



Gmina Miasta Dębica
ul. Ratuszowa 2
39-200 Dębica
woj. podkarpackie
tel. 014 68 38 100
fax. 014 68 38 161
adres internetowy:
e-mail:

www.debica.pl
umdebica@umdebica.pl



Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.10.2015.JS

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ)
DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA USŁUGI O WARTOŚCI PONIŻEJ 207 000 EURO
przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

ŚWIADCZENIE USŁUG GEODEZYJNYCH I WYCENY NIERUCHOMOŚCI
NA POTRZEBY GMINY MIASTA DĘBICA W ROKU 2015.

Zatwierdzam:

NACZELNIK WYDZIAŁU
Gospodarki Komunalnej
mgr Marek Wiśniewski

Specyfikacja niniejsza zawiera **47** stron.

Dębica, 02.03.2015r.

Specyfikacja niniejsza zawiera:

l.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW).
2.	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego (WU).
3.	Część III	Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).

CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW (IDW)

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści:	Nr str.
1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.	5
2. Oznaczenie Wykonawcy.	5
3. Tryb udzielania zamówienia.	5
4. Opis przedmiotu zamówienia.	5
5. Zamówienia częściowe	5
6. Zamówienia uzupełniające.	5
7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.....	6
8. Termin wykonania zamówienia:.....	6
9. Warunki udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania:.....	6
10. Wadium	8
11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	9
12. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.10	10
13. Opis sposobu przygotowania oferty.....	10
14. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.....	12
15. Oględziny obiektu.	12
16. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.	12
17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.	12
18. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.	13
19. Miejsce i termin otwarcia ofert.	13
20. Tryb otwarcia ofert.	13
21. Zwrot oferty bez otwierania.	13
22. Termin związania ofertą	13
23. Opis sposobu obliczenia ceny.	14
24. Kryteria oceny ofert.	14
25. Oferta z rażąco niską ceną.	14
26. Uzupełnienie oferty.	14
27. Tryb oceny ofert.	15
28. Wykluczenie Wykonawcy.	15
29. Odrzucenie oferty.	15
30. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania	15
31. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.	15
32. Unieważnienie postępowania.....	16
33. Środki ochrony prawnej.....	17
34. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.	17
35. Podwykonawstwo.....	17
36. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.	18
37. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.18	18
38. Wykaz załączników do niniejszej IDW.	18

1. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

Gmina Miasta Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

zwane dalej **Zamawiającym****2. Oznaczenie Wykonawcy.**

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz 39 - 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

UPzp – przez to określenie pojawiające się w treści SIWZ poniżej rozumie się Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

4. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot niniejszego zamówienia stanowi usługa:

1. Wyceny nieruchomości – wykonanie ekspertyz, analizy i opinii.
2. Geodezyjna – Podziały nieruchomości, sporządzenie dokumentacji geodezyjno-prawnej dla celów uregulowania stanu prawnego nieruchomości, rozgraniczenia nieruchomości oraz sporządzanie opinii do operatów z rozgraniczeń nieruchomości, wyznaczenie punktów granicznych lub wzniesienie znaków granicznych, aktualizacja mapy ewidencji gruntów i budynków
3. Geodezyjna – sporządzenia inwentaryzacji wykonanych robót budowlanych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III niniejszej SIWZ.

71.35.50.00-1	Usługi pomiarowe
70.10.00.00-2	Usługi w zakresie obsługi nieruchomości własnych
71.35.40.00-4	Usługi sporządzania map
79.13.10.00-1	Usługi w zakresie dokumentów

5. Zamówienia częściowe

Zamawiający **dopuszcza** składanie ofert częściowych na jedną lub więcej części.

Część 1	Ustalenie różnicy wartości nieruchomości	<ul style="list-style-type: none"> – ustalenie różnicy wartości gruntu do opłat planistycznych wraz z aktualizacją wyceny nieruchomości, – ustalenie wartości nieruchomości do aktualizacji opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego wraz z aktualizacją wyceny nieruchomości, – ustalenie wartości nieruchomości oraz prawa użytkowania wieczystego do przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności wraz z aktualizacją wyceny nieruchomości.
Część 2	Sporządzenie wyceny nieruchomości	<ul style="list-style-type: none"> – sporządzenie wyceny nieruchomości zabudowanych przeznaczonych do sprzedaży lub nabycia wraz z aktualizacją wyceny nieruchomości. – Sporządzenie wyceny nieruchomości niezabudowanych przeznaczonych do sprzedaży lub nabycia wraz z aktualizacją wyceny nieruchomości
Część 3	Sporządzenie wyceny lokali	Sporządzenie wyceny lokali w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych i gruntów związanych z własnością tych lokali oraz

		sporządzenie operatu wydzielenia lokalu do uzyskania zaświadczenia o samodzielności lokali w tych budynkach wraz z aktualizacją wyceny nieruchomości
Część 4	Podział nieruchomości	Usługa geodezyjno – kartograficzna polegająca na fizycznym podzieleniu działki ewidencyjnej na części w wyniku ustalenia granic podział, sporządzeniu wymaganej odrębnymi przepisami dokumentacji technicznej oraz stabilizacją nowowydzielonych działek trwałymi znakami granicznymi przez wykonawcę prac geodezyjnych
Część 5	Sporządzenie dokumentacji geodezyjno-prawnej dla celów uregulowania stanu prawnego nieruchomości	Dokumentacja do celów dostosowania ewidencji gruntów do stanu prawnego, poprzez opracowanie podziału kameralnego działki oraz map do celów prawnych (mapa do ustalenia służebności gruntowej, mapa do zasiedzenia, mapa z wykazem synchronizacyjnym), Mapa do celów prawnych
Część 6	Rozgraniczenia nieruchomości oraz sporządzenie opinii do operatów rozgraniczeń nieruchomości	Rozgraniczenia nieruchomości – usługa geodezyjno-kartograficzna polegająca na ustaleniu przez wykonawcę prac geodezyjnych przebiegu granic nieruchomości przez określenie położenia punktów i linii granicznych, utrwalenie tych punktów znakami granicznymi na gruncie oraz sporządzenie odpowiednich dokumentów. Sporządzanie opinii do operatów z rozgraniczeń nieruchomości – usługa geodezyjna polegająca na sporządzeniu przez wykonawcę prac geodezyjnych opinii do operatu technicznego dotyczącego 1 postępowania o rozgraniczenie nieruchomości
Część 7	Wyznaczenie punktów granicznych lub wznowienie znaków granicznych	Wznowienie znaków granicznych – usługa geodezyjno-kartograficzna polegająca na przeprowadzeniu przez wykonawcę prac geodezyjnych czynności wznowienia przesuniętych, uszkodzonych lub zniszczonych znaków granicznych, które zostały uprzednio ustalone oraz jeżeli istnieją dokumenty pozwalające na określenie ich pierwotnego położenia, utrwalenie tych punktów znakami granicznymi na gruncie oraz sporządzenie odpowiednich dokumentów. Wyznaczenie punktów granicznych – usługa geodezyjno-kartograficzna polegająca na przeprowadzeniu przez wykonawcę prac geodezyjnych czynności wyznaczenia punktów granicznych ujawnionych uprzednio w ewidencji gruntów, utrwalenie tych punktów znakami granicznymi na gruncie lub ich zamarkowanie oraz sporządzenie odpowiednich dokumentów
Część 8	Aktualizacja mapy ewidencji gruntów i budynków	Aktualizacja mapy ewidencji gruntów i budynków – usługa geodezyjno-kartograficzna polegająca na sporządzeniu przez wykonawcę prac geodezyjnych wymaganej odrębnymi przepisami dokumentacji technicznej do celów aktualizacji operatu ewidencyjnego oraz mapy ewidencji gruntów i budynków
Część 9	Sporządzenia inwentaryzacji wykonanych robót budowlanych	wykonanie inwentaryzacji powykonawczej robót przeprowadzonych przez wydział Infrastruktury Miejskiej Urzędu Miejskiego w Dębicy w latach 2013 – 2014 – zadanie obejmuje 39 lokalizacji.

6. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 UPzp, stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego.

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówień uzupełniających:

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, polegających na powtórzeniu tej samej usługi wyceny lub geodezyjnego podziału lub inwentaryzacji.

7. Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

- 7.1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.
7.2. Zamawiający nie przewiduje zawrzeć umowy ramowej z Wykonawcami.

8. Termin wykonania zamówienia:

- Części 1 - 8 - 31.12.2015r.**
Część 9 – 31.10.2015r.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu z postępowania:

9.1. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

9.1.1. **Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: **spełnia - nie spełnia.**

9.1.2. **Wiedza i doświadczenie:**

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert:

CZĘŚĆ 1 - 8: Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: **spełnia - nie spełnia.**

CZĘŚĆ 9: usług, których przedmiotem było **sporządzenie inwentaryzacji** o wartości nie mniejszej niż **20 000,00 zł brutto łącznie.**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku: Ocena spełniania warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone dokumenty, wg formuły: **spełnia – nie spełnia.**

9.1.3. **Potencjał techniczny:**

Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: **spełnia - nie spełnia.**

9.1.4. **Osoby zdolne do wykonania zamówienia:**

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże się dysponowaniem osobami posiadającymi uprawnienia:

CZĘŚĆ 1,2,3: co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia rzeczoznawcy majątkowego zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. 1997 nr 115 poz. 741).

CZĘŚĆ 4,5,6,7,8,9: co najmniej 1 osoba posiadająca uprawnienia zawodowe zgodnie z art.43 pkt.1 i 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2005r. Nr 240 poz.2027 z późn. zm).

Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, wg formuły: **spełnia - nie spełnia.**

9.1.5. **Sytuacja ekonomiczna i finansowa:**

Zamawiający nie wprowadza szczegółowego opisu spełniania tego warunku. Ocena spełniania niniejszego warunku zostanie dokonana w oparciu o dostarczone dokumenty, wg formuły: **spełnia - nie spełnia.**

9.2. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

9.2.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 UPzp - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej IDW.

