

S P E C Y F I K A C J A

istotnych warunków zamówienia do przetargu nieograniczonego

Gmina Miasta Dębicy, ul. Ratuszowa 2, 39-200 Dębica działając w oparciu o Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2008r , nr 164 , poz.1163 z późniejszymi zmianami) zaprasza do złożenia ofert w przetargu nieograniczonym na roboty budowlane o wartości poniżej 5 278 000 euro.

I. Przedmiot zamówienia:

Usługi związane z bieżącym utrzymaniem ulic na terenie miasta Dębicy

- ***Ulice publiczne miejskie – 116km***
- ***Ulice publiczne powiatowe - 20km***
- ***Ulice wewnętrzne miejskie – 40km***

Zakres ilościowy:

- **Mechaniczne zmiatanie jezdni po zimie - około 60km(1-krotnie)**
- **Mechaniczne zmiatanie jezdni w okresie pozimowym i letnim–około 1080km(120km na m-c)**
- **Mechaniczne zmiatanie płytek odbojowych – około20km(1-krotnie)**
- **Interwencyjne zmiatanie jezdni w miejscach wypadków drogowych – 1km**
- **Zmiatanie chodników- około 2 250 000m²(250000m² na m-c)**
- **Zbieranie nieczystości na chodnikach i pozostałych terenach p. drogowego – 18 000 000m² (2000000m² na m-c)**
- **Zmiatanie chodników po akcji zima- około 76000m²(1-krotnie)**
- **Usuwanie przerostów traw na chodnikach- około 125000m²(1-krotnie)**
- **Grabienie i wywóz liści- około 125000m²(1-krotnie)**
- **Koszenie traw w pasach drogowych- około 320000m²(80000m²-4 krotnie)**
- **Koszenie traw w pasach drogowych z ich zebraniem i wywiezieniem- około 160000m² (40000m²-4 krotnie)**

Częstotliwość i zakres wykonywanych prac określona zostanie protokołami typowania prac przed przystąpieniem do prac przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.

CPV: 90.00.00.00-0 - Usługi usuwania odpadów i nieczystości
90.0.0.0.7 - Usługi usuwania odpadów i nieczystości
90.20.0.0.9 - Usługi sprzątnia oraz usługi sanitarne na obszarach miejskich
90.21.0.0.2 - Usługi sprzątnia ulic
90.21.10.00-9- Usługi zmiatania ulic

Zamówienie obejmuje:

1. *Zapewnienie wywozu i składowania nieczystości zebranych w wyniku zmiatania i oczyszczania terenu miasta Dębicy;*
2. *Zapewnienie pierwszeństwa w zagospodarowaniu piasku z zmiatania pozimowego;*
3. *Prace związane ze sprzątniem „błota pośniegowego” z jezdni i chodników należy wykonać w trybie natychmiastowym po zaistnieniu sprzyjających warunków atmosferycznych. Sprzątnie będzie się odbywało od Rynku w kierunku na zewnątrz miasta;*
4. *Mechaniczne zmiatanie jezdni oraz zmiatanie chodników w okresie pozimowym będzie obejmowało sprzątnie z zanieczyszczeń sypkich, pylistych*

i włóknistych, zanieczyszczeń grubych typu gruz, żużel, kamienie oraz foli, papierów, liści itp.

Prace związane z zmiataniem w okresie pozimowym – letnim winny być rozpoczęte najpóźniej w terminie do 48 godzin od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego;

- 5. Zbieranie nieczystości z chodników i pozostałych obszarów pasów drogowych będzie się odbywało przez okres 9 miesięcy z wyłączeniem zbierania nieczystości w okresie opadów śniegu;*
 - 6. Usuwanie przerostów traw w chodnikach będzie obejmowało spryskanie środkami chemicznymi, wycięcie wysuszonych traw, pozamiatanie i wywóz zebranych nieczystości;*
 - 7. Grabienie liści będzie obejmowało także ich zebranie i wywiezienie;*
 - 8. Koszenie traw w części będzie obejmował ich zebranie po wykoszeniu i wywiezienie, jak również tylko wykoszenie;*
 - 9. Prace związane z usuwaniem przerostów traw w chodnikach, grabieniem liści, koszeniem traw winny zostać rozpoczęte w terminie do 3 dni od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego*
 - 10. Wykonawca musi zapewnić również możliwość wykonywania wymienionych prac przez 7 dni w tygodniu, w godzinach nocnych, w dniach świątecznych i uroczystości organizowanych przez Zamawiającego.*
 - 11. Wykonanie i oddanie przedmiotu przetargu zrealizowanego zgodnie z kosztorysem,*
 - 12. Ustalenie lokalizacji , wykonanie i utrzymanie niezbędnego zaplecza technicznego i placu składowego zbieranych nieczystości;*
 - 13. Ubezpieczenie placu robót;*
 - 14. Oznakowanie i zabezpieczenie niezbędnego terenu i ulic;*
 - 15. Utrzymanie przejezdności ulic i dojazdów do posesji w czasie poprzez realizację robót na jednym pasie ruchu i unikanie robót w godzinach szczytu ;*
 - 16. Opracowanie projektu organizacji ruchu na czas robót – wykonawca winien opracować i uzgodnić projekt organizacji ruchu na czas częściowego zamknięcia ulic;*
 - 17. Utrzymanie przejezdności ulic i dojazdów do posesji w trakcie okresu realizacji;*
- Wszystkie wyżej wymienione elementy zamówienia zostaną ujęte w cenie ofertowej*

Wykonawca będzie prowadził roboty zgodnie z przepisami BHP. Za skutki ewentualnych wypadków ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilno-prawną.

