku dzieci i młodzieży, kultury, sztuki oraz ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.**

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym ( tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. nr 142, poz.1591 z późn. zm.), art.5 ust. 1 i 2 pkt.1 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873, z późn. zm.) oraz § 2 Uchwały XXXVIII/570/09 Rady Miejskiej w Dębicy z dnia 30 listopada 2009r. w sprawie rocznego programu współpracy Gminy Miasta Dębica z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2010 r., Burmistrz Miasta Dębicy zarządza co następuje:

§ 1.

1. Postanawia się przeprowadzić otwarty konkurs ofert na realizację w 2010 r. zadań publicznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, wypoczynku dzieci i młodzieży, kultury, sztuki oraz ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
2. Ustala się zasady przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2010 r. - stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Rodzaj zadań publicznych odpowiadający celom „Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami na 2010 r.” wraz z ilością środków finansowych przeznaczonych na ich realizację szczegółowo określa załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
4. Treść ogłoszenia stanowi załącznik Nr 3.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 3.

Ogłoszenie o konkursie , o którym mowa w § 1 podlega zamieszczeniu w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dębicy oraz na stronie internetowej miasta Dębicy.

## Załącznik nr 1

**do Zarządzenia Burmistrza Miasta Dębicy nr 46/2010 dnia 29 kwietnia 2010 r. w sprawie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2010 r. zadań publicznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, wypoczynku dzieci i młodzieży, kultury, sztuki oraz ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.**

Zasady przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2010 r. zadań publicznych szczegółowo określonych w Załączniku nr 2 do Zarządzenia nr 46/2010 Burmistrza Miasta Dębicy z dnia 29 kwietnia 2010 r.

### § 1.

Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:

- 1) organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003 nr 96, poz.873 z późn. zm.),
- 2) osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego,
- 3) stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego,
- 4) jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane.

### § 2.

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264 poz. 2207) na Dzienniku Podawczym Urzędu Miejskiego w Dębicy przy ul. Ratuszowej 2.

2. Oferty niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione albo złożone po terminie podlegają odrzuceniu bez rozpatrzenia. Oferentom, których oferty zostały odrzucone nie przysługuje prawo wniesienia odwołania.

3. Zgłaszane oferty winny dotyczyć zadań realizowanych na rzecz mieszkańców miasta Dębicy, szczegółowo określonych w Załączniku nr 2 do Zarządzenia nr 46/2010 Burmistrza

Miasta Dębicy z dnia 29 kwietnia 2010r. w sprawie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, wypoczynku dzieci i młodzieży, kultury, sztuki oraz ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, których działalność statutowa jest zgodna z dziedziną zlecanego zadania.

4. Złożenie ofert o dofinansowanie nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

5. Kwota przyznanej dotacji może być niższa od wnioskowanej w ofercie.

6. Oferta powinna zawierać w szczególności:

- 1) przedmiot działalności statutowej – zgodny ze statutem i aktualnym odpisem z rejestru,
- 2) szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego,
- 3) termin i miejsce realizacji zadania publicznego, w razie realizacji zadania w różnych miejscach należy wskazać je wszystkie z podaniem dokładnych adresów ,
- 4) szczegółowy harmonogram planowanych działań z podaniem dokładnych dat ich realizacji oraz konkretnej a nie szacunkowej liczby adresatów,
- 5) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego z uzasadnieniem kosztów jednostkowych, kosztów merytorycznych lub administracyjnych, na które oferent przy rozliczeniu przedstawi dokumenty finansowe,
- 6) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
- 7) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych zapewniających wykonanie zadania, w tym wysokość środków finansowych uzyskanych na realizację zadania z innych źródeł z wyszczególnieniem wszystkich osób realizujących zadanie i ich kwalifikacji,
- 8) informację o spełnianiu przez oferenta warunków do organizowania wypoczynku dla dzieci i młodzieży zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 r. w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dla dzieci i młodzieży szkolnej , a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. z 1997 r. Nr 12, poz. 67),
- 9) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,

7. Dodatkowo do oferty należy dołączyć:

- a) aktualny odpis z rejestru lub wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,

b) inne informacje dotyczące wnioskodawcy oraz przedkładanej oferty,

c) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok.

