



Miasto Dębica



GMINA
FAIR PLAY

Dębica, dnia 12.05.2009r.

BZP.341-29-4 / 09

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Ogłoszenie ukazało się Biuletynie UZP w dniu 12.05.2009 pod nr 74135 - 2009.

Zamieszczenie obowiązkowe.

OGŁOSZENIE DOTYCZY: Zamówienia publicznego

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa: Gmina Miasta Dębicy

Adres pocztowy: ul. Ratuszowa 2

Miejscowość: Dębica

Kod pocztowy: 39-200

Województwo: podkarpackie

Telefon: 014-68-38-100

Fax: 014-68-38-161

Adres strony internetowej zamawiającego: www.debica.pl

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Rodzaj zamawiającego: Administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego

Druk i dystrybucja Biuletynu Informacyjnego Urzędu Miejskiego w Dębicy.

II.1.2) Rodzaj zamówienia **Usługi**

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia są usługi:

- a) W zakresie druku Folderu – Biuletynu Informacyjnego Urzędu Miejskiego w Dębicy. Materiał oraz reklamy dla danego projektu zostaną przekazane wykonawcy w formie elektronicznej przez Zamawiającego w terminie do 3 dni od daty zawarcia umowy. Redakcja techniczna, łamanie oraz skład tekstów leżą po stronie Zamawiającego.

Dane techniczne folderu:

- format: A4;
 - przewidywana objętość numeru: do 100 stron, w tym 100 stron pełny kolor, zdjęcia, rysunki, materiały graficzne;
 - okładka: kreda dwustronna, mat, 200gr igepa profi silk, pełny kolor dwustronnie lakierowana lakierem dyspersyjnym;
 - oprawa miękka klejona lub szyta;
 - strony wewnętrzne: papier kreda mat 135 gr igepa profi silk + lakier dyspersyjny obustronnie;
 - nakład numeru: 16 000 egzemplarzy;
 - termin wykonania projektu wraz z drukiem i oddaniem do siedziby zamawiającego to 4 dni od daty przekazania materiałów.
- b) Dystrybucji biuletynu informacyjnego Urzędu Miejskiego w Dębicy „Nasza Dębica” indywidualnie do każdego gospodarstwa domowego na terenie miasta Dębicy w nakładzie 14 000 egzemplarzy w ciągu nie więcej niż 3 dni od daty przekazania protokołarnie przez Wydział Promocji Urzędu Miejskiego Biuletynu informacyjnego „Nasza Dębica”:
- Dostarczenie do siedziby zamawiającego 16 000 egzemplarzy (w tym 14000 zostanie rozdystrybuowanych na terenie miasta Dębicy, a 2000 egzemplarzy zostanie do dyspozycji własnej Zamawiającego);

- Każdy dystrybutor („Goniec”) wskazany przez Wykonawcę otrzyma od zamawiającego protokołarnie odpowiednią ilość biuletynów „Nasza Dębica” i mapę Dębicy wraz wyznaczoną strefą dystrybucji biuletynu);
- Każdy dostarczony egzemplarz biuletynu powinien zostać zapakowany w jednorazową reklamówkę.

Zamawiający zastrzega sobie zmianę stref dystrybucji.

II.1.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

Główny przedmiot 79.82.40.00-6 Usługi drukowania i dystrybucji

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: Nie

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: Nie

II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak

II.2.) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: 14 dni od daty zawarcia umowy.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie żąda zabezpieczenia oferty wadium.

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

Opis warunków udziału w postępowaniu (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy) oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. Wykonawca powinien posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia oraz nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 u.p.z.p. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest są przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
2. Wykonawca winien posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia lub posiadać pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki:
 - a) wykonać w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej **2 usługi, których przedmiotem był druk i dystrybucja folderów reklamowych o objętości co najmniej 50 stron i ilości co najmniej 10 000 szt. każda.**
 - b) posiadać przeciętne zatrudnienie w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, w wysokości **10 pracowników**,
3. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki: posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
2. Oświadczenie Wykonawcy(ów) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykaz wykonanych usług.
4. Informacje dotyczącą przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników.
5. Polisę ubezpieczeniową.
6. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
7. Wykaz cen za poszczególne elementy zamówienia.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: [Przetarg nieograniczony](#)

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: [Najniższa cena](#)

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: [Nie](#)

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.debica.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Urząd Miejski w Dębicy, Biuro Zamówień Publicznych, 39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2, pokój nr 229.

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

Data: 19.05.2009 Godzina: 10:00

Miejsce:

Urząd Miejski w Dębicy, Sekretariat Zastępców Burmistrza, 39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2, pokój nr 104.

IV.3.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 od ostatecznego terminu składania ofert.

Z-ca Burmistrza
mgr inż. Mariusz Trojan