Wykonawca zabezpieczy i oznakuje teren w czasie wykonywania prac zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie instrukcjami i przepisami bez dodatkowego wynagrodzenia a za skutki ewentualnych wypadków ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilno-prawną.

II. Termin realizacji zamówienia:

Całość zadania – wymagany termin realizacji – 01.04.2008r – 31.12.2008r;

III. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Za wykonanie podanego zakresu prac oferent winien przedstawić cenę wraz z należnym podatkiem VAT(7%) wliczoną na podstawie załączonego do oferty przedmiaru. W przypadku stwierdzenia nieścisłości oferent winien zwrócić się pisemnie do zamawiającego w celu ich wyjaśnienia .
2. Wykonawca ujmie w kosztorysie ofertowym wszystkie pozycje załączonego przedmiaru, pozycje kosztorysowe, dla których nie zostaną wstawione przez oferenta ceny, nie będą zapłacone po ich wykonaniu i uważać się będzie, że zostały ujęte w innych cenach wymienionych w kosztorysie ofertowym.
3. Brak, zmiana lub dopisanie jakiegokolwiek pozycji kosztorysowej (w tym m.in. podstawy wyceny, ilości jednostek) bez zgody zamawiającego spowoduje odrzucenie oferty;

4. Wszystkie ceny jednostkowe określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom. Rozliczenie wg. warunków jak w załączonej umowie;
5. Założenia do fakturowania :
 - płatność nastąpi na podstawie faktur za zlecone , wykonane i odebrane elementy robót;
 - termin płatności faktury – 21 dni

IV. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi oferent.
3. Oferta sporządzona zostanie zgodnie z załączonym formularzem oferty stanowiącym załącznik **nr 1** do niniejszej specyfikacji.
4. W przypadku gdy oferent jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, **kopia ta powinna być potwierdzona** urzędowo, notarialnie lub przez osobę podpisującą ofertę.
5. Wykonawcy przedstawią oferty zgodnie z postanowieniami niniejszej dokumentacji. Alternatywy nie będą brane pod uwagę.
6. Formularz oferty zostanie podpisany a wszystkie strony oferty – w tym wszystkie załączniki – będą parafowane przez upoważnionego przedstawiciela oferenta.
7. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z ustawy lub innych dokumentów załączonych do oferty.
8. Wszystkie miejsca w których oferent naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Wykonawca winien umieścić ofertę wraz z załącznikami w wewnętrznej (z adresem zwrotnym) i zewnętrznej (nie oznakowanej) zamkniętej kopercie z napisem:
**„Usługi związane z bieżącym utrzymaniem ulic na terenie miasta Dębicy”
NIE OTWIERAĆ PRZED 14.03.2008r – godz.10.35**
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
12. Do oferty zostaną załączone wszystkie dokumenty wymagane w pkt. V specyfikacji.
13. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
14. Oferta oraz załączone dokumenty nie podlegają zwrotowi po jej otwarciu.
15. Strony oferty winny być połączone w sposób trwały.

V. Dokumenty wymagane w ofercie:

1. Oferta cenowa, sporządzona zgodnie z formularzem stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji.
2. Oświadczenie wykonawcy, że spełnia warunki udziału w przetargu złożone na druku stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji.
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej z podaniem osób upoważnionych do występowania w imieniu wykonawcy, kapitału założycielskiego i profilu działania, *wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*
4. Wykaz ważniejszych prac o zakresie i charakterze podobnym do niniejszego zamówienia zrealizowanych w ciągu ostatnich lat oraz posiadane referencje. Wykaz winien zawierać:
 - nazwę zleceniodawcy,
 - zakres robót
 - okres realizacji
 - wartość za jaką odpowiedzialny był wykonawca.
5. **Wykaz sprzętu umożliwiający realizację zamówienia wg. załącznika nr 3 do specyfikacji;**

6. Kosztorys ofertowy wypełniony na podstawie załączonego przedmiaru (stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji)

Kosztorys ofertowy ma zostać wykonany wg wzoru:

<i>Lp.</i>	<i>Podstawa wyceny</i>	<i>Opis robót</i>	<i>Jednostka obmiarowa</i>	<i>Cena jednostkowa netto</i>	<i>Ilość</i>	<i>Krotność</i>	<i>Wartość netto</i>
------------	------------------------	-------------------	----------------------------	-------------------------------	--------------	-----------------	----------------------

Kwoty w kosztorysie należy podać w PLN(polskiej walucie) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferent, który wygra przetarg dołączy do umowy kosztorys szczegółowy zgodny z uproszczonym kosztorysem ofertowym. Nośniki cen z kosztorysu szczegółowego mogą być użyte do rozliczenia robót nieprzewidzianych.

