

**DYREKTOR MIEJSKIEGO ZARZĄDU OŚWIATY W DĘBICY
PONOWNIE OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

kierownik działu technicznego

(nazwa stanowiska pracy)

1. Wymagania niezbędne:
 - 1) wykształcenie wyższe techniczne,
 - 2) spełnienie wymagań określonych w art. 3 ustawy o pracownikach samorządowych
2. Wymagania dodatkowe:
 - 1) dobra organizacja pracy
 - 2) samodzielność
 - 3) odpowiedzialność
 - 4) umiejętność pracy w zespole
 - 5) rzetelność
 - 3) doświadczenie w pracy w administracji publicznej na stanowisku związanym z realizacją inwestycji (przygotowanie, zlecenie, realizacja, rozliczanie),
3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:
 - 1) prowadzenie spraw dotyczących remontów i modernizacji budynków szkół i przedszkoli miejskich,
 - 2) przygotowanie zakresu rzeczowego dla zleconych robót wraz z wstępną wyceną w ramach budżetu,
 - 3) przygotowanie dokumentacji projektowej,
 - 4) sprawowanie nadzoru nad wykonaniem umowy przez wykonawcę
 - 5) organizowanie odbiorów częściowych i końcowych robót budowlanych
 - 6) współpraca z użytkownikami obiektów w przypadku nagłych awarii urządzeń technicznych
 - 7) rozliczanie remontów i inwestycji, przeprowadzanie odbioru robót zgodnie z warunkami technicznymi, sprawdzanie kosztorysów powykonawczych,
 - 8) przygotowanie dokumentacji i realizacja zamówień publicznych,
 - 9) przeprowadzanie procedur przetargowych, opracowywanie i przechowywanie wymaganych dokumentów dla dostaw i usług realizowanych na potrzeby szkół i przedszkoli miejskich oraz Miejskiego Zarządu Oświaty zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.
 - 10) przygotowanie dokumentacji i przeprowadzanie procedur przetargowych na wynajem, użyczenie lokali użytkowych, dzierżawę nieruchomości wraz z umowami.
 - 11) prowadzenie spraw lokali mieszkalnych w zasobach budynków oświatowych.
 - 12) przygotowanie dokumentów oraz wniosków o dotacje.
4. Wymagane dokumenty:
 - 1) list motywacyjny,
 - 2) CV z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej,
 - 3) oryginał kwestionariusza osobowego,
 - 6) kserokopie świadectw pracy (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem),
 - 7) kserokopie dokumentów (poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem) potwierdzające kwalifikacje i wykształcenie zawodowe,
 - 8) oświadczenie o niekaralności,
 - 9) oświadczenie kandydata, że w przypadku wyboru jego oferty zobowiązuje się nie pozostawać w innym stosunku pracy, który uniemożliwiłby mu wykonywanie obowiązków w wymiarze 1 etatu,
 - 10) inne dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach,
 - 11) Kandydaci na wolne stanowisko kierownicze składają oprócz dokumentów,

o których mowa wyżej, autorską propozycję pracy w danej komórce lub jednostce organizacyjnej oraz oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym w ustawie o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publ.(Dz.U.z 2005r. Nr 14 poz.114).

Dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV powinny być opatrzone klauzulą: *„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. z 2002 roku Dz. U. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 22 marca 1999 r. o pracownikach samorządowych (t.j. z 2001 roku Dz. U. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm)”*.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać lub przesłać w terminie do dnia 02 lipca 2008 r. do godz. 15⁰⁰

pod adresem: **Miejski Zarząd Oświaty w Dębicy**
ul. Ratuszowa 2
39 – 200 Dębica

w zaklejonych kopertach z dopiskiem: **„Nabór na wolne stanowisko urzędnicze - kierownik działu technicznego – w Miejskim Zarządzie Oświaty w Dębicy”**.

Aplikacje, które wpłyną do Miejskiego Zarządu Oświaty w Dębicy po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Otwarcie ofert nastąpi w Miejskim Zarządzie Oświaty w Dębicy w dniu 03 lipca 2008 r o godz. 10⁰⁰

Z Regulaminem naboru można się zapoznać w Miejskim Zarządzie Oświaty w Dębicy ul. Ratuszowa 2. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 0 14 6813510. Lista kandydatów spełniających wymagania formalne i dopuszczonych do II etapu wraz z terminem testu i rozmowy kwalifikacyjnej zostanie ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (www.debica.pl) oraz na tablicy informacyjnej Urzędu Miasta w Dębicy ul. Ratuszowa 2