



Miasto Dębica



GMINA  
FAIR PLAY

Dębica, dnia 09.10.2009r.

BZP.341-59-4 / 09

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Ogłoszenie ukazało się Biuletynie UZP w dniu 09.10.2009 pod nr 173839 - 2009.

Zamieszczenie obowiązkowe.

**OGŁOSZENIE DOTYCZY:** Zamówienia publicznego

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I.1) NAZWA I ADRES**

**Nazwa:** Gmina Miasta Dębicy

**Adres pocztowy:** ul. Ratuszowa 2

Miejscowość: Dębica

Kod pocztowy: 39-200

Województwo: podkarpackie

Telefon: 014-68-38-100

Fax: 014-68-38-161

Adres strony internetowej zamawiającego: [www.debica.pl](http://www.debica.pl)

**I.2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:**

Rodzaj zamawiającego: Administracja samorządowa

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego**

**Druk i dystrybucja Biuletynu Informacyjnego Urzędu Miejskiego w Dębicy.**

II.1.2) Rodzaj zamówienia **Usługi**

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:**

Przedmiotem niniejszego zamówienia są usługi:

- a) W zakresie druku Folderu – Biuletynu Informacyjnego Urzędu Miejskiego w Dębicy. Materiał oraz reklamy dla danego projektu zostaną przekazane wykonawcy w formie elektronicznej przez Zamawiającego w terminie do 3 dni od daty zawarcia umowy. Redakcja techniczna, łamanie oraz skład tekstów leżą po stronie Zamawiającego.

Dane techniczne folderu:

- format: A4;
  - przewidywana objętość numeru: do 100 stron, w tym 100 stron pełny kolor, zdjęcia, rysunki, materiały graficzne;
  - okładka: kreda dwustronna, mat, 200gr igepa profi silk, pełny kolor dwustronnie lakierowana lakierem dyspersyjnym;
  - oprawa miękka klejona lub szyta;
  - strony wewnętrzne: papier kreda mat 135 gr igepa profi silk + lakier dyspersyjny obustronnie;
  - nakład numeru: 16 000 egzemplarzy;
  - termin wykonania projektu wraz z drukiem i oddaniem do siedziby zamawiającego to 4 dni od daty przekazania materiałów.
- b) Dystrybucji biuletynu informacyjnego Urzędu Miejskiego w Dębicy „Nasza Dębica” indywidualnie do każdego gospodarstwa domowego na terenie miasta Dębicy w nakładzie 14 000 egzemplarzy w ciągu nie więcej niż 3 dni od daty przekazania protokołarnie przez Wydział Promocji Urzędu Miejskiego Biuletynu informacyjnego „Nasza Dębica”:
- Dostarczenie do siedziby zamawiającego 16 000 egzemplarzy (w tym 14000 zostanie rozdyskrebowanych na terenie miasta Dębicy, a 2000 egzemplarzy zostanie do dyspozycji własnej Zamawiającego);

- Każdy dystrybutor („Goniec”) wskazany przez Wykonawcę otrzyma od zamawiającego protokołarnie odpowiednią ilość biuletynów „Nasza Dębica” i mapę Dębicy wraz wyznaczoną strefą dystrybucji biuletynu);
- Każdy dostarczony egzemplarz biuletynu powinien zostać zapakowany w jednorazową reklamówkę.

Zamawiający zastrzega sobie zmianę stref dystrybucji.

#### II.1.4) WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV)

Główny przedmiot      79.82.40.00-6      Usługi drukowania i dystrybucji

II.1.5) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: Nie

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: Nie

II.1.7) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: tak

II.2.) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: 14 dni od daty zawarcia umowy.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

#### III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie żąda zabezpieczenia oferty wadium.

#### III.2) WARUNKI UDZIAŁU

**Opis warunków udziału w postępowaniu (z uwzględnieniem ich znaczenia, jeżeli dotyczy) oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1. Wykonawca powinien posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia oraz nie podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 u.p.z.p. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest są przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
2. Wykonawca winien posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia lub posiadać pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki:
  - a) wykonać w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, co najmniej **2 usługi, których przedmiotem był druk i dystrybucja folderów reklamowych o objętości co najmniej 50 stron i ilości co najmniej 10 000 szt. każda.**
  - b) posiadać przeciętne zatrudnienie w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, w wysokości **20 pracowników**,
3. Znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia. W szczególności Wykonawca musi spełniać następujące warunki: posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

**Ocena spełniania przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia”**

**Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
2. Oświadczenie Wykonawcy(ów) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykaz wykonanych usług.
4. Informacje dotyczącą przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników.
5. Polisę ubezpieczeniową.
6. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej.
7. Wykaz cen za poszczególne elementy zamówienia.
8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: [Przetarg nieograniczony](#)

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: [Najniższa cena](#)

IV.2.2) Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: [Nie](#)

### **IV.3) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.3.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

[www.debica.pl](http://www.debica.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:**

Urząd Miejski w Dębicy, Biuro Zamówień Publicznych, 39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2, pokój nr 229.

**IV.3.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:**

Data: 20.10.2009 Godzina: 10:00

Miejsce:

Urząd Miejski w Dębicy, Sekretariat Zastępców Burmistrza, 39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2, pokój nr 104.

**IV.3.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 od ostatecznego terminu składania ofert.

**Zastępca Burmistrza**  
**mgr inż. Krzysztof Krawczyk**