- 7. Kopia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że dostawca lub wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzenia działalności.*
- 8. Pozwolenie na zbieranie i transport odpadów komunalnych .*

VI. Warunki jakie muszą spełniać oferenci:

- 1. Wykonawca deklaruje pełną dyspozycyjność przez okres 24 godzin na dobę (w nocy, w święta), i zapewni w przypadkach koniecznych podjęcie działań porządkowych w czasie do 60 minut.**
- 2. Wykonawca musi posiadać kadrę zapewniającą wykonanie zakresu zadania.**
- 3. Wykonawca musi wykazać min. 1 prace o zakresie i charakterze podobnym do niniejszego zamówienia i wartości tych robót z okresu ostatnich lat, potwierdzone referencjami;**

VII. Termin związania ofertą:

Okres związania oferentów złożoną ofertą wynosi **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.

VIII. Składanie i otwarcie ofert.

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 104 (sekretariat).

Termin składania ofert upływa dnia **14.03.2008r.** o godz. **10.30** Oferty otrzymane przez zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

Oferty zostaną otwarte w dniu, w którym upływa termin składania ofert o godz. **10³⁵** w pokoju 102 Urzędu Miejskiego w Dębicy, ul. Ratuszowa 2.

IX. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium

CENA

100 %

Najniższa cena - 100pkt

Badana oferta - X

$$X = (\text{najniższa cena} / \text{badana cena}) \times 100$$

X. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert.

1.Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia ;

2. Podczas jawnego otwarcia ofert zamawiający ogłosi nazwy wykonawców i ceny ofert

3. W toku dokonywania badania złożonych ofert zamawiający może żądać udzielania przez oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

4. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny , niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich oferentów , którzy złożyli oferty
5. Zamawiający udzieli zamówienia oferentowi z najniższą ceną, którego oferta będzie spełniała warunki przetargu.
6. Zamawiając powiadomi o wyniku postępowania wszystkich jego uczestników zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych. W zawiadomieniu wysłanym do oferenta, którego oferta została wybrana, zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

XI. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących dokumentacji.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie niniejszej dokumentacji.
2. Zamawiający odpowie na pytanie Oferenta i prześle treść wyjaśnień wszystkim, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, chyba że prośba o wyjaśnienie specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu otwarcia ofert.
3. Uprawnieni do bezpośredniego kontaktu z Oferentami :

Robert Sieradzki , Stanisław Majka pok.210,211 , tel.014 683 82 11,683 82 10

XII.Środki ochrony prawnej:

1. Informacje ogólne.
 - 1.1 Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 i ustawy Pzp
 - 1.2 Środkami ochrony prawnej są:
 - protest,
 - odwołanie,
 - skarga do sądu.
 - 1.3 Środki ochrony prawnej, przysługują:
 - Wykonawcom,
 - innym osobom i organizacjom, o których mowa w art. 179 ustawy Pzp,
2. Protest.

Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego na zasadach określonych w art. 180-183 ustawy Pzp.
3. Odwołanie.

Od oddalenia lub odrzucenia protestu zgodnie z art. 184 ust. 1 przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w ciągu 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, przekazując jednocześnie jego kopię Zamawiającemu. Szczegółowo kwestie odnoszące się do odwołania przedstawione są w art.184-193 ustawy Pzp.
4. Skarga do sądu.

Skarga do sądu przysługuje na wyrok Krajowej Izby Odwoławczej oraz na postanowienia KIO kończące postępowania odwoławcze. Szczegółowo kwestie dotyczące skargi do sądu uregulowane zostały w art.194-198 ustawy Pzp.

XIII . Pozostałe uwarunkowania:

- 1.Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenia zamówienia , jeżeli :
 - 1) nie złożono żadnej oferty nie podlegającej odrzuceniu ;
 - 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższy kwotę , którą zamawiający przeznaczył na sfinansowanie zamówienia;
 - 3) w przypadkach o których mowa w art.91 ust.5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych , zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie ;

- 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca , że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym , czego nie można było przewidzieć ;
- 5) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego .

2.Wykonawca , którego oferta zostanie wybrana w terminie do 10 dni od dnia w którym nastąpi rozstrzygnięcie dostarczy zamawiającemu :

- 1) podpisaną umowę wraz z załącznikiem – cenami jednostkowymi do każdej pozycji kosztorysowej zgodnie z kosztorysem ofertowym ;
- 2) kosztorys szczegółowy ;
- 3) umowę regulującą współpracę podmiotów (dotyczy podmiotów występujących wspólnie)

3.Zamawiający zastrzega sobie, możliwość udzielenia zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego .

4.Zamawiający zastrzega sobie prawo ograniczenia zakresu rzeczowego prac stosownie do posiadanych środków finansowych .

Dębica, dn.2008-02-22

.....
podpis

Załączniki do specyfikacji:

1. formularz oferty
2. formularz – oświadczenie oferenta
3. wykaz sprzętu
4. przedmiar
5. projekt umowy