9.2.2. **Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, usług** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej IDW.

- 9.2.2.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w „wykazie usług” - usług określonych (i w ilości wskazanej) w punkcie 9.1.2. Zamawiający nie wymaga informacji o zamówieniach niewykonanych lub wykonanych nienależycie.
- 9.2.2.2. Dowodami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane w sposób należyty są:
 - 9.2.2.2.1. poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
 - 9.2.2.2.2. oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa wyżej.
 - 9.2.2.2.3. W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego zamówienia wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa wyżej.
- 9.2.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia (pkt. 9.1.1.4.), z także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej IDW.
- 9.2.4. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (pkt. 9.1.4.) - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do niniejszej IDW.
- 9.3. Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania poprzez przedstawienie następujących dokumentów:
 - 9.3.1. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do niniejszej IDW.
 - 9.3.2. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 UPzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 9.4. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, oprócz oświadczenia – według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do niniejszej IDW - przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy określonym w pkt. 9.3. IDW.
- 9.5. Stosownie do treści § 2 pkt. 2. rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 9.3, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.6. Stosownie do treści art. 26 ust. 2b UPzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – załącznik nr 7 niniejszej IDW.
- 9.7. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
Zamawiający żąda przedstawienia listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej
- 9.8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.
 - 9.8.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt 9 IDW. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie

zamówienia publicznego. Zaleca się aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

9.8.2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

9.8.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie zawierające w swojej treści następujące postanowienia: zawiązana co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy powiększony o okres, rękojmi lub gwarancji, przedłożona w określonym terminie.

10. Wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w celu zabezpieczenia oferty.

11. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na żadną z części zamówienia.

12. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN na rachunek bankowy Wykonawcy otwarty w PLN.

Podatek od towarów i usług (VAT) zostanie naliczony przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi w tym względzie przepisami.

13. Opis sposobu przygotowania oferty.

13.1. Wymagania podstawowe:

13.1.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

13.1.2. Wykonawca nie może wystąpić w innych ofertach jako Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

13.1.3. Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.

13.1.4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

13.1.5. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru) to do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione lub kopii potwierdzonej notarialnie.

13.1.6. Wzory dokumentów dołączonych do niniejszej IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w zgodnej formie z niniejszą IDW.

13.1.7. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.

13.1.8. Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

13.1.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 UPzp.

13.2. Forma oferty

13.2.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

13.2.2. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.

13.2.3. Dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.

13.2.4. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

- 13.2.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 13.2.6. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
- 13.2.7. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej IDW powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (Dz. U. z dnia 2 sierpnia 1997r.) art. 297 par. 1; kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelne pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

13.3. Zawartość oferty.

- 13.3.1. Kompletna oferta musi zawierać:
- 13.3.2. Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej IDW,
- 13.3.3. Aktualny odpis z właściwego rejestru – zgodne z pkt. 9.3.2.
- 13.3.4. Oświadczenie Wykonawcy(ów) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej IDW,
- 13.3.5. Wykaz wykonanych usług sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej IDW wraz z załączeniem dowodów.
- 13.3.6. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej IDW.
- 13.3.7. Oświadczenie Wykonawcy(ów), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej IDW
- 13.3.8. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej IDW
- 13.3.9. Wykaz cen, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do niniejszej IDW,
- 13.3.10. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru zgodnie z pkt. 9.3.2. IDW,
- 13.3.11. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, zgodnie z pkt 9.8. IDW.
- 13.3.12. W przypadku powoływania się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów – oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 niniejszej IDW,
- 13.3.13. Pozostałe dokumenty wymienione w pkt. 9 niniejszej IDW,
- 13.3.14. inne dokumenty wymienione w niniejszej SIWZ.
- 13.3.15. Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

13.4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca, który zgodnie z art. 8 ust. 3 UPzp zastrzegł informację stanowiącą tajemnicę przedsiębiorstwa jest zobowiązany do wykazania, że informacje zastrzeżone stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

W razie zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w załączeniu do oferty Wykonawca składa wyjaśnienia dotyczące zastrzeżonych treści, zawierające w szczególności dowody, że zastrzeżone informacje:

- a) nie są upubliczniane,
- b) stanowią dla Wykonawcy wartość techniczną lub technologiczną, albo posiadają wartość gospodarczą,
- c) zostały zastrzeżone, i wymieni działania jakie podjął w celu zachowania ich poufności.

14. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ

14.1. Wyjaśnianie treści SIWZ

14.1.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynęły do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

14.1.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 14.1.1., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

14.1.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 14.1.1. i 14.1.2.

14.1.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

14.2. Zmiany w treści SIWZ

14.2.1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmieniać treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej.

14.2.2. Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

14.2.3. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści niniejszej SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieszcza tę informację na stronie internetowej.

15. Oględziny obiektu.

Zamawiający nie przewiduje możliwości organizacji zebrania wykonawców.

16. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:

1. w zakresie merytorycznym – **część 1 - 8 – Marek Wiśniewski, część 9 – Robert Sieradzki**
2. w sprawach dotyczących procedury zamówień publicznych – **Jerzy Sieradzki,**

17. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

17.1. Ofertę należy złożyć w: siedzibie Zamawiającego w: Urzędzie Miejskim w Dębicy, 39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2, pokój nr 104, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	11.03.2015r.	do godz.	10⁰⁰
---------	---------------------	----------	------------------------

17.2. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

**Gmina Miasta Dębica
39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2, pokój nr 104**

Oferta w postępowaniu na:

Świadczenie usług geodezyjnych i wyceny nieruchomości na potrzeby Gminy Miasta Dębica w roku 2015.

Nie otwierać przed dniem: 11.03.2015r .godz. 10¹⁵

Na kopercie(paczce) oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

18. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

- 18.1. Skuteczność zmian lub wycofania złożonej oferty
Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
- 18.2. Zmiana złożonej oferty
Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty(paczki) zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr.....”.
- 18.3. Wycofanie złożonej oferty
Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę(paczkę) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

19. Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w: Urzędzie Miejskim w Dębicy, 39-200 Dębica, ul. Ratuszowa 2, pokój nr 102, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia	11.03.2015r.	do godz.	10 ¹⁵
---------	--------------	----------	------------------

20. Tryb otwarcia ofert.

- 20.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 20.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 20.3. Koperty (paczki) oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 20.4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
- 20.4.1. stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
 - 20.4.2. nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - 20.4.3. informacje dotyczące ceny całej oferty zawarte w Formularzu Oferty.
- Powyższe informacje zostaną odnotowane w protokole postępowania przetargowego.
- 20.5. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt. 20.1. i 20.4. 1)-3) niniejszej IDW.

21. Zwrot oferty bez otwierania.

Ofertę złożoną po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci bez otwierania.

22. Termin związania ofertą

- 22.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 22.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 22.3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 22.4. Wykonawca może samodzielnie przedłużyć termin związania ofertą.

23. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 23.1. Cena oferty jest ceną kosztorysową.
- 23.2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
- 23.3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 23.4. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty. Dla potrzeb oceny i porównania ofert Wykonawcy winni naliczyć podatek VAT.
- 23.5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ (*wzorce umowy w sprawie zamówienia publicznego*).

24. Kryteria oceny ofert.

- 24.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- 24.2. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
- 24.3. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 24.4. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria:

24.4.1. CZĘŚĆ 1-3

a) Cena brutto – 95%.

Punkty za kryterium ceny brutto zostaną przyznane według wzoru:

$$C_{bn} / C_{ba} \times 95 \text{ pkt.} = \text{ilość punktów przyznanych w oparciu o kryterium ceny brutto}$$

gdzie:

C_{bn} – cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia oferty o najniższej cenie brutto

C_{ba} – cena brutto za realizację przedmiotu zamówienia oferty aktualnie ocenianej.

b) Termin realizacji zleceń – 5 %.

Punkty za kryterium termin realizacji zlecenia zostaną przyznane w ilości 1 pkt. za każde 2 dni skrócenia terminu realizacji poszczególnych zleceń poniżej 21 bezwzględnie wymaganych, z tym, że maksymalnie możliwe jest uzyskanie 5 pkt. za 10 lub więcej dni skrócenia terminu.

24.4.2. CZĘŚĆ 4-8

a) Cena brutto – 95%.

Punkty za kryterium ceny brutto zostaną przyznane według wzoru:

$$C_{bn} / C_{ba} \times 95 \text{ pkt.} = \text{ilość punktów przyznanych w oparciu o kryterium ceny brutto}$$

b) Termin realizacji zleceń – 5 %.

Punkty za kryterium termin realizacji zlecenia zostaną przyznane w ilości 1 pkt. za każde 4 dni skrócenia terminu realizacji poszczególnych zleceń poniżej 60 bezwzględnie wymaganych, z tym, że maksymalnie możliwe jest uzyskanie 5 pkt. za 20 lub więcej dni skrócenia terminu.

24.4.3. CZĘŚĆ 9

a) Cena brutto – 80%.

Punkty za kryterium ceny brutto zostaną przyznane według wzoru:

$$C_{bn} / C_{ba} \times 80 \text{ pkt.} = \text{ilość punktów przyznanych w oparciu o kryterium ceny brutto}$$

b) Termin wykonania usług – 20 %.