8. Przy kalkulowaniu kosztów prowadzenia zajęć z dziećmi i młodzieżą z zakresu bezpieczeństwa i przeciwdziałania patologiom społecznym należy przyjąć stawkę godzinową w kwocie nie wyższej niż 20 zł.

9. Przy kalkulowaniu kosztów prowadzenia pozalekcyjnych zajęć sportowo-wychowawczych dla uczniów dębickich szkół, 30% środków finansowych przewidzianych na realizację całego zadania należy przeznaczyć na zakup sprzętu sportowego.

10. W przypadku złożenia przez dany podmiot kilku ofert, załączniki o których mowa w ust. 7 można dołączyć tylko do jednej oferty wskazując w pozostałych ofertach, ofertę przy której załączniki te się znajdują.

11. Organizacja winna przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

### § 3.

1. Organizacja ubiegająca się o współpracę z Gminą Miasta Dębicy składa na Dzienniku Podawczym Urzędu Miejskiego w Dębicy przy ul. Ratuszowej 2 oferty wraz z wymaganymi załącznikami.

2. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie z dopiskiem zawierającym tytuł i numer zadania zgodnie z załącznikiem Nr 2 oraz adresem zwrotnym wnioskodawcy.

### § 4.

Oceny ofert dokonuje komisja powołana przez Burmistrza Miasta Dębicy.

1. W pracach Komisji może uczestniczyć radny merytorycznej Komisji Rady Miejskiej.

2. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny.

3. Członkiem Komisji nie może być przedstawiciel wnioskodawcy starającego się o przyznanie dotacji.

### § 5.

Komisja przy rozpatrywaniu ofert:

- 1) ocenia możliwości realizacji zadania przez organizację pozarządową, podmioty wymienione w § 1 niniejszego załącznika,
- 2) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 3) uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania,
- 4) ocenia merytoryczną wartość oferty, jej zbieżność z zadaniami i celami miasta Dębicy oraz jej zgodność z celami statutowymi wnioskodawcy,
- 5) uwzględnia zakres finansowania zadania z innych źródeł niż budżet miasta Dębicy, w tym wielkość środków własnych,
- 6) uwzględnia dokonania wnioskodawcy w obszarze tematyki oferty, kompetencje i doświadczenie organizacyjne,
- 7) uwzględnia dotychczasową współpracę wnioskodawcy z samorządem i innymi instytucjami publicznymi.

#### § 6.

1. Burmistrz Miasta Dębicy, na wniosek Komisji podejmuje w drodze zarządzenia ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji i ich wysokości.
2. Decyzja o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego.
3. Od podjętej decyzji nie przysługuje odwołanie.

#### § 7.

1. Informacja o rozstrzygnięciu konkursu ofert oraz wykaz podmiotów, którym przyznano dotację zamieszczane są na tablicach ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Dębicy oraz na stronie internetowej miasta Dębicy.
2. Podmioty, którym przyznano dotację zawiadamiane są pisemnie o terminie zawarcia umowy na realizację zadania objętego ofertą.
3. Upoważnieni przedstawiciele wnioskodawcy zobowiązani są w terminie 14 dni od dnia przyznania dotacji do osobistego zgłoszenia się w Wydziale Spraw Obywatelskich Urzędu Miejskiego w Dębicy w celu podpisania umowy.
4. Zadanie publiczne nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy.
5. Nie dotrzymanie terminu określonego w ust. 3 jest równoznaczne z rezygnacją wnioskodawcy z przyznanej dotacji.

§ 8.

Organizacja zobowiązana jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania oraz wydatków związanych z jego realizacją.

§ 9.

Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy według ramowego wzoru określonego Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru ofert realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264 poz. 2207).

§ 10.

Burmistrz Miasta Dębicy poprzez właściwe merytorycznie jednostki organizacyjne Gminy Miasta Dębicy oraz Wydziały Urzędu Miejskiego w Dębicy dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania, a w szczególności:

- 1) stanu realizacji zadania,
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
- 3) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
- 4) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.

§ 11.

Z wykonania zadania publicznego określonego w umowie Organizacja sporządza sprawozdanie zgodnie ze wzorem określonym przez Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 264 poz.2207).

**Załącznik nr 2**

**Do Zarządzenia Burmistrza Miasta Dębicy nr 46/2010 z dnia 29 kwietnia 2010 r. w sprawie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2010 r. zadań publicznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, wypoczynku dzieci i młodzieży, kultury, sztuki oraz ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.**

**Wykaz zadań publicznych wraz z ilością środków finansowych przeznaczonych na nie przez Gminę Miasta Dębica na 2010 r.**

**I. W zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.**

1). Zorganizowanie osiedlowych wypoczynków letnich z uwzględnieniem działalności z zakresu przeciwdziałania alkoholizmowi, narkomanii i innym uzależnieniom – wysokość środków publicznych na realizację zadania wynosi 18.000 zł. ( słownie : osiemnaście tysięcy złotych).

Termin realizacji zadania: czerwiec- sierpień 2010 r.

Nazwa realizatora zadania w 2008 roku: Spółdzielnia Mieszkaniowa - 13.000 zł.

Nazwa realizatora zadania w 2009 roku: Spółdzielnia Mieszkaniowa 13.000 zł, OSP – 8.000 zł.

2). Zorganizowanie wypoczynku letniego z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży uczęszczających do szkół podstawowych nr 2, 3, Miejskiego Gimnazjum nr 2 i Zespołu Szkół Specjalnych - wysokość środków publicznych na realizację zadania wynosi 20.000 zł. ( słownie : dwadzieścia tysięcy złotych).

Termin realizacji zadania : czerwiec- sierpień 2010 r.

Nazwa realizatora zadania w 2008 roku: Zgromadzenie Sióstr Służebniczek BDNP – 10.000 zł.

Nazwa realizatora zadania w 2009 roku: Zgromadzenie Sióstr Służebniczek BDNP – 20.000 zł.

3). Zorganizowanie wypoczynku letniego z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży uczęszczających do Szkoły Podstawowej nr 9 i Miejskiego Gimnazjum nr 1 - wysokość środków publicznych na realizację zadania wynosi 20.000 zł. ( słownie : dwadzieścia tysięcy złotych).

Termin realizacji zadania : czerwiec- sierpień 2010 r.

Nazwa realizatora zadania w 2008 roku: Parafia pw. Św. Jadwigi – 14.000 zł.

Nazwa realizatora zadania w 2009 roku: Parafia pw. Św. Jadwigi – 18.000 zł.

4). Zorganizowanie wypoczynku letniego z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży uczęszczających do szkół podstawowych nr 8, 11 i Miejskiego Gimnazjum nr 4 - wysokość środków publicznych na realizację zadania wynosi 14.000 zł. ( słownie : czternaście tysięcy złotych).

Termin realizacji zadania : czerwiec- sierpień 2010 r.

Nazwa realizatora zadania w 2008 roku: Parafia pw. Miłosierdzia Bożego – 13.000 zł.

Nazwa realizatora zadania w 2009 roku: Parafia pw. Miłosierdzia Bożego – 13.000 zł.

5). Zorganizowanie wypoczynku letniego z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży uczęszczających do Zespołu Szkół nr 1 - wysokość środków publicznych na realizację zadania wynosi 10.000 zł. ( słownie : dziesięć tysięcy złotych).

Termin realizacji zadania : czerwiec- sierpień 2010 r.

Nazwa realizatora zadania w 2008 roku: brak.

