



Dębica, dnia 19.11.2008r.

BZP.341-30-4 / 08

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Ogłoszenie ukazało się Biuletynie UZP w dniu 19-11-2008 pod nr **247382 - 2008**.
Zamieszczenie obowiązkowe.

OGŁOSZENIE DOTYCZY: Zamówienia publicznego

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I.1) NAZWA I ADRES

Nazwa: Gmina Miasta Dębicy

Adres pocztowy: ul. Ratuszowa 2

Miejscowość: Dębica

Kod pocztowy: 39-200

Województwo: podkarpackie

Telefon: 014-68-38-100

Fax: 014-68-38-161

Adres strony internetowej zamawiającego: www.debica.pl

I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:

Rodzaj zamawiającego: Administracja samorządowa

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego

Usługi szkoleń specjalistycznych dla pracowników administracji publicznej w ramach programu:

Wzrost społeczno-gospodarczy miasta Dębicy poprzez nowe formy dialogu obywatelskiego i konsultacji publicznych oraz szkolenia administracji samorządowej.

II.1.2) Rodzaj zamówienia Usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiot niniejszego zamówienia stanowią: Usługi szkoleń specjalistycznych dla pracowników administracji publicznej w ramach projektu: Wzrost społeczno-gospodarczy miasta Dębicy poprzez nowe formy dialogu obywatelskiego i konsultacji publicznych oraz szkolenia administracji samorządowej.

Usługi szkoleniowe.

Beneficjentem projektu jest Gmina Miasto Dębica - jednostka samorządu terytorialnego.

Celem projektu jest rozwój kadr administracji samorządowej szczebla lokalnego

Zakres zamówienia obejmuje organizację szkoleń dla pracowników w celu podnoszenia kwalifikacji zawodowych kadr. Zakres szkoleń wynika z przeprowadzonej wśród pracowników analizy potrzeb.

Rodzaje szkoleń i przewidywana liczba uczestników:

- Kodeks Postępowania Administracyjnego – 50 os.,
- Zamówienia publiczne przy inwestycjach – 20 os.,
- Zarządzanie nieruchomościami – 11 os.,
- Prawo budowlane w praktyce samorządów – 20 os.,
- Decyzje o ustaleniu lokalizacji oraz warunków zabudowy – 10 os.,
- Proces lokalizacji dróg publicznych i jego skutki wraz z ewidencją dróg – 10 os.,

Zakres szkoleń obejmuje również:

- wynajem odpowiednio wyposażonych sal wykładowych,
- zorganizowanie poczęstunku dla uczestników szkoleń.

II.1.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIENI (CPV)

Główny przedmiot **80.51.10.00-9** Usługi szkolenia personelu

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: Nie

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: Nie

II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak

II.2.) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: 31-12-2008r.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie żąda zabezpieczenia oferty wadium.

III.2) WARUNKI UDZIAŁU

Opis warunków udziału w postępowaniu (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy) oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. Wykonawca powinien posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia oraz nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 u.p.z.p. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest są przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
2. Wykonawca winien posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki:
 - wykonać w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej 1 usługę, której przedmiotem było organizowanie szkolenia o wartości co najmniej **10 000,00 zł brutto**;
 - wskaże do wykonania niniejszego zamówienia następujące osoby wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, biegle posługującymi się językiem polskim, dysponujące kwalifikacjami:
 - Osoba do szkoleń z zakresu KPA :
 - wykształcenie wyższe prawnicze, pożądane uprawnienia radcy prawnego
 - minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 2-letnie w prowadzeniu kursów, szkoleń z zakresu KPA,
 - pożądane doświadczenie w pracy jako Członek Samorządowego Kolegium Odwoławczego lub posiadanie wiedzy w zakresie orzecznictwa SKO
 - Osoba do szkoleń z zakresu Prawa Zamówień Publicznych :
 - wykształcenie wyższe, specjalista z zakresu Prawa Zamówień Publicznych
 - minimum 4-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 2-letnie w prowadzeniu kursów zakresu U. P.z.p.,
 - pożądana znajomość orzecznictwa KIO,
 - Osoba do szkoleń zakresu zarządzania nieruchomościami:
 - wykształcenie wyższe, specjalista z zakresu publicznego prawa nieruchomości
 - minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 2-letnie w prowadzeniu szkoleń dotyczących zarządzania nieruchomościami,
 - pożądana szeroka wiedza z zakresu gospodarki nieruchomościami i postępowań ksiąg wieczystych
 - Osoba do szkoleń z zakresu Prawo budowlane:
 - wykształcenie wyższe, specjalista od prawa budowlanego
 - minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej 2-letnie w prowadzeniu kursów, szkoleń z zakresu PB,
 - pożądane doświadczenie i znajomość przyszłych zmian Prawa budowlanego.
 - Osoba do szkoleń z zakresu Decyzji o ustaleniu lokalizacji i warunków zabudowy :
 - wykształcenie wyższe, specjalista z zakresu Ustawy o planowaniu przestrzennym
 - minimum 5-letnie doświadczenie zawodowe w zakresie Planowania przestrzennego, w tym co najmniej 2-letnie w prowadzeniu kursów zakresu Planowania przestrzennego,

- pożądana znajomość orzecznictwa SKO, WSA, NSA
 - Osoba do szkoleń zakresu lokalizacji dróg publicznych oraz ewidencji dróg:
 - wykształcenie wyższe,
 - minimum 4-letnie doświadczenie zawodowe, w tym co najmniej roczne w prowadzeniu szkoleń dotyczących ustawy o gospodarce nieruchomościami, prawa budowlanego i „spec ustawy”,
 - pożądana doświadczenie w przygotowaniu lub opiniowaniu wniosków i decyzji lokalizacyjnych lub pozwoleń na budowę dróg publicznych
3. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia.
W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki:
- posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej **w zakresie prowadzonej działalności**.

Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu niniejszego zamówienia.
4. Wykaz wykonanych usług wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych robót.
5. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
7. Wykaz cen.
8. Kopia polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że dostawca lub wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: Przetarg nieograniczony

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: Najniższa cena

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: Nie

IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.debica.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:

Urząd Miejski w Dębicy, Biuro Zamówień Publicznych, 39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2, pokój nr 229.

IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:

Data: 27.11.2008 Godzina: 10:00.

Miejsce:

Urząd Miejski w Dębicy, Sekretariat Zastępców Burmistrza, 39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2, pokój nr 104.

IV.3.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 od ostatecznego terminu składania ofert.

IV.3.6) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu / programu ze środków Unii Europejskiej:

Zamówienie dofinansowane w ramach projektu **PL0300 Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Działanie: 2.4: Rozwój zasobów ludzkich poprzez m.in. promowanie wykształcenia i szkoleń, wzmocnienie w samorządzie i jego instytucjach potencjału z zakresu administracji lub służby publicznej, a także wzmocnieniu wspierających go procesów demokratycznych.**

Zastępca Burmistrza
mgr inż. Krzysztof Krawczyk