Punkty za kryterium skrócenia niezwłocznego terminu wykonania usług zostaną przyznane w ilości 5 pkt. za każde 30 dni skrócenia niezwłocznego terminu wykonania usług poniżej **31.10.2015 r.** – termin wykonania usług

bezwzględnie wymagany, z tym, że maksymalnie możliwe jest uzyskanie 20 pkt. za wykonanie usług w terminie do **03.07.2015r.**

24.4.4. Oferta zostanie oceniona wg sumy punktów otrzymanych w kryteriach przedstawionych powyżej:

Części 1-8 - P = [Ilość pkt. cena 95 %] + [ilość pkt. termin 5%]

Części 9 - P = [Ilość pkt. cena 80 %] + [ilość pkt. termin 20%]

- 24.5. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia, **osobno dla każdej z części** temu(tym) Wykonawcy(Wykonawcom), którzy otrzymają najwyższą punktację w kryteriach oceny i którego(ych) oferta spełni wszystkie warunki postępowania.
- 24.6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 24.7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 24.8. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

25. Oferta z rażąco niską ceną.

- 25.1. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:
- 25.1.1. oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314);
- 25.1.2. pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 25.2. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
- 25.3. Zamawiający **odrzuca** ofertę:
- 25.3.1. Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub
- 25.3.2. jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

26. Uzupelnienie oferty.

- 26.1. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 UPzp, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 26.2. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzić spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane i usługi wymagań określonych przez zamawiającego, **nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.**
- 26.3. Zamawiający wezwie także Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, których złożenia żądał w niniejszej SIWZ (art. 26 ust. 4 UPzp).

27. Tryb oceny ofert.

- 27.1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek
- 27.1.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji

dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

27.1.2. Zamawiający poprawi w tekście oferty:

27.1.2.1.1. oczywiste omyłki pisarskie,

27.1.2.1.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

27.1.2.1.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

27.2. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona w zakresie ujętym w p. 27.1.2. Nie wyrażenie pisemnej zgody na poprawienie innych omyłek ujętych w p. 27.1.2.3., w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

27.3. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3 UPzp.

27.4. Sprawdzanie wiarygodności ofert

27.4.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

27.4.2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 3) UPzp.

27.4.3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) UPzp, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

28. Wykluczenie Wykonawcy.

28.1. Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1, ust. 2 i ust. 2a UPzp.

28.2. Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, o wykluczeniu z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

29. Odrzucenie oferty.

29.1. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 UPzp.

29.2. Zamawiający zawiadomia równocześnie wszystkich Wykonawców o odrzuceniu ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

30. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

30.1. Przy dokonywaniu wyboru ofert najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.

30.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, osobno dla każdej części.

30.3. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz cenę wybranej oferty.

30.4. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie również opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych.

31. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

31.1. Zgodnie z art. 139 i art. 140 UPzp umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

31.1.1. zostanie zawarta w formie pisemnej;

31.1.2. mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy UPzp nie stanowią inaczej;

31.1.3. jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;

- 31.1.4. zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 31.1.5. jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ;
 - 31.1.6. jest **nieważna** jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 UPzp,
 - 31.1.7. podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.
- 31.2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 UPzp Zamawiający przewiduje zmiany umowy w sprawie zamówienia publicznego polegające na:
- 31.2.1. Dopuszcza się możliwość zmiany w trakcie realizacji umowy:
 - 31.2.1.1. Kluczowego personelu Wykonawcy,
 - 31.2.1.2. Zmiany podwykonawców.
 - 31.2.2. Powyższe zmiany mogą być dokonane za uprzednią zgodą **Zamawiającego**, akceptującego nowego kluczowego specjalistę lub podwykonawcę.
 - 31.2.3. **Zamawiający** dopuszcza możliwość zmiany cen w skutek zmiany podatku VAT. Zmiana ustawowej wysokości podatku VAT powoduje odpowiednią zmianę łącznego wynagrodzenia od daty wprowadzenia zmiany. Naliczenie podatku VAT w nowej wysokości dopuszcza się tylko od wynagrodzenia za tę część umowy realizowaną po dniu wejścia w życie przepisów ustalających zmiany podatku VAT.
 - 31.2.4. Dopuszcza się możliwość zmiany zakresu i sposobu realizacji zamówienia, warunkiem takiej zmiany jest zaistnienie istotnych okoliczności powodujących, że wykonanie części przedmiotu umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
 - 31.2.5. Dopuszcza się możliwość zmiany innych postanowień umowy, pod warunkiem otrzymania dofinansowania zamówienia ze środków zewnętrznych – w przypadku konieczności spełnienia wymogów Instytucji Dofinansującej.
 - 31.2.6. Wszelkie zmiany do umowy poza zmianą adresu **Zamawiającego** i **Wykonawcy** oraz zmianą upoważnionych przedstawicieli wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w formie aneksu.
- 31.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 31.4. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.

32. Unieważnienie postępowania.

- 32.1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 UPzp.
- 32.2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 32.3. Zgodnie z art. 93 ust. 1a Zamawiający informuje, iż może unieważnić postępowanie, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia nie zostaną mu przyznane.

33. Środki ochrony prawnej.

- 33.1. Informacje ogólne
 - 33.1.1. Wykonawcom, oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane art. 179 i 180 UPzp.
 - 33.1.2. Środkami ochrony prawnej, o których mowa w pkt. 33.1. niniejszej IDW są:
 - a) odwołanie,
 - b) skarga do sądu.
 - 33.1.3. Środki ochrony prawnej, przysługują:
 - a) Wykonawcom,
 - b) innym osobom, o których mowa w art. 179 ust. 1 UPzp,
 - c) organizacjom zrzeszającym Wykonawców, o których mowa w art. 179 ust. 2 UPzp

33.2. Odwołanie

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechanie czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Zgodnie z art. 180 ust.2 UPzp w niniejszym postępowaniu **odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:**

- a) Opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- b) Wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
- c) Odrzucenia oferty.

Odwołanie wnosi się zgodnie z przepisami zawartymi w art. 180 – 198 UPzp.

33.3. Informowanie o niezgodnej z przepisami ustawy czynności:

33.3.1. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

33.3.2. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie o tej czynności.

33.3.3. Skarga do sądu

Zgodnie z art. 198a ust. 1 UPzp stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej.

34. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, elektronicznie lub faxem. W przypadku drogi faksowej oraz poczty elektronicznej, każda ze stron, na żądanie drugiej, jest zobowiązana niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania przesłanej korespondencji. Wszelkie wnioski, oświadczenia, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą drogi faksowej lub poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Za termin ten uważa się dni od poniedziałku do piątku (z wyjątkiem dni wolnych od pracy) w godzinach od 8:00-14:00. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych z SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie, faxem lub pocztą elektroniczną pod adres i numery kontaktowe podane na początku niniejszej IDW.

35. Podwykonawstwo.

35.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

35.2. W sytuacji, kiedy Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 2b UPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, powołuje się na zasoby podwykonawców – Zamawiający żąda wskazania nazwy podwykonawcy. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oświadczenia – zobowiązanie do oddania do dyspozycji zasobów (załącznik nr 7).

35.3. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia (art. 36 ust. 2 pkt. 10) UPzp – Zamawiający nie wskazuje.

35.4.

36. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

37. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

37.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w terminie do 7 dni od dnia, w którym nastąpi rozstrzygnięcie dostarczy Zamawiającemu:

37.1.1. 4 egzemplarzy podpisanej przez siebie umowy z załącznikami

37.1.2. umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie do zamówienia (w przypadku zaistnienia takiej okoliczności).

37.1.3. projekty umów o podwykonawstwo.

37.2. Zamawiający zawrze umowę w terminach przewidzianych w art. 94 ust 1 i 2 UPzp, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

38. Wykaz załączników do niniejszej IDW.

Załącznikami do niniejszej IDW są następujące wzory:

I.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty.
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
3.	Załącznik nr 3	Wykaz wykonanych usług
4.	Załącznik nr 4	Wzór wykazu osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie.
5.	Załącznik nr 5	Oświadczenie Wykonawcy(ów), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia
6.	Załącznik nr 6	Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
7.	Załącznik nr 7	Oświadczenie – zobowiązanie do oddania do dyspozycji zasobów
8.	Załącznik nr 8	Wycena robót

Wskazane w tabeli powyżej załączniki Wykonawca wypełnia stosownie do treści pkt 13 niniejszej IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

FORMULARZ OFERTY

**Na: ŚWIADCZENIE USŁUG GEODEZYJNYCH I WYCENY NIERUCHOMOŚCI
NA POTRZEBY GMINY MIASTA DĘBICA W ROKU 2015.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.10.2015.JS**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Miasta Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

2. WYKONAWCA:

2.1. Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

2.2. Osoba uprawniona do kontaktów, adres do korespondencji:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

3. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

3.1. zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia,

3.2. gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian,

3.3. cena mojej (naszej) oferty za realizację całości niniejszego zamówienia wynosi:

CZĘŚĆ 1 – USTALENIE RÓŻNICY WARTOŚCI NIERUCHOMOŚCI		
NAZWA	ILOŚĆ	WARTOŚĆ
Ustalenie różnicy wartości gruntu do opłat planistycznych wraz z aktualizacją wyceny nieruchomości	1 kpl.	[PLN]
Ustalenie wartości nieruchomości do aktualizacji opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego wraz z aktualizacją wyceny nieruchomości	1 kpl.	[PLN]
Ustalenie wartości nieruchomości oraz prawa użytkowania wieczystego do przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności wraz z aktualizacją wyceny nieruchomości	1 kpl.	[PLN]
RAZEM netto (bez VAT)		[PLN]
RAZEM należny podatek VAT w wysokości	%	[PLN]
RAZEM Cena brutto z VAT		[PLN]

Nazwa zamówienia: Świadczenie usług geodezyjnych i wyceny nieruchomości na potrzeby Gminy Miasta Dębica w roku 2015.

Słownie:		[PLN]
Oferujemy skrócenie terminu realizacji zamówienia poniżej 21 wymaganych do:		dni

UWAGA: W celu porównania ofert brana będzie pod uwagę suma pojedynczych cen jednostkowych. Rzeczywista ilość zleceń będzie większa w zależności od pojawiającej się konieczności w trakcie roku 2015.