Nazwa realizatora zadania w 2009 roku: Parafia pw. Św. Krzyża – 8.000 zł.

6). Zorganizowanie wypoczynku letniego z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży uczęszczających do szkół podstawowych nr 10 i 12 - wysokość środków publicznych na realizację zadania wynosi 10.000 zł. ( słownie : dziesięć tysięcy złotych).

Termin realizacji zadania : czerwiec- sierpień 2010

Nazwa realizatora zadania w 2008 roku: Parafia pw. NSPJ – 8.000 zł.

Nazwa realizatora zadania w 2009 roku: Parafia pw. NSPJ – 6.000 zł., UKS „Wolica – 2.000 zł.

7). Zorganizowanie programu profilaktycznego pod hasłem „Żyj inaczej – nie ulegaj żadnej presji, baw się, działaj bez agresji” - wysokość środków publicznych na realizację zadania wynosi 2.000 zł. ( słownie : dwa tysiące złotych).

Termin realizacji zadania : czerwiec- sierpień 2010r.

Nazwa realizatora zadania w 2008 roku: brak

Nazwa realizatora zadania w 2009 roku: Parafia pw. M. B. Anielskiej – 2.000 zł.

8). Zorganizowanie zajęć sportowych z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży w ramach wypoczynku letniego - wysokość środków publicznych na realizację zadania wynosi 6.000 zł. ( słownie : sześć tysięcy złotych).

Termin realizacji zadania : czerwiec- sierpień 2010r.

Nazwa realizatora zadania w 2008 roku: UOKS „Zatorze” – 6.000 zł.

Nazwa realizatora zadania w 2009 roku: UOKS „Zatorze” – 6.000 zł.



**9).** Zorganizowanie osiedlowych spotkań integracyjnych z elementami profilaktyki dla dzieci i młodzieży z Osiedli „Mickiewicza” i „Rzeszowska” - wysokość środków publicznych na realizację zadania wynosi 2.000 zł. ( słownie : dwa tysiące złotych).

Termin realizacji zadania : czerwiec- grudzień 2010r.

Nazwa realizatora zadania w 2008 roku: Spółdzielnia Mieszkaniowa 1.000 zł.

Nazwa realizatora zadania w 2009 roku: Spółdzielnia Mieszkaniowa 2.000 zł.

**10).** Zorganizowanie spotkań integracyjnych z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży uczęszczających do Szkoły Podstawowej nr 9 i Miejskiego Gimnazjum nr 1 - wysokość środków publicznych na realizację zadania wynosi 5.000 zł. ( słownie : pięć tysięcy złotych).

Termin realizacji zadania: m-c maj – grudzień 2010 r.

Nazwa realizatora zadania w 2008 roku : Parafia pw. Św. Jadwigi – 4.000 zł.

Nazwa realizatora zadania w 2009 roku: Parafia pw. Św. Jadwigi – 4.000 zł.

**11).** Zorganizowanie spotkań integracyjnych z programem profilaktycznym dla dzieci i młodzieży uczęszczających do Szkoły Podstawowej nr 8, 11 i Miejskiego Gimnazjum nr 4 - wysokość środków publicznych na realizację zadania wynosi 3.000 zł. ( słownie : trzy tysiące złotych).

Termin realizacji zadania: m-c maj – grudzień 2010 r.

Nazwa realizatora zadania w 2008 roku : Parafia pw. Miłosierdzia Bożego – 4.000 zł.

Nazwa realizatora zadania w 2009 roku : Parafia pw. Miłosierdzia Bożego – 3.000 zł.

**12).** Zorganizowanie pielgrzymek trzeźwościowych z programem profilaktycznym - wysokość środków publicznych na realizację zadania wynosi 6.000 zł. ( słownie : sześć tysięcy złotych).

Termin realizacji zadania: m-c sierpień 2010 r.

Nazwa realizatora zadania w 2008 roku : Związek Sybiraków – 6.000 zł.

Nazwa realizatora zadania w 2009 roku: brak.