CZĘŚĆ 2 – SPORZĄDZENIE WYCENY NIERUCHOMOŚCI		
NAZWA	ILOŚĆ	WARTOŚĆ
Sporządzenie wyceny nieruchomości zabudowanych przeznaczonych do sprzedaży lub nabycia wraz z aktualizacją wyceny nieruchomości	1 kpl.	[PLN]
Sporządzenie wyceny nieruchomości niezabudowanych przeznaczonych do sprzedaży lub nabycia wraz z aktualizacją wyceny nieruchomości	1 kpl.	[PLN]
RAZEM netto (bez VAT)		[PLN]
RAZEM należny podatek VAT w wysokości	%	[PLN]
RAZEM Cena brutto z VAT		[PLN]
Słownie:		[PLN]
Oferujemy skrócenie terminu realizacji zamówienia poniżej 21 wymaganych do:		dni

UWAGA: W celu porównania ofert brana będzie pod uwagę suma pojedynczych cen jednostkowych. Rzeczywista ilość zleceń będzie większa w zależności od pojawiającej się konieczności w trakcie roku 2015.

CZĘŚĆ 3 – SPORZĄDZENIE WYCENY LOKALI		
NAZWA	ILOŚĆ	WARTOŚĆ
Sporządzenie wyceny lokali w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych i gruntów związanych z własnością tych lokali oraz sporządzenie operatu wydzielenia lokalu do uzyskania zaświadczenia o samodzielności lokali w tych budynkach wraz z aktualizacją wyceny nieruchomości	1 kpl.	[PLN]
RAZEM netto (bez VAT)		[PLN]
RAZEM podatek VAT w wysokości	%	[PLN]
RAZEM Cena brutto z VAT		[PLN]
Słownie:		[PLN]
Oferujemy skrócenie terminu realizacji zamówienia poniżej 21 wymaganych do:		dni

UWAGA: W celu porównania ofert brana będzie pod uwagę cena jednostkowa. Rzeczywista ilość zleceń będzie większa w zależności od pojawiającej się konieczności w trakcie roku 2015.

CZĘŚĆ 4 – USŁUGA GEODEZYJNA – PODZIAŁ NIERUCHOMOŚCI		
NAZWA	ILOŚĆ	WARTOŚĆ
podział działki na dwie działki	1 kpl.	[PLN]
każda następna działka powstała z podziału	1 kpl.	[PLN]

RAZEM netto (bez VAT)		[PLN]
RAZEM podatek VAT w wysokości	%	[PLN]
RAZEM brutto z VAT		[PLN]
Słownie:		[PLN]
Oferujemy skrócenie terminu realizacji zamówienia poniżej 60 wymaganych do:		dni

UWAGA: W celu porównania ofert brana będzie pod uwagę suma pojedynczych cen jednostkowych. Rzeczywista ilość zleceń będzie większa w zależności od pojawiającej się konieczności w trakcie roku 2015.

CZĘŚĆ 5 – DOKUMENTACJA DLA CELÓW DOSTOSOWANIA EWIDENCJI GRUNTÓW DO STANU PRAWNEGO, POPRZEZ OPRACOWANIE PODZIAŁU KAMERALNEGO DZIAŁKI ORAZ MAP DO CELÓW PRAWNYCH (MAP Z WYKAZAMI SYNCHRONIZACYJNYMI); MAPA DO CELÓW PRAWNYCH (CENA ZA OBIEKT - OBIEKT- DZIAŁKA LUB DZIAŁKI W NOWYM STANIE)		
NAZWA	ILOŚĆ	WARTOŚĆ
podział kameralny na dwie działki	1 kpl.	[PLN]
każda następną działką powstała z podziału	1 kpl.	[PLN]
mapa do ustalenia służebności gruntowych	1 kpl.	[PLN]
mapa do zasiedzenia	1 kpl.	[PLN]
mapa z wykazem synchronizacyjnym	1 kpl.	[PLN]
RAZEM netto (bez VAT)		[PLN]
RAZEM podatek VAT w wysokości	%	[PLN]
RAZEM brutto z VAT		[PLN]
Słownie:		[PLN]
Oferujemy skrócenie terminu realizacji zamówienia poniżej 60 wymaganych do:		dni

UWAGA: W celu porównania ofert brana będzie pod uwagę suma pojedynczych cen jednostkowych. Rzeczywista ilość zleceń będzie większa w zależności od pojawiającej się konieczności w trakcie roku 2015.

CZĘŚĆ 6 – ROZGRANICZENIA NIERUCHOMOŚCI, OPINIE DO OPERATÓW Z ROZGRANICZEŃ NIERUCHOMOŚCI		
NAZWA	ILOŚĆ	WARTOŚĆ
do dwóch punktów	1 kpl.	[PLN]
każdy następny punkt	1 kpl.	[PLN]
operat (dot. jednego postępowania rozgraniczeniowego)	1 kpl.	[PLN]

RAZEM netto (bez VAT)		[PLN]
RAZEM podatek VAT w wysokości	%	[PLN]
RAZEM brutto z VAT		[PLN]
Słownie:		[PLN]
Oferujemy skrócenie terminu realizacji zamówienia poniżej 60 wymaganych do:		dni

UWAGA: W celu porównania ofert brana będzie pod uwagę suma pojedynczych cen jednostkowych. Rzeczywista ilość zleceń będzie większa w zależności od pojawiającej się konieczności w trakcie roku 2015.

CZĘŚĆ 7 – WYZNACZENIE PUNKTÓW GRANICZNYCH LUB WZNOWIENIE ZNAKÓW GRANICZNYCH		
NAZWA	ILOŚĆ	WARTOŚĆ
za pierwszy punkt	1 kpl.	[PLN]
każdy następny punkt	1 kpl.	[PLN]
RAZEM netto (bez VAT)		[PLN]
RAZEM podatek VAT w wysokości	%	[PLN]
RAZEM brutto z VAT		[PLN]
Słownie:		[PLN]
Oferujemy skrócenie terminu realizacji zamówienia poniżej 60 wymaganych do:		dni

UWAGA: W celu porównania ofert brana będzie pod uwagę suma pojedynczych cen jednostkowych. Rzeczywista ilość zleceń będzie większa w zależności od pojawiającej się konieczności w trakcie roku 2015.

CZĘŚĆ 8 – AKTUALIZACJA MAPY EWIDENCJI GRUNTÓW I BUDYNKÓW		
NAZWA	ILOŚĆ	WARTOŚĆ
za pierwszą działkę	1 kpl.	[PLN]
każda następna działka objęta zleceniem	1 kpl.	[PLN]
RAZEM netto (bez VAT)		[PLN]
RAZEM podatek VAT w wysokości	%	[PLN]
RAZEM brutto z VAT		[PLN]
Słownie:		[PLN]
Oferujemy skrócenie terminu realizacji zamówienia poniżej 60 wymaganych do:		dni

UWAGA: W celu porównania ofert brana będzie pod uwagę suma pojedynczych cen jednostkowych. Rzeczywista ilość zleceń będzie większa w zależności od pojawiającej się konieczności w trakcie roku 2015.

CZĘŚĆ 9 – USŁUGA GEODEZYJNA – SPORZĄDZENIA INWENTARYZACJI WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH		
netto (bez VAT)		[PLN]
plus należny podatek VAT w wysokości		% [PLN]
Cena brutto z VAT		[PLN]
Słownie:		[PLN]
Oferujemy skrócenie terminu wykonania zamówienia do:	-.....-2015

UWAGA:

Pozycje dotyczące części na które Wykonawca składa ofertę wypełnić. Pozostałe części wykreślić.

- 3.4. niniejsza oferta jest ważna przez 30 dni,
 3.5. zobowiązuję się realizować zadania w terminie część 1 do 10 - do 31.12.2015 r.,
 3.6. akceptuję warunki płatności tj. 30 dniowy termin płatności od daty dostarczenia faktury,
 3.7. akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w Części II SIWZ,
 3.8. w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
 3.9. składam(y) niniejszą ofertę [we własnym imieniu] / [jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia]¹,
 3.10. nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
 3.11. stosownie do art. 24 ust. 2 pkt.5) UPzp oświadczam(y), że należymy / nie należymy do grupy kapitałowej.
 3.12. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

Lp.	Nazwa	Adres

POUCZENIE

Stosownie do art. 4 pkt. 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) przez **grupę kapitałową** rozumie się wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

- 3.13. na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania²:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			

1

Wykonawca usuwa niepotrzebne.

2

Wykonawca usuwa niepotrzebne.

- 3.14. W załączeniu oferty w zakresie wyjaśnienia do tajemnicy przedsiębiorstwa na stronach przedstawiam wyjaśnieni zgodnie z pkt. 13.4. IDW SIWZ,
- 3.15. Oferta została złożona na ponumerowanych stronach,
- 3.16. [nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]³:

l.p.	Nazwa części zamówienia
1.	
2.	

Podpis(y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data

³ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.10.2015.JS

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.):

spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w zadaniu p.n.

**ŚWIADCZENIE USŁUG GEODEZYJNYCH I WYCENY NIERUCHOMOŚCI
NA POTRZEBY GMINY MIASTA DĘBICA W ROKU 2015**

1. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadam(y) wiedzę i doświadczenie;
3. dysponuję(emy) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
4. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 3 - Wzór wykazu wykonanych usług.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.10.2015.JS

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

WYKONAWCA:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

wykonałem(wykonaliśmy) następujące usługi:

L.p.	Nazwa dostawy, usługi	Wartość w PLN	Przedmiot usługi wraz z krótkim jej opisem	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu)	Nazwa Wykonawcy ⁴	Uwagi
				początek (data)	zakończenie (data)			
1.								
2.								
3.								