**13).** Zorganizowanie ogólnomiejskiej Olimpiady Zdrowego Stylu Życia - wysokość środków publicznych na realizację zadania wynosi 1.500 zł. ( słownie : jeden tysiąc pięćset złotych).

Termin realizacji zadania: m-c maj – grudzień 2010 r.

Nazwa realizatora zadania w 2008 roku : PCK – 1.500 zł.

Nazwa realizatora zadania w 2009 roku : PCK – 1.500 zł.

**14).** Zorganizowanie pozalekcyjnych zajęć sportowych dla dzieci i młodzieży w pływaniu - wysokość środków publicznych na realizację zadania wynosi 12.000 zł. ( słownie : dwanaście tysięcy złotych).

Termin realizacji zadania: m-c lipiec – grudzień 2010 r.

Nazwa realizatora zadania w 2008 roku : MPK „Bobry” – 22.000 zł.

Nazwa realizatora zadania w 2009 roku : MPK „Bobry” – 22.000 zł.

**15).** Prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych w piłce nożnej na Osiedlu „Krakowska” - wysokość środków publicznych na realizację zadania wynosi 67.000,00 zł. (słownie: sześćdziesiąt siedem tysięcy złotych).

Termin realizacji zadania: m-c maj - grudzień 2010 r.

Nazwa realizatora zadania w 2008 roku: brak

Nazwa realizatora zadania w 2009 roku: brak

**16).** Prowadzenie zajęć sportowych w piłce nożnej na Osiedlu „Rzeszowska” - wysokość środków publicznych na realizację zadania wynosi 37.000,00 zł. (słownie: trzydzieści siedem tysięcy złotych).

Termin realizacji zadania: m-c maj - grudzień 2010

Nazwa realizatora zadania w 2008 roku: brak

Nazwa realizatora zadania w 2009 roku: brak

## **II. W zakresie wypoczynku dzieci i młodzieży.**

**1).**Zorganizowanie wypoczynku letniego dla dzieci i młodzieży - wysokość środków publicznych na realizację zadania wynosi 5.000 zł. ( słownie : pięć tysięcy złotych)

Termin realizacji zadania: m-c czerwiec-sierpień 2010 r.

Nazwa realizatora zadania w 2008 roku:MUKLA Korzeniowski Dębica.Pl – 2.000 zł., UOKS Zatorze- 3.000 zł.

Nazwa realizatora zadania w 2009 roku:MUKLA Korzeniowski Dębica.Pl – 2.000 zł, Zgromadzenie Sióstr Służebniczek – 3.000 zł.

## **III. W zakresie kultury, sztuki oraz ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.**

**1).**Zorganizowanie warsztatów tanecznych dla dzieci i młodzieży w ramach wypoczynku letniego - wysokość środków publicznych na realizację zadania wynosi 3.000 zł. (słownie: trzy tysiące złotych) .

Termin realizacji zadania : m-c sierpień 2010 r.

Nazwa realizatora zadania w 2008 roku: Stowarzyszenie Towarzystwo Przyjaciół Tańca „ZŁOTA PARA” – 3.000 zł.

Nazwa realizatora zadania w 2009 roku: Stowarzyszenie Towarzystwo Przyjaciół Tańca „ZŁOTA PARA” – 3.000 zł.

**2).** Prowadzenie warsztatów i zgrupowań muzycznych z dziećmi i młodzieżą wraz z organizacją koncertów w muszlach koncertowych - wysokość środków publicznych na realizację zadania wynosi 5.000 zł. (słownie: pięć tysięcy złotych) .

Termin realizacji zadania : m-c czerwiec – sierpień 2010 r.

Nazwa realizatora zadania w 2008 roku: Dębickie Towarzystwo Muzyczno-Śpiewacze – 5.000 zł.

Nazwa realizatora zadania w 2009 roku: Dębickie Towarzystwo Muzyczno-Śpiewacze – 5.000 zł.