UWAGA – Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokument potwierdzający należyte wykonanie wskazanych w tabeli powyżej usług. Brak dokumentu lub dokument niepotwierdzający należytego wykonania danej usługi skutkuje nie uznaniem przez Zamawiającego wykonania tej usługi.

PODPIS:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data

⁴ Wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia.

Załącznik nr 4 – Wzór wykazu osób, które będą wykonywać niniejsze zamówienie.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.10.2015.JS

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Dębica
ul. Ratuszowa 2
39-200 Dębica

WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

dysponuję lub będę dysponował niżej wymienionymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,

I.p.	Zakres	Osoba przewidziana do wykonania zamówienia		
		Imię i nazwisko	Uprawnienia	Podstawa do dysponowania osobą przez Wykonawcę
1)				

PODPIS(Y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.10.2015.JS

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Dębica
ul. Ratuszowa 2
39-200 Dębica

WYKONAWCA:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**ŚWIADCZENIE USŁUG GEODEZYJNYCH I WYCENY NIERUCHOMOŚCI
NA POTRZEBY GMINY MIASTA DĘBICA W ROKU 2015.**

oświadczam, że w wykonywaniu przedmiotowego zamówienia będą uczestniczyć:

Część 1-3 - co najmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia rzeczoznawcy majątkowego zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (Dz.U. 1997 nr 115 poz. 741),

Część 4-9 - co najmniej jedna osoba posiadająca uprawnienia zawodowe zgodnie z art.43 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2005r. Nr 240 poz.2027 z późn. zm),

- Niepotrzebne skreślić

PODPIS(Y):

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 6 – wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.10.2015.JS

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Dębica
 ul. Ratuszowa 2
 39-200 Dębica
 WYKONAWCA:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

OŚWIADCZAM, ŻE:

Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

PODPIS:

l.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy(ów)	Miejscowość i data

Załącznik nr 7 – Wzór oświadczenia Wykonawcy o oddaniu zasobów do dyspozycji.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.10.2015.JS

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasta Dębica
ul. Ratuszowa 2
39-200 Dębica

ZOBOWIĄZANIE

do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia

Ja(/My) niżej podpisany(/ni) będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

.....

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m (/y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 26 ust. 2b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), odda Wykonawcy

.....

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby ¹

(zakres udostępnianych zasobów)

na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia pn.

ŚWIADCZENIE USŁUG GEODEZYJNYCH I WYCENY NIERUCHOMOŚCI NA POTRZEBY GMINY MIASTA DĘBICA W ROKU 2015

przez cały okres realizacji zamówienia i w celu jego należytego wykonania.

Sposób wykorzystania w/w zasobów przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia to ²:

.....

Charakteru stosunku, jaki będzie łączył nas z wykonawcą ³:

.....

Zgodnie z art. 26 ust. 2e ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) odpowiadam solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą w skutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie nie ponoszę winy.

(miejsce i data złożenia oświadczenia)

.....

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

- 1) zakres udostępnianych zasobów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia warunku :
 - a) wiedza i doświadczenie
 - b) potencjał techniczny (rodzaj, nazwa, model)
 - c) osoby zdolne do wykonania zamówienia (imię i nazwisko, funkcja lub zakres wykonywanych czynności)
 - d) zdolności finansowe i ekonomiczne
- 2) np. podwykonawstwo, konsultacje, doradztwo. W sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.
- 3) np. umowa cywilno-prawna, umowa o współpracy.

Załącznik nr 8 – Wycena robót

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

BZP.271.10.2015.JS

ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Miasto Dębica

ul. Ratuszowa 2

39-200 Dębica

WYKONAWCA:

Lp.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

CZĘŚĆ 9 – USŁUGA GEODEZYJNA – SPORZĄDZENIA INWENTARYZACJI WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH		
Lp.	Lokalizacja	Cena netto
1	Przebudowa ul. 3 Maja - parking	
2	Przebudowa ul. Gajowej	
3	Przebudowa ul. Rolniczej	
4	Przebudowa ul. Witosa	
5	Wykonanie przyłącza do KD na ul. Metalowców (dz. 430/31)	
6	Nakładka asfaltowa na ul. Sandomierskiej	
7	Nakładka asfaltowa na ul. Radosnej	
8	Kanalizacja deszczowa na ul. Kraszewskiego + nakładka asfaltowa	
9	Nakładka asfaltowa na ul. Kawęczyńskiej + rowy + KD	
10	Chodnik na ul. Księdza Kołłątaja	
11	Chodnik na ul. Kraszewskiego	
12	Przebudowa ul. Gawrzyłowskiej + KD	
13	Remont KD na ul. Wielopolskiej bocznej	
14	Płyty na ul. Wielopolskiej bocznej	
15	Zatoka autobusowa na ul. Wielopolskiej bocznej	
16	Przebudowa Placu Mikołajków	
17	Chodnik na ul. Jana III Sobieskiego	
18	Chodnik na ul. Czarnieckiego	
19	Chodnik na ul. Słonecznej	
20	Przebudowa ul. Brzegowej	
21	Przebudowa ul. Świętosława bocznej	
22	Zatoka na ul. Pawiej	
23	Ul. Sokoła	
24	Chodnik na ul. Fabrycznej	
25	Chodnik na ul. Osiedlowej (Szkołna do Piłsudskiego)	
26	Chodnik na ul. Piaski	
27	Chodnik na ul. Poddębny	
28	Chodnik na ul. Cmentarnej (od PUP do węzła MPEC)	
29	Nakładka asfaltowa na ul. Budzisz (końcówka)	

30	Nakładka asfaltowa na ul. Stromej	
31	Fontanna w Parku Miejskim im. Władysława Skarbka - Borowskiego	
32	Ul. Mickiewicza (od ul. Wielopolskiej do ul. Sienkiewicza)	
33	Chodnik, nakładka, parking oraz dojazd do parkingu na ul. Grottgera	
34	Parking na ul. Batorego przy bloku nr 14	
35	Chodnik na ul. Orlej	
36	Nakładka asfaltowa na ul. Cisowej	
37	Nakładka asfaltowa + KD na ul. Leśnej (boczna do p. Kasowicza)	
38	Nakładka asfaltowa na ul. Rzeszowskiej bocznej (do Nadleśnictwa)	
39	Plac przy kaplicy na Cmentarzu Komunalnym przy ul. Wielopolskiej	
Razem netto (do przeniesienia do druku oferty):		
Razem VAT (do przeniesienia do druku oferty):		
Razem brutto (do przeniesienia do druku oferty):		

UWAGA:

Pozycje dotyczące części na które Wykonawca składa ofertę wypełnić. Pozostałe części wykreślić.

PODPIS:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawc(ów)	Miejscowość i data

CZEŚĆ II – WZÓR UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (WU)

WZÓR UMOWY



Miasto Dębica



[CZĘŚĆ 1-3]

UMOWA nr GK...../2015

zawarta w dniu w Dębicy pomiędzy **Gminą Miasto Dębica**, mającą swą siedzibę przy ul. Ratuszowej 2 w Dębicy, reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**, a

.....,

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

w rezultacie przeprowadzonego przez **Zamawiającego** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **BZP.271.10.2015.JS**, w wyniku wyboru oferty najkorzystniejszej oraz w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania:

Ustalenie różnicy wartości nieruchomości/ Sporządzenie wyceny nieruchomości / Sporządzenie wyceny lokali.

[niepotrzebne skreślić]

§ 1

Zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego , Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujące prace :

1. ustalenie różnicy wartości gruntu do opłat planistycznych
2. ustalenie wartości nieruchomości do aktualizacji opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego
3. ustalenie wartości nieruchomości oraz prawa użytkowania wieczystego do przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności
4. sporządzenie wyceny nieruchomości zabudowanych przeznaczonych do sprzedaży lub nabycia.
5. sporządzenie wyceny nieruchomości niezabudowanych przeznaczonych do sprzedaży lub nabycia
6. sporządzenie wyceny lokali w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych i gruntów związanych z własnością tych lokali oraz sporządzenie operatu wydzielenia lokalu do uzyskania zaświadczenia o samodzielności lokali w tych budynkach
7. aktualizacja wyceny nieruchomości.

[niepotrzebne skreślić]

§ 2

Prace opisane w § 1 będą zlecane przez zamawiającego sukcesywnie w miarę potrzeb do końca 2015 r. Termin realizacji poszczególnych zleceń : do dni od dnia zlecenia .

§ 3

Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości odpowiednio do prac wymienionych w § 1:

.....zł.
zł.
zł.

§ 4

Całość prac zostanie wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami. Materiały niezbędne do wykonania prac Wykonawca dostarczy we własnym zakresie.

§ 5

1. Rozliczenie ustalonego wynagrodzenia odbędzie się fakturami po wykonaniu i przekazaniu przedmiotu zamówienia.
2. Zapłata nastąpi w terminie 30 dni od dnia przedłożenia u zamawiającego faktury
3. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, nr ident., a Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT Nr ident. NIP **872-223-07-42**, jest upoważniony do otrzymywania faktur VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur za realizację niniejszego zamówienia bez swojego podpisu. (niepotrzebne skreślić)

§ 6.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub za wadliwe wykonanie przedmiotu umowy 5 % wartości zleconej usługi oraz w terminie odwrotnym dokona usunięcia tych wad.
3. Zamawiający zapłaci wykonawcy ustawowe odsetki za opóźnienie w zapłacie faktury.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 5 % wynagrodzenia umownego.

§ 7.

1. Wszelkie zmiany i ustalenia dotyczące niniejszej umowy będą ustalane na piśmie za zgodą obu stron pod rygorem nieważności.
2. Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze stron z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zamawiający może umowę rozwiązać w trybie natychmiastowym w przypadku nienależytego wykonania umowy przez wykonawcę.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9.

Umowa została sporządzona w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach po 2 egz. dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:



Miasto Dębica

CZĘŚĆ 4-8

UMOWA nr GK...../2015

zawarta w dniu w Dębicy pomiędzy **Gminą Miasto Dębica**, mającą swą siedzibę przy ul. Ratuszowej 2 w Dębicy, reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej **Zamawiającym**, a

.....,

reprezentowaną przez:

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

w rezultacie przeprowadzonego przez **Zamawiającego** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **BZP.271.1.2015.JS**, w wyniku wyboru oferty najkorzystniejszej oraz w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania:

USŁUGA GEODEZYJNA

Podział nieruchomości/ Sporządzenie dokumentacji geodezyjno-prawnej dla celów uregulowania stanu prawnego nieruchomości/ Sporządzenie dokumentacji geodezyjno-prawnej dla celów uregulowania stanu prawnego nieruchomości - Mapa do celów prawnych/ Rozgraniczenia nieruchomości oraz sporządzenie opinii do operatów rozgraniczeń nieruchomości - Rozgraniczenia nieruchomości/ Rozgraniczenia nieruchomości oraz sporządzenie opinii do operatów rozgraniczeń nieruchomości – Opinie do operatów rozgraniczeń nieruchomości/ Wyznaczenie punktów granicznych lub wznowienie znaków granicznych/ Aktualizacja mapy ewidencji gruntów i budynków.

[niepotrzebne skreślić]

§ 1

1. Zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego, **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania następujące prace :

Część 4. - Podział nieruchomości

Część 5 - Sporządzenie dokumentacji geodezyjno-prawnej dla celów uregulowania stanu prawnego nieruchomości

- Dokumentacja dla celów dostosowania ewidencji gruntów do stanu prawnego, poprzez opracowanie podziału kameralnego działki oraz map do celów prawnych (mapa do ustalenia służebności gruntowej, mapa do zasiedzenia, mapa z wykazem synchronizacyjnym), Mapa do celów prawnych

Część 6. - Rozgraniczenia nieruchomości oraz sporządzanie opinii do operatów z rozgraniczeń nieruchomości.

Rozgraniczenia nieruchomości, Opinie do operatów z rozgraniczeń nieruchomości

Część 7. - Wyznaczanie punktów granicznych lub wznowienie znaków granicznych.

Część 8. - Aktualizacja mapy ewidencji gruntów i budynków

2. Równocześnie **Wykonawca** zapewnia, że posiada niezbędne uprawnienia, wiedzę i umiejętności do wykonywania zleconych prac w zakresie określonym w ust.1.

§ 2

Prace opisane w § 1 będą zlecane przez zamawiającego sukcesywnie w miarę potrzeb do końca 2015 r.
Termin realizacji poszczególnych zleceń : do 60 dni od dnia zlecenia .

§ 3

Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości odpowiednio do prac wymienionych w § 1:

Część 4.

Podział nieruchomości

- podział działki na dwie działki.....zł netto / zł brutto
- każda następna działka powstała z podziału.....zł netto / zł brutto

Część 5. Sporządzenie dokumentacji geodezyjno-prawnej dla celów uregulowania stanu prawnego nieruchomości

Część 5A. Dokumentacja dla celów dostosowania ewidencji gruntów do stanu prawnego, poprzez opracowanie podziału kameralnego działki oraz map do celów prawnych (map z wykazami synchronizacyjnymi)

- podział kameralny na dwie działkizł netto / zł brutto
- każda następna działka powstała z podziału.....zł netto / zł brutto

Część 5B. Mapa do celów prawnych (cena za obiekt - obiekt- działka lub działki w nowym stanie)

- mapa do ustalenia służebności gruntowychzł netto / zł brutto
- mapa do zasiedzenia.....zł netto / zł brutto
- mapa z wykazem synchronizacyjnym.....zł netto / zł brutto

Część 6. Rozgraniczenia nieruchomości oraz sporządzanie opinii do operatów z rozgraniczeń nieruchomości

Część 6A. Rozgraniczenia nieruchomości

- do dwóch punktów.....zł netto / zł brutto
- każdy następny punkt.....zł netto / zł brutto

Część 6B. Opinie do operatów z rozgraniczeń nieruchomości

- operat (dot. jednego postępowania rozgraniczeniowego)zł netto / zł brutto

Część 7. Wyznaczanie punktów granicznych lub wznowienie znaków granicznych

- za pierwszy punkt.....zł netto / zł brutto
- każdy następny punkt.....zł netto / zł brutto

Część 5. Aktualizacja mapy ewidencji gruntów i budynków

- za pierwszą działkę.....zł netto / zł brutto
- każda następna działka objęta zleceniem.....zł netto / zł brutto

§ 4

1. Całość prac zostanie wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami. Materiały niezbędne do wykonania prac Wykonawca uzyska we własnym zakresie.
2. Odbiór wykonanych prac nastąpi „Protokołem odbioru robót geodezyjnych”, który będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury
3. Strony postanawiają, że zamówienie na wykonanie robót / prac i dokumentacji dla określonych działek ewidencyjnych / budynków będzie następować w formie zlecenia przekazanego Wykonawcy pisemnie
4. Za termin wykonania zlecenia należy rozumieć ostateczny termin wykonania przez Wykonawcę zleconych robót / prac geodezyjno – kartograficznych oraz przekazania Zamawiającemu dokumentacji sporządzonej przez Wykonawcę w wyniku ich wykonania.
5. W szczególnie uzasadnionych, wyjątkowych przypadkach, po uzgodnieniu z Zamawiającym i wyrażeniu przez Zamawiającego zgody termin wykonania zlecenia może ulec zmianie.
6. Miejscem wykonania zamówienia (realizacji prac/robót) będzie teren powiatu dębickiego oraz siedziba Wykonawcy.
7. Nawet jednokrotne nieprzyjęcie zlecenia, albo dwukrotne niedotrzymanie terminu realizacji pojedynczego zlecenia bez uzgodnienia z Zamawiającym lub terminu na usunięcie wad, może skutkować rozwiązaniem umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
8. Zamawiający jest jedynym dysponentem dokumentacji będącej wynikiem wykonania przedmiotu niniejszej umowy i może bez ograniczeń udostępniać ją osobom trzecim dla realizacji celu, któremu ma służyć, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.

§ 5

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) bieżącej kontroli przebiegu realizacji poszczególnych zleceń oraz niniejszej umowy;
 - 2) kontroli na każdym etapie realizacji zlecenia / umowy jakości wykonywania jej przedmiotu;

2. Na każde wezwanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć do kontroli wszystkie materiały pozyskane i wytworzone w ramach wykonywania przedmiotu umowy.

§ 5

1. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury, po wykonaniu, przekazaniu i odbiorze potwierdzonym protokołem przedmiotu zamówienia w terminie 30 dni od dnia przedłożenia u zamawiającego faktury.
2. Wykonane na podstawie zlecenia roboty / prace geodezyjno – kartograficzne oraz dokumentacja będą każdorazowo przedmiotem odbioru dokonywanym w siedzibie Zamawiającego.
3. Strony postanawiają, że z czynności odbioru przedmiotu zlecenia będzie spisany protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, którego projekt Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo przedłożyć Zamawiającemu.
4. Zamawiający ma prawo podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie tych czynności ujawnione zostaną wady przedmiotu umowy do czasu usunięcia tych wad.
5. Jeśli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady przedmiotu zlecenia / umowy lub jego części Zamawiający ma prawo zażądać wykonania przedmiotu zlecenia / umowy lub jego części po raz drugi, bez względu na koszty z tym związane, a w przypadku odmowy odstąpić od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego i bezpłatnego usunięcia stwierdzonych i pisemnie zgłoszonych przez Zamawiającego w trakcie odbioru wad przedmiotu zlecenia / umowy lub jego części, w terminie nie dłuższym niż 7 dni licząc od dnia zgłoszenia, wówczas protokół odbioru zostanie podpisany przez strony po usunięciu przez Wykonawcę wad.
7. Po upływie terminów wyznaczonych na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad Zamawiający ma prawo zlecić wykonanie przedmiotu zlecenia / umowy lub jego części wybranemu przez siebie innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, zachowując przy tym prawo do roszczeń i naprawienia szkody powstałej w wyniku zwłoki.
8. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za uchybienia uzgodnionym terminom usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego w trakcie odbioru wad przedmiotu zlecenia / umowy powstałe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w tym ze względów formalno – prawnych.
9. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa powyżej w ust. 7, uzgodnione terminy usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych i zgłoszonych przez Zamawiającego w trakcie odbioru wad przedmiotu zlecenia / umowy lub jego części przedłużone zostaną o czas trwania przestojów.
10. Koszty związane z usunięciem wad albo wykonaniem przedmiotu zlecenia / umowy lub jego części po raz drugi w całości obciążają Wykonawcę.
11. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, nr ident. a Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT Nr ident. NIP **872-223-07-42**, jest upoważniony do otrzymywania faktur VAT i upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur za realizację niniejszego zamówienia bez swojego podpisu. (niepotrzebne skreślić)

§ 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy lub za wadliwe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 5 % wartości zleconej usługi oraz w terminie 14 dni dokona usunięcia tych wad.
3. Zamawiający zapłaci wykonawcy ustawowe odsetki za zwłokę w zapłacie faktury.

§ 7.

1. Wszelkie zmiany i ustalenia dotyczące niniejszej umowy będą ustalane na piśmie za zgodą obu stron pod rygorem nieważności.
2. Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze stron z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku nienależytego wykonania umowy przez wykonawcę, po uprzednim określeniu 3 dniowego terminu do wykonania zobowiązania lub przystąpienia do należytego wykonania umowy.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

9.

Umowa została sporządzona w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach po 2 egz. dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:



Miasto Dębica

CZĘŚĆ 9 - USŁUGA GEODEZYJNA – SPORZĄDZENIA INWENTARYZACJI WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH.