**3).** Zorganizowanie imprezy poetyckiej pn. „Jesień literacka” - wysokość środków publicznych na realizację zadania wynosi 5.500 zł. (słownie: pięć tysięcy pięćset złotych) .

Termin realizacji zadania : m-c październik 2010 r.

Nazwa realizatora zadania w 2008 roku: Spółdzielnia Mieszkaniowa – 6.000 zł.

Nazwa realizatora zadania w 2009 roku: Spółdzielnia Mieszkaniowa 5.500 zł.

**4).** Zorganizowanie Festiwalu „Polonia Semper Fidelis” wysokość środków publicznych na realizację zadania wynosi 30.000 zł. (słownie: trzydzieści tysięcy złotych) .

Termin realizacji zadania : m-c listopad 2010 r.

Nazwa realizatora zadania w 2008 roku: Parafia pw. Miłosierdzia Bożego – 30.000 zł.

Nazwa realizatora zadania w 2009 roku: Parafia pw. Miłosierdzia Bożego – 30.000 zł.

**5).** Zorganizowanie spotkań integracyjnych dla osób samotnych z okazji „Dnia Seniora” i Wigilii” - wysokość środków publicznych na realizację zadania wynosi 2.500 zł. (słownie: dwa tysiące pięćset złotych) .

Termin realizacji zadania : m-c październik – grudzień 2010 r.

Nazwa realizatora zadania w 2008 roku: brak

Nazwa realizatora zadania w 2009 roku: brak

**Załącznik nr 3**

***Do Zarządzenia Burmistrza Miasta Dębicy nr 46/2010 z dnia 29 kwietnia 2010 r. w sprawie przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację w 2010 r. zadań publicznych z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom patologiom społecznym, wypoczynku dzieci i młodzieży, kultury, sztuki oraz ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.***

**OGŁOSZENIE**

**Burmistrz Miasta Dębicy zgodnie z Zarządzeniem nr 46/2010 z dnia 29 kwietnia 2010 r. ogłasza otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych w 2010r.**

1) Konkurs dotyczy realizacji zadań w 2010 r. w zakresie:

- przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym - w kwocie: 233.500 zł. (słownie: dwieście trzydzieści trzy tysiące pięćset złotych),
- wypoczynku dzieci i młodzieży w kwocie : 5.000 zł. ( słownie: pięć tysięcy złotych),
- kultury , sztuki oraz ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – w kwocie 52.000 zł. (słownie : pięćdziesiąt dwa tysiące złotych)

2) W konkursie mogą wziąć udział organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz.873 z późn. zm.), osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego, jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane – zwane dalej oferentami.

3) Do konkursu dopuszcza się jedynie oferty zgłoszone na obowiązujących formularzach – wzór oferty stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

4) Oferty niekompletne, nieprawidłowo wypełnione bądź złożone po terminie podlegają odrzuceniu bez rozpatrzenia. Oferentom, których oferty zostały odrzucone nie przysługuje prawo wniesienia odwołania.

5) Oferent winien przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.

6) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

7) Oferty na realizację zadań w 2010 r. z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym, wypoczynku dzieci i młodzieży, kultury, sztuki oraz ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego na terenie miasta Dębicy powinny być złożone **w terminie do dnia 25 maja 2010 r.** na Dzienniku Podawczym Urzędu Miejskiego w Dębicy przy ul. Ratuszowej 2 wraz z wymaganymi załącznikami.

8) Zasady przyznawania dotacji, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert oraz informacje o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami dostępne są na stronie internetowej **www.debica.pl** w dziale **BiP- Ogłoszenia BiP – Obwieszczenia**.

9) Wybór ofert zostanie dokonany do dnia 28 maja 2010 r.

Dodatkowe informacje na temat otwartego konkursu ofert można również uzyskać w:

**Urzędzie Miejskim w Dębicy, ul. Ratuszowa 2, pok. 32, tel.(014) 6838279**