UMOWA nr IM/...../2015

zawarta w dniu w Dębicy pomiędzy **Gminą Miasto Dębica**, mającą swą siedzibę przy ul. Ratuszowej 2 w Dębicy, reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej **Zamawiającym**, a

.....,
reprezentowaną przez:

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**

w rezultacie przeprowadzonego przez **Zamawiającego** postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr **BZP.271.1.2015.JS**, w wyniku wyboru oferty najkorzystniejszej oraz w oparciu o ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), **Zamawiający** zleca, a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania:

USŁUGA GEODEZYJNA – SPORZĄDZENIA INWENTARYZACJI WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH.

§ 2

Wykonawca zapewnia, że posiada niezbędne uprawnienia, wiedzę i umiejętności do wykonywania zleconych prac w zakresie określonym w § 1.

§ 3

Strony zgodnie ustalają, iż **Zamawiający** dostarczył **Wykonawcy** formularz zawierający specyfikację istotnych warunków zamówienia, zawierający m.in. istotne dla **Zamawiającego** postanowienia i zobowiązania **Wykonawcy** oraz, że są one obowiązujące przy wykonywaniu umowy na wykonanie zamówienia publicznego.

§ 4

Przedmiot umowy zostanie zrealizowany do dnia

§ 5

Nadzór nad wykonywanymi robotami w imieniu **Zamawiającego** sprawować będzie:

§ 6

Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia odpowiednich umów ubezpieczeniowych z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.

§ 7

1. Strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe w wysokości:

- netto: zł

- VAT: zł

- brutto: zł

słownie brutto:

2. Ceny jednostkowe danej pozycji wyceny zawarte w wycenie są stałe i obowiązują przez cały okres trwania umowy. Wycena ofertowa stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 8

1. Całość prac zostanie wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Materiały niezbędne do wykonania prac **Wykonawca** uzyska we własnym zakresie.

§ 9

1. Okresem rozliczeniowym wykonanych usług jest jeden miesiąc.
2. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** wynagrodzenie za faktycznie zrealizowane usługi w danym miesiącu, na które podane są ceny jednostkowe w wycenie ofertowej stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktur, po wykonaniu i przekazaniu inwentaryzacji poszczególnych robót, w terminie 30 dni od dnia złożenia faktur w siedzibie **Zamawiającego**.
4. Podstawą do zapłaty będzie otrzymanie protokołów odbioru inwentaryzacji poszczególnych robót podpisanych przez przedstawiciela **Zamawiającego**.
5. **Wykonawca** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, nr identyfikacji podatkowej NIP:
6. **Zamawiający** oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT, nr identyfikacji podatkowej NIP: **872-223-07-42**, jest upoważniony do otrzymywania faktur VAT i upoważnia **Wykonawcę** do wystawiania faktur za realizację niniejszego zamówienia bez swojego podpisu.

§ 10

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne za opóźnienie w wykonaniu umowy w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia.
2. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** lub za wadliwe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 5 % wartości zleconej usługi oraz w terminie 14 dni dokona usunięcia tych wad.
3. Suma kar umownych przewidzianych w umowie nie może przekroczyć 20 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 7 ust. 1.

§ 11

1. Wszelkie zmiany i ustalenia dotyczące niniejszej umowy będą ustalane na piśmie za zgodą obu stron pod rygorem nieważności.
2. Umowa może być wypowiedziana przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w przypadku nienależytego wykonania umowy przez **Wykonawcę**, po uprzednim określeniu trzy dniowego terminu do wykonania zobowiązania lub przystąpienia do należytego wykonania umowy.

§ 12

W przypadku odstąpienia od umowy strony dokonają rozliczenia usług wykonanych do dnia odstąpienia

§ 13

Wykaz załączników do umowy:

1. Wycena ofertowa.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Zakazuje się cesji wierzytelności pieniężnych wynikających z niniejszej umowy.

§ 15

1. Wszelkie dokumenty oraz oświadczenia woli związane z niniejszą umową wymagają formy pisemnej i powinny być doręczone za potwierdzeniem odbioru (osobiście lub listem poleconym) na adres wskazany w umowie lub podany przez Stronę w zawiadomieniu o zmianie adresu.
2. Strony oświadczają, że w przypadku niepodjęcia korespondencji wysłanej na adresy wskazane w niniejszej umowie lub w powiadomieniach o ich zmianie, takie nadesłanie będzie uznawane przez Strony jako doręczenie korespondencji, a oświadczenia w niej zawarte za złożone w terminie 21 dni od daty nadania.

§ 16

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 1 do umowy IM/...../2015 z dnia

WYCENA OFERTOWA**WYKONANIE INWENTARYZACJI POWYKONACZEJ ROBÓT PRZEPROWADZONYCH PRZEZ WYDZIAŁ
INFRASTRUKTURY MIEJSKIEJ URZĘDU MIEJSKIEGO W DĘBICY
W LATACH 2013 – 2014**

Lp.	Lokalizacja	Cena netto
1	Przebudowa ul. 3 Maja - parking	
2	Przebudowa ul. Gajowej	
3	Przebudowa ul. Rolniczej	
4	Przebudowa ul. Witosza	
5	Wykonanie przyłącza do KD na ul. Metalowców (dz. 430/31)	
6	Nakładka asfaltowa na ul. Sandomierskiej	
7	Nakładka asfaltowa na ul. Radosnej	
8	Kanalizacja deszczowa na ul. Kraszewskiego + nakładka asfaltowa	
9	Nakładka asfaltowa na ul. Kawęczyńskiej + rowy + KD	
10	Chodnik na ul. Księdza Kołłątaja	
11	Chodnik na ul. Kraszewskiego	
12	Przebudowa ul. Gawrzyłowskiej + KD	
13	Remont KD na ul. Wielopolskiej bocznej	
14	Płyty na ul. Wielopolskiej bocznej	
15	Zatoka autobusowa na ul. Wielopolskiej bocznej	
16	Przebudowa Placu Mikołajków	
17	Chodnik na ul. Jana III Sobieskiego	
18	Chodnik na ul. Czarnieckiego	
19	Chodnik na ul. Słonecznej	
20	Przebudowa ul. Brzegowej	
21	Przebudowa ul. Świętosława bocznej	
22	Zatoka na ul. Pawiej	
23	Ul. Sokola	
24	Chodnik na ul. Fabrycznej	
25	Chodnik na ul. Osiedlowej (Szkolna do Piłsudskiego)	
26	Chodnik na ul. Piaski	
27	Chodnik na ul. Poddęby	
28	Chodnik na ul. Cmentarnej (od PUP do węzła MPEC)	
29	Nakładka asfaltowa na ul. Budzisz (końcówka)	
30	Nakładka asfaltowa na ul. Stromej	
31	Fontanna w Parku Miejskim im. Władysława Skarbka - Borowskiego	
32	Ul. Mickiewicza (od ul. Wielopolskiej do ul. Sienkiewicza)	
33	Chodnik, nakładka, parking oraz dojazd do parkingu na ul. Grottgera	
34	Parking na ul. Batoiego przy bloku nr 14	

35	Chodnik na ul. Orlej	
36	Nakładka asfaltowa na ul. Cisowej	
37	Nakładka asfaltowa + KD na ul. Leśnej (boczna do p. Kasowicza)	
38	Nakładka asfaltowa na ul. Rzeszowskiej bocznej (do Nadleśnictwa)	
39	Plac przy kaplicy na Cmentarzu Komunalnym przy ul. Wielopolskiej	
RAZEM WARTOŚĆ NETTO		
RAZEM WARTOŚĆ PODATKU VAT (... %)		
RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO		

Wartość netto (słownie):

VAT (... %) (słownie):

Wartość brutto (słownie):

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

CZEŚĆ III – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa (firma) i adres Zamawiającego.

Gmina Miasta Dębica
ul. Ratuszowa 2
39-200 Dębica
 zwana dalej **Zamawiającym**

CZĘŚĆ 1-3 - WYCENY NIERUCHOMOŚCI – WYKONANIE EKSPERTYZ, ANALIZY I OPINII.

- 1) Operaty szacunkowe winny co do treści i zawartości spełniać wymagania przepisów prawa, w szczególności Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r. w sprawie wyceny nieruchomości i sporządzania operatu szacunkowego oraz Powszechnych Krajowych Zasad Wyceny.
- 2) Wskazane wyżej ilości wycen są szacunkowe. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od części zleceń, w szczególności w przypadku zmian przepisów prawa lub zmiany ilości spraw. W takim przypadku wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w stosunku do zamawiającego. Wycena prac zostanie dokonana na podstawie cen jednostkowych i ilości wykonanych wycen, nie przekraczając kwoty przewidzianej w umowie.
- 3) Na żądanie zamawiającego, wykonawca jednokrotnie dokona nieodpłatnie oceny aktualności sporządzonego operatu szacunkowego w okresie 18 miesięcy (licząc od dnia sporządzenia operatu) w ciągu 21 dni. W wypadku zaistnienia okoliczności wymagających dokonania jego aktualizacji, wykonawca jednorazowo wykona aktualizację sporządzonego operatu szacunkowego zgodnie z właściwymi przepisami prawa oraz Standardami Zawodowymi. Aktualizację zamawiający zleci w trybie zamówienia z wolnej ręki, zgodnie z art.67 ust 1 pkt 1b ustawy Prawo zamówień publicznych, za wynagrodzeniem ustalonym z wykonawcą w drodze negocjacji. Kwota ta nie może być wyższa, niż 60% kwoty wskazanej w ofercie dla zamówienia podstawowego.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się usunąć we własnym zakresie i na własny koszt wszelkie wady, jakie ujawnią się w okresie 12 miesięcy od dnia odbioru operatu przez zamawiającego, w terminie 14 dni od dnia zgłoszenia ich przez zamawiającego.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się w sprawach objętych zamówieniem, na wezwanie zamawiającego składać pisemne wyjaśnienia oraz występować przed Samorządowym Kolegium Odwoławczym, czy sądem powszechnym i uczestniczyć w spotkaniach ze stronami toczących się postępowań.
- 6) Wykonawca do sporządzonych operatów szacunkowych dołączy protokoły z badania ksiąg wieczystych.
- 7) Zamawiający udostępni inwentaryzacje nieruchomości budynkowych (o ile będzie w ich posiadaniu) oraz dodatkowe informacje o nieruchomościach. Wykonawca przed ich wykorzystaniem powinien zweryfikować zgodność materiałów ze stanem faktycznym.
- 8) Informacje i materiały niezbędne do wykonania zamówienia (w tym aktualne na dzień sporządzania wyceny informacje z ewidencji gruntów i budynków) wykonawca uzyska we własnym zakresie.
- 9) Zamówienie operatów w liczbie nie powodującej osiągnięcia ceny za dane zadanie nie uprawnia wykonawcy do żądania zamówień uzupełniających lub wypłacenia w całości ceny za dane zadanie. Podstawę rozliczenia będzie stanowić faktyczna ilość wykonanych wycen zgodnie z ich cenami jednostkowymi.
- 10) Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, zgodnie z art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

CZĘŚĆ 4-8 – USŁUGA GEODEZYJNA – SPORZĄDZENIA PODZIAŁÓW GEODEZYJNYCH.

Część 4 – Podział nieruchomości

Podział nieruchomości – usługa geodezyjno-kartograficzna polegająca na fizycznym podzieleniu działki ewidencyjnej na części w wyniku ustalenia granic podziału, sporządzeniu wymaganej odrębnymi przepisami dokumentacji technicznej oraz stabilizacją nowowydzielonych działek trwałymi znakami granicznymi przez wykonawcę prac geodezyjnych.

Część 5 – Sporządzenie dokumentacji geodezyjno-prawnej dla celów uregulowania stanu prawnego nieruchomości

Sporządzenie dokumentacji geodezyjno-prawnej dla celów uregulowania stanu prawnego nieruchomości – usługa geodezyjno-kartograficzna polegająca na sporządzeniu przez wykonawcę prac geodezyjnych dokumentacji geodezyjno-prawnej dla celów uregulowania stanu prawnego nieruchomości.

Część 6 – Rozgraniczenia nieruchomości oraz sporządzanie opinii do operatów z rozgraniczeń nieruchomości

Rozgraniczenia nieruchomości – usługa geodezyjno-kartograficzna polegająca na ustaleniu przez wykonawcę prac geodezyjnych przebiegu granic nieruchomości przez określenie położenia punktów i linii granicznych, utrwalenie tych punktów znakami granicznymi na gruncie oraz sporządzenie odpowiednich dokumentów.

Sporządzanie opinii do operatów z rozgraniczeń nieruchomości – usługa geodezyjna polegająca na sporządzeniu przez wykonawcę prac geodezyjnych opinii do operatu technicznego dotyczącego 1 postępowania o rozgraniczenie nieruchomości.

Część 7 – Wyznaczenie punktów granicznych lub wznowienie znaków granicznych

Wznowienie znaków granicznych – usługa geodezyjno-kartograficzna polegająca na przeprowadzeniu przez wykonawcę prac geodezyjnych czynności wznowienia przesuniętych, uszkodzonych lub zniszczonych znaków granicznych, które zostały uprzednio ustalone oraz jeżeli istnieją dokumenty pozwalające na określenie ich pierwotnego położenia, utrwalenie tych punktów znakami granicznymi na gruncie oraz sporządzenie odpowiednich dokumentów.

Wyznaczenie punktów granicznych – usługa geodezyjno-kartograficzna polegająca na przeprowadzeniu przez wykonawcę prac geodezyjnych czynności wyznaczenia punktów granicznych ujawnionych uprzednio w ewidencji gruntów, utrwalenie tych punktów znakami granicznymi na gruncie lub ich zamarkowanie oraz sporządzenie odpowiednich dokumentów.

Część 8 – Aktualizacja mapy ewidencji gruntów i budynków

Aktualizacja mapy ewidencji gruntów i budynków – usługa geodezyjno-kartograficzna polegająca na sporządzeniu przez wykonawcę prac geodezyjnych wymaganej odrębnymi przepisami dokumentacji technicznej do celów aktualizacji operatu ewidencyjnego oraz mapy ewidencji gruntów i budynków.

Aktualizacja może dotyczyć pojedynczej działki lub kompleksu

W ramach zamawianej usługi Wykonawca będzie zobowiązany wykonać i przedłożyć Zamawiającemu:

- 1) cztery egzemplarze mapy wynikowej – dla każdego obiektu
- 2) operat techniczny dla organu zatwierdzającego
- 3) protokół z czynności geodezyjnych sporządzonych na gruncie

Podział nieruchomości wykonywany na podstawie ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2014r, poz. 518)

Dla potrzeb niniejszego zamówienia przyjmuje się:

- 1) **zlecenie** to jednorazowe pisemne zgłoszenie Wykonawcy potrzeby wykonania określonych robót / prac geodezyjno – kartograficznych;
- 2) **kompleks** to zwarty obszar bezpośrednio sąsiadujących ze sobą działek, objętych jednorazowym zleceniem (bez względu na ilość jednostek rejestrowych, w których dane działki występują)

CZĘŚĆ 9 - USŁUGA GEODEZYJNA – SPORZĄDZENIA INWENTARYZACJI WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH.

Przedmiot niniejszej umowy obejmuje: wykonanie inwentaryzacji powykonawczej robót przeprowadzonych przez wydział Infrastruktury Miejskiej Urzędu Miejskiego w Dębicy w latach 2013 – 2014.

Zamówienie obejmuje:

Lp.	Lokalizacja	Powierzchnia [m ²]	Długość [m]
1	Przebudowa ul. 3 Maja - parking	990	
2	Przebudowa ul. Gajowej		1 100
3	Przebudowa ul. Rolniczej		1 400
4	Przebudowa ul. Witosa	560	
5	Wykonanie przyłącza do KD na ul. Metalowców (dz. 430/31)		40
6	Nakładka asfaltowa na ul. Sandomierskiej	510	
7	Nakładka asfaltowa na ul. Radosnej		320

8	Kanalizacja deszczowa na ul. Kraszewskiego + nakładka asfaltowa	970	
9	Nakładka asfaltowa na ul. Kawęczyńskiej + rowy + KD		1 200
10	Chodnik na ul. Księdza Kołłątaja	410	
11	Chodnik na ul. Kraszewskiego	416	
12	Przebudowa ul. Gawrzyłowskiej + KD		680
13	Remont KD na ul. Wielopolskiej bocznej	106	
14	Płyty na ul. Wielopolskiej bocznej	122	
15	Zatoka autobusowa na ul. Wielopolskiej bocznej	143	
16	Przebudowa Placu Mikołajków	204	
17	Chodnik na ul. Jana III Sobieskiego	1 300	
18	Chodnik na ul. Czarnieckiego	279	
19	Chodnik na ul. Słonecznej		330
20	Przebudowa ul. Brzegowej	660	
21	Przebudowa ul. Świętosława bocznej	480	
22	Zatoka na ul. Pawiej	300	
23	Ul. Sokola	420	
24	Chodnik na ul. Fabrycznej	700	
25	Chodnik na ul. Osiedlowej (Szkolna do Piłsudskiego)	150	
26	Chodnik na ul. Piaski	270	
27	Chodnik na ul. Poddęby	260	
28	Chodnik na ul. Cmentarnej (od PUP do węzła MPEC)	440	
29	Nakładka asfaltowa na ul. Budzisz (końcówka)		120
30	Nakładka asfaltowa na ul. Stromej		120
31	Fontanna w Parku Miejskim im. Władysława Skarbka - Borowskiego	120	
32	Ul. Mickiewicza (od ul. Wielopolskiej do ul. Sienkiewicza)	440	
33	Chodnik, nakładka, parking oraz dojazd do parkingu na ul. Grottgera	580	
34	Parking na ul. Batorego przy bloku nr 14	180	
35	Chodnik na ul. Orlej	235	
36	Nakładka asfaltowa na ul. Cisowej		600
37	Nakładka asfaltowa + KD na ul. Leśnej (boczna do p. Kasowicza)	710	
38	Nakładka asfaltowa na ul. Rzeszowskiej bocznej (do Nadleśnictwa)		460
39	Plac przy kaplicy na Cmentarzu Komunalnym przy ul. Wielopolskiej	160	
RAZEM		12 115	6 370

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

71.35.40.00-4 Usługi sporządzania map

Termin wykonania: bezwzględnie do 31.10.2015 r.

Obowiązujące przepisy prawne i techniczne

Usługi będące przedmiotem zamówienia należy wykonać według obowiązujących uregulowań prawnych w tym zakresie oraz wytycznych technicznych a w szczególności :

- 1) Ustawa z dnia 17 maja 1989r Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz.U. z 2014 r., poz. 1287 z póź. zm.)
- 2) Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2014 r., poz. 518)
- 3) Ustawa z dnia 18 lipca 2001 prawo wodne (t.j. Dz.U. z 2012 r Nr 0 poz. 145)
- 4) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 07 grudnia 2004r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz.U. z 2004 Nr 268 poz. 2663)
- 5) Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001r w sprawie ewidencji gruntów

i budynków (Dz.U. Nr 38 poz. 454 ze zm.)

- 6) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rolnictwa i Gospodarki Żywnościowej z dnia 14 kwietnia 1999r. w sprawie rozgraniczenia nieruchomości (Dz.U. z 1999r Nr 45 poz. 453)
- 7) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 09 listopada 2011r. w sprawie standardów technicznych wykonania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2011r Nr 263 poz